



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ALIONIŲ  
SENIŪNIJOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITOS  
PATVIRTINIMO**

2025 m. kovo d. Nr.  
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu, Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 28 d. sprendimu Nr. 1-70 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 55 punktu,

t v i r t i n u Širvintų rajono savivaldybės administracijos Alionių seniūnijos 2024 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

Parengė

SUDERINTA:

Alionių seniūnijos seniūnas

Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus  
Biudžeto valdymo ir strateginio planavimo poskyrio  
vyr. specialistė

Sigitas Bankauskas

Lina Bildžiukienė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus  
vedėjo pavaduotoja

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr.  
specialistė

Vaida Šeipūnė

Rima Nainienė

PATVIRTINTA  
Širvintų rajono savivaldybės administracijos  
direktoriumi  
2025-03-     įsakymu Nr. 9-

## **ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ALIONIŲ SENIŪNIJOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA**

Seniūnijos tikslas – tinkamai vykdyti viešąjį administravimą, teikti viešąsias paslaugas, gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos aptarnaujamoje teritorijoje, kurti sveiką, saugią ir švarią aplinką. 2024 m. vasario 29 d. Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 9-126 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės administracijos Alionių seniūnijos 2024 metų veiklos plano patvirtinimo“ buvo patvirtintas Širvintų rajono savivaldybės administracijos Alionių seniūnijos 2024 metų veiklos planas, kuriame infrastruktūros objektų priežiūrai, modernizavimo ir plėtros programoms vykdyti 2024 metais buvo skirta 22 400,00 eurų.

### **Bendroji veiklos dalis**

Alionių seniūnija yra Širvintų rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis Širvintų savivaldybės teritorijoje. 2024 m. gruodžio 31 d. gyventojų registro duomenimis, savo gyvenamąją vietą seniūnijoje yra deklaravę 738 gyventojai.

Seniūnija yra suskirstyta į tris seniūnaitijas – Alionių, Juodiškių, Vičiūnų.

Alionių seniūnijos teritorijoje veikia dvi gyventojų bendruomenės: asociacija Alionių kaimo bendruomenė, visuomeninė organizacija bendruomenė „Vienkiemis“.

Alionių seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Širvintų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos nuostatais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ir Alionių seniūnijos veiklos nuostatais, kuriuose numatytos seniūnijos funkcijos ir atsakomybė.

Alionių seniūnija vykde savo misiją ir, vadovaudamasi seniūnijos nuostatais, Savivaldybės tarybos priskirtoje teritorijoje plėtojo vietos savivaldą, įgyvendino jai pavestas viešojo administravimo funkcijas, siekė pagerinti teikiamų paslaugų kokybę, pagal savo kompetenciją operatyviai sprendė seniūnijoje iškilusias problemas ir vykde seniūnijai pavestas užduotis.

2024 metais Alionių seniūnijoje buvo tvarkomos bendro naudojimo teritorijos, esančios seniūnijos gyvenvietėse. Nušienauta mažiausiai po tris kartus ir sutvarkyta apie 30 000 m<sup>2</sup> bendro

naudojimo vietų. Prižiūrėta 10 informacinių stendų, nuolat juose atnaujinama informacija. Kirsti pakelėse augantys krūmai, iš viso iškirsta apie 10 km pakelės krūmų. Nušienautos pakelėse augančios žolės. Žiemą ir pavasario pradžioje buvo valomas sniegas nuo kelių seniūnijos gyvenvietėse. Iš viso išvalyta apie 90 km kelių. Seniūnija prižiūri 4 kapines, kurių teritorija buvo nušienauta po aštuonis kartus, tvarkytos teritorijos, išgrębti lapai, renkamos ir rūšiuojamos šiukšlės, paliktos kapinių teritorijoje. Iškirsti, išpjauti krūmai, augę kapinių teritorijoje ir aplink tvoras. Alionių ir Juodiškių kaimuose išvalyta 750 kv. m asfaltuotų pėsčiųjų takų, nušienauti, nuo jų nukastos žemės, takai iššluoti. Tvarkoma buvusio Juodiškių dvaro teritorija. Šiuos ir kitus darbus atliko 2 seniūnijos darbuotojai, 1 pagalbinis darbininkas ir 46 visuomenei naudingus darbus atliekantys socialinių pašalpų gavėjai, kurie dirbo 3 446 val.

Nuolat teikta informacija UAB „Širvintų šiluma“ dėl apšvietimo gedimų seniūnijos teritorijoje.

Visus metus buvo organizuojami komunalinių atliekų tvarkymo darbai: tvarkyti kapinių atliekų konteineriai, rūšiuojamos atliekos antrinių atliekų konteinerių aikštelėse, organizuojamas kapinių atliekų išvežimas. Žmonės buvo raginami tvarkyti savo privačias namų valdas, prižiūrėti apleistus žemės sklypus. Vieną kartą suorganizuotas stambiagabaričių atliekų Alionių I ir Juodiškių kaimuose ir vieną kartą bešeimininkių padangų surinkimas. Pavasarį organizuotoje akcijoje tvarkant aplinką dalyvavo seniūnijos darbuotojai, bendruomenės, seniūnijos gyventojai rinko šiukšles pakelėse, bendro naudojimo vietose.

Seniūnijoje yra Savivaldybei priklausančių 90,1 km kelių. Iš AB Lietuvos automobilių kelių direkcijos skirtų lėšų buvo pilamas žvyras ir išgreideriuota 5 km seniūnijos kelių. 60 km vietinės reikšmės kelių buvo greideriuojami ir valomas sniegas.

Kartu su socialine darbuotoja darbai su šeimomis lankytos socialinės rizikos šeimos, vieniši gyventojai. Jie supažindinti, kaip saugiai eksploatuoti krosnis šildymo sezono metu ir raginami įsirengti dūmų detektorius.

Bendradarbiaujant su Širvintų kultūros centro Alionių filialo darbuotoja, Alionių kaimo bendruomene, suorganizuoti 4 renginiai: seniūnijos kultūros diena, Užgavėnių šventė, Antaninių subatvakaris ir eglutės įžiebimas Alionių I kaime.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, buvo išduodami, tvirtinami įvairūs dokumentai. Kartu su socialinėmis darbuotojomis lankyti vieniši gyventojai, lankytasi socialinės rizikos šeimose, surašyti 82 buities tyrimo aktai. Metų pabaigoje seniūnijoje buvo 5 socialinės rizikos šeimos.

Administruota socialiniame tinkle „Facebook“ esanti Alionių seniūnijos paskyra, kurioje dalintasi aktualia socialine, kultūrine, planuojamų darbų bei veiklų informacija, dalintasi įvykusių renginių akimirkomis, viešinti skelbimai bei kvietimai. Šis informacijos sklaidos būdas užtikrino

seniūnijos veiklos matomumą, o skelbiama informacija sparčiau pasiekė tikslines grupes ir gyventojus.

2024 biudžetinais metais infrastruktūros objektų priežiūrai, modernizavimo ir plėtros programoms vykdyti skirtos lėšos panaudotos seniūnijos pastato langams pakeisti, seniūnijos salės kapitaliniam remontui, žemės ūkio technikos ir krūmapjovių, žoliapjovių remonto darbams ir detalėms įsigyti, elektriniams įrankiams, statybinėms medžiagoms, kuriai ir kitoms prekėms, susijusioms su tiesioginių funkcijų vykdymu, įsigyti.

### Seniūnijos veiklos plano rodiklių pasiekimas 2024 m.

Vertinimo kriterijaus Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	
			Planas	Faktas
01.1.1.1.	Išduotų asmens gyvenamosios vietos pažymų skaičius	vnt.	40	37
01.1.1.2.	Priimtų gyvenamosios vietos deklaracijų (atvykimo ir išvykimo) skaičius	vnt.	25	28
01.1.1.3.	Gyvenamosios vietos duomenų keitimas	vnt.	5	4
01.1.2.1.	Atliktų notarinių veiksmų (testamentų, įgaliojimų tvirtinimas; dokumentų nuorašų ir jų įrašų, parašų tikrumo liudijimas) skaičius	vnt.	4	6
01.1.3.1.	Išduotų pažymų apie gyvenamąją vietą ir patvirtinančių kitokią faktinę padėtį skaičius	vnt.	10	12
01.1.3.2.	Parengtų išrašų iš namų knygų skaičius	vnt.	2	2
01.1.3.3.	Užregistruotų gyventojų skundų pagrindu atliktų tyrimų skaičius	vnt.	1	2
01.1.3.4.	Žemės, vandens telkinių valdytojų ir naudotojų užregistruotų pranešimų apie medžiojamų gyvūnų padarytą žalą pagrindu atliktų tyrimų skaičius	vnt.	1	1
01.1.3.5.	Išduotų leidimų laidoti seniūnijos kapinėse skaičius	vnt.	7	7
01.1.4.1.	Užimtumo didinimo programoje dalyvavusių asmenų skaičius	asm.	2	1
01.2.1.1.	Suorganizuotų sueigų skaičius	vnt.	1	2
01.2.2.1.	Renginių skaičius	vnt.	2	4
01.3.1.1.	Tvarkomų teritorijų (šienavimas, lapų grėbimas, šiukšlių rinkimas) plotas	kv. m	30 000	30 000
01.3.2.1.	Tvarkomų pėsčiųjų takų (šlavimas, lapų grėbimas, valymas bei priežiūra) plotas	kv. m	750	750
01.3.3.1.	Prižiūrimų informacinių stendų skaičius	vnt.	10	10
01.3.3.2.	Prižiūrimų suolų ir šiukšlių dėžių skaičius	vnt.	5	5

Vertinimo kriterijaus Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	
			Planas	Faktas
01.3.3.3.	Prižiūrimų sporto aikštelių (dangos, suoliukų ir stovų priežiūra) skaičius	vnt.	2	2
01.3.3.4.	Prižiūrimų viešųjų tualetų skaičius	vnt.	0	0
01.4.1.1.	Prižiūrimų kelių (profilavimas, pakelių tvarkymas, sniego valymas, pralaidų tvarkymas, asfaltbetonio dangos remontas) ilgis	km	90,1	90,1
01.4.2.1.	Prižiūrimų gatvių (lietaus kanalizacijos įrenginių priežiūra) ilgis	km	5	5
01.4.2.2.	Naujų ir pakeistų ženklų (gatvių pavadinimų, namų numerių ir kelio ženklų priežiūra) skaičius	vnt.	25	25
01.5.1.1.	Prižiūrimų veikiančių kapinių skaičius	vnt.	2	2
01.5.1.2.	Prižiūrimų neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	2	2
01.6.1.1.	Viešųjų erdvių ir želdinių priežiūros darbai (medžių ir krūmų genėjimas, gyvatvorių formavimas ir genėjimas, avarinių medžių pašalinimas, naujų želdinių sodinimas ir kt. darbai)	ha	5	5
01.6.1.2.	Sutvarkytų bešeimininkių pastatų ir teritorijų skaičius	vnt.	0	0
01.7.1.1.	Seniūnijoje dirbančių asmenų skaičius	asm.	4	4
01.7.1.2.	Prekių ir paslaugų, reikalingų eksploatacinei priežiūrai, įsigijimo išlaidos	Eur	22 400	23 359

Alionių seniūnijos metinio veiklos plano įgyvendinimo ataskaitos projektas buvo pateiktas svarstyti išplėstinei seniūnaičių sueigai ir seniūnaičių sueigai, kuriose priimti sprendimai pritarti Alionių seniūnijos 2024 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaitos projektui (2025-02-17 Alionių seniūnijos išplėstinės seniūnaičių sueigos protokolas Nr.A13- 1 ir 2025-02-19 Alionių seniūnijos seniūnaičių sueigos protokolas Nr. A13-2).

Alionių seniūnas

Sigitas Bankauskas

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Širvintų rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Širvintų rajono savivaldybės administracijos Alionių seniūnijos 2024 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-03-12 Nr. 9-148
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-03-10 16:16
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-03-13 00:00
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-04-03 10:03 - 2026-04-03 10:03
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gabrielė Morozovaitė Specialistė (administratorė)
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-03-12 08:00
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-03-12 08:00
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-09-30 14:31 - 2028-09-28 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Alionių seniūnijos 2024 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaita.docx
<b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20250226.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-14)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2025-03-14 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-