



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TURTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO KOMISIJOS
SUDARYMO**

2024 m. balandžio d. Nr.
Širvintos

1. S u d a r a u Turto perdavimo ir priėmimo komisiją turtui ir dokumentams perduoti ir priimti iš Širvintų rajono savivaldybės administracijos Jauniūnų seniūnijos specialistės (raštvėdės) Dianos Jacyno-Sperskės.

Komisijos pirmininkė – Gabija Krupauskienė, Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus Buhalterijos poskyrio vedėja.

Nariai: Jadvyga Černiauskienė, Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus Buhalterijos poskyrio specialistė (buhalterė);

Gediminas Masiulis, Bendrojo skyriaus vyriausiasis specialistas.

Turtą ir dokumentus perduoda Širvintų rajono savivaldybės administracijos Jauniūnų seniūnijos specialistė (raštvėdė) Diana Jacyno-Sperskė.

Turtą ir dokumentus priima Širvintų rajono savivaldybės administracijos Alionių seniūnijos seniūnas, pavaduojantis Jauniūnų seniūnijos seniūną, Sigitas Bankauskas.

2. P a v e d u komisijai turto perdavimą ir priėmimą atlikti 2024-05-10.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

Parengė
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėjo pavaduotoja
Gitana Buteikienė

SUDERINTA:
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vedėjas Justinas Kontrimavičius

SUDERINTA:
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėjo pavaduotoja
Vaida Seipūnė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vyriausioji specialistė Rima Nainienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl turto perdavimo ir priėmimo komisijos sudarymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-25 Nr. 9-273
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-25 14:42
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-26 00:05
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-03 10:03 - 2026-04-03 10:03
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Lipeikienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-25 15:13
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-25 15:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-06 11:23 - 2028-12-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240418.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-29 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-