

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2025-10-27 įsakymu Nr. 9-716

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

TVIRTINU
Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė
2026 m. gegužės d. Nr.

ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

2026-05- Nr.
Širvintos

Paslaugos pavadinimas	Leidimo prekiauti ir (ar) teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimas, dublikato išdavimas, papildymas, patikslinimas, galiojimo sustabdymas, galiojimo sustabdymo panaikinimas arba galiojimo panaikinimas
Paslaugos apibūdinimas	<p>Leidimas suteikia teisę prekiauti ar teikti paslaugas Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose juridiniams ir fiziniams asmenims, įstatymų nustatyta tvarka įregistravusiems savo veiklą, ir fiziniams asmenims, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka leidžiama prekiauti (teikti paslaugas) be verslo liudijimo įsigyjant Leidimą prekiauti (teikti paslaugas): nuo (iš) laikinųjų prekybos (paslaugų teikimo) įrenginių, kioskų, paviljonų, prekybai (paslaugų teikimui) pritaikytų transporto priemonių ar jų priekabų, lauko kavinių, išvežiojamosios ar išnešiojamosios prekybos, nuomos ar kitais teisės aktams neprieštaraujančiais būdais.</p> <p>Leidimo dublikatas išduodamas, kai asmuo, praradęs leidimą, raštu apie tai praneša leidimą išdavusiam Administracijos direktoriui.</p> <p>Leidimo galiojimas panaikinamas, jeigu paaiškėja, jog Leidimui gauti buvo pateikti neteisingi duomenys arba suklastoti dokumentai.</p> <p>Leidimo galiojimas panaikinamas Administracijos direktoriaus įsakymu. Apie Leidimo galiojimo panaikinimą (Administracijos direktoriui priėmus sprendimą) asmuo informuojamas raštu per 3 darbo dienas, nurodant priežastį.</p> <p>Leidimas išduodamas laikotarpiui, kurio prašo prašymą pateikęs asmuo, tačiau leidimai išduodami ne ilgesniam kaip vienerių metų laikotarpiui.</p> <p>Asmenys, norintys įsigyti Leidimą prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose, patvirtintose Savivaldybės tarybos sprendimu (išskyrus norinčius prekiauti ar teikti paslaugas renginių metu) raštu (tiesiogiai atvykus į Savivaldybės administraciją arba siunčiant paštu, per kurjerį ir pan.) ar elektroninėmis priemonėmis (savivaldybe@sirvintos.lt) Administracijos direktoriui pateikia prašymą (2 priedas) Leidimui gauti (prašymo forma skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje: www.sirvintos.lt), užpildytą lietuvių kalba.</p>

Paslaugos gavėjai	<p>Pateikdamas prašymą pardavėjas (paslaugų teikėjas) patvirtina, kad turi dokumentus, įrodančius savo veiklos teisėtumą. Už Leidimo išdavimą mokama Savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta vietinė rinkliava. Leidimą išduoda Administracijos direktorius.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Gyventojai <input checked="" type="checkbox"/> Verslo subjektai <input checked="" type="checkbox"/> Viešasis sektorius</p>	
Teisės aktai	<p>Pavadinimas: Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymas</p> <p>Nuoroda: https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.103713/asr</p> <p>Pavadinimas: Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. balandžio 30 d. sprendimas Nr. 1-70 „Dėl prekybos ir paslaugų teikimo Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“</p> <p>Nuoroda: https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/fce2dff625c411f08fdabd4950271e2c</p> <p>Pavadinimas: Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimas Nr. 1-138 „Vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Širvintų rajono savivaldybės tarybos nustatytoje viešosiose vietose išdavimą nuostatai“</p> <p>Nuoroda: https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/4e569c1041e311e7b66ae890e1368363/asr</p> <p>Pavadinimas: Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2011 m. spalio 27 d. sprendimas Nr. 1-157 „Dėl prekybos vietų nustatymo Širvintų mieste“</p> <p>Nuoroda: https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/SAV.503735/asr</p> <p>Pavadinimas: Nuoroda:</p> <p>Pavadinimas: Nuoroda:</p>	
Paslaugos inicijavimo dokumento forma	<p>Prašymo forma patvirtinta Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. 1-70 „Dėl prekybos ir paslaugų teikimo Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“</p>	
Asmenys, atsakingi už paslaugos suteikimą (kontaktai)	<p>Padalinys</p> <p>Vardas, pavardė</p> <p>Pareigos</p> <p>Telefono numeris</p> <p>Mobiliojo telefono numeris</p>	<p>Širvintų rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio ir turto valdymo skyrius</p> <p>Dovilė Romaškienė</p> <p>Žemės ūkio ir turto valdymo skyriaus specialistė</p> <p>+370 382 30275</p> <p>+370 612 23794</p>

	Elektroninio pašto adresas	dovile.romaskiene@sirvintos.lt
Paslauga mokama	<input checked="" type="checkbox"/> Taip <input checked="" type="checkbox"/> Ne	
Užmokesčio gavėjo tikslus pavadinimas	Širvintų rajono savivaldybės administracija	
Įmonės kodas	188722373	
Įmokos kodas / mokėjimo paskirtis	Už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas viešose vietose išdavimą	
Užmokesčio gavėjo banko duomenys	Sąskaitos numeris: LT024010042000324840 Banko pavadinimas: LUMINOR bankas	
Paslaugos teikimo proceso aprašymas (reikalingi atlikti veiksmai)	<p>Prašymo pateikimas</p> <p>Prašymo nagrinėjimas</p>	<p>Prašymo ir papildomų dokumentų teikimas raštu (tiesiogiai asmeniui ar jo atstovui atvykus į Savivaldybės administraciją, atsiuntus prašymą paštu ar per pasiuntinį), elektroniniais ryšiais Savivaldybės administracijos oficialiu elektroninio pašto adresu savivaldybe@sirvintos.lt, jei yra galimybė identifikuoti pareiškėją arba naudojant e. pristatymas informacinę sistemą arba prisijungęs prie Elektroninių valdžios vartų (www.epaslaugos.lt) ir paspaudęs laukelį „Užsakyti“. Pateikdamas prašymą pardavėjas (paslaugų teikėjas) patvirtina, kad turi dokumentus, įrodančius savo veiklos teisėtumą.</p> <p>Asmenys, norintys įsigyti Leidimą prekybai (paslaugų teikimui) Prekybos ir paslaugų teikimo Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklių 4.5. ir 4.6. punktuose nurodytais būdais, turi pateikti su Savivaldybės administracijos Architektūros ir kraštotvarkos planavimo skyriumi suderintus prekybos vietos įrengimo projektus (projektas suderinamas per 20 darbo dienų nuo dokumentų pateikimo dienos).</p> <p>Savivaldybės administracijos Žemės ūkio ir turto valdymo skyriaus specialistai įvertina gautą prašymą ir dokumentų atitiktį Taisyklių reikalavimams. Jeigu prašymas yra su trūkumais (užpildytas nevisiškai ar neteisingai arba nepateiktas Prekybos ir paslaugų teikimo Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklių 12 punkte nurodytas dokumentas), Leidimo išdavimo terminas skaičiuojamas nuo papildyto (patikslinto) prašymo ir (ar) trūkstančių dokumentų pateikimo dienos. Apie prašymo trūkumus prašymą pateikęs</p>

	Atsakymo pateikimas	<p>asmuo informuojamas raštu per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos, nustatant terminą trūkumams pašalinti. Jei per nustatytą terminą trūkumai nepašalinami arba nepateikiami 12 punkte nurodyti dokumentai, Leidimas neišduodamas ir apie tai asmuo informuojamas raštu per 5 darbo dienas nuo termino trūkumams pašalinti pabaigos.</p> <p>Leidimą išduoda Administracijos direktorius.</p> <p>Leidimas išduodamas per 20 darbo dienų nuo prašymo Leidimui gauti pateikimo dienos ir išsiunčiamas elektroniniu paštu, nurodytu prašyme, arba raštu, jei elektroninis paštas prašyme nenurodytas. Prašymo pateikimo data laikoma diena ir laikas, kai Savivaldybės administracija prašymą ir dokumentus užregistruoja.</p>
Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	Prašymas, kuriame nurodoma: juridinio asmens pavadinimas ir teisinė forma, kodas arba fizinio asmens vardas, pavardė, buveinės adresas arba fizinio asmens adresas, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas, juridiniam arba fiziniam asmeniui atstovaujancio asmens vardas, pavardė, prekybos (paslaugų teikimo) vieta ir laikotarpis ar renginio pavadinimas ir data, prekių asortimentas, paslaugų rūšis, prekybos (paslaugų teikimo) viešosiose vietose būdas, nurodyti prekybos (paslaugų teikimo) laikotarpiu dokumentus, kurie bus galiojantys ir suteikiantys teisę verstis prašyme nurodyta veikla.
	Duomenų šaltinis:	
	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	
	Duomenų šaltinis:	
	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	
	Duomenų šaltinis:	
	Dokumento ar informacijos pavadinimas: Duomenų šaltinis:	

	Dokumento ar informacijos pavadinimas:	
	Duomenų šaltinis:	
Atlyginimo už paslaugą dydis ir suteikimo trukmė	Veiksmas Atlyginimo už paslaugą dydis (kaina)	<p>Už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose</p> <p>Vietinės rinkliavos dydžiai už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas nustatyti Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose:</p> <p>Širvintų rajono seniūnijose mokestis už prekybos vietas, skirtas prekiauti ne maisto produktais, vieną dieną – 10,00 Eur;</p> <p>Išvežiojamosios prekybos maisto ir ne maisto prekėmis vieno mėnesio mokestis – 30,00 Eur;</p> <p>Vienkartinė rinkliava už prekybą (1 dieną) mirusiems pagerbti ir kapams prižiūrėti skirtomis prekėmis – 5,00 Eur;</p> <p>Vieno mėnesio mokestis už išvežiojamojo viešojo maitinimo paslaugų teikimą Kernavės miestelyje, prekybos plotas – 9 kv. m (išskyrus Kernavės miestelyje vykstančių masinių renginių metu), – 50,00 Eur;</p> <p>Vieno mėnesio mokestis už dviračių, paspirtukų nuomos paslaugų teikimą Kernavės miestelyje, prekybos plotas – 6 kv. m (išskyrus Kernavės miestelyje vykstančių masinių renginių metu), – 30,00 Eur;</p> <p>Vieno mėnesio mokestis už prekybą suvenyrais ir tautodailės gaminiiais Kernavės miestelyje, prekybos plotas – 6 kv. m (išskyrus Kernavės miestelyje vykstančių masinių renginių metu), – 30,00 Eur;</p> <p>Vieno mėnesio mokestis už prekybą lauko kavinėse, kai prekybos plotas: iki 30 kv. m (įskaitytinai) – 100 Eur; viršija 30 kv. m, bet neviršija 60 kv. m (įskaitytinai) – 150 Eur; viršija 60 kv. m, bet neviršija 90 kv. m (įskaitytinai) – 200 Eur“.</p>
	Suteikimo trukmė Dienų tipas Kainoraštis	<p>Leidimas išduodamas per 20 darbo dienų nuo visų dokumentų, reikalingų leidimui gauti, pateikimo dienos (jeigu pateikti ne visi dokumentai, juos galima pateikti per 5 darbo dienas nuo prašymo priėmimo dienos)</p> <p>Darbo dienos</p> <p>https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/4e569c1041e311e7b66ae890e1368363/asr</p>

Pastabos	Paslauga yra galutinė
Susijusios paslaugos Paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka	- Viešojo administravimo subjektų priimti individualūs teisės aktai arba veiksmai (neveikimas) gali būti skundžiami Lietuvos administracinių ginčų komisijai (Vilniaus g. 27, Vilnius) arba Regionų administraciniam teismui (Žygimantų g. 2, Vilnius) per vieną mėnesį nuo sprendimo priėmimo dienos (neveikimo atveju nuo kitos dienos po to, kai veiksmai turėjo būti atlikti) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo arba Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Žemės ūkio ir turto valdymo skyriaus vedėja

Jūratė Jasevičienė
