

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
SVEIKATOS REIKALŲ KOORDINATORIAUS (VYRIAUSIOJO SPECIALISTO)
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

FUNKCIJOS

1. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.
2. Atlieka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003-07-11 įsakyme Nr. V-446 „Dėl pavyzdinio sveikatos reikalų koordinatoriaus pareigybės aprašymo patvirtinimo“ nustatytas funkcijas:
 - 2.1. savivaldybės teritorijoje koordinuoja ir (arba) organizuoja nacionalinės sveikatinimo veiklos pažangos uždavinius įgyvendinančių nacionalinių plėtros programų pažangos priemonių veiklą, priskirtinų savivaldybės kompetencijai, ir regionų plėtros planų pažangos priemonių sveikatinimo srityje įgyvendinimą ir dalyvauja juos įgyvendinant;
 - 2.2. organizuoja Savivaldybės tarybos patvirtintų sveikatinimo programų ir kitų Savivaldybės strateginio planavimo dokumentų sveikatinimo srities priemonių įgyvendinimą ir dalyvauja jas įgyvendinant;
 - 2.3. analizuoja savivaldybės gyventojų sveikatos būklę ir jos rizikos veiksnius, teikia išvadas ir pasiūlymus Savivaldybės merui, Savivaldybės administracijos direktoriui ir teisės aktų nustatytais atvejais arba jų prašymu valstybės institucijoms ir įstaigoms;
 - 2.4. kiekvienais metais Savivaldybės tarybai pristato visuomenės sveikatos stebėsenos ataskaitą ir teikia rekomendacijas;
 - 2.5. koordinuoja savivaldybės teritorijoje esančių juridinių asmenų, turinčių teisę verstis sveikatinimo veikla, veiklą ligų prevencijos ir kitais sveikatinimo klausimais šią sritį reguliuojančių teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka;
 - 2.6. vykdo sveikatinimo veiklą reglamentuojančių teisės aktų laikymosi priežiūrą savivaldybėje;
 - 2.7. rengia Savivaldybės sveikatinimo veiklos teisės aktų projektus;
 - 2.8. nagrinėja asmenų prašymus ir skundus sveikatinimo veiklos klausimais;
 - 2.9. vykdo Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo 29 straipsnyje nustatytas funkcijas;
 - 2.10. pagal kompetenciją dalyvauja organizuojant Savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigų veiklą likviduojant stichinių nelaimių, avarijų, epidemijų, ekologinių katastrofų padarinius;
 - 2.11. teikia Savivaldybės administracijos direktoriui išvadas ir pasiūlymus dėl lėšų Savivaldybės sveikatinimo veiklai finansuoti poreikio bei panaudojimo;
 - 2.12. koordinuoja visuomenės sveikatos priežiūros, pirminės ir antrinės sveikatos priežiūros įgyvendinimą savivaldybės teritorijoje;
 - 2.13. dalyvauja sveikatos centro veiklos rodiklių vertinime;
 - 2.14. koordinuoja valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų planavimą, vykdo jų įgyvendinimo stebėseną, vertina Savivaldybės visuomenės sveikatos priežiūros bazinių visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo apimtį (prieinamumą), kokybę ir efektyvumą;

- 2.15. dalyvauja koordinuojant Savivaldybės psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos veiklą;
- 2.16. bendradarbiauja su teritorine ligonių kasa dėl Savivaldybės sveikatos programų finansavimo;
- 2.17. dalyvauja Savivaldybės operacijų centro veikloje;
- 2.18. vykdo kituose teisės aktuose sveikatos reikalų koordinatoriui priskirtas funkcijas.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

1. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
 - 1.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas ar jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 1.2. studijų kryptis – medicina (arba);
 - 1.3. studijų kryptis – rehabilitacija (arba);
 - 1.4. studijų kryptis – farmacija (arba);
 - 1.5. studijų kryptis – odontologija (arba);arba:
 - 1.6. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas ar jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 1.7. studijų kryptis – burnos priežiūra (arba);
 - 1.8. studijų kryptis – visuomenės sveikata (arba);
 - 1.9. studijų kryptis – slauga ir akušerija (arba);
2. Užsienio kalba (-os) ir jos (-ų) mokėjimo lygis:
 - 2.1. anglų (B1) arba prancūzų (B1);
 - 2.2. vokiečių (B1).
3. Transporto priemonių pažymėjimai:
 - 3.1. turėti vairuotojo pažymėjimą (B kategorija).