

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2025-10-27 įsakymu Nr. 9-716

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

TVIRTINU
Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė
2026 m. d. Nr. 9-

ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

2026-05- Nr. AP-
Širvintos

Paslaugos pavadinimas	Civilinės būklės akto įrašo anuliavimas, atkūrimas, pakeitimas ar papildymas
Paslaugos apibūdinimas	Paslauga teikiama asmenims, norintiems anuluoti, atkurti, pakeisti ar papildyti civilinės būklės aktų įrašus. Civilinės būklės akto įrašas anuliuojamas (panaikinamas) civilinės metrikacijos įstaigos iniciatyva, teismo sprendimu arba asmens prašymu. Civilinės būklės akto įrašas anuliuojamas (panaikinamas), jei: 1. Asmeniui įrašyti du vienodi įrašai. 2. Santuokos nutraukimas įregistruotas po vieno iš sutuoktinių mirties. 3. Vykdomas teismo sprendimas dėl neteisingo civilinės būklės akto įrašo, santuokos pripažinimo negaliojančia, asmens pripažinimo mirusiu, žemesnės instancijos teismo sprendimo dėl įvaikinimo panaikinimo. 4. Jei buvo įrašytas atkurtasis įrašas ir randamas pirmasis įrašas. Civilinės metrikacijos įstaiga civilinės būklės akto įrašus atkuria: 1. Asmens, kurio įrašas neišliko, prašymu. 2. Savo iniciatyva vykdant teismo sprendimą. Mirusiųjų asmenų civilinės būklės aktų įrašai atkuriami minėtų asmenų įpėdinių pagal įstatytą ar testamentą prašymu. Civilinės būklės akto įrašai keičiami ar papildomi, kai paaiškėja nauji (pasikeitę) duomenys apie asmenį, jo tėvus ar sutuoktinį ir yra tai patvirtinantys dokumentai. Civilinės būklės akto įrašas taisomas, kai civilinės būklės akto įrašė yra rašybos klaidų ar apsirakta arba kai buvo klaidų dokumente, kuriuo remiantis buvo įregistruotas civilinės būklės aktas, o klaidingi duomenys tame dokumente yra ištaisyti. Civilinės metrikacijos įstaiga civilinės būklės aktų įrašus keičia ar papildo asmens, kuriam civilinės būklės aktas įregistruotas, prašymu, suinteresuoto asmens prašymu arba savo iniciatyva. Nepilnamečių asmenų civilinės būklės aktų įrašai keičiami, taisomi ar papildomi jų abiejų tėvų, tėvių ar globėjų prašymu. Suinteresuoto asmens prašymu civilinės būklės aktų įrašai keičiami ar pildomi, jeigu tai pakankamai

	pagrįsta ir tarp suinteresuotų asmenų nėra ginčo. Jeigu tarp suinteresuotų asmenų kyla ginčas, įrašų keitimo ar papildymo klausimai sprendžiami teismo tvarka. Jei civilinės būklės akto įrašas yra neišlikęs, jį keisti ar papildyti leidžiama tik po to, kai jis nustatyta tvarka yra atkurtas. Prašymas pasirinktai Civilinės metrikacijos įstaigai pateikiamas tiesiogiai, per atstovą, registruotu paštu, per kurjerį arba paslaugą galima užsakyti elektroniniu būdu per Registrų centro savitarnos sistemą (https://www.ipasas.lt/).	
Paslaugos gavėjai	☒ Gyventojai ☐ Verslo subjektai ☐ Viešasis sektorius	
Teisės aktai	Pavadinimas: Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas Nuoroda: https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.8A39C83848CB/asr?csrt=10060008354133766196 Pavadinimas: Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas Nuoroda: http://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.5368B592234C/asr?csrt=10060008354133766196 Pavadinimas: Lietuvos Respublikos civilinės būklės aktų registravimo įstatymas Nuoroda: https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ecf91ec0a00811e58fd1fc0b9bba68a7/asr?csrt=10060008354133766196 Pavadinimas: Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2016 m. gruodžio 28 įsakymas Nr. 1R-334 „Dėl civilinės būklės aktų registravimo taisyklių ir civilinės būklės aktų įrašų ir kitų dokumentų formų patvirtinimo“ Nuoroda: https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.2A96C7BB8D19 Pavadinimas: Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. balandžio 27 d. nutarimas Nr. 424 „Dėl asmens vardo ir pavardės rašymo asmens tapatybę patvirtinančiuose ir kituose dokumentuose taisyklių patvirtinimo“ Nuoroda: https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/efc0e036c6e811ecb69ea7b9ba9d787b/asr	
Paslaugos inicijavimo dokumento forma	Prašymas anuliuoti civilinės būklės akto įrašą. Prašymas atkurti civilinės būklės akto įrašą. Prašymas pakeisti, ištaisyti ar papildyti civilinės būklės akto įrašą.	
Asmenys, atsakingi už paslaugos suteikimą (kontaktai)	Padalinys	Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyrius
	Vardas, pavardė	Šarūnė Baronaite
	Pareigos	Vyriausioji specialistė

	Telefono numeris	+370 382 53 427
	Mobiliojo telefono numeris	+370 677 23 608
	Elektroninio pašto adresas	sarune.baronaite@sirvintos.lt
	Padalinys	Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyrius
	Vardas, pavardė	Rima Nainienė
	Pareigos	Vyriausioji specialistė
	Telefono numeris	+370 382 53 427
	Mobiliojo telefono numeris	+370 616 89 317
	Elektroninio pašto adresas	sarune.baronaite@sirvintos.lt
Paslauga mokama	☒ Taip ☐ Ne	
Užmokesčio gavėjo tikslus pavadinimas	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos	
Įmonės kodas	188659752	
Įmokos kodas / mokėjimo paskirtis	52889	
Užmokesčio gavėjo banko duomenys	Sąskaitos numeris: LT24 7300 0101 1239 4300 Banko pavadinimas: AB „Swedbank“	
Paslaugos teikimo proceso aprašymas (reikalingi atlikti veiksmai)	Prašymo pateikimas	Prašymas civilinės metrikacijos įstaigai gali būti pateikiamas tiesiogiai, el. būdu per Registrų centro savitarnos sistemą, registruotu paštu arba per kurjerį.
	Prašymo nagrinėjimas	Civilinės metrikacijos įstaigos darbuotojas įsitikina prašymo formoje pateiktų dokumentų tikrumu. Civilinės metrikacijos įstaigos darbuotojas, išnagrinėjęs prašymą, priima sprendimą patenkinti prašymą arba per 1 darbo dieną informuoja paslaugos gavėją, prašyme nurodytu būdu ir kontaktais, dėl trūkstamų dokumentų papildymo. Išnagrinėjęs prašymą ir priėmus sprendimą patenkinti prašymą anuliuoti: akto įrašas anuliuojamas ir asmeniui sudarytas įrašas panaikinamas, atkurti: akto įrašas atkuriamas ir sudaromas įrašas, akto įrašą pakeisti ar papildyti: pakeičiamas ar papildomas ir sudaromas pakeitimo ar papildymo įrašas, o duomenys perduodami Gyventojų registrui. Pareiškėjui pageidaujant išduodamas civilinės būklės akto įrašą liudijantis išrašas.
	Atsakymo pateikimas	Jei prašymas pateikiamas elektroniniu būdu, apie prašymo įvykdymą pareiškėjas informuojamas Registrų centro savitarnos sistemoje, jei prašymą pareiškėjas pildė civilinės metrikacijos įstaigoje, apie pateikto prašymo įvykdymą pareiškėjas informuojamas iš karto.

Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	Nustatytos formos prašymas anuluoti, atkurti, pakeisti, ištaisyti ar papildyti civilinės būklės akto įrašą.
	Duomenų šaltinis:	
	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	Pareiškėjo ar įgalioto atstovo asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas.
	Duomenų šaltinis:	
	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	Dokumentai, patvirtinantys aplinkybes, dėl kurių civilinės būklės akto įrašas keičiamas, taisomas ar papildomas.
	Duomenų šaltinis:	
Informacija ir dokumentai, kuriuos gauna paslaugos teikėjas	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	Duomenys apie asmenį (Registrų centro savitarnos sistemoje).
	Duomenų šaltinis:	
	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	
	Duomenų šaltinis:	Civilinės metrikacijos įstaiga dokumentus, patvirtinančius aplinkybes, dėl kurių civilinės būklės akto įrašas atkuriamas, keičiamas, taisomas ar papildomas, jeigu asmuo negali jų pateikti, gauna iš kitos civilinės metrikacijos įstaigos ar archyvo.
Atlyginimo už paslaugą dydis ir suteikimo trukmė	Veiksmas	Už paslaugą imama valstybės rinkliava.
	Atlyginimo už paslaugą dydis (kaina)	10 Eur – civilinės būklės akto įrašo pakeitimas ar papildymas. 12 Eur – civilinės būklės akto įrašo atkūrimas.
		Už civilinės būklės akto įrašo anuliavimą valstybės rinkliava neimama.
	Suteikimo trukmė	20
	Dienų tipas	Darbo dienos.
	Kainoraštis	Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimas Nr. 1458 „Dėl konkrečių valstybės rinkliavos dydžių ir šios rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo taisyklių patvirtinimo.
Pastabos	Paslauga yra galutinė.	
Susijusios paslaugos	Civilinės būklės akto įrašo išrašo ar akto išrašą liudijančio išrašo, kopijos išdavimas.	

Paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka	Viešojo administravimo subjektų priimti individualūs teisės aktai arba veiksmai (neveikimas) gali būti skundžiami Lietuvos administracinių ginčų komisijai (Vilniaus g. 27, Vilnius) arba Regionų administraciniam teismui (Žygimantų g. 2, Vilnius) per vieną mėnesį nuo sprendimo priėmimo dienos (neveikimo atveju nuo kitos dienos po to, kai veiksmai turėjo būti atlikti) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo arba Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka
---	--

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėjas

Justinas Kontrimavičius

Parengė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė
Šarūnė Baronaitė