



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL 2026 M. RUGPJŪČIO 22 D. AUDROS – LABAI SMARKAUS VĖJO IR LIETAUS –
PADARINIŲ FIKSAVIMO ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE
DARBO GRUPĖS SUDARYMO**

2026 m. rugsėjo d. Nr.
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2026 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 617 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo ir valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo paskyrimo“:

1. S u d a r a u 2026 m. rugpjūčio 22 d. audros – labai smarkaus vėjo ir lietaus – padarinių fiziniams ir juridiniams asmenims (išskyrus žalą, padarytą žemės ūkiui) fiksavimo Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje darbo grupę (toliau – Darbo grupė):

Darbo grupės pirmininkas – Robertas Bartulis, Ūkio plėtros skyriaus vedėjo pavaduotojas.

Darbo grupės sekretorė (narė) – Vidmantė Ščerbinskienė, patarėja, atliekanti Savivaldybės parengties pareigūno funkcijas.

Darbo grupės nariai:

Jūratė Jasevičienė, Žemės ūkio ir turto valdymo skyriaus vedėja.

Gabija Krupauskienė, Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus Buhalterijos poskyrio vedėja.

Diana Mičelienė, Bendrojo skyriaus vedėja.

Saulius Zabulis, Ūkio plėtros skyriaus specialistas (statybos inžinierius).

Širvintų rajono savivaldybės administracijos seniūnijos, iš kurios gautas nukentėjusio nuo audros – labai smarkaus vėjo ir lietaus ūkio subjekto prašymas, seniūnas.

2. T v i r t i n u 2026 m. rugpjūčio 22 d. audros – labai smarkaus vėjo ir lietaus – padarinių fiksavimo Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje akto formą (pridedama).

3. Į p a r e i g o j u Darbo grupę atlikti nukentėjusio turto vizualinę apžiūrą, užfiksuoti vizualius turto sugadinimus ir defektus, surašyti nustatytos formos padarinių fiksavimo aktą ir pateikti jį Administracijos direktoriui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo nukentėjusio nuo audros – labai smarkaus vėjo ir lietaus – subjekto prašymo gavimo dienos.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

Parengė:

Bendrojo skyriaus patarėja

atliekanti Savivaldybės parengties pareigūno funkcijas

Vidmantė Ščerbinskienė

SUDERINTA:

Bendrojo skyriaus vedėja

Diana Mičelienė

SUDERINTA:

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus

vedėjo pavaduotoja

Vaida Šeipūnė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus

vyriausioji specialistė

Rima Nainienė

PATVIRTINTA

Širvintų rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2026 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr.

(2026 m. rugpjūčio 22 d. audros – labai smarkaus vėjo ir lietaus – padarinių Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje fiksavimo akto forma)

(numeris)

(data)

(vieta)

Apžiūros metu nustatyti vizualūs turto sugadinimai ir defektai:

Pareiškėjas savo turtą apdraudęs draudimo kompanijoje (taip / ne). Priežastys, dėl kurių turtas, už kurį prašoma suteikti valstybės paramą, žalos atsiradimo metu nebuvo apdraustas, o jei buvo apdraustas – informacija apie draudimo išmoką (gauta / bus gauta).

2026 m. rugpjūčio 22 d. audros padarinių fiksavimo Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje darbo grupės nariai:

- | | | |
|----|-------------------|-----------|
| 1. | _____ | _____ |
| | (vardas, pavardė) | (parašas) |
| 2. | _____ | _____ |
| | (vardas, pavardė) | (parašas) |
| 3. | _____ | _____ |
| | (vardas, pavardė) | (parašas) |
| 4. | _____ | _____ |
| | (vardas, pavardė) | (parašas) |

5. _____
(vardas, pavardė) (parašas)
6. _____
(vardas, pavardė) (parašas)
7. _____
(vardas, pavardė) (parašas)

Kiti dalyvavę asmenys:

1. _____
(vardas, pavardė) (parašas)
2. _____
(vardas, pavardė) (parašas)

Priedama:

1. Nuotraukos, _____ lapas (-ai).
- 2.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2026 m. rugpjūčio 22 d. audros – labai smarkaus vėjo ir lietaus – padarinių fiksavimo Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje Darbo grupės sudarymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-14 Nr. 9-614
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-14 16:22
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-15 00:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-13 10:34 - 2028-04-12 10:34
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Lipeikienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-14 16:35
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-14 16:35
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-06 11:23 - 2028-12-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260819.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-09-17)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-09-17 nuorašą suformavo Augustė Meilūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-09-17 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“