



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL LEIDIMO ORGANIZUOTI RENGINĮ IŠDAVIMO**

2024 m. balandžio d. Nr.

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi, Renginių organizavimo Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklių, patvirtintų Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2011 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 1-15 „Dėl Renginių organizavimo Širvintų rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“, 17.4 papunkčiu, Širvintų rajono savivaldybės mero 2023 m. gegužės 19 d. potvarkiu Nr. 6-54 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ ir atsižvelgdama į Prašymų organizuoti renginius nagrinėjimo komisijos posėdžio, įvykusio 2024 m. balandžio 26 d., protokolą Nr. 15P-27,

i š d u o d u leidimą UAB „Dansu“ 2024 m. balandžio 30 d. (antradienį) nuo 9.00 val. iki 10.00 val. Narvydiškių k., Širvintų r. sav., atkarpoje tarp kelio Nr. 4306 iki įvažiavimo į Šafarnės vs. organizuoti „Gjensidige“ draudimo paslaugų reklamos filmavimą.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

Parengė  
Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos  
skyriaus specialistė (administratore)  
Justina Žemaitytė

SUDERINTA:  
Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos skyriaus  
vedėjas  
Aidas Skardžius

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus  
vedėjo pavaduotoja  
Vaida Šeipūnė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos  
skyriaus vyriausioji specialistė  
Rima Nainienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Širvintų rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl leidimo organizuoti renginį išdavimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-30 Nr. 9-277
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-04-30 11:05
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-05-01 00:00
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-04-03 10:03 - 2026-04-03 10:03
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gabrielė Morozovaitė Specialistė (administratorė)
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-04-30 11:11
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-04-30 11:11
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-09-30 14:31 - 2028-09-28 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20240426.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-03)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-05-03 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-