



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS
2023 M. GRUODŽIO 4 D. ĮSAKymo NR. 9-713 „DĖL TEISĖS, PERSONALO IR
CIVILINĖS METRIKACIJOS SKYRIAUS SPECIALISTO (ADMINISTRATORIAUS)
PAREIGYBĖS STEIGIMO IR PAREIGYBĖS APRAŠYMO PATVIRTINIMO“
DALINIO PAKEITIMO**

2025 m. lapkričio d. Nr.
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu:

1. P a k e i č i u Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 4 d. įsakymo Nr. 9-713 „Dėl Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus specialisto (administratoriaus) pareigybės steigimo ir pareigybės aprašymo patvirtinimo“ 3 punktą ir jį iš d ė s t a u taip:

„3. S t e i g i u Širvintų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus specialisto (administratoriaus) pareigybę (lygis – B, pareigybės etato dydis – 0,5)“.

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2025 m. gruodžio 5 d.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

Parengė
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos
skyriaus vedėjas

Justinas Kontrimavičius

SUDERINTA:
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos
skyriaus vedėjo pavaduotoja

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos
skyriaus vyr. specialistė

Vaida Šeipūnė

Rima Nainienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 4 d. įsakymo Nr. 9-713 „Dėl Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus specialisto (administratoriaus) pareigybės steigimo ir pareigybės aprašymo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-11-25 Nr. 9-789
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-25 08:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-03 10:03 - 2026-04-03 10:03
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Lipeikienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-25 08:39
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-25 08:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-06 11:23 - 2028-12-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251112.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-11-25)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-11-25 nuorašą suformavo Augustė Meilūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-11-25 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“