



## ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

### POTVARKIS

#### DĖL SAVIVALDYBĖS VALDOMOS ĮMONĖS UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ŠIRVINTŲ ŠILUMA“ 2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO, VADOVYBĖS ATASKAITOS PATVIRTINIMO IR PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO

2025 m. birželio d. Nr.  
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 20 straipsnio 1 dalies 11 ir 12 punktais, 58 straipsnio 2 dalimi, 59 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo 6 straipsniu, 41 straipsnio 22 dalies 2 punktu, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 9 punkto 9.1 papunkčiu, Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 17 d. sprendimo Nr. 1-35 „Dėl įgaliojimų Širvintų rajono savivaldybės merui vykdyti dalį Savivaldybės tarybos paprastajai kompetencijai priskirtų funkcijų“ 1.5 papunkčiu, atsižvelgdama į uždarnosios akcinės bendrovės „Širvintų šiluma“ (toliau – UAB „Širvintų šiluma“) 2025 m. birželio 6 d. raštą Nr. 2-165 „Dėl audito ataskaitos pateikimo“ ir Širvintų rajono savivaldybės kolegijos 2025 m. birželio 13 d. protokolą Nr. KP-4:

1. T v i r t i n u UAB „Širvintų šiluma“ 2024 metų audituotą finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).
2. T v i r t i n u UAB „Širvintų šiluma“ vadovybės ataskaitą už 2024 metus (pridedama).
3. P a s k i r s t a u UAB „Širvintų šiluma“ 2024 metų paskirstytinąjį pelną (nuostolius) (pridedama).

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

Parengė  
Ūkio plėtros skyriaus vyriausioji specialistė  
Diana Labanauskienė

SUDERINTA:  
Ūkio plėtros skyriaus vedėjo pavaduotojas  
Robertas Bartulis

SUDERINTA:  
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus  
vedėjo pavaduotoja Vaida Šeipūnė

Švietimo ir kultūros skyriaus vedėja  
Rasa Kralikevičienė

Balanso forma

**Uždaroji akcinė bendrovė "Širvintų šiluma", įmonės kodas 278312850**

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

**Vilniaus g. 49-2, Širvintos, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras**

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA  
Širvintų rajono savivaldybės mero  
2025 m. d. potvarkiu Nr.

**2024 m. gruodžio mėn. 31 d. BALANSAS**

2025 m. gegužės mėn. 27 d. Nr. 2025-01

(ataskaitos sudarymo data)

**2024 01 01 - 2024 12 31**

(ataskaitinis laikotarpis)

**Eurai**

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>2 861 784</b>	<b>3 073 383</b>
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	3.1	6 636	9 667
1.1.	Plėtos darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		125	192
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės		3 443	5 385
1.5.	Kitas nematerialusis turtas		3 068	4 090
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	3.2	2 850 772	3 059 340
2.1.	Zemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		543 758	552 032
2.3.	Mašinos ir įranga		1 282 560	1 421 471
2.4.	Transporto priemonės		147 714	107 387
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		876 740	978 450
2.6.	Investicinis turtas			
2.6.1.	Zemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos) darbai			
3.	FINANSINIS TURTAS		4 376	4 376
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metu gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas		4 376	4 376
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS			
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas		-	-
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>1 494 604</b>	<b>1 524 527</b>
1.	ATSARGOS		166 359	219 459
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	3.3	151 757	207 382
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai	3.4	14 602	12 077
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	3.5	711 321	689 959
2.1.	Pirkėjų skolos		664 864	619 941
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		46 457	70 018
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKIVALENTAI	3.7	616 924	615 109
<b>C.</b>	<b>ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS</b>	3.8	<b>24 467</b>	<b>13 865</b>
	<b>TURTO IŠ VISO</b>		<b>4 380 856</b>	<b>4 611 775</b>

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>			
<b>D.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>		<b>2 748 941</b>	<b>2 786 146</b>
1.	KAPITALAS	3.9	2 239 940	2 239 940
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		2 239 940	2 239 940
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI	3.10	229 994	229 994
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		223 994	223 994
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		6 000	6 000
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	3.11	279 007	316 212
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		(37 205)	36 750
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		316 212	279 462
<b>E.</b>	<b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>	3.12	<b>564 265</b>	<b>631 597</b>
<b>F.</b>	<b>ATIDĖJINIAI</b>			
1.	Pensijų ir pamašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
<b>G.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>694 135</b>	<b>854 624</b>
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	3.13	-	145 000
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			145 000
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	3.13	694 135	709 624
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
2.2.	Skolos kredito įstaigoms		145 000	173 668
2.3.	Gauti avansai		2 978	3 886
2.4.	Skolos tiekėjams		113 816	129 096
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		129 511	106 928
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		302 830	296 046
<b>H.</b>	<b>SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS</b>	3.14	<b>373 515</b>	<b>339 408</b>
	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>		<b>4 380 856</b>	<b>4 611 775</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
Liudmila Braškienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyr.buhalterė  
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)  
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito  
asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
Jūratė Pakalnytė  
(vardas ir pavardė)

Uždaroji akcinė bendrovė "ŠIRVINTŲ ŠLUMA" 278312850

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vilniaus g. 49-2, Širvintos, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA  
Širvintų rajono savivaldybės mero  
2025 m. d. potvarkiu Nr.

**2024 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

2025 m. gegužės mėn. 27 d. Nr. 2025-02

(ataskaitos sudarymo data)

2024 01 01 - 2024 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	3.15	2 675 331	2 947 280
2.	Pardavimo savikaina	3.15	(2 336 660)	(2 606 275)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	<b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>	3.15	338 671	341 005
5.	Pardavimo			
6.	Bendrosios ir administracinės	3.16	(379 330)	(292 706)
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.17	11 504	13 509
8.	Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	3.18	9 647	15 103
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	3.18	(17 697)	(40 161)
13.	<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		(37 205)	36 750
14.	Pelno mokestis			
15.	<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>(37 205)</b>	<b>36 750</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu.

Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorė

(įmonės vadovo pareigų)

(parašas)

Liudmila Braškienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Pakalnytė

(vardas ir pavardė)

Tiesioginiu būdu sudaromos  
ataskaitos forma

**Uždaroji akcinė bendrovė "Širvintų šiluma", įmonės kodas 278312850**

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

**Vilniaus g. 49-2, Širvintos, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras**

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

**2024 m. gruodžio mėn. 31 d. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA**

2025 m. gegužės mėn. 27 d. Nr. 2025-03  
(ataskaitos sudarymo data)

2024 01 01 - 2024 12 31  
(ataskaitinis laikotarpis)

**Eurai**  
(ataskaitos tikslumo lygis ir  
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>1.</b>	<b>Pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		3638807	4129863
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		3351938	3826870
1.1.2.	Kitos įplaukos		286869	302993
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(3317689)	(3432301)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(1481863)	(1765745)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1129950)	(1066988)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(110351)	(39388)
1.2.4.	Kitos išmokos		(595525)	(560180)
	<b>Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>321118</b>	<b>697562</b>
<b>2.</b>	<b>Investicinės veiklos pinigų srautai</b>			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(130630)	(111781)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			15740
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>(130630)</b>	<b>(96041)</b>

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>3.</b>	<b>Finansinės veiklos pinigų srautai</b>			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-	-
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(188673)	(221752)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		-	-
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(191360)	(211436)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		(171600)	(186733)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(19760)	(24703)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		2687	6144
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			(16460)
	<b>Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>(188673)</b>	<b>(221752)</b>
<b>4.</b>	<b>Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui</b>			
<b>5.</b>	<b>Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)</b>		<b>1815</b>	<b>379769</b>
<b>6.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje</b>		<b>615109</b>	<b>235340</b>
<b>7.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje</b>		<b>616924</b>	<b>615109</b>

Direktorė  
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė  
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)  
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito  
asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

  
(parašas)

Liudmila Braškienė  
(vardas ir pavardė)

Jūratė Pakalnytė  
(vardas ir pavardė)

**Uždaroji akcinė bendrovė "Širvintų šiluma", 278312850**

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

**Vilniaus g. 49-2, Širvintos, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre**

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

**2024 m. gruodžio 31 d. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA**

2025 m. gegužės 27 d. Nr. 2025-04

(ataskaitos sudarymo data)

2024.01.01–2024.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	ĮSTATYMASIS arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	2239940	0				223994		6000	279462	2749396
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										0
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										0
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	2239940	0	0	0	0	223994	0	6000	279462	2749396
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										0
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										0
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										0
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										0





## UAB „ŠIRVINTŲ ŠILUMA“

### 2024 M. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. gegužės mėn. 27 d

#### I. BENDROJI DALIS

##### I.1. Duomenys apie įmonę

Pavadinimas	UAB „Širvintų šiluma“ (toliau - įmonė)
Kodas	278312850
Buveinės adresas	Vilniaus g. 49-2, Širvintos
Registro duomenų tvarkytojas	Juridinių asmenų registras; įregistruota 2000 m. rugpjūčio 21 d.
Veiklos laikotarpis	Neribotas
Apmokėtas įstatinis kapitalas	2 239 940,00 Eur
Stebėtojų taryba	Nesudaroma
Valdyba	Nesudaroma
Įmonės vadovas	Liudmila Braškienė

Bendrovės valdymo modelis: visuotinis akcininkų susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas - Bendrovės direktorius.

Bendrovė turi ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savarankišką balansą, sąskaitas bankų įstaigose. Bendrovės steigėjas - Širvintų rajono savivaldybė.

##### I.2. Duomenys apie įmonių grupę, kuriai priklauso įmonė

Bendrovė nepriklauso jokiai įmonių grupei.

##### I.3. Dalyvavimas neribotos civilinės atsakomybės įmonėse

Bendrovė neribotos civilinės atsakomybės įmonėse nedalyvauja.

##### I.4. Dalyvavimas kitose įmonėse

Bendrovė neturi dukterinių ar asocijuotų įmonių.

##### I.5. Filialai ir atstovybės, veiklos vietos

Bendrovė neturi savarankiškų filialų, atstovybių.

##### I.6. Įmonės veiklos apibūdinimas

Bendrovė pagrindinė veikla :

- šiluminės energijos gamyba katilinėse ir jos perdavimas, karšto vandens tiekimas;
- šilumos tiekimo tinklų, katilinių eksploatacija, remontas, plėtra, statyba;
- vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra;

Nuo 2017-10-09 prijungus UAB “Širvintų komunalinis ūkis“ pasipildė vykdomos veiklos funkcijos:

- aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, švaros ir tvarkos viešose vietose užtikrinimas;
- vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra, taisymas;
- daugiabučių gyvenamųjų namų bendro naudojimo objektų administravimas;
- elektros įrenginių eksploatavimas.

Nuo 2018-01-01 pradėta vykdyti atliekų administravimo veikla.

### 1.7. Darbuotojų skaičius

	2024 m.	2023 m.
Vidutinis darbuotojų skaičius	58	63

2023 m. pabaigoje dirbo 60 darbuotojų, ataskaitinių finansinių metų paskutinę dieną - 63 darbuotojai.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### II.1. Finansinės atskaitomybės parengimo pagrindas

Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybių įstatymą, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (Verslo apskaitos standartus (VAS)), įskaitant jų metodines rekomendacijas, įmonėje patvirtintą apskaitos politiką ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius apskaitą ir finansinę atskaitomybę Lietuvos Respublikoje.

### II.2. Ilgalaikio turto apskaitos principai ir metodai

#### Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei yra tikėtina, kad Bendrovė gaus su šiuo turtu susijusią ekonominę naudą ateityje ir, jei turto vertė gali būti patikimai įvertinta. Po pradinio pripažinimo, nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokių yra. Nematerialusis turtas yra amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą naudingo tarnavimo laiką:

Nematerialaus ilgalaikio turto grupės	Metai
Programinė įranga	3
Patentai ir licencijos	3
Įsigytos teisės	3
Kitas nematerialusis turtas	4

Bendrovės nematerialaus turto grupėms nustatyta 289,62 Eur minimali įsigijimo vertė.

**Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikiam turtui priskiriamas turtas, kuris naudojamas įmonės ekonominei naudai gauti ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo vertė yra ne mažesnė už nustatytąją.

Bendrovės ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir įvertintą vertės sumažėjimo nuostolį.

Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negrąžinamus įsigijimo mokesčius (išskyrus PVM) ir visas tiesiogiai priskirtinas išlaidas, susijusias su turto parengimu eksploatuoti arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Išlaidos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos darbai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Tais atvejais, kai galima aiškiai įrodyti, kad remontas iš esmės pagerina šio ilgalaikio materialiojo turto naudingąsias savybes ir (arba) pailgina jo naudingo tarnavimo laiką, remonto išlaidomis didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė. Dėl remonto padidėjus naudingo tarnavimo laikui, koreguojama nusidėvėjimo norma.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą per tokį vidutinį naudingo tarnavimo laiką:

<b>Ilgalaikio materialiojo turto grupės</b>	<b>Metai</b>	<b>Minimali vertė</b>
Veiklai naudojami nauji pastatai	10	434,43
Kiti aukščiau neišvardinti pastatai	20	434,43
Mašinos ir įrengimai	10	434,43
Šilumos apskaitos skaitikliai	6	144,81
Katilai	15	434,43
Įrenginiai (statiniai, keliai, aikštelės ir kt.)	10	434,43
Elektros perdavimo ir ryšių įtaisai (išskyrus kompiuterinius tinklus)	8	434,43
Vamzdynai (šiluminės trasos)	20	434,43
Baldai, išskyrus naudojamus viešbučių veiklai	6	434,43
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės (kompiuteriai, jų tinklai ir įranga)	3	434,43
Lengvieji automobiliai ne senesni kaip 5 metų	6	434,43
Krovininiai automobiliai, priekabos ne senesni kaip 5 metų	5	434,43
Kiti krovininiai automobiliai, priekabos	8	434,43
Kitas, aukščiau neišvardintas materialus turtas	5	434,43

Naudingo tarnavimo laikas yra reguliariai peržiūrimas užtikrinant, kad nusidėvėjimo terminas atitiktų numatomą ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikotarpį.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo vertė ir sukauptas nusidėvėjimas sąskaitose yra eliminuojami, o pardavimo pelnas ar nuostolis apskaitomas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

#### Ilgalaikio turto vertės sumažėjimas

Rengiant finansinę atskaitomybę Bendrovė peržiūri likutinę ilgalaikio turto vertę, kad nustatytų ar yra kokių nors požymių, kad šio turto vertė sumažėjo. Jei tokių požymių yra, įmonė perskaičiuoja šio turto tikrąją vertę tam, kad būtų galima įvertinti vertės sumažėjimą (jei toks yra).

Kai neįmanoma paskaičiuoti turto tikrosios vertės, įmonė paskaičiuoja pajamas generuojančios turto grupės, kuriai šis turtas priklauso, tikrąją vertę.

Jei turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) apskaičiuota tikroji vertė yra mažesnė nei šio turto likutinė vertė, likutinė turto vertė būna sumažinama iki tikrosios šio turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) vertės.

Nuostolis dėl vertės sumažėjimo - pripažįstamas iš karto. Jei po nuostolio, dėl vertės sumažėjimo pripažinimo, turto vertė padidėja, tai likutinė turto (pajamas generuojančios turto grupės) vertė padidinama iki naujai apskaičiuotos turto tikrosios vertės, bet taip, kad padidėjimas neviršytų likutinės šio turto (pajamas generuojančios turto grupės) vertės, jei nuostolis dėl vertės sumažėjimo ankstesniais metais nebūtų buvęs pripažintas. Turto vertės padidėjimas pripažįstamas pajamomis iš karto.

#### Ilgalaikis finansinis turtas

Po vienu metų gautinos sumos pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojama įsigijimo savikaina, o balanse parodoma amortizuota savikaina.

Pirmą kartą pripažįstant per vienerius metus gautinas sumas, jos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas (suteiktos paskolos, gautinos sumos ir laikomas iki išpirkimo termino finansinis turtas) turi būti įvertinamas amortizuota savikaina, kuri gaunama taikant apskaičiuotų palūkanų metodą.

### **II.3. Atsargų apskaitos principai ir metodai**

Bendrovės atsargos (skiedra) įkainojamos konkrečių kainų būdu. Bendrovė turi sutikimą iš VMI skaičiuojant šį metodą taikyti pelno mokesčio skaičiavimui.

Atsargas įmonė apskaito įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, prie pirkimo (pasigaminimo) kainos pridėdant su įsigijimu susijusias reikšmingas išlaidas.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas taikant nuolat apskaitomų atsargų būdą. Buhalterinės apskaitos sąskaitose registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija. Žaliavas ir komplektavimo gaminius sudaro: medžio skiedra, matavimo prietaisai, atsarginės dalys ir kitos atsargos.

Bendrovės atsargų vertės sumažėjimas (padidėjimas) nustatomas atliekant metinę inventurizaciją.

Atsargos, kurios nebegali būti realizuotos, yra nurašomos.

## II.4. Gautinos sumos

Gautinas sumas apskaitos registruose Bendrovė registruoja tada, kai pagal vykdomą sutartį ar kitus dokumentus įgyja juridinę teisę gauti pinigus ar kitą turtą.

Gautinos sumos kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra įvertinamos jų tikrąja verte. Tikroji gautinų sumų vertė yra nustatoma koreguojant gautinas sumas abejotinomis skolomis. Nustatant abejotinas skolas, vertinamos kiekvieno debitoriaus galimybės įvykdyti įsipareigojimus.

## II.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigams priskiriami pinigai atsiskaitomosiose sąskaitose ir kelyje. Pinigai kelyje tai lėšos, kurios pagal Bendrovė pasirašytas sutartis su gyventojų įmokas priimančiomis įmonėmis yra surinktos, tačiau dar nepervestos i Bendrovės atsiskaitomąją sąskaitą.

## II.6. Nuosavas kapitalas

Įmonės nuosavam kapitalui priskiriama apmokėta įstatinio kapitalo dalis, akcijų priedai, perkainojimo rezervas (rezultatai), privalomasis rezervas, rezervas savoms akcijoms įsigyti, kiti rezervai, nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai).

Pasirašytasis įstatinis kapitalas apskaitomas ir finansinėje atskaitomybėje atskleidžiamas visa suma.

Įstatinio kapitalo sąskaitoje registruojama tik nominalioji akcijų vertė.

Jei priimtas akcininkų sprendimas didinti (mažinti) įstatinį kapitalą, įstatinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas) apskaitoje registruojamas tada, kai teisės aktų nustatyta tvarka įregistruojami pakeisti akcinės bendrovės įstatai.

Privalomasis rezervas sudaromas iš paskirstytino pelno. Šis rezervas sudaromas ir naudojamas įstatymų nustatyta tvarka. Įstatymo numatytas rezervas negali būti išmokėtas dividendais ir gali būti naudojamas nuostoliams padengti.

Kiti rezervai sudaromi, didinami ir mažinami įstatymų ir Bendrovės įstatų nustatyta tvarka. Akcininkams priėmus sprendimą sudaryti ar panaikinti rezervus, registruojamas rezervo padidėjimas (sumažėjimas), ta pačia suma mažinant (didinant) nepaskirstytąjį pelną.

Pelno paskirstymas apskaitoje registruojamas tada, kai akcininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

## II.7. Įsipareigojimai

Įsipareigojimus Bendrovė registruoja tada, kai prisiima įsipareigojimą arba atsiranda įstatymų numatyta prievolė sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu turtu.

Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos ir laidavimai, kurių dar nereikia vykdyti, įmonės įsipareigojimais nepripažįstami.

Įsipareigojimus Bendrovė skirsto pagal jų rūšį ir pagal jų įvykdymo terminus.

Ilgalaikiams įsipareigojimams priskiriami įsipareigojimai, už kuriuos įmonė privalės atsiskaityti vėliau nei per vienerius metus.

Trumpalaikiams įsipareigojimams priskiriami Bendrovės įsipareigojimai, už kuriuos Bendrovė privalės atsiskaityti per vienerius metus ir įsipareigojimai, už kuriuos atsiskaitymo terminas nenustatytas.

Finansinėms skoloms priskiriami sutartiniai įsipareigojimai, kuriais siekiama finansuoti Bendrovės veiklą (paskolos, išperkamoji nuoma).

Skolinimosi išlaidos ir palūkanos pripažįstamos finansinės veiklos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį jos apskaičiuotos, nepriklausomai nuo to, ar palūkanų mokėjimas atidėtas.

#### Prekybos skolos

Prekybos skoloms priskiriami sutartiniai įsipareigojimai, kurie atsiranda įsigijus atsargas, paslaugas ar kitą turtą.

#### Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

Su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams priskiriami pagal darbo sutartis mokėtinos sumos, įstatymais numatyti mokesčiai, socialinio draudimo, garantinio fondo įmokos ir kitos privalomos įmokos, kompensacijos, taip pat darbuotojams mokamos premijos ir atlyginimų priedai. Įsipareigojimams susijusiems su darbo santykiais taip pat priskiriami ir atostoginių kaupimai.

Anksčiau išvardintoms grupėms nepriskirti įsipareigojimai laikomi kitais įsipareigojimais.

### **II.8. Pelno mokestis**

Pelnas yra apmokestinamas 15 procentų pelno mokesčio tarifu pagal Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą.

### **II.9. Pajamų pripažinimas**

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu. Pajamos yra pripažįstamos tuomet, kai yra tikėtina, kad Įmonė gaus ekonominę naudą ir kai pajamas galima patikimai apskaičiuoti. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

#### Bendrovės tipinės veiklos pajamoms priskiriama:

- 1) šilumos energijos ir karšto vandens tiekimas;
- 2) šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra;
- 3) daugiabučių gyvenamųjų namų bendro naudojimo objektų administravimas;
- 4) vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra, taisymas;
- 5) teritorijų ir žaliųjų plotų priežiūra;
- 6) atliekų surinkimo administravimas;
- 7) socialinių būstų administravimas;
- 8) laidojimo leidimų išdavimas (kapinių administravimas).

#### Bendrovės netipinės veiklos pajamoms priskiriama:

- 1) materialinių vertybių realizavimo pajamos;
- 2) nuomos pajamos;

- 3) elektros energija sunaudota šilumai tiekti į namus;
- 4) ilgalaikio materialiojo turto pardavimo pajamos;
- 5) kitas netipinės veiklos pajamas.

Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamoms priskiria:

- 1) delspinigių pajamas;
- 2) banko palūkanos už pinigų likučius sąskaitoje;
- 3) finansinio turto pardavimo pajamos;
- 4) palūkanos iš skolininkų.

## **II.10. Sąnaudų pripažinimas**

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu, ir jos ateinančiais laikotarpiais neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis paprastai įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant PVM.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, susijusios su tipine Bendrovės veikla ir kurių negalima tiesiogiai priskirti suteiktų paslaugų savikainai.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, susijusios su tipine Bendrovės veikla ir kurių negalima tiesiogiai priskirti suteiktų paslaugų savikainai.

Kitoms veiklos sąnaudoms priskiriami nuostoliai dėl ilgalaikio turto perleidimo, draudiminių įvykių sąnaudos.

Finansinėms ir investicinėms sąnaudoms priskiriami per ataskaitinį laikotarpį patirti nuostoliai dėl valiutų kursų pasikeitimo, mokėtinų baudos ir delspinigių, palūkanų sąnaudos, kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

## **II.11. Pobalansiniai įvykiai**

Pobalansiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį balanso sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai), finansinėje atskaitomybėje yra atspindimi.

Pobalansiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai tai yra reikšminga.

## **II.12. Tarpusavio užskaitos**

Sudarant finansinę atskaitomybę, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai atskiras verslo apskaitos standartas reikalauja būtent tokio užskaitymo.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

#### 3.1 Nematerialusis turtas

Rodikliai	Patentai, licencijos ir pan.	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
<b>Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>	<b>5 385</b>	<b>192</b>	<b>4 090</b>	<b>9 667</b>
<b>a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina</b>				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	8 596	70 665	8 740	88 001
Finansinių metų pokyčiai:				
– turto įsigijimas kitiems asmenims perleistas ir nurašytas				
– turtas(-)				
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>8 596</b>	<b>70 665</b>	<b>8 740</b>	<b>88 001</b>
<b>b) Amortizacija</b>				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	3 211	70 473	4 650	78 334
Finansinių metų pokyčiai:	1 942	67	1 022	3 031
– finansinių metų amortizacija				
– atstatantys įrašai (-) kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto				
– amortizacija (-)				
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>5 153</b>	<b>70 540</b>	<b>5 672</b>	<b>81 365</b>
<b>c) Vertės sumažėjimas</b>				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje				
Finansinių metų pokyčiai:				
– finansinių metų vertės sumažėjimas				
– atstatantys įrašai (-) kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto				
– (-)				
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>				
<b>d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b) - (c)</b>	<b>3 443</b>	<b>125</b>	<b>3 068</b>	<b>6 636</b>

### 3.2 Materialusis turtas

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Iš viso
<b>Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>	<b>552 032</b>	<b>1 421 471</b>	<b>107 387</b>	<b>978 450</b>	<b>0</b>	<b>3 059 340</b>
<b>a) Įsigijimo savikaina</b>						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	<b>1 616 382</b>	<b>3 115 135</b>	<b>273 310</b>	<b>3 757 549</b>	<b>0</b>	<b>8 762 376</b>
Finansinių metų pokyčiai:	28 959	9 890	74 468	17 313		<b>130 630</b>
– turto įsigijimas						
– perleistas ir nurašytas turtas (-)		4 131				<b>4 131</b>
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)			-1 500	1 500		<b>0</b>
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>1 645 341</b>	<b>3 120 894</b>	<b>346 278</b>	<b>3 776 362</b>	<b>0</b>	<b>8 888 875</b>
<b>b) Perkainojimas</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						
Finansinių metų pokyčiai:						
– vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)						
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)						<b>0</b>
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>c) Nusidėvėjimas</b>						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	<b>1 064 350</b>	<b>1 693 664</b>	<b>165 922</b>	<b>2 779 099</b>		<b>5 703 035</b>
Finansinių metų pokyčiai:						
– finansinių metų nusidėvėjimas	37 233	148 388	32 642	120 523		<b>338 786</b>
– atstatantys įrašai (-)						
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)		3 718				<b>3 718</b>
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>1 101 583</b>	<b>1 838 334</b>	<b>198 564</b>	<b>2 899 622</b>		<b>6 038 103</b>
<b>d) Vertės sumažėjimas</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						
Finansinių metų pokyčiai:						
– finansinių metų vertės sumažėjimas						
– atstatantys įrašai (-)						
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)						
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)</b>	<b>543 758</b>	<b>1 282 560</b>	<b>147 714</b>	<b>876 740</b>	<b>0</b>	<b>2 850 772</b>

### Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimas

Įkeisto turto pavadinimas	Balansinė vertė	Pastaba
1.Kiti inžineriniai statiniai-Dūmtraukis 4400-2191-7560	Bendra vertė	
2.Kiti inžineriniai statiniai-Įrengimų pamatai 4400-2191-2922	67 658,58	Zibalų g.32,Širvintos
3.Šilumos tinklai-Šiluminiai tinklai 8900-3000-1013		J.Janonio g.,Širvintos
4.Inžineriniai tinklai-Šiluminiai tinklai 4400-0752-4410		
5.Šilumos tinklai-Šiluminė trasa 4400-4109-1676	Bendra vertė	
6.Inžineriniai tinklai-Šilumos tinklai 4400-0325-3303	165 447,64	
7.Inžineriniai tinklai-Šilumos tinklai 8997-0018-3010		
8.Inžineriniai tinklai-Šilumos tinklai 8998-4010-6018		Širvintos
9.Šilumos tinklai-Šilumos tinklai 8998-2010-4017		
10.Šilumos tinklai-Šilumos tinklai 8997-4011-2013	Bendra vertė	
11.Šilumos tinklai-Šilumos tinklai 8996-6004-9015	863 242,58	
12.Pastatas-Garažas 66,48m2 8999-2000-3060	Bendra vertė	
13.Pastatas-Garažas 193,07m2 8999-2000-3017	53 232,02	
14.Pastatas-Katilinė 617,02m2 8999-2000-3050		
15.Pastatas-Boilerinė 159,63m2 8999-2000-3048		
16.Pastatas-Katilinės pastatas 548,61m2 8999-2000-3039		
17.Pastatas-Operatorinė 37,82m2 8999-2000-3028		
18.Pastatas-Sandėlis 147,13m2 8999-2000-3071	Bendra vertė	Zibalų g.32, Širvintos
19.Pastatas-Sandėlis 283,41m2 8999-2000-3140	374 297,65	
20.Pastatas-Druskos sandėlis 50m2 8999-2000-3117	12 132,51	
21.Pastatas-Druskos siurblynė 39m2 8999-2000-3106	54 870,37	
22.Kiti inžineriniai statiniai-Kiemo statiniai 8999-2000-3128		
23.Kiti inžineriniai statiniai-Kiemo statiniai 8999-2000-3093	Bendra vertė	
24.Kiti inžineriniai statiniai-Kiemo statiniai 8999-2000-3139	1 267,10	
25.Negyvenamoji patalpa-Administracinės patalpos 522,46m2 4400-4491-3220:9485		Vilniaus g. 49-2,Širvintos
26.Pastatas- Garažas 26m2 8996-0000-9024	Bendra vertė	Vilniaus g.49, Širvintos
27.Pastatas-Ūkio pastatas 9m2 8998-2010-4028	8 388,82	Kalnalaukio g.Širvintos
28.Negyvenamoji patalpa-Katilinė 582,36m2 4400-4491-3234:9486	Bendra vertė	Vilniaus g.49-1, Širvintos
29.Kiti inžineriniai statiniai-Kiemo statiniai 8996-0000-9035	28 032,78	Vilniaus g.49, Širvintos
Viso:	<b>1 628 570,05</b>	
30.Vandens šildymo katilas 3,1 MW Multimiler 23/ARGUS Flex25	646 850,00	Zibalų g.32.Širvintos
Viso	<b>646 850,00</b>	
<b>IŠ VISO:</b>	<b>2 275 420,05</b>	

1 628 570,05 Eur. materialaus turto buvo įkeistas 2020 m. pabaigoje už gautas paskolas SEB banke, kurių reikėjo katilinės įrangai (katilų) įsigijimui. Pridavus eksploatuoti naujai įrengtą vandens šildymo katilą, šis buvo įkeistas bankui pagal išankstinį susitarimą. Jo vertė 646 850 Eur. Viso bendrovės įkeisto turto 2 275 420,05 Eur.

### Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos

Ilgalaikio materialiojo turto grupės*	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais)
Pastatai ir statiniai	10
Vamzdynai (šiluminės trastos)	20
Mašinos ir įrengimai	10
Transporto priemonės	6m. lengv. autom.; 5m. krovin.
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	10
Kitas materialusis turtas	5
Kompiuterinė technika, ryšių priemonės	3

**Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas**

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eur.)
Pastatai ir statiniai	134 328
Mašinos ir įrengimai	541 037
Transporto priemonės	85 305
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	116 345
Kitas materialusis turtas	1 289 613
<b>IŠ VISO:</b>	<b>2 166 628</b>

**Nenaudojamas ilgalaikis materialusis turtas**

Pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eur.)
Šiluminė trasa ilg. 157m. Inv. Nr. 190	8 185
Šiluminė trasa ilg. 1575m. Inv. Nr. 151	158 467
Šiluminė trasa ilg. 383m. Inv. Nr. 55	4 839
Katilinė Nr.2 (Parko g. 13A) Inv. Nr. 69	29 921
Krautuvas TZK-30 Inv. Nr. 641	7 823
<b>IŠ VISO:</b>	<b>209 235</b>

**3.3 Atsargos**

Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
<b>a) Atsargų įsigijimo savikaina</b>					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	219 623				219 623
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>163 998</b>				<b>163 998</b>
<b>b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)</b>					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	(12241)				(12 241)
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	<b>(12 241)</b>				<b>(12 241)</b>
<b>c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)</b>	<b>151 757</b>				<b>151 757</b>
<b>Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas</b>					
<b>Įkeistų atsargų vertė</b>					
<b>Atsargos pas trečiuosius asmenis</b>					

Atsargos - trumpalaikis turtas, kurį Bendrovė sunaudoja pajamoms gauti. Per 2024 m. žaliavų, medžiagų, detalių, kuro ir degalų buvo įsigyta už 671 950 Eur, iš kurių kuras šilumos ir karšto vandens gamybai sudaro 92 % visų pirktų atsargų.

Atsargų likučius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 85% kuras technologijai ir 15% kitos medžiagos reikalingos bendrovės veikloje.

Bendrovė įkeistų ar pas trečiuosius asmenis atsargų neturi.

### 3.4 Sumokėti avansai

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Sumokėti avansai tiekėjams už prekes ir paslaugas	14 602	12 077
<b>Iš viso:</b>	<b>14 602</b>	<b>12 077</b>

### 3.5 Per vienerius metus gautinos sumos

Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Suma ir Balanso straipsnis, kuriame pateikiama po vienerių metų gautina dalis
Pirkėjų skolos įsigijimo savikaina	792 422	747 499	
Pirkėjų skolų vertės sumažėjimas (-)	(127 558)	(127 558)	
<b>Pirkėjų skolos grynąja verte</b>	<b>664 864</b>	<b>619 941</b>	
<b>Įmonių grupės įmonių skolos</b>			
<b>Asocijuotų įmonių skolos</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
Iš jų:			
<i>Už produkciją ir paslaugas</i>	-	-	
<b>Kitos gautinos sumos</b>	<b>46 457</b>	<b>70 018</b>	
Iš jų:			
<i>Gautinos sumos iš valstybės biudžeto</i>	23 480	50 706	
<i>Kita</i>	22 977	19 312	
<b>IŠ VISO:</b>	<b>711 321</b>	<b>689 959</b>	

### 3.6 Dukterinės ir asocijuotos įmonės

Bendrovė dukterinių ar asocijuotų įmonių neturi.

### 3.7 Pinigi ir jų ekvivalentai

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Pinigai banke	609 095	607 261
Pinigai kasoje		
Pinigai kelyje	7 829	7 848
<b>Iš viso:</b>	<b>616 924</b>	<b>615 109</b>

### 3.8 Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Būsimų laikotarpių sąnaudos	24 467	13 865
Sukauptos pajamos		
<b>Iš viso:</b>	<b>24 467</b>	<b>13 865</b>

### 3.9 Įstatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma (Eur)
<b>Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje</b>		
1. Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	559 985	2 239 940
1.2. Privilegiuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialiosios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
<b>IŠ VISO:</b>	<b>559 985</b>	<b>2 239 940</b>
2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas		
<b>Savos akcijos, kurias turi pati įmonė</b>		
<b>Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės</b>		

Visos akcijos yra apmokėtos. Paprastos vardinės akcijos nominali vertė yra 4,00 Eur. Įstatinio kapitalo dydis ataskaitiniu laikotarpiu nesikeitė.

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė savo akcijų neturėjo. Vienintelis Bendrovės akcininkas - Širvintų rajono savivaldybė, kuriai priklauso 100% Bendrovės akcijų.

### 3.10 Rezervai

Privalomasis rezervas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Šis rezervas gali būti naudojamas tik Bendrovės nuostoliams padengti. Į jį privaloma kasmet pervesti ne mažiau kaip 5 proc. grynojo pelno, apskaičiuojamo vadovaujantis Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių įstatymu, kol rezervas pasieks 10 proc. įstatinio kapitalo. 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė yra pilnai suformavusi privalomąjį rezervą.

### 3.11 Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)

Siūlomas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas pateiktas lentelėje:

Straipsniai	Suma (Eur)
<b>Nepaskirstytasis ankstesnių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai) ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>316 212</b>
Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas – pelnas (nuostoliai)	(37 205)
<b>Paskirstytinas rezultatas - pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje</b>	<b>279 007</b>
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
<b>Paskirstytinas pelnas</b>	
Pelno paskirstymas:	
– į įstatymo numatytus rezervus	
– į kitus rezervus	
– dividendai	
– kiti	
<b>Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje</b>	<b>279 007</b>

### 3.12 Dotacijos

Likučiai ir pokyčiai	Dotacijų rūšis	
	Ilgalaikiam turtui įsigyti	Sąnaudų kompensavimui
<b>Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>699 218</b>	<b>0</b>
Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį gautos ir gautinos dotacijos	0	0
Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį panaudotos dotacijos (-)	67 621	0
<b>Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>631 597</b>	<b>0</b>
Per ataskaitinį laikotarpį gautos ir gautinos dotacijos	0	10 234
Per ataskaitinį laikotarpį panaudotos dotacijos (-)	67 332	10 234
<b>Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>564 265</b>	<b>0</b>

### 3.13 Bendrovės įsipareigojimų būklė

Rodikliai	Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje		Praėjusių finansinių metų pabaigoje	
	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus
<b>Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis</b>				
<b>Finansinės skolos</b>	<b>145 000</b>		<b>173 668</b>	<b>145 000</b>
1. Skoliniai įsipareigojimai	0		0	0
2. Kredito įstaigoms	145 000		173 668	145 000
<b>Gauti avansai</b>	<b>2 978</b>		<b>3 886</b>	
<b>Įsipareigojimai tiekėjams</b>	<b>113 816</b>		<b>129 096</b>	
<b>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</b>	<b>129 511</b>		<b>106 928</b>	

<b>Kitos mokėtinos sumos:</b>	<b>302 830</b>		<b>296 046</b>	
rinkliava už atliekų tvarkymą	264 240		261 570	
gautos garantijos	9 463		9 805	
mokėtina nuoma	20 774		17 991	
kitos mokėtinos sumos	8 353		6 680	
<b>IŠ VISO:</b>	<b>694 135</b>		<b>709 624</b>	<b>145 000</b>

Juridinio asmens paskolos įmokos (išskyrus palūkanas) mokamos laikantis visų finansinių įsipareigojimų.

### 3.14 Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Sukauptos sąnaudos	885	1 543
Ateinančių laikotarpių pajamos	372 630	337 865
<b>Iš viso:</b>	<b>373 515</b>	<b>339 408</b>

### 3.15 Pardavimo pajamos ir pardavimo savikaina

		Pajamos	Savikaina	Veiklos pelnas	Pajamos	Savikaina	Veiklos pelnas
		2024			2023		
Segmentai (veiklos rūšys)	Šilumos ir karšto vandens pardavimo paslaugos	1 886 343	1 602 117	284 226	2 205 197	1 854 079	351 118
	Komunalinių paslaugų pajamos	314 714	247 925	66 789	237 002	274 486	-37 484
	Teritorijų ir žaliųjų plotų priežiūra	410 272	448 433	-38 161	441 079	444 612	-3 533
	Rinkliavos administravimas	64 002	38 185	25 817	64 002	33 098	30 904
Visos įmonės		2 675 331	2 336 660	338 671	2 947 280	2 606 275	341 005

### 3.16 Bendrosios ir administracinės sąnaudos

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Veiklos mokesčių sąnaudos		2 543
Nusidėvėjimas ir amortizacija	5 409	8 658
Darbo užmokesčio ir su juo susiję sąnaudos	277 980	194 999
Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	9 620	4 605
Mokymų, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	1 453	951
Programinės įrangos aptarnavimo sąnaudos	9 678	6 253
Pašto, pasiuntinių, ryšių sąnaudos	2 559	2 762

Spauda, skelbimai	843	279
Kanceliarinės sąnaudos	1 238	958
Narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos	4 100	3 260
Teisinės paslaugos, konsultacijos	5 885	3 004
Audito, apskaitos paslaugų sąnaudos	27 718	29 500
Komunalinės ir patalpų priežiūros paslaugos	6 621	6 980
Turto draudimo sąnaudos	10 491	9 022
Banko paslaugos	1 003	1 167
Kitos (įskaitant abejotinų skolų nuvertinimą)	14 732	17 765
<b>Iš viso:</b>	<b>379 330</b>	<b>292 706</b>

### 3.17 Kitos veiklos rezultatai

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Ilgalaikio turto pardavimo pelnas		4 398
Nuomos pajamos	5 300	5 797
Kitos pajamos	6 348	7 616
Ilgalaikio turto pardavimo nuostoliai (-)		
Ilgalaikio turto vertės mažėjimo sąnaudos		
Kitos veiklos sąnaudos	(144)	(4 302)
<b>Iš viso:</b>	<b>11 504</b>	<b>13 509</b>

### 3.18 Finansinės ir investicinės veiklos rezultatai

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>a) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>	<b>9 647</b>	<b>15 103</b>
Reikšmingų sumų detalizavimas: Baudų ir delspinigių	6 960	8 959
Kitos finansinės investicinės pajamos	2 687	6 144
Iš išvest. finansinės priemonės		
<b>b) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	<b>(17 697)</b>	<b>(40 161)</b>
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
Skolų išieškojimo sąnaudos		
Banko paslaugos		
Palūkanos	(17 692)	(24 289)
Baudų ir delspinigių	(5)	(15 872)
<b>c) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (a - b)</b>	<b>(8 050)</b>	<b>(25 058)</b>

### 3.19 Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis
<b>A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:</b>			
1. Vadovams	60 892	52 198	
2. Kitiems susijusiems asmenims			

<b>B. Įmonės suteiktos paskolos:</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>C. Gautos paskolos:</b>			
1. Iš vadovų			
2. Iš kitų susijusių asmenų			
<b>D. Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>E. Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu:</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>G. Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:</b>			
1. Vadovų			
2. Kitų susijusių asmenų			
<b>H. Parduotas turtas:</b>			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
<b>Vidutinis vadovų skaičius per metus</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	

Vadovais Bendrovėje laikomas direktorius. Bendrovės vadovybei ar tretiesiems asmenims nėra suteikta jokių garantijų, paskolų ar laidavimų už trečiųjų asmenų įsipareigojimus.

### 3.20 Neapibrėžtumai

2024 m. vyko ir vis dar vyksta teisminis ginčas su statybos rangovais, kuris gali turėti įtakos finansinėms ataskaitoms, tačiau įtaka nebūtų reikšminga.

Informacijos apie kitas aplinkybes ar įvykius, kurie rodytų požymius, kad Bendrovei gali būti pareikštas kitas ieškinys, nėra.

Nėra žinoma apie kitas trečiųjų asmenų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievolės, dėl kurių būtų buvę kreiptasi į Bendrovę.

### 3.21 Po ataskaitiniai įvykiai

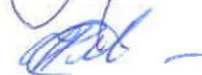
Reikšmingų po balansinių įvykių neįvyko.

Direktorė



Liudmila Braškienė

Vyr. buhalterė



Jūratė Pakalnytė

UAB „ŠIRVINTŲ ŠILUMA“

2024

PATVIRTINTA  
Širvintų rajono savivaldybės mero  
2025 m. d. potvarkiu Nr.

## VADOVYBĖS ATASKAITA

Direktorė Liudmila Braškienė

Vadovybės ataskaita parengta, vadovaujantis LR Įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo 19 straipsnio 4 dalimi, atsižvelgiant į šio įstatymo 20 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktų nuostatas. Joje pateikiama:

**1. Objektivi įmonės būklės, veiklos vykdymo ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais įmonė susiduria, apibūdinimas**

**1.1. Objektivūs duomenys ir pagrindinė informacija apie Bendrovę**

Bendrovės pavadinimas	UAB „Širvintų šiluma“
Teisinė – organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įstatinis kapitalas	2 239 940 Eur
Įregistravimo data ir vieta	2000 m. rugpjūčio 21 d.
Juridinio asmens kodas	278312850
PVM mokėtojo kodas	LT 783128515
Juridinių asmenų registro tvarkytojas	Valstybės įmonė Registrų centras
Buveinės adresas	Vilniaus g. 49-2, Širvintos, LT-19118
Telefonas	+370 382 51831
Elektroninio pašto adresas	siluma@sirvintusiluma.lt
Interneto svetainės adresas	<a href="http://www.sirvintusiluma.lt">www.sirvintusiluma.lt</a>

Bendrovės įstatuose įvardinti tokie jos veiklos tikslai: vartotojų aprūpinimas šiluma bei karštu vandeniu, elektros įrenginių eksploatavimas, aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, kraštovaizdžio tvarkymas, švaros ir tvarkos viešose vietose užtikrinimas, komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo administravimas, vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra ir taisymas, statybos, remonto darbai, prekyba ir kita komercinė veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

Bendrovė, siekdama įstatuose numatytų tikslų, vykdo šias pagrindines funkcijas:

- Šilumos energijos gamyba ir centralizuotas tiekimas Širvintų mieste, Čiobiškio bei Gelvonų gyvenvietėse ir daugiabučių namų aprūpinimas karštu vandeniu;
- Vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų eksploatacija, techninė priežiūra bei šilumos punktų aptarnavimas;

- Širvintų miesto ir rajono seniūnijų gatvių apšvietimo užtikrinimas, elektros ir automatikos įrenginių priežiūra bei einamasis remontas;
- Širvintų miesto aplinkos tvarkymas, žaliųjų plotų priežiūra;
- Širvintų miesto gatvių ir pėsčiųjų takų priežiūra, smulkūs jų dangos taisymo darbai, švaros viešose vietose palaikymas;
- Kapinių priežiūra ir leidimų laidoti išdavimas;
- Daugiabučių namų administravimas, jų bendro naudojimo patalpų ir įrenginių techninė priežiūra bei remonto darbų organizavimas ir (ar) vykdymas;
- Širvintų miesto ir rajono daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų administravimas;
- Socialinio būsto administravimas;
- Rinkliavos už atliekų tvarkymą administravimas.

Bendrovė pagrindinės - šilumos tiekimo veiklos - vykdymo užtikrinimui turi 2004 m. sausio 28 d. išduotą Energetikos veiklos licenciją (Licencijos Nr. L4-ŠT-19), suteikiančią teisę verstis šilumos tiekimo veikla Širvintų rajono savivaldybėje – Širvintų miesto, Čiobiškio kaimo, Gelvonų miestelio ir Širvintų kaimo teritorijose.

## 1.2. Bendrovės veiklos vykdymo ir plėtros apžvalga

### 1.2.1. Veiklos strategija ir investicijos

UAB „Širvintų šiluma“ Pagrindiniai UAB „Širvintų šiluma“ (toliau – bendrovė) veiklos tikslai yra šiluminės energijos gamyba katilinėse ir jos perdavimas bei šilumos tiekimo tinklų, katilinių įrenginių eksploatavimas ir remontas, vartotojų aprūpinimas šiluma bei karštu vandeniu, pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra, buitinių karšto vandens apskaitos prietaisų montavimas, priežiūra, meterologinė patikra, rodmenų kontrolė. Bendrovė taip pat vykdo aplinkos kokybės gerinimo ir apsaugos, kraštovaizdžio tvarkymo, švaros ir tvarkos viešose vietose užtikrinimo, komunalinių atliekų tvarkymo, antrinių žaliavų surinkimo, vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros ir taisymo darbus.

Bendrovė deklaruoja tokius savo veiklos siekius:

**MISIJA** – visiems Širvintų miesto ir rajono miestelių vartotojams patikimai tiekti šilumos energiją ir karštą vandenį, kokybiškai, su minimaliu poveikiu aplinkai ir optimaliais esamomis sąlygomis kaštais vykdyti visas įmonei priskirtas funkcijas, sutartimis apibrėžtus darbus.

**VIZIJA** – socialiai atsakinga, besivystanti, naudojanti aplinkai draugiškas technologijas ir patikimai teikianti aukščiausios kokybės paslaugas įmonė.

**VERTYBĖS:** atsakomybė, profesionalumas, inovatyvumas, dėmesingumas, motyvacija.

**VERSLO MODELIS** grindžiamas:

- patikimu energijos tiekimu per esamą centralizuotą tinklą;
- efektyvia šilumos gamyba naudojant vietinį biokurą (medienos atliekas);
- infrastruktūros priežiūra ir modernizavimu.

Bendrovės šilumos ūkio strateginės veiklos kryptys:

**Šilumos energijos gamyba:** Užtikrinti nenutrūkstamą šilumos ir karšto vandens gamybą, diegti modernias bei aplinką tausojančias technologijas, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, taisyklių ir kitų teisės aktų reikalavimų.

**Šilumos tiekimas:** Užtikrinti patikimą šilumos ir karšto vandens tiekimą, didinant gamybos efektyvumą; mažinti technologinius nuostolius, stebint, analizuojant ir tobulinant šilumos gamybos procesus, ir tuo būdu sudarant palankias sąlygas visiems vartotojams optimaliomis sąlygomis ir kainomis gauti kokybiškas šilumos ir karšto vandens tiekimo paslaugas.

Bendrovės veiklos 2024-2027 m. strateginis planas apima reguliuojamos šilumos gamybos ir tiekimo veiklą, įvertinus jos įtaką vartotojams tiekiamos šilumos kainai. Priemonės, kurių pagrindu būtų

galima planuoti investicijas ir numatyti konkrečius uždavinius, gerinančius bendrovės veiklą, priklausys nuo įmonės sugeneruotų piniginių srautų ir išorinio finansavimo galimybių – ES (Europos Sąjungos) struktūrinių fondų paramos.

Rengiant strateginį planą, atlikta Bendrovės veiklos SSGG analizė. Remiantis išorinės ir vidinės aplinkos analize, nustatytos stipriosios ir silpnosios UAB „Širvintų šiluma“ veiklos sritys, nustatytos galimybės ir grėsmės, galinčios įtakoti bendrovės veiklą. Bendrovės SSGG analizė pateikiama lentelėje:

<b>STIPRYBĖS</b>
Ilgametė šilumos energijos gamybos ir tiekimo patirtis
Gerai išplėtoti šilumos energijos perdavimo tinklai, užtikrinantys patikimą ir saugų vartotojų aprūpinimo šiluma ir karštu vandeniu paslaugų teikimą
Atnaujinta pagrindinės katilinės šilumos gamybos įranga – seni nusidėvėję biokuro katilai pakeisti naujais, šiuolaikinius technologinius šilumos gamybos reikalavimus atitinkančiais katilais
Diegiamos naujausios informacinės įmonės veiklos valdymo technologijos
Rajono savivaldybės šilumos tiekimo aptarnaujamoje teritorijoje nėra konkurencijos
Gamyboje vartojamas kuras perkamas tik vadovaujantis tai reglamentuojančiais teisės aktais
Profesionali darbuotojų komanda leidžia saugiai eksploatuoti įrenginius
Nuolatinė išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) stebėseną
<b>SILPNYBĖS</b>
Dalis ilgalaikio materialaus turto yra pasenusi, morališkai ir fiziškai nusidėvėjusi, reikalaujanti nuolatinio remonto
Sudėtingas ir perteklinis šilumos sektoriaus reguliavimas, neleidžiantis laisvai nustatyti pagrindinės veiklos produktų kainas
Ribotas įmonės poreikių finansavimas, trūksta lėšų įgyvendinti visas numatytas investicijas trumpuoju laikotarpiu. Infrastruktūros gerinimo, tvarkymo poreikis viršija įmonės finansinius išteklius
Didelių finansinių išteklių reikalaujančios investicijos į šilumos ūkį neužtikrina optimalios kapitalo grąžos
Energijos efektyvumo reikalavimų įgyvendinimas, skatinant daugiabučių namų renovaciją, mažina šilumos energijos vartojimą ir santykinai didina infrastruktūros išlaikymo kaštus
Gaunamų pajamų dydis priklauso nuo sezoniškumo
Vartotojų mokumo ir įsiskolinimo įtaka
Čiobiškio ir Gelvonų katilinių nuostolinga eksploatacija (dėl labai mažo šilumos vartotojų skaičiaus)
Gaminamos šiluminės energijos, skirtos tik karšto vandens gamybai šiltojo metų laikotarpiu, Širvintų miesto katilinėje nuostolingai naudojamas per didelio galingumo vandens šildymo katilas

<b>GALIMYBĖS</b>
Nuoseklus šilumos ūkio modernizavimas, atnaujinant technologinę įrangą, mažinti technologinius nuostolius
Valstybės skatinamas atsinaujinančių energijos išteklių naudojimas šilumos energijos gamyboje
Palankus infrastruktūros projektų finansavimas, pasinaudojant ES finansiniais instrumentais ir skolinimosi galimybėmis
Neišnaudotas potencialas efektyvinti įmonės pagrindines veiklas, suderinus veiklos procesų atskiruose įmonės verslo segmentuose valdymo principus
Gamybos procesų automatizavimas ir nuotolinio įrengimų valdymo sistemų diegimas
Išmaniosios apskaitos sistemų diegimo skatinimas
Individuliai šildomų namų ūkių skatinimas atsisakyti iškastinį kurą naudojančių technologijų, rinktis oro kokybės atžvilgiu netaršias šildymo rūšis
<b>GRĖSMĖS</b>
Dėl daugiabučių renovacijos mažėjantis pagamintos ir realizuotos šilumos kiekis
Nuolat griežtėjantis energetinės veiklos reglamentavimas
Nestabili teisinė aplinka
Kuro kainų svyravimas, jo kokybės prastėjimas
Vartotojų nemokumas
Aplinkosauginių ekologijos reikalavimų didėjimas

#### ***1 lentelė. SSGG analizė.***

Bendrovė, atsižvelgdama į atliktą SSGG analizę, išsikėlė šiuos pagrindinius savo veiklos strateginio plano tikslus:

- Užtikrinti šilumos gamybos ir perdavimo sąnaudų mažinimą,
- Pritraukti naujus šilumos vartotojus prie centrinės šildymo sistemos (CŠTS),
- Tobulinti vartotojų šilumos apskaitos rodmenų nuotolinio surinkimo sistemą ir gautų duomenų apdorojimą,
- Aktyvinti bendradarbiavimą su vartotojais, ruošiant pastatus šildymo sezonui, siūlant savo paslaugas aptarnauti pastatų vidaus šildymo ir karšto vandens ruošimo sistemas,
- Užtikrinti gamtosauginių reikalavimų laikymąsi tiek šilumos energijos gamybos, tiek ir jos tiekimo vartotojams etapuose.

Siekdama įgyvendinti išsikeltus tikslus ir numatyti reikalingas priemones tolimesnei šilumos ūkio plėtrai, Bendrovė 2024 metais taip pat parengė investicijų planą dešimties metų laikotarpiui - nuo 2024 m. iki 2034 metų. Šilumos ūkio plėtros investicijų planas parengtas, vadovaujantis šiam planui taikomais reikalavimais, apibrėžtais 2023 m. balandžio 6 d. papildytame Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatyme

(8<sup>2</sup> straipsnis. Šilumos ūkio plėtros investicijų planas), remiantis 2023 metų laikotarpio UAB „Širvintų šiluma“ veiklos rodikliais.

Pirmoje šilumos ūkio plėtros investicijų plano dalyje aprašoma esama situacija, pateikiama bendra informacija apie Bendrovės šilumos energijos gamybos šaltinius, perdavimo sistemas ir vartotojus. Apžvelgiami paskutiniajame šilumos ūkio specialiajame plane numatyti tikslai ir priemonės bei jų įgyvendinimo rezultatai, susisteminama ir sudaroma investicijų plano prielaidų suvestinė.

Antroje šilumos ūkio plėtros investicijų plano dalyje nagrinėjami veiklos, plėtros ir modernizavimo scenarijai, lyginami jų ekonominiai rodikliai, atliekama kaštų naudos analizė.

Trečioje šilumos ūkio plėtros investicijų plano dalyje, atsižvelgiant į antroje plano dalyje išnagrinėtus ekonomiškai naudingiausias scenarijus, pateikiamas dešimties metų Bendrovės investicijų planas, įvertinamas investicijų plane numatytų priemonių poveikis šilumos energijos kainai bei pateikiamas investicijų plano apibendrinimas.

Plane numatyta, kad, siekiant išlaikyti esamą sukurtą infrastruktūrą, skatinti atsinaujinančių energijos išteklių naudojimą, gerinti aplinkos orą, patikimai ir mažiausiomis sąnaudomis aprūpinti šilumos energija vartotojus, per ateinančių dešimties metų laikotarpį į šilumos ūkį reikėtų investuoti apie 4,1 mln. eurų.

Dešimties metų investicijų plano priemonės kasmet tikslinamos ateinančiam trijų metų laikotarpiui ir teikiamos tvirtinti Širvintų rajono savivaldybės tarybai .

### **1.2.2. Pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais įmonė susiduria, apibūdinimas**

Aplinka, kurioje veikia UAB „Širvintų šiluma“, sparčiai kinta ir yra smarkiai priklausoma nuo Europos Sąjungos (toliau – ES) ir Lietuvos energetikos bei aplinkosaugos politikos, politinių sprendimų, įstatyminės bazės pokyčių ir Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos, kuri yra kainų pokyčių reguliatorius, iniciatyvų ir priimamų sprendimų. Tiesiogiai kontroliuoti išorinių veiksnių įmonė negali, tačiau šiuos veiksnius privalo nuolat vertinti, kad galėtų laiku atsižvelgti į besikeičiančias aplinkybes, numatyti riziką ir išvengti galimų grėsmių bei pasinaudoti atsirandančiomis galimybėmis. Didelę įtaką įmonės veiklos strategijai ir investiciniams planams turi sprendimai, kuriuos nacionalinės ir vietos valdžios institucijos yra priėmusios ir priims dėl vandens ir šilumos ūkio plėtros bei atsinaujinančių energijos išteklių plėtros programos vystymo. Pagrindiniai tvarumo iššūkiai – senstanti infrastruktūra, priklausomybė nuo tam tikrų kuro rūšių, poreikis modernizuoti sistemas bei atitikti naujus ES reikalavimus.

**Rinkos rizika.** Šiuo metu UAB „Širvintų šiluma“ šilumos energijos rinkoje išlieka vienintele licencijuota įmone, gaminanti ir centralizuotai tiekianti šilumą ir karštą vandenį Širvintų miesto ir rajono vartotojams. Rizika prarasti turimą rinką siejama su tikimybe, kad Širvintų rajone veiklą pradės

nepriklausomi šilumos energijos gamintojai. Šiuo metu ji yra minimali, nes galimybės šilumos ūkio plėtrai ir šilumos pardavimų apimčių didinimui yra ribotos dėl tradiciškai susiklosčiusios vartotojų struktūros: - beveik 98 proc. centralizuotai tiekiamos šilumos energijos vartotojai yra Širvintų miesto daugiabučių namų gyventojai. Šiuo metu rajone daugiabučių namų statyba nėra vystoma, vis didesnę plėtrą įgauna individualių namų su lokalia šildymo sistema statyba.

Rizika, kad Bendrovės pardavimai mažės – labai didelė, įvertinus suvartojamos šilumos kiekio mažėjimą dėl daugiabučių namų ir viešųjų įstaigų renovacijos (modernizavimo) apimčių augimo. Galimybės pardavimų apimtis didinti iš kitos veiklos – aplinkos priežiūros ir tvarkymo bei kitų komunalinio ūkio paslaugų – riboja konkurencija su šias paslaugas siūlančiomis stambiomis specializuotomis įmonėmis.

Atsižvelgdama į šias rizikas Bendrovė nuolat ieško galimybių teikti Širvintų rajono gyventojams naujas paslaugas.

**Kainų rizika.** Šilumos ir karšto vandens tiekimo veikla yra valstybės reguliuojama. Bendrovė negali laisvai nustatyti pagrindinės veiklos kainas – viršutines ribas, bazinę kainą tvirtina Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (VERT). Dėl ganėtinai sudėtingos ir nelanksčios tiek bazinės kainos, tiek jos dedamųjų kiekvienų metų perskaičiavimo tvarkos, prarandami pinigai dėl to, kad perskaičiuota bazinė kaina tvirtinama pavėluotai, paprastai jau baigiantis laikotarpiui, kuriam ji buvo nustatyta. Didžiausias kiekvieno mėnesio šilumos energijos kainą įtakojantis veiksnys – per biržą įsigyto biokuro kaina, kurią iš esmės apsprendžia aukcionų metu pasiūlyto kuro kokybė ir faktinė pasiūla, bendra situacija bei numatomi pokyčiai biokuro rinkoje.

Kitų veiklų kainas Bendrovė skaičiuoja ir tvirtina savarankiškai. Pagrindinę įtaką joms turi poreikis tokioms paslaugoms bei jų apimtys ir konkurencinė situacija rinkoje.

**Finansavimo rizika.** Kad užtikrinti teikiamų paslaugų patikimumą ir kokybę, Bendrovė privalo nuolat investuoti į gamybos įrangos atnaujinimą ir modernizavimą. Šilumos gamybos, perdavimo ir apskaitos įranga yra brangus turtas, ilgas jo atsipirkimo laikas, todėl Bendrovė turi labai atsakingai planuoti investicijas, atsižvelgdama į faktinius pinigų srautus, įvertindama galimybės skolintis ir/ar pritraukti papildomų finansavimo šaltinių. Didelę grėsmę suvaldant šią riziką iš vienos pusės kelia įvairūs ir dažnai nepagrįsti reikalavimai projektams, nevienareikšmiai vertinamas jų tikslingumas, iš kitos pusės – nelanksčios viešųjų pirkimų procedūros, pertekliniai priežiūros veiksmai, stabdantys projektų įgyvendinimą, ženkliai pabrangusios paskolos.

**Personalo rizika.** Specifinis bendrovės veiklos pobūdis reikalauja kvalifikuoto personalo beveik visose jos vykdomose veiklose. Ypatingai tai liečia licencijuojamą šilumos ūkio veiklą. Šiuo metu dėl reikalingo specialaus parengimo ir didelės atsakomybės bei ribotų galimybių kelti darbo užmokestį Bendrovė susiduria su specialistų stygiaus ir jų pritraukimo dirbti įmonėje problema. Ją spręsti iš dalies

padėtų tolimesnis naudojamos įrangos modernizavimas, gamybos procesų automatizavimas ir atitinkamą profesinį pasirengimą turinčių darbuotojų pritraukimą, finansiškai prisidedant prie jų profesinio mokymo, ugdymo ir perkvalifikavimo, taip pat suteikiant kitas socialines garantijas. Šiam klausimui spręsti nuolat aktyviai bendradarbiaujama su Užimtumo tarnybos Širvintų skyriumi.

### 1.2.3. Įmonės tvarumo politika

#### 1.2.3.1. Pagrindines Bendrovė taikomos tvarumo politikos kryptys:

- **Aplinkos apsauga:** naudojamas biokuras vietoje iškastinio kuro, mažinama CO<sub>2</sub> emisija, vykdomas oro taršos monitoringas.
- **Energetinis efektyvumas:** investuojama į katilinių ir tinklų modernizavimą, mažinami energijos nuostoliai.
- **Socialinė atsakomybė:** užtikrinamas šildymo prieinamumas pažeidžiamoms grupėms, vykdomas gyventojų informavimas apie taupymo galimybes.
- **Valdymo skaidrumas:** viešinami duomenys apie šildymo kainas, įmonės veiklos ataskaitos ir pasiekti rezultatai.

#### 1.2.3.2. Galimo neigiamo poveikio aplinkai vertinimas ir jo valdymo priemonės:

##### Galimas neigiamas poveikis:

- Oro tarša šilumos gamybos metu;
- Triukšmas ar kvapai šalia katilinių;
- Šilumos nuostoliai dėl senstančių vamzdynų;
- Emisijos transportuojant kurą.

##### Valdymo priemonės:

- Pereita prie mažiausiai taršios kuro rūšies - biokuro;
- Įrengiamos efektyvesnės degimo technologijos ir emisijų filtrai (vykdomas pirkimas elektrostatinio filtro įsigijimui).
- Planuojama įsigyti efektyvesnę biokuro katilą vasaros sezonui (karšto vandens nepertraukiamam tiekimo užtikrinimui);
- Rekonstruoti šilumos energijos tiekimo tinklai – pakeisti seni vamzdynai į iš anksto izoliuotus;
- Naudojamos priemonės kuro transporto srautų optimizavimui.

#### 1.2.3.3. Rizikos, susijusios su tvarumu, ir jų valdymas

##### Pagrindinės rizikos:

- Biokuro kainų svyravimai;
- Didėjantys aplinkosaugos reikalavimai;

- Klimato kaitos įtaka šildymo sezonui (trumpėja šildymo laikotarpis – mažėja pajamos);
- Senstanti infrastruktūra.

#### Valdymo priemonės:

- Įgyvendinta kuro diversifikavimo strategija. Deginamas tik vietinis biokuras;
- Rengiamos ES ir APVA projektų paraiškos katilinių įrangos atnaujinimui;
- Įdiegta rizikų stebėjimo ir vertinimo sistema. Kiekvienais metais vertinamos kuro kainų, šildymo poreikio ir techninės būklės rizikos;
- Skatinamas atsakingas energijos naudojimas vartotojams – diegiamos išmanios šilumos apskaitos priemonės;
- Įmonė nuolat seka teisės aktų pokyčius ir prisitaiko prie naujų reikalavimų.

## 2. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizės informacija

### 2.1. Ūkinės veiklos rezultatų apžvalga

#### 2.1.1. Šilumos ūkio veikla

##### 2.1.1.1. Šilumos energijos gamyba

Šilumos energijos gamintojai yra skirstomi į 5 gamintojų grupes pagal pagaminamos ir realizuojamos šilumos kiekį. UAB „Širvintų šiluma“ priklauso 4-jai šilumos energijos gamintojų grupei.

Bendrovė“ eksploatuoja keturias katilines: Katilinė Nr. 3 užtikrina šilumos energijos ir karšto vandens tiekimą Širvintų miesto vartotojams. Širvintų kaimo katilinė, Čiobiškio bei Gelvonų katilinės šildymo sezono metu atitinkamai tiekia šilumą šių gyvenviečių vartotojams.

Visų katilinių šilumos energijos gamybos įrenginių bendra instaliuota galia – 28,61 MW. Šilumos energijos gamybos apimtis kiekvienoje katilinėje parodo 1 lentelės duomenys.

Katilinė	Katilinės instaliuota galia, MW	Pagaminta šilumos energijos, MWh		Pokytis	
		2024 m.	2023 m.	MWh	Proc.
Katilinė Nr. 3	27,03	26 814,7	26 409,8	404,9	1,5
Katilinė Širvintų k.	0,08	70,2	76,0	-5,8	-7,6
Katilinė Čiobiškio mst.	0,47	200,7	207,3	-6,6	-3,2
Katilinė Gelvonų mst.	1,03	648,0	617,0	31	5,0
<b>Iš viso:</b>	<b>28,61</b>	<b>27 733,6</b>	<b>27 310,1</b>	<b>423,5</b>	<b>1,6</b>

2 lentelė. Šilumos energijos gamybos apimtys 2023 – 2024 metais

2024 m. Bendrovė pagamino beveik 28 tūkst. MWh šilumos energijos. Gamybos apimtys 2024 metais padidėjo labai neženkliai - 0,424 tūkst. MWh, arba 1,6 proc.

Šilumai gaminti Bendrovės katilinėse naudojamas vienos rūšies sertifikuotas kuras – biokuras, kuris Bendrovės naudojamo kuro balanse sudaro 100 proc. Bendrovė jį įsigyja tik per Baltpool biržos vykdomus aukcionus.

Metai	Kiekis, MWh	Sąnaudos, Eur be PVM	Vidutinės sąnaudos 1 MWh, Eur
2023	31 435	968 721	30,8
2024	27 280	673 139	24,7
Pokytis, proc.	-13,22	-30,5	-19,8

3 lentelė. Įsigyto biokuro kiekis ir sąnaudos jam įsigyti 2023 - 2024 metais

#### 2.1.1.2. Centralizuotai tiekiamą šilumos energiją ir vartotojų aprūpinimas karštu vandeniu

Bendrovės pagaminta šilumos energija 2024 metų pabaigoje buvo centralizuotai tiekiamą 91 gyvenamajam namui – 5 individualiems ir 86 daugiabučiams (bendras butų skaičius - 2 118, kas sudaro 97,8 proc. visų vartotojų) bei 46 įmonėms ir organizacijoms (2,2 proc. visų vartotojų). Bendras realizuotos šilumos kiekis 2024 m. siekė 23,71 tūkst. MWh (neįskaičiuojant nuostolio perdavimo tinkluose ir saviems poreikiams sunaudoto šilumos kiekio).

Per pastarųjų 5 metų laikotarpį tiek pagamintos, tiek ir paskirstytos vartotojams šilumos kiekiai ženkliai nekito (išimtis tik 2021 m.) Per 2024 metus vartotojams šilumos energijos patiekta 0,62 tūkst. MWh, arba 2,7 proc. daugiau nei 2023 metais. Šilumos energijos gamybos lygis beveik nepakito. Nekito ir centralizuoto šilumos tiekimo (CŠT) bei karšto vandens vartotojų skaičius.

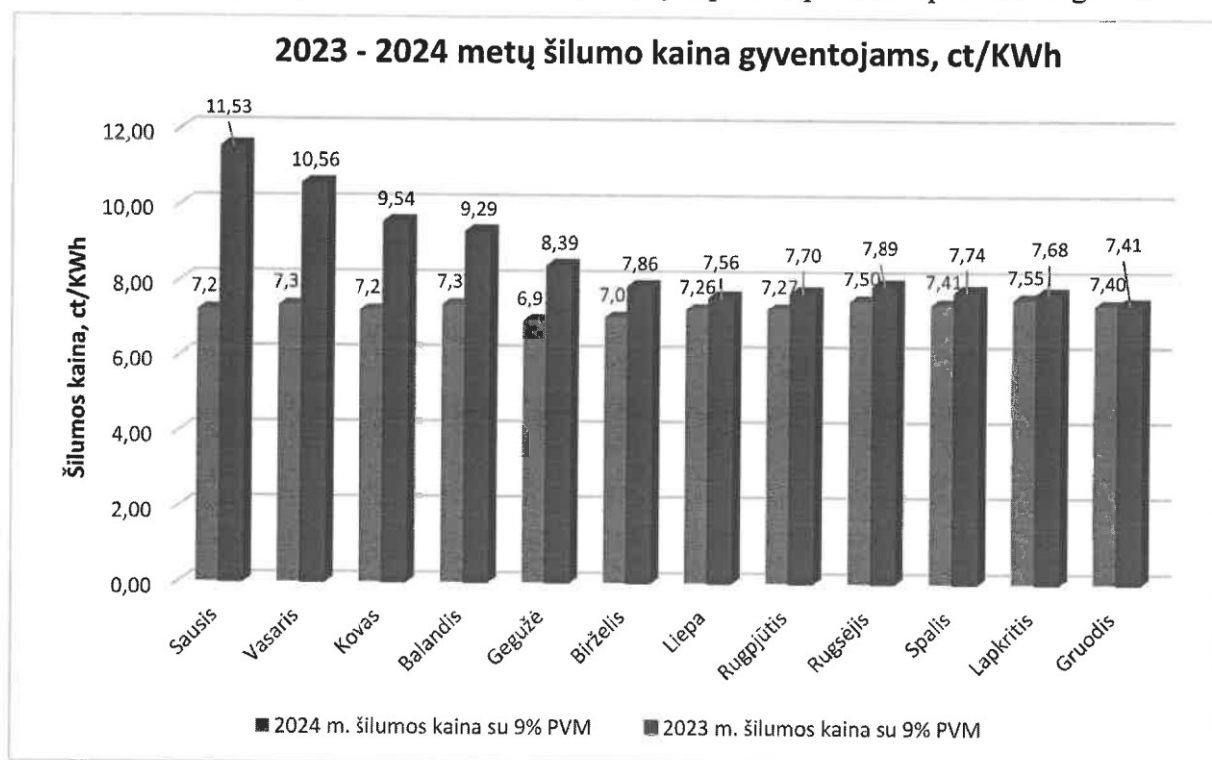
Daugiausiai šilumos energijos sunaudota gyvenamųjų namų šildymui (16,92 tūkst. MWh), iš to skaičiaus 11,18 MWh, arba 66 proc., teko patalpų šildymui (beveik 6 proc. daugiau nei 2023 m.), karšto vandens ruošimui – atitinkamai 3,87 MWh, arba 23 proc. gyvenamųjų namų vartotojams tiekiamos šilumos energijos (2,5 proc. mažiau nei 2023 m.).

1,98 MWh, arba 11,7 proc. gyvenamiesiems namams pateiktos šilumos sunaudota karšto vandens temperatūros palaikymui (cirkuliacija, „gyvatukai“). Šis sunaudotos šilumos energijos kiekis neženkliai (2,46 proc.) mažesnis nei 2023 metais. Visumoje gyventojų aprūpinimas šilumos energija 2024 metais, palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, padidėjo neženkliai – beveik 3 procentais.

Rodiklis	Metai				
	2024	2023	2022	2021	2020
Šilumos energijos pagaminta	27,73	27,31	29,01	32,48	27,01
Šilumos energijos paskirstyta, tame skaičiuje:	23,71	23,09	25,46	27,91	22,64
<b>1. Gyventojams:</b>	<b>16,92</b>	<b>16,43</b>	<b>18,17</b>	<b>20,00</b>	<b>17,08</b>
➤ Patalpų šildymui	11,18	10,57	11,82	14,20	11,13
➤ Karšto vandens ruošimui	3,87	3,97	4,44	3,83	3,96
➤ Karšto vandens temperatūros palaikymui (cirkuliacija)	1,98	2,03	2,09	2,21	2,18
<b>2. Juridiniams asmenims:</b>	<b>6,79</b>	<b>6,66</b>	<b>7,29</b>	<b>7,91</b>	<b>5,56</b>
Sunaudota savo reikmėms	0,17	0,16	0,18	0,23	0,17
Nuostoliai	3,68	3,91	3,18	4,08	4,00

4 lentelė. Šilumos energijos tiekimo vartotojams dinamika, tūkst. MWh

Pastatų šildymo kainos pokyčių dinamiką atspindi 1 paveiksle pateikta diagrama.



1 pav. 2023-2024 m. šilumos kaina gyventojams, ct/KWh

### **2.1.1.3. Techninė priežiūra ir pastatų šilumos punktų aptarnavimas**

Bendras visų Bendrovės eksploatuojamų centralizuoto šilumos energijos perdavimo trasų, kuriomis katilinėse pagaminta šilumos energija centralizuotai perduodama vartotojams, ilgis – 13,263 km, iš jų 1,2039 km - kaimo vietovėse esančios trasos, kurios eksploatuojamos tik šildymo sezono metu.

Pažymėtina, kad 2024 m. šilumos energijos nuostolių tiekimo trasose bei įrenginiuose patirta apie 6 proc. mažiau nei 2023 metais. Tam įtakos turėjo aukštesnė oro ir grunto temperatūra.

Termofikacinio vandens šiluminiuose tinkluose papildymui per 2024 metus sunaudota 485 m<sup>3</sup> vandens. Šalto vandens karštam vandeniui ruošti 2024 m. nupirkta 36 981 tūkst. m<sup>3</sup>, vartotojai sunaudoto karšto vandens deklaravo 35 433 tūkst. m<sup>3</sup>.

### **2.1.2. Komunalinio ūkio veikla**

Bendrovės komunalinio ūkio sričiai priskiriamos šios veiklos: apšvietimo sistemų Širvintų mieste ir rajono seniūnijose techninė priežiūra ir remontas; miesto teritorijų tvarkymas ir želdinių priežiūra, daugiabučių namų administravimas ir remonto darbai; daugiabučių namų renovacijos (modernizavimo) proceso administravimas; kapinių administravimas (leidimų laidoti išdavimas) bei mišrių atliekų surinkimo Širvintų rajone administravimas.

#### **2.1.2.1. Gatvių apšvietimo priežiūra**

Pagal 2023 m. vasario 01 d. su Širvintų rajono savivaldybės administracija pasirašytą paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. S-67 Bendrovė eksploatuoja Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje esančius apšvietimo tinklus – 1 800 šviestuvų, 98 apskaitos įrenginius, 98 valdymo skydus. Per 2024 metus buvo sumontuoti 40 šviestuvai ir 2 valdymo skydai, suremontuota 250 m. apšvietimo oro linijų, pakeista 40 senų (natrio ir gyvsidabrio tipo) šviestuvų.

#### **2.1.2.2. Daugiabučių namų administravimas**

Bendrovė 2024 m. administravo 148 daugiabučius namus Širvintų rajono savivaldybėje.

Bendrovė, vykdydama Daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimą, siekia užtikrinti tinkamą administruojamų pastatų priežiūrą, inžinerinės įrangos funkcionavimą, savalaikį reagavimą į skubius pranešimus. Bendrovės Pastatų ir apšvietimo sistemų (AS) techninės priežiūros ir remonto padalinys, be techninės priežiūros darbų, vykdo remonto darbus: kanalizacijos, vandentiekio, lietaus kanalizacijos stovų keitimą, lauko kanalizacijos vamzdynų (iki pirmojo šulinio) keitimą, elektros instaliacijos remonto, laiptinių apšvietimo su judesio davikliais įrengimo, LED prožektorių montavimo, laiptinių langų, durų keitimo ir kitus panašius darbus. 2024 m. išaugo poreikis elektrotechnikos, lietaus vamzdžių valymo, stogų ir stogelių remonto bei kitiems darbams, kurie vykdomi iš Bendrovės administruojamų daugiabučių gyvenamųjų namų kaupiamųjų lėšų. Iš viso darbų, finansuojamų iš kaupiamųjų lėšų fondo, atlikta už 34 tūkst. Eur su PVM.

Bendrovė, be minėtų privalomųjų darbų, priima ir atskirus komercinius užsakymus atlikti gedimų šalinimo, remonto darbus privačiuose objektuose ir pagal atskirus savivaldybės administracijos užsakymus, tokiu būdu pritraukiama papildomų pajamų į įmonės biudžetą. Per 2024 metus už komercinius užsakymus gauta 69.8 tūkst. Eur pajamų, už „Meistras į namus“ paslaugos teikimą gauta beveik 3 tūkst. Eur pajamų.

Bendrovė 2024 metais reagavo į 805 iš gyventojų gautus pranešimus ir iškvietimus dėl įvairių gedimų šilumos ir karšto vandens tiekimo tinkluose, miesto apšvietimo tinkluose bei administruojamų pastatų priežiūros. Darbuotojai buvo siunčiami tvarkyti kanalizacijos daugiabučiuose namuose 38 kartus, šalinti elektros gedimus – 158 kartus, sureguliuoti šildymo sistemų veikimą – 190 kartus, dėl karšto vandens tiekimo – 189 kartų, dėl šalto vandens tiekimo – 6 kartus, dėl gatvių apšvietimo sutrikimų – 77 kartų, dėl pastato išorės ir patalpų priežiūros – 81 kartus, „Meistras į namus“ paslauga – 31 kartus.

Bendrovė administruoja taip pat ir savivaldybės nuosavybės teise valdomas gyvenamąsias patalpas (socialinį būstą): dalyvauja socialinio būsto perdavimo – priėmimo komisijos darbe, įvertina jo būklę, pasirašo trišalę sutartį dėl šilumos energijos ir karšto vandens tiekimo, techninės priežiūros paslaugų teikimo, teikia būsto nuomininkams sąskaitas, priima įmokas už butų nuomą bei surinktas lėšas perveda Širvintų rajono savivaldybės administracijai, dirba su skolininkais, atlieka kitas su patalpų administravimu ir priežiūra susijusias funkcijas. Pagal poreikį atlieka savivaldybei priklausančio socialinio būsto remonto darbus. Per 2024 metus už Širvintų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančių patalpų nuomą surinkta ir pervesta 58,6 tūkst. Eur. Bendrovė už socialinio būsto administravimą gavo 8,5 tūkst Eur pajamų.

### **2.1.2.3. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) proceso administravimas**

UAB „Širvintų šiluma“ 2024 m. administravo 15 daugiabučių namų, dalyvaujančių atnaujinimo (modernizavimo) programoje, renovacijos procesą, organizavo ir prižiūrėjo rangos darbų vykdymą.

2024 m. baigti statybos darbai šiems objektams: Kalnalaukio g. 25, Kalnalaukio g. 27 ir Upelio g. 4. 2025 m. vyks šių namų pridavimas valstybinei komisijai ir paskutinis renovacijos proceso etapas - valstybinės paramos skyrimo procedūros.

2024 m. pasirašytos Valstybės paramos sutartys su APVA dėl šių 12 namų: Pamiškės g. 3, Medžiukų k., J. Janonio g. 2, J. Janonio g. 11, Vilniaus g. 15, J. Janonio g. 15, Upelio g. 2A, Kalnalaukio g. 23, Kalnalaukio g. 14, Kalnalaukio g. 7, Mindaugo g. 13, Kalnalaukio g. 39, Kalnalaukio g. 24.

Pabaigus daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) procesą, paskolos grąžinimo grafikai 2024 metais gyventojams pateikti:

- sausio m.: Parko g. 6, Vilniaus g. 59, Kalnalaukio g. 16;

- kovo m.: Jaunimo g. 13, Jaunimo g. 15.

Objektuose - Upelio g. 4, Kalnalaukio g. 25, Kalnalaukio g. 27 vyksta pridavimo procedūros.

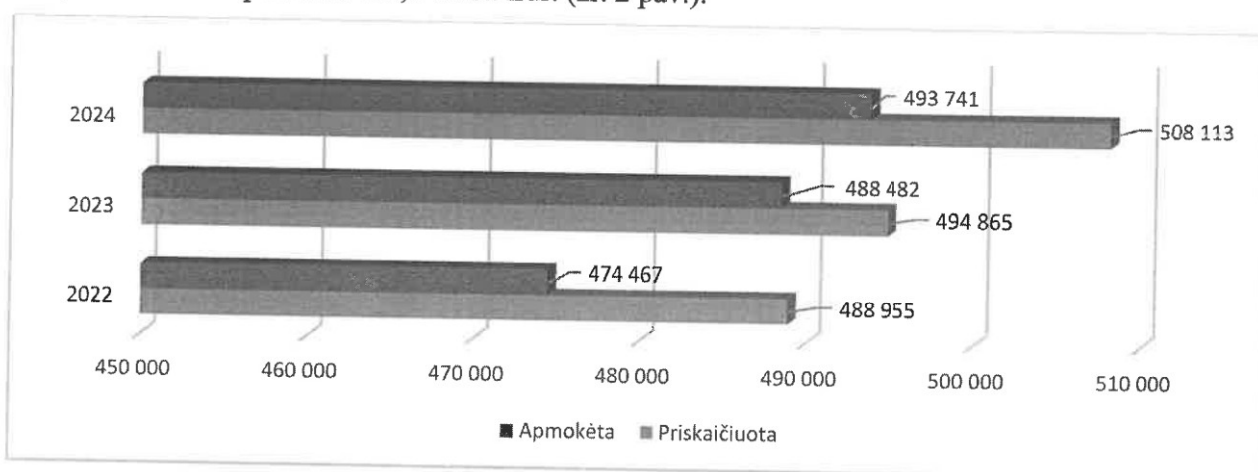
Per 2024 m. renovacijos administratorius organizavo susirinkimus su daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkais investicinių planų korekcijai, finansavimo, valstybės paramos sutarčių atnaujinimui XII šaukimo objektams: Janonio g. 11; Janonio g. 15; Vilniaus g. 15; Upelio g. 2A; Pamiškės g. 3; Medžiukai, J ; Janonio g. 2. Šiems objektams nupirkti rangos darbai.

Buvo organizuoti susirinkimai investicinių planų svarstymui, jų pritarimui pasiekti A energetinę klasę šių namų gyventojams: Kalnalaukio g. 23; Kalnalaukio g. 24; Kalnalaukio g. 39; Kalnalaukio 14; Kalnalaukio g 7; Mindaugo g. 13. Pateiktos paraiškos gauti valstybės paramą renovacijai

#### 2.1.2.4. Komunalinių atliekų surinkimo administravimas

Bendrovė, Širvintų rajono savivaldybės įgaliota administruoti komunalinių atliekų tvarkymą, 2024 metais aptarnavo 5 817 fizinius ir 196 juridinius asmenis.

Per 2024 metus Bendrovė iš gyventojų ir įmonių priskaitė 508,1 tūkst. Eur vietinės rinkliavos įmokų (2,68 proc. daugiau nei 2023 m., 3,92 proc. daugiau nei 2022 m.) , iš kurių 493,7 tūkst. Eur buvo apmokėta ir pervesta Širvintų rajono savivaldybės administracijai, kai tuo tarpu 2023 m. buvo priskaityta 494,9 tūkst. Eur ir pervesta 488,5 tūkst. Eur. (žr. 2 pav.).



#### 2 pav. Įmokų už vietinę rinkliavą priskaitymas ir apmokėjimas 2022-2024 m.

Už 2024 metus Širvintų rajono savivaldybės administracijai buvo pervesta 1 proc. surinktų lėšų daugiau, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, 4 proc. - palyginti su 2022 m.

Nuo 2024 m. Bendrovei atsisakius popierinių mokėjimo pranešimų, dar ne visi gyventojai susisiekė su Bendrove ir nenurodė būdo, kuriuo jiems būtų patogu gauti mokėjimo pranešimus.

Skola už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą 2024 metais padidėjo 14 080 Eur (6,5 proc.) palyginti su praėjusiu atskaitiniu laikotarpiu.

Didžioji dalis skolos už atliekų surinkimą 2024 metais tenka fiziniams asmenims – 91,65 proc., atitinkamai juridiniams asmenims tenka 8,35 proc.

### 2.1.3. Miesto teritorijų tvarkymas ir želdinių priežiūra

Miesto priežiūros ir tvarkymo darbai – tai gatvių, aikščių, šaligatvių, takų ir kitų viešųjų miesto teritorijų valymas, tiek rankinis, tiek mechanizuotas. Mechanizuotu būdu šluojama asfalto danga, surenkant sąslavas, valomas sniegas nuo gatvių ir sankryžų, šaligatvių, dviračio takų, pėsčiųjų takų, aikštelių ir pan., barstomas smėlio druskos mišinys ar druskos tirpalas, esant nepalankioms oro sąlygoms, o taip pat poilsio suolų remontas ar perdažymas, vaikų žaidimų aikštelių priežiūra ir atnaujinimas.

2024 m. liepos 2 d. Bendrovė su Širvintų rajono savivaldybės administracija pasirašė viešojo pirkimo-pardavimo sutartį dėl teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugų Širvintų savivaldybės teritorijoje. Šia sutartimi Bendrovė įsipareigojo ir vykdė:

- Gatvių ir kelių priežiūrą: apie 20 000 m. Ilgio miesto gatvių, 80 000 m<sup>2</sup> ploto šaligatvių;
- Švenčių ir kitų valstybės ir savivaldybės renginių techninį aprūpinimą;
- Miesto paplūdimio ir įrangos sezono metu priežiūrą;
- Paplūdimio tinklinio aikštelės paruošimo, atnaujinimo darbus, žaidėjų kėdžių šalia tinklinio aikštelės priežiūrą;
- Miesto fontanų priežiūrą;
- Suolų, šiukšlių dėžių, vaikų žaidimo aikštelių priežiūrą ir smėlio dėžių remontą;
- Viešųjų tualetų priežiūrą;
- Praėjimo takų Paširvinčio ir Senųjų miesto kapinių teritorijoje priežiūrą;
- Kitus miesto teritorijų tvarkymo ir priežiūros darbus.

Žaliųjų plotų priežiūros darbai – tai gėlynų įrengimas ir priežiūra, krūmų ir medžių pjovimas ir genėjimas, žolės pjovimas. Pagal 2024 liepos 2 d. su Širvintų rajono savivaldybės administracija sudarytą Širvintų miesto žaliųjų teritorijų priežiūros paslaugų pirkimo sutartį Bendrovė teikė Širvintų miesto žaliųjų plotų priežiūros ir teritorijų želdinimo paslaugas. Šienaujamas plotas buvo apie 458 000 m<sup>2</sup>, gėlynų ir gėlinių plotas - apie 3 000 m<sup>2</sup>

Bendrovė rūpinasi tvarka kapinėse – šienauja praėjimus tarp kapaviečių, surenka ir išveža lapus, įrengia naujus takus, geni medžius. Širvintų miesto senųjų kapinių plotas 17 337 m<sup>2</sup>, Paširvinčio kapinių plotas 53 396 m<sup>2</sup>.

#### 2.1.4. Bendrovės darbo organizavimas

Bendrovėje 2024 metų pradžioje dirbo 59 darbuotojai, metų pabaigoje - 62 darbuotojai. Bendrovės vidutinis darbuotojų skaičius 2024 metais buvo 58.

Bendrovės darbo organizavimo tvarka ir pagrindiniai veiklos principai yra reglamentuoti lokaliniais teisės aktais. Veiklos procesams užtikrinti, pavyzdžiui, biokuro įsigijimui ir jo apskaitai, viešiesiems pirkimams, taip pat atskiroms paslaugoms teikti, skoloms administruoti bei tinkamam visų paslaugų valdymui užtikrinti yra parengtos atskiros tvarkos, taisyklės. Bendrovės direktoriaus įsakymais yra patvirtintos Darbo tvarkos taisyklės, Vidaus kontrolės politika, Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, Skatinimo tvarka, asmens duomenų apsaugą reguliuojantys vidaus teisės aktai.

Bendrovė stengiasi kurti ir palaikyti darbuotojams palankią darbo aplinką, skatinančią tarpusavio pagarba paremtą bendravimą ir bendradarbiavimą. Šiems tikslams pasiekti Bendrovėje yra patvirtintas Etikos kodeksas, Lygių galimybių politika, Smurto ir priekabiavimo politika su aiškiai apibrėžtu priimtiniu ir nepriimtiniu elgesiu. Visi darbininkai ir gamybinių padalinių specialistai aprūpinti spec. drabužiais, avalyne bei reikalingais įrankiais. Profilaktiškai tikrinama dirbančiųjų sveikata. Per 2024 metus nebuvo fiksuota nė vieno nelaimingo atsitikimo darbe. 2024 metais visi Bendrovės darbuotojai apdrausti nuo nelaimingų atsitikimų bet kurioje pasaulio šalyje: mirties, netekto darbingumo ir traumos atveju darbo ir ne darbo metu.

Bendrovės darbuotojai nuolat dalyvauja mokymuose, kvalifikacijos kėlimo kursuose ir seminaruose. Specialistai turi visus pagal darbo pobūdį reikalingus sertifikatus ir pažymėjimus.

Per 2024 m. Bendrovėje buvo užregistruoti 695 gauti raštai, 366 siunčiami raštai, sudarytos 94 sutartys.

Bendrovėje įdiegta paslaugų valdymo sistema (PVS), leidžianti registruoti gyventojų pranešimus, formuoti užduotis vykdytojams, stebėti užduočių vykdymo terminus nuo pradinės registracijos iki darbų atlikimo ir patvirtinimo. Išmaniosiomis darbo priemonėmis nuotraukose fiksuojami gedimai, darbinės situacijos, atlikti darbai.

Įmonės veikla buvo planuojama vadovaujantis bendrovės veiklos strateginiu planu 2023-2024 metams bei rengiant kasmetinius investicinius planus trijų metų perspektyvai. Šilumos ūkio planuojamos investicijos tvirtinamos Širvintų rajono savivaldybės taryboje ir teikiami Valstybinei energetikos reguliavimo tarybai.

Vykdydama rinkodaros ir komunikacijos veiklas, norėdama glaudesnio ryšio su paslaugų gavėjais, klientais ir siekdama efektyvesnio problemų bei klausimų sprendimo, Bendrovė turi internetinį puslapį, paskyrą socialiniame tinkle *Facebook*. Įdiegta ir Savitarnos svetainė, kuri sudaro galimybę

gyventojams ir įmonėms peržiūrėti savo sąskaitų ir mokėjimų istoriją, atsispausdinti sąskaitas, užsakyti sąskaitų gavimą el. paštu, susipažinti su aktualia informacija ir kt.

UAB „Širvintų šiluma“ yra Lietuvos šilumos tiekėjų asociacijos bei Lietuvos savivaldybių komunalinių įmonių asociacijos narys, dalyvauja šių asociacijų veikloje.

## 2.2. Finansinių veiklos rezultatų analizė

2024 metų Bendrovė iš ūkinės – finansinės veiklos patyrė 37,2 tūkst. Eur nuostolį. 2024 metais uždirbta iš viso 2 696,6 tūkst. Eur pajamų. Iš jų pardavimo pajamos sudarė 2 675,3 tūkst. Eur (2023 m. 2 947,3 tūkst. Eur.) tame skaičiuje: iš pagrindinės veiklos (šilumos gamyba ir tiekimas, vartotojų aprūpinimas karštu vandeniu) uždirbta 1 886,0 tūkst. Eur (2023 m. 2 205,2 tūkst. Eur.

Pardavimo pajamos 2024 metais, palyginti su 2023 metais, sumažėjo 9,2 proc. Tokių pajamų kritimą, palyginti su ankstesniu ataskaitiniu periodu, šildymo sezono trukmė šilta žiema. Tuo tarpu šilumos ūkio pajamos bendroje pardavimo pajamų struktūroje sudaro virš 70 proc.

Pardavimų savikaina 2024 metais sumažėjo 269,6 tūkst. Eur (10,3 proc.), palyginti su 2023 metais ir jos kritimo lygis neženkliai, bet viršijo pardavimo pajamų kritimą. Bendrovė uždirbo 338,7 tūkst. Eur bendrojo pelno (2023 metais 341,0 tūkst. Eur), tačiau dėl padidėjusių bendrųjų ir administracinių sąnaudų, galutinis 2024-jų metų finansinis rezultatas - neigiamas. 2023 m. bendrąsias administracines sąnaudas pavyko sumažinti 32 proc., palyginti su ankstesniu ataskaitiniu periodu, ir tai leido 2023 metus užbaigti pelningai. 2024 metais šių sąnaudų išaugimą įtakojo konsultavimo (privalomas 10 metų investicinio plano, investicinio projekto kuro filtrui įsigyti rengimas), finansinės apskaitos, teisinių paslaugų pirkimas, specialistų mokymai, IS atnaujinimo ir naujų modulių diegimo, perėjimo prie elektroninių sąskaitų, atlyginimų kėlimo ir kitos sąnaudos.

Per ataskaitinius metus Bendrovė sėkmingai valdė pinigų srautus, turto įsigijimai buvo vykdomi iš nuosavų lėšų, darbuotojams buvo pakelti atlyginimai, darbo užmokestis mokamas laiku. Bendrovė nesinaudojo banko kreditinės linijos apyvartinėms lėšoms papildyti paslauga.

Bendrovės turto, nuosavo kapitalo, įsipareigojimų, finansinės būklės, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos masto vertinimo rodikliai ir jų reikšmės pateiktos 5 lentelėje

Eil. Nr.	Rodikliai	Rodiklių reikšmės		Reikšmių vertinimas
		2024	2023	
1.	Nuosavybės grąža <b>ROE</b> (angl. Return on Equity), <b>proc.</b> (Gpln/NK)*100	-1,35	1,32	ROE mažesnis kaip 1 proc. Lūkesčių laiške nustatytas tikslas nepasiektas, Bendrovei patyrus finansinį nuostolį. Rodiklio reikšmės kritimas gali rodyti plėtros galimybių mažėjimą, tačiau vertinant šį rodiklį kitų finansinių rodiklių ir Bendrovės strateginių bei investicinių tikslų įgyvendinimo kontekste – tokia rizika minimali.
2	Turto grąža <b>ROA</b> (angl. Return on Assets), <b>proc.</b> (Gpln/T)*100	-0,85	0,80	Lūkesčių rašte nustatytas tikslas - ROA ne mažesnis kaip 2 proc. nepasiektas dėl neigiamo finansinio rezultato. Rodiklis rodo, kad turtas pelnui uždirbti naudojamas nepakankamai efektyviai.
3.	Grynasis pelningumas (grynojo pelno marža), <b>proc.</b> (Gpln/PPm)*100	-1,39	1,25	Grynojo pelningumo mažėjimas siejamas su pagrindinės veiklos žemo kainų lygio išsaugojimu, augant veiklos kaštams.
4.	Bendras pelningumas (bendrojo pelno marža), <b>proc.</b> (Bpln/PPm)*100	12,66	11,57	Rodiklio reikšmė atspindi Bendrovės gebėjimą kontroliuoti pardavimo pajamų bei pardavimo savikainos lygį.
5.	Finansinis svertas, <b>proc.</b> (Skolos ir nuosavybės santykis), <b>proc.</b> (VĮ/NK)*100	38,84	42,86	2024 m. santykis 40: 60 rodo, kad veikla finansuojama 60 proc. savininkų ir 40 proc. - kreditorių lėšomis. Toks santykis rodo minimalią investicijų finansavimo riziką, galimas palankesnes paskolų sąlygas.
6.	Įsiskolinimo koeficientas (VĮ/T)	0,24	0,25	Kuo įsipareigojimų, tenkančių 1 Eur turto vertės rodiklio reikšmė mažesnė, tuo įmonės skolos labiau padengtos turtu. Šio rodiklio reikšmė išlieka stabili. Tai rodo, kad Bendrovė laikytina mažai rizikinga.

7.	Einamojo likvidumo koeficientas (trumpalaikis likvidumas) (TT/TĮ)	2,15	2,15	Trumpalaikis likvidumas pakankamas - įmonė vienerių metų bėgyje sugebės atsiskaityti su kreditoriais. Rodiklio reikšmė išlieka stabili.
8.	Skubaus padengimo koeficientas (TT-A/TĮ)	1,9	1,8	Koeficiento reikšmė rodo, kad Bendrovė turi pakankamai likvidaus turto trumpalaikiams išsipareigojimams padengti <u>keliu mėnesiu laikotarpiu</u> . Rodiklio reikšmės rodo išliekančią neženkliaus, po 0,1 proc. punkto augimo tendenciją.
9.	Pirkėjų įsiskolinimo koeficientas 365/(PPm/ PS)	90,7	76,8	Rodiklis parodo vidutinę metinę pirkėjų einamosios skolos apyvartą. Bendrovės klientų įsiskolinimo padengimas vidutiniškai per metus užtrunka apie 3 mėn.

**5 lentelė. Bendrovės pagrindinių finansinių rodiklių vertinimas**

Pagrindiniai metinės finansinės atskaitomybės duomenys, kuriais remtasi vertinat bendrovės finansinę būklę, pateikti 6 lentelėje.

Eil. Nr.	Straipsniai	Žymėjimas	Metai	
			2024	2023
1.	Pajamos	P	2 696,6	2980,2
2.	Pardavimo pajamos	PPm	2 675,3	2 947,3
3.	Pardavimų savikaina	Sv	2 336,7	2 606,3
4.	Bendras pelnas	BPln	338,7	341,0
5.	Grynasis pelnas	GPln	(37,2)	36,8
6.	Nuosavas kapitalas	NK	2 748,9	2 786,1
7.	Turtas	T	4 380,9	4 611,8
8.	Ilgalaikis turtas	IT	2 861,8	3 073,4
9.	Trumpalaikis turtas	TT	1 494,6	1 524,5
10.	Atsargos	A	166,4	219,5
11.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	Pne	616,9	615,1

12.	Per vienerius metus gautinos sumos	Sgt	711,3	690,0
13.	Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	Smk	694,1	854,6
14.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	IĮ	0	145,0
15.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	TĮ	694,1	709,6
16.	Pirkėjų skolos	PS	664,9	619,9
17.	Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos	SsPa	373,5	339,4
18.	Visi įsipareigojimai (Atidėjiniai + Mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai + Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos)	VĮ	1 067,7	1193,1

6 lentelė. Pagrindiniai bendrovės 2023– 2024 metų finansinės atskaitomybės duomenys (tūkst. Eur)

**3. Visų įmonės įsigytų ir turimų savų akcijų skaičius, jų nominalioji vertė ir įstatinio kapitalo dalis, kurią tos akcijos sudaro**

UAB „Širvintų šiluma“ (toliau – Bendrovė) įstatinis kapitalas yra 2 239 940,00 Eur. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 559 985 paprastasias vardines akcijas. Kiekvienos akcijos nominali vertė yra 4,00 Eur. UAB „Širvintų šiluma“ 100 proc. akcijų priklauso Širvintų rajono savivaldybei. Savivaldybės, kaip akcininkės, turinės ir neturtinės teisės įgyvendinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Akcinių bendrovių įstatymu, Vyriausybės nutarimais ir Bendrovės įstatais.

**4. Per ataskaitinį laikotarpį įsigytų ir perleistų savų akcijų skaičius, jų nominalioji vertė ir įstatinio kapitalo dalis, kurią tos akcijos sudaro**

Per ataskaitinius finansinius metus Bendrovė savų akcijų ir kitų bendrovių akcijų neįsigijo ir neperleido.

**5. Informacija apie savų akcijų, jeigu jos įsigyjamoms ar perleidžiamoms už užmokestį, apmokėjimą**  
Bendrovė per ataskaitinį laikotarpį neįsigijo ir neperleido už užmokestį savų akcijų.

**6. Įmonės savų akcijų įsigijimo per ataskaitinį laikotarpį priežastys**

Bendrovė per ataskaitinį laikotarpį neįsigijo ir neperleido savų akcijų.

**7. Informacija apie įmonės Lietuvos Respublikoje, kitose valstybėse narėse įsteigtus filialus ir atstovybes**

Bendrovė nei Lietuvos Respublikoje, nei kitose valstybėse narėse nėra įsteigusi filialų ir atstovybių.

**8. Reikšminga informacija apie įvykius, įvykusius po finansinių metų pabaigos**

Svarbių įvykių po finansinių metų pabaigos neįvyko.

**9. Įmonės veiklos planai ir prognozės**

Lietuva yra prisiėmusi įsipareigojimą įgyvendinti ES direktyvas energetikos sektoriuje, susijusias su energijos gamybos efektyvumo didinimu ir atsinaujinančių energijos išteklių platesniu naudojimu energijos gamybai. Šilumos ūkio strateginį planavimą vykdančiams bei jį įgyvendinantiems ūkio subjektams privalomi yra ir Nacionalinėje šilumos ūkio plėtros programoje nustatyti sprendiniai, o taip pat ir savivaldybės planuojamos strateginio investicinio plano įgyvendinimo priemonės šioje srityje.

Patvirtintas Investicijų planas pridedamas prie ataskaitos (1 priedas).

**10. Informacija apie įmonės tyrimų ir plėtros veiklą**

Nėra

**11. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus, naudojamas apsidraudimo priemonės, kurioms taikoma apsidraudimo sandorių apskaita, ir įmonės kainų rizikos, kredito rizikos, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos mastą, kai įmonė naudoja finansines priemones ir kai tai yra svarbu vertinant įmonės turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, pajamas ir sąnaudas**

Įmonė finansinių rizikos valdymo priemonių nenaudoja.

**12. Informacija apie akcinės bendrovės ir uždarnosios akcinės bendrovės vadovo, valdybos narių, stebėtojų tarybos narių kitas einamas vadovaujamas pareigas (juridinio asmens pavadinimas, kodas, vadovo, valdymo organo arba priežiūros organo nario einamos pareigos) ir informacija apie pagrindinę jų darbovietę (pareigos, juridinio asmens pavadinimas, kodas);**

Bendrovės valdymo organai yra šie:

- Visuotinis akcininkų susirinkimas;
- Vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas – direktorius;
- Kolegialūs organai - Stebėtojų taryba ir Valdyba - Bendrovėje nesudaromos;
- Patariamasis organas – Darbo taryba.

**13. Jeigu nustatyta šio įstatymo 19 straipsnyje, – informacija tvarumo klausimais, parengta pagal šio įstatymo 21 straipsnyje nustatytus reikalavimus**

Netaikoma

**14. Jeigu nustatyta šio įstatymo 19 straipsnyje, – informacija apie bendrovių valdyseną, parengta pagal šio įstatymo 24 straipsnyje nustatytus reikalavimus**

Netaikoma

**15. Jeigu nustatyta šio įstatymo 19 straipsnyje, – informacija apie atlygi, parengta pagal šio įstatymo 25 straipsnyje nustatytus reikalavimus.**

Netaikoma

Direktorė



Liudmila Braškienė

## UAB „Širvintų šiluma“ investicijų planas 2025 - 2027 metams

## Planuojamos investicijos gamybos veikloje

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Inv. Nr.	Trumpas darbų aprašymas	Darbų vertė, tūkst.€	Atlikimo terminas	Darbų vykdytojas	Pastabos	Lėšų šaltinis
1.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Elektriniai ir benzininiai kildinjami įrankiai	3,00	2025	Rangovas	Įrankių atnaujinimas	Nuosavos lėšos
2.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Elektrostatinis dūmų filtras	600,00	2025	Rangovas	Elektrostatinio dūmų filtro įrengimas	Nuosavos lėšos, ES, skolintos lėšos
3.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Pramoninis pelenų siurblys	4,00	2025	Rangovas	Pramoninio siurblio įsigijimas	Nuosavos lėšos
4.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Hidraulinė įranga	7,00	2025	Rangovas	Katilinėje Nr.3 esamiems katilams pakeisti susidėvėjusią hidraulinę įrangą	Nuosavos lėšos
5.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Suvirinimo įranga	3,00	2025	Rangovas	Naujo suvirinimo aparato įsigijimas	Nuosavos lėšos
6.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Baldai ir buitiniai prietaisai operatorinės patalpoms	1,00	2025	Rangovas	Operatoriams darbo vietos įrengimas	Nuosavos lėšos
7.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Kondensacinio ekonomizerio eksploatacinė įranga (siurblys ir kt.)	6,00	2025	Rangovas	Kondensacinio ekonomizerio susidėvėjusios įrangos keitimas	Nuosavos lėšos
8.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Langų keitimas	5,00	2025	Rangovas	Senų medinių sutrunėjusių langų keitimas	Nuosavo lėšos
9.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Stacionarus dyzelinis elektros generatorius	30,00	2025	Rangovas	Stacionaraus dyzelinio elektros generatoriaus įsigijimas	Nuosavos lėšos
10.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Mobilus dyzelinis elektros generatorius	10,00	2025	Rangovas	Mobilaus dyzelinio elektros generatoriaus įsigijimas	Nuosavos lėšos
11.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3		Katilinės garažo stogo keitimas	10,00	2025	Rangovas	Katilinės garažo stogo kapitalinis remontas su dangos keitimu	Nuosavos lėšos

12.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3	Kuro saugojimo aikštelės įrengimas	30,00	2025	Rangovas	Vienos kuro aikštelės įrengimas	Nuosavos lėšos
13.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3	Saulės elektrinės įrengimas	150,00	2025	Rangovas	Saulės elektrinės įrengimas Katilinėje Nr. 3	Nuosavos, APVA arba LEA lėšos
14.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3	Krovininis automobilis	50,00	2025	Rangovas	Krovinio automobilio įsigijimas	Nuosavos lėšos
		<b>Iš viso 2025 metais:</b>	<b>909,00</b>				
<b>2026 metais</b>							
15.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3	1,5 MW galios biokurą deginanti katilinė	830,00	2026	Rangovas	1,5 MW galios biokurą deginančios katilinės įrengimas su atskira kuro padavimo sistema	Nuosavos, skolintos lėšos
16.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3	ARI įrengimas ir elektros skydinės rekonstrukcija	100,00	2026	Rangovas	ARI įrengimas ir elektros skydinės rekonstrukcija	Nuosavos lėšos
17.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3	Kuro saugojimo aikštelių įrengimas	150,00	2026	Rangovas	Kuro saugojimo aikštelių katilinėje įrengimas	Nuosavos lėšos
		<b>Iš viso 2026 metais:</b>	<b>1 080,00</b>				
<b>2027 metais</b>							
18.	Širvintų miesto Katilinė Nr. 3	Rezervinio šilumos gamybos įrenginio įrengimas	266,00	2027	Rangovas	Reikalinga dujų ūkio rekonstrukcija ir naujo rezervinio šilumos gamybos įrenginio įrengimas	Nuosavos lėšos
		<b>Iš viso 2027 metais:</b>	<b>266,00</b>				

## Planuojamos investicijos perdavimo veikloje

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Inv. Nr.	Trumpas darbų aprašymas	Darbų vertė, tūkst.€	Atlikimo terminas	Darbų vykdytojas	Pastabos	Lėšų šaltinis
<b>2025 metais</b>								
1.	Širvintų miesto daugiabučiai		Šilumos apskaitos prietaisai	6,00	2025	Rangovas	Įrengti šilumos apskaitos skaitiklius su nuotolinio nuskaitymo galimybe	Nuosavos lėšos
2.	Širvintų miesto daugiabučiai		Karšto vandens apskaitos	15,00	2025	Rangovas	Įrengti karšto vandens apskaitos skaitiklius su nuotolinio nuskaitymo galimybe	Nuosavos lėšos
			<b>Iš viso 2025 metais:</b>	<b>21,00</b>				
<b>2026 metais</b>								
3.	Širvintų miesto daugiabučiai		Šilumos apskaitos skaitikliai	6,00	2026	Rangovas	Įrengti šilumos apskaitos skaitiklius su nuotolinio nuskaitymo galimybe	Nuosavos lėšos
4.	Širvintų miesto daugiabučiai		Karšto vandens apskaitos skaitikliai	15,00	2026	Rangovas	Įrengti karšto vandens apskaitos skaitiklius su nuotolinio nuskaitymo galimybe	Nuosavos lėšos
			<b>Iš viso 2026 metais:</b>	<b>21,00</b>				
<b>2027 metais</b>								
5.	Širvintų miesto vamzdynai		Šilumos tinklų ruožo Kalnalaukio g. atnaujinimas	575,50	2027	Rangovas	Nusidėvėjusios šiluminės trasos keitimas	Nuosavos, skolintos lėšos
6.	Širvintų miesto daugiabučiai		Šilumos apskaitos skaitikliai	6,00	2027	Rangovas	Įrengti šilumos apskaitos skaitiklius su nuotolinio nuskaitymo galimybe	Nuosavos lėšos
7.	Širvintų miesto daugiabučiai		Karšto vandens apskaitos skaitikliai	15,00	2027	Rangovas	Įrengti karšto vandens apskaitos skaitiklius su nuotolinio nuskaitymo galimybe	Nuosavos lėšos
			<b>Iš viso 2027 metais:</b>	<b>596,50</b>				

## Planuojamos investicijos mažmeninio aptarnavimo ir bendroje veikloje

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Inv. Nr.	Trumpas darbų aprašymas	Darbų vertė, tūkst.€	Atlikimo terminas	Darbų vykdytojas	Pastabos	Lėšų šaltinis
<b>2025 metais</b>								
1.	Bendroji veikla		Informacinių technologijų, programinės įrangos atnaujinimas	10,00	2025	Rangovas	Informacinių technologijų, programinės įrangos atnaujinimas	Nuosavos lėšos
2.	Bendroji veikla		Kompiuterinė ir periferinė technika	4,00	2025	Rangovas	Pasenusios techninės įrangos atnaujinimas siekiant užtikrinti suderinamumą su naujausiomis taikomosiomis programomis.	Nuosavos lėšos
3.	Bendroji veikla		Mobilieji telefonai	1,00	2025	Rangovas	Darbo priemonė komunikacijai su klientais, darbuotojais, užsakovais, rangovais ir kitais suinteresuotais asmenimis.	Nuosavos lėšos
			<b>Iš viso 2025 metais:</b>	<b>15,00</b>				
<b>2026 metais</b>								
4.	Bendroji veikla		Biuro programų paketų atnaujinimas	10,00	2026	Rangovas	Pasenusių biuro programų atnaujinimas	Nuosavos lėšos
5.	Bendroji veikla		Kompiuterinė ir periferinė technika	5,00	2026	Rangovas	Pasenusios techninės įrangos atnaujinimas siekiant užtikrinti suderinamumą su naujausiomis taikomosiomis programomis.	Nuosavos lėšos
6.	Bendroji veikla		Mobilieji telefonai	1,00	2026	Rangovas	Darbo priemonė komunikacijai su klientais, darbuotojais, užsakovais, rangovais ir kitais suinteresuotais asmenimis.	Nuosavos lėšos
			<b>Iš viso 2026 metais:</b>	<b>10,00</b>				

		2027 metais				
7.	Bendroji veikla	Biuro programų paketų atnaujinimas	10,00	2027	Rangovas	Nuosavos lėšos
8.	Bendroji veikla	Kompiuterinė ir periferinė technika	5,00	2027	Rangovas	Nuosavos lėšos
9.	Bendroji veikla	Mobilieji telefonai	2,00	2027	Rangovas	Nuosavos lėšos
		<b>Iš viso 2027 metais:</b>	<b>17,00</b>			

Direktorė



Liudmila Braškienė

PASKIRSTYTA  
Širvintų rajono savivaldybės mero  
2025 m. d. potvarkiu Nr.

2024 metų pelno (nuostolių) paskirstymas:

Straipsniai	Suma (Eur)
<b>Nepaskirstytasis ankstesnių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai) ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>316 212</b>
Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas – pelnas (nuostoliai)	(37205)
<b>Paskirstytinas rezultatas - pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje</b>	<b>279 007</b>
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
<b>Paskirstytinas pelnas</b>	
Pelno paskirstymas:	
– į įstatymo numatytus rezervus	
– į kitus rezervus	
– dividendai	
– kiti	
<b>Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje</b>	<b>279 007</b>

Direktorė



Liudmila Braškienė

Vyr. buhalterė



Jūratė Pakalnytė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Širvintų rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Savivaldybės valdomos įmonės uždarnosios akcinės bendrovės „Širvintų šiluma“ 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio, vadovybės ataskaitos patvirtinimo ir pelno (nuostolių) paskirstymo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-06-13 Nr. 6-113
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Živilė Pinskiuvienė Merė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-06-13 14:01
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-06-14 00:01
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-04-15 12:57 - 2028-04-13 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Diana Mičelienė Vedėja(-as)
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-06-13 14:09
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-06-13 14:09
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-01 12:43 - 2029-05-31 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	3
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	UAB Š.Š. finansinės ataskaitos už 2024 m..pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	UAB Š.Š. Vadovybės ataskaita už 2024 m..pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	UAB Š.Š. pelno (nuostolių) paskirstymas už 2024 m..pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20250605.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-06-16)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2025-06-16 nuorašą suformavo Lina Sinkevičienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-