



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL PROJEKTO „DARBAS VASARĄ JAUNIMUI ŠIRVINTŲ RAJONE 2026“
ADMINISTRAVIMO GRUPĖS SUDARYMO**

2026 m. birželio d. Nr.

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi, 6 dalies 2 punktu, Širvintų rajono savivaldybės jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programa, patvirtinta Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. 9-403 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programos patvirtinimo“, ir siekdama laiku bei kvalifikuotai atlikti paramos lėšų planavimą, priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą:

1. S u d a r a u projekto „Darbas vasarą jaunimui Širvintų rajone 2026“ (toliau – projektas) administravimo grupę (toliau – administravimo grupė):

1.1. Gintarė Lipskė – Širvintų rajono savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatorė (vyriausioji specialistė):

1.1.1. projekto vadovė (vykdytoja), atsakinga už tinkamą projekto įgyvendinimą ir kontrolę, projekto veiklų vykdymo eigą ir kontrolę, tikslų ir užduočių administravimo grupei formulavimą, administravimo grupės darbo organizavimą;

1.1.2. projekto vykdytoja (mentorė), atsakinga už programos dalyvių informavimą ir konsultavimą, jaunų žmonių palaikymą (palydėjimą) ir pagalbą ugdant bei įsivertinant įgytas bendrąsias ir dalykines kompetencijas;

1.2. Regina Ališauskienė – Širvintų rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus Buhalterijos poskyrio vyresnioji specialistė: projekto finansininkė, atsakinga už tinkamą ir teisingą su projekto įgyvendinimu susijusios finansinės apskaitos vedimą, finansinių operacijų vykdymą ir valdymą, finansų kontrolę, tikslingą projekto lėšų panaudojimą, finansinių ataskaitų rengimą, reikalingų finansinių dokumentų pateikimą, sąskaitų apmokėjimą laiku bei kitus finansinius klausimus.

2. N u s t a t a u administravimo grupei tokius uždavinius:

2.1. užtikrinti, kad projektas atitiktų jaunimo užimtumo vasarą ir integracijos į darbo rinką projektų finansavimo 2026 metais konkurso nuostatuose nurodytus reikalavimus;

2.2. užtikrinti, kad projektas būtų įgyvendinamas vadovaujantis pasirašyta valstybės biudžeto lėšų naudojimo sutartimi.

3. Į g a l i o j u :

3.1. projekto vadovę ir projekto vykdytoją Gintarę Lipskę administruoti Širvintų rajono savivaldybės administracijos paskyrą sistemoje SOPAS, pasirašyti ir pateikti projekto paraišką su priedais;

3.2. projekto finansininkę Reginą Ališauskienę pasirašyti su projekto finansine apskaita susijusius dokumentus, tvirtinti projekto finansinius dokumentus.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

Parengė
Jaunimo reikalų koordinatore
(vyriausioji specialistė)
Gintarė Lipskė

SUDERINTA:
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Vaida Šeipūnė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos
skyriaus vyriausioji specialistė
Rima Nainienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Įsakymas dėl projekto „Darbas vasarą jaunimui Širvintų rajone 2026“ administravimo grupės sudarymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-08 Nr. 9-387
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-08 17:03
Parašo formatas	Įlgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-09 00:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-13 10:34 - 2028-04-12 10:34
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Mičelienė Vedėja(-as)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-08 17:08
Parašo formatas	Įlgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-08 17:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-01 12:43 - 2029-05-31 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260605.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-06-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-06-10 nuorašą suformavo Augustė Meilūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-10 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“