



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL ŠIRVINTŲ PRADINĖS MOKYKLOS 2023 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2024 m. balandžio d. Nr.
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 17 d. sprendimo Nr. 1-35 „Dėl įgaliojimų Širvintų rajono savivaldybės merui vykdyti dalį Savivaldybės tarybos paprastajai kompetencijai priskirtų funkcijų“ 1.1 papunkčiu ir atsižvelgdama į Širvintų rajono savivaldybės kolegijos 2024 m. balandžio 3 d. protokolinį nutarimą Nr. KP-1,

t v i r t i n u pridedamą Širvintų pradinės mokyklos 2023 metų ataskaitų rinkinį, kurį sudaro:

1. Širvintų pradinės mokyklos 2023 m. veiklos ataskaita.
2. Širvintų pradinės mokyklos 2023 m. finansinių ataskaitų rinkinys.
3. Širvintų pradinės mokyklos 2023 m. biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys.

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

Parengė
Švietimo ir kultūros skyriaus vedėja
Rasa Kralikevičienė

SUDERINTA:
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Vaida Šeipūnė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr.
specialistė
Rima Nainienė

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024 03 20 Nr. 04
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: - eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.351.623,28	1.377.503,63
I	Nematerialusis turtas	P03	3.704,51	3.891,68
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3.704,51	3.891,68
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.347.918,77	1.373.611,95
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.272.624,10	1.306.997,62
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		3.578,45	4.087,97
II.5	Mašinos ir įrenginiai		6.838,21	7.405,80
II.6	Transporto priemonės		17.112,06	22.816,08
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		47.765,95	32.304,48
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		113.056,53	72.936,23
I	Atsargos	P08	134,97	186,23
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		134,97	186,23
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminata produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	10.030,07	
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	90.247,82	57.938,50
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	2.293,71	1.977,88
III.5	Suakauptos gautinos sumos		85.319,35	55.521,04
III.6	Kitos gautinos sumos		2.634,76	439,58
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	12.643,67	14.811,50
	IŠ VISO TURTO:		1.464.679,81	1.450.439,86

(tęsinys kitame puslapyje)

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

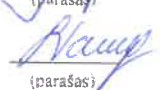
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	1.373.141,11	1.399.868,15
II	Iš savivaldybės biudžeto		154.793,59	171.161,82
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.206.730,34	1.211.180,62
IV	Iš kitų šaltinių		251,11	6.403,82
E	ĮSIPAREIGOJIMAI			
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		85.319,35	50.571,71
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		20.089,76	11.285,05
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai	P15		
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		20.089,76	11.285,05
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		65.229,59	39.286,66
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetų ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			26,24
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			640,71
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	65.229,59	38.619,71
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	6.219,35	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		6.219,35	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		6.219,35	10.439,70
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			-10.439,70
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.464.679,81	1.450.439,86

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, vykdanči direktoriaus funkciją
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

(parašas)

Aistė Palinauskienė
(vardas ir pavardė)

Laura Vaičiūnienė
(vardas ir pavardė)

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024 03 20 Nr. 09
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tilvosių vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Su kauptus perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis už praejusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		-10.439,70	-10.439,70	
3	Perduoto arba pardinto ilgalaikio turto kitiems subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		10.439,70	10.439,70	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba pardinto ilgalaikio turto kitiems subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		6.219,35	6.219,35	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						6.219,35	6.219,35	
X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.									

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, vykdanči direktoriaus funkciją
(teisės aktais įpareigoto poirašyti asmens pareikt pavadinimas)
Vyr. buhalterė
(vyravniais buhalteris (buhalteris), icim privaloma raai teisės aktus)

(parašas)
(parašas)

Aistė Palmauskienė
(vadas ir pavardė)
Laura Vaičiūnienė
(vadas ir pavardė)

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024.03.20 Nr. 09
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašęjos ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-2,167.83	0,00	-2,167.83	-2,755.31	0,00	-2,755.31
I	Iplaukos		1,253,578.67	0,00	1,253,578.67	1,072,412.11	0,00	1,072,412.11
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		1,201,029.92	0,00	1,201,029.92	1,025,864.89	0,00	1,025,864.89
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		906,182.90	0,00	906,182.90	776,397.20	0,00	776,397.20
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		286,700.00	0,00	286,700.00	247,326.32	0,00	247,326.32
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5,618.80	0,00	5,618.80			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		2,528.22	0,00	2,528.22	2,141.37	0,00	2,141.37
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		16.73	0,00	16.73			
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		37,757.93	0,00	37,757.93	28,300.00	0,00	28,300.00
I.6	Gautos palikanos							
I.7	Kitos įplaukos		14,774.09	0,00	14,774.09	18,247.22	0,00	18,247.22
II	Pervestos lėšos		-42,557.08	0,00	-42,557.08	-29,945.00	0,00	-29,945.00
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybės biudžetą							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		-37,757.93	0,00	-37,757.93		0,00	-38,300.00
II.4	I kitus įsteiktus fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams		-4,799.15	0,00	-4,799.15	-199.00	0,00	-199.00
III	Išmokos	P02	-1,213,189.42	0,00	-1,213,189.42	-1,446.00	0,00	-1,446.00
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-970,295.22	0,00	-970,295.22	-1,045,222.42	0,00	-1,045,222.42
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-42,779.67	0,00	-42,779.67	-864,616.69	0,00	-864,616.69
III.3	Komandiruočių			0,00		-48,449.89	0,00	-48,449.89
III.4	Transporto		-10,043.67	0,00	-10,043.67		0,00	-10,043.67
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-3,072.70	0,00	-3,072.70	-4,230.64	0,00	-4,230.64
III.6	Patvarios remonto ir eksploatavimo		-199.01	0,00	-199.01	-480.00	0,00	-480.00
III.7	Atsargų įsigijimo		-164,441.53	0,00	-164,441.53	-100,920.41	0,00	-100,920.41
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palikanos		-22,357.62	0,00	-22,357.62	-15,832.19	0,00	-15,832.19
III.12	Kitos išmokos					-650.00	0,00	-650.00

(žėmims kiame puslapyje)

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
IL: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Pateikimo valiuta ir tikslumas: <i>eurais</i>		
		Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	Nebalansinės sąskaitos			
1KL	Ilgalaikis turtas	1.351.623,28	1.377.503,63	-25.880,35
11	Nematerialusis turtas	3.704,51	3.891,58	-187,17
111	Pilietės darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos			
113	Patentai, autorių ir kitos teisės	3.704,51	3.891,58	-187,17
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prekės			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	1.347.918,77	1.373.611,95	-25.693,18
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	1.272.624,10	1.306.997,62	-34.373,52
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	1.272.624,10	1.306.997,62	-34.373,52
1203	Infrastruktūros statiniai	3.578,45	4.087,97	-509,52
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	6.838,21	7.405,80	-567,59
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	6.838,21	7.405,80	-567,59
1206	Transporto priemonės	17.112,06	22.816,08	-5.704,02
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	40.666,76	24.815,85	15.850,91
12081	Baldai	10.834,86	2.771,90	8.062,96
12082	Kompiuterinė įranga	17.031,90	22.043,95	-5.012,05
12083	Kiti biuro įranga	12.800,00		12.800,00
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7.099,19	7.498,63	-389,44
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7.099,19	7.498,63	-389,44
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį vertą			
17	Mineraliniai išteklių			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medžynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiametiniai sodiniai			
195	Pašėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KT.	Trumpalaikis turtas	113.056,53	72.936,23	40.120,30
20	Atsargos	134,97	186,23	-51,26
200	Strateginės ir naliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	134,97	186,23	-51,26
202	Užkainio inventoriai	0,00	0,00	0,00
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutarės			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos pardurti (parduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas pardurti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	10.030,07		10.030,07
211	Išankstiniai apmokėjimai	10.030,07		10.030,07
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos			
22	Per vienus metus gautinos sumos	90.247,82	57.938,50	32.309,32
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
221.1	Po vieno metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
221.2	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turą, paslaugas	2.293,71	1.977,88	315,83
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudas ir kitos neįsivokios			
228	Sukauptos gautinos sumos	85.319,35	55.521,04	29.798,31
229	Kitos gautinos sumos	2.634,76	439,58	2.195,18
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	12.643,67	14.811,50	-2.167,83
241	P pinigai bankų sąskaitose	12.643,67	14.811,50	-2.167,83
242	Grynieji pinigai			
243	P pinigai įšaldytose sąskaitose			
244	P pinigai kelyje			
245	P piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KT.	Grynasis turtas	-6.219,35		-6.219,35
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-6.219,35		-6.219,35
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
4KL.	Finansavimo sumos	-1.373.141,11	-1.399.868,15	26.727,04
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-1.373.141,11	-1.399.868,15	26.727,04
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
421.1	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
421.2	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIHAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-251,11	-6.403,82	6.152,71
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-251,11		-251,11
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	0,00	-6.403,82	6.403,82
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-154.793,59	-171.161,82	16.368,23
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-154.793,59		
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	0,00		0,00
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-1.206.730,34	-1.211.180,62	4.450,28
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-1.196.700,27	-1.211.180,62	14.480,35
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-10.030,07		-10.030,07
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-11.366,07	-11.121,89	-244,18
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-13,28	-2.297,40	2.284,12
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-11.352,79	-8.824,49	-2.528,30
5KT.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	-20.089,76	-11.285,05	-8.804,71
51	Ilgalaikiai atidėjimai	-20.089,76	-11.285,05	-8.804,71
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KT.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-65.229,59	-39.286,66	-25.942,93
61	Trumpalaikiai atidėjimai			
611	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikių atidėjimai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinės subsidijos			
642	Mokėtinės dotacijos			
643	Mokėtinės finansavimo sumos			
6431	Mokėtinės finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinės finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinės finansavimo sumos			
65	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinės socialinės išmokos			
661	Mokėtinės valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinės socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinės socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinės socialinės išmokos iš Privačiojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinės sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinės socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos		-26,24	26,24
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinės socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinės sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir nesusvėjų permokos		-26,24	26,24
674	Kitos gražintinės permokos			
68	Pervestinės sumos			
681	Pervestinės sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinės sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinės sumos įsteiktų fondams, išskyrus valstybės įstatų ir savivaldybės įstatų			
684	Pervestinės sumos pagal surinktas įmokas už valstybių organizacijas			
685	Kitos pervestinės sumos			
686	Gražintinės finansavimo sumos			
69	Mokėtinės sumos, susijusios su vykdoma veikla	-65.229,59	-39.260,42	-25.969,17
691	Tiekėjams mokėtinos sumos		-640,71	640,71
692	Mokėtinės sumos darbuotojams			
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-65.229,59	-38.619,71	-26.609,88
7KT.	Pajamos	-1.294.043,25	-1.105.113,83	-188.929,42
70	Finansavimo pajamos	-1.257.798,47	-1.077.385,46	-180.413,01
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-212.385,16	-154.717,66	-57.667,50

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimų sumų kitoms išlaidoms pajamos			
71	Mokesčių pajamos	-1.045.413,31	-922.667,80	-122.745,51
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Gražintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių išmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių išmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitoms viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-35.187,74	-27.728,37	-7.459,37
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-35.187,74	-27.728,37	-7.459,37
742	Pervestinos sumos už parduntas prekes, turą, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduntas prekes, turą, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
744	Pervestinos sumos už parduntas prekes, turą, paslaugas išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduntas prekes, turą, paslaugas kitoms viešojo sektoriaus subjektams			
75	Sumų už konfliktuotą turą, baudų ir kitų nutesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	-51,04		-51,04
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos	-51,04		-51,04
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Veitybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos	-1.006,00		-1.006,00
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos	-1.006,00		-1.006,00
8K1.	Sąnaudos	1.287.823,96	1.094.674,13	193.149,77
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių išmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	1.287.772,86	1.094.674,13	193.098,73
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	979.919,05	852.073,52	127.845,53
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	14.509,85	12.543,17	1.966,68
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	47.898,56	47.817,11	81,45
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	42.779,67	48.052,73	-5.273,06
8705	Komandiruočių sąnaudos			
8706	Transporto sąnaudos	10.043,67	10.742,36	-698,69
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	3.072,70	4.505,64	-1.432,94
8708	Papraštojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	199,01	480,00	-280,99
8709	Naivertėjimo ir nucaštų sumų sąnaudos	14,90	4.237,28	-4.222,38
8710	Sumudotų ir pcedontų atsargų savikainai	166.434,87	98.317,73	68.117,14
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	22.306,38	15.924,59	6.381,99
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	594,00		594,00
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	51,04		51,04
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos			
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos	51,04		51,04
894	Veitybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9K1.	Specialiosios sąskaitos			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Pratęsusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024 03 20 Nr. 09
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.293.992,21	1.105.113,83
I	FINANSAVIMO PAJAMOS			1.077.385,46
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.257.798,47	802.925,95
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		953.954,51	273.165,46
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		291.122,29	89,08
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		9.507,11	1.204,97
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		3.214,56	
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		36.193,74	27.728,37
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21	36.193,74	27.728,37
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-1.287.178,86	-1.094.674,13
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-994.428,90	-864.616,69
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-47.898,56	-47.817,11
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-42.779,67	-48.032,73
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-10.043,67	-10.742,36
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.072,70	-4.505,64
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-199,01	-480,00
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-14,90	-4.237,28
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-166.434,87	-98.317,73
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-22.306,58	-15.924,59
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		6.813,35	10.439,70
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-594,00	
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS		-594,00	
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		6.219,35	10.439,70
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		6.219,35	10.439,70
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, vykdanči direktoriaus funkciją
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

(parašas)

Aistė Palinauskienė
(vardas ir pavardė)

Laura Vaičiūnienė
(vardas ir pavardė)

Širvintų pradinė mokykla

Aiškinamasis raštas

Prie 2023 metų finansinių ataskaitų

I. Bendroji dalis

Širvintų pradinė mokykla (toliau - Mokykla) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu bei savo pavadinimu. Mokyklos buveinės adresas: Mindaugo g. 13A, LT-19117 Širvintos, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 300565013.

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Širvintų rajono savivaldybės biudžeto. Mokykla turi paramos gavėjo statusą ir gauna paramą, taip pat gauna lėšas atskiriems pavedimams vykdyti.

Mokyklos steigėjas yra Širvintų rajono savivaldybės taryba. Mokykla savo veikloje vadovaujasi nuostatais, patvirtintais Širvintų rajono savivaldybės tarybos.

Mokyklos pagrindinė veiklos sritis: švietimas, kodas – 85.20; pradinis ugdymas.

Mokykla, be pradinio ugdymo, organizuoja mokinių pavėžėjimą į mokyklą ir atgal, mokinių nemokamą maitinimą bei maitinimą už pinigus.

Mokykloje mokomi 1-4 klasių mokiniai. Taip pat turime priešmokyklinio ugdymo grupes.

Mokykloje yra 18 klasių komplektų ir dvi priešmokyklinio ugdymo grupės kuriose 2023-09-01 mokėsi 406 mokiniai (I – IV klasės 366 mokiniai, priešmokyklinėse grupėse 40 mokinių)

Mokykloje dirba 2 vadovai, 23 mokytojai, 1 spec. pedagogas, 1 socialinis pedagogas, 1 logopedas, 7 mokytojų padėjėjai, 2 pailgintos grupės mokytojos, 1 bibliotekininkė, 1 auklėtojos padėjėja, bei 17 techninio personalo darbuotojų..

Mokykla kontroliuojamų ar asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių neturi.

Mokykla sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Šis mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2023 metų paskutinės dienos duomenis ir teikiamas už pilnus 2023 metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Tolesnę mokyklos veiklą gali paveikti mokinių skaičiaus mažėjimas, nepakankamas aplinkos lėšų finansavimas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Širvintų pradinės mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės įsakymo 21 str. 6 d. (toliau– VSAFAS).

Mokykla, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2010 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. V1-04 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Mokyklos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama veiklos planavimo ir valdymo bei finansų valdymo ir apskaitos sistema (VPVFFVAS).

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;

- 3) lėšų šaltinį;
 - 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte. Normatyvai pateikti pastabose Nr. 03.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Normatyvai pateikti pastabose Nr. 04.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška. Normatyvai pateikti pastabose Nr. 08.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą mokykla įvertina jį įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai mokėjimai yra mokėjimai atlikti anksčiau nei patirtos sąnaudos. Išankstiniai mokėjimai parodomi ir pateikti pastaboje Nr. 09.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Mokykla įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Normatyvai pateikiami pastaboje Nr. 10.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Normatyvai pateikti pastaboje Nr. 12.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- a) ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- b) trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje mokykla turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Normatyvai pateikti pastaboje Nr. 15

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Mokykla kas mėnesį, pagal paskutinės mėnesio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas, pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d. Pagrindinės veiklos sąnaudos aprašomos pastaboje Nr.22, detaliau apie jas parodoma lentelėse – Pinigų srautų ataskaita, Informacija pagal segmentus.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Mokyklos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajam rašte, kai jie yra reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų

galima palyginti skirtingų ataskaitų laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijas nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. P 02. Informacija pagal segmentus

Įstaigos pripažintos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal segmentus pateikiamos 25-to VSAFAS 1 priede nustatyta forma. Ši pastaba parodoma per kelias ataskaitas, kuriose parodo pagrindinės veiklos sąnaudos, išmokos parodomos pinigų srautų ataskaitoje už 2023 m. Jas sudaro: darbo užmokestis ir socialinis draudimas, komunalinės paslaugos, kitos paslaugos ir prekės, remontas, kvalifikacijos kėlimas bei kitos išlaidos įvykusios per 2023 metus.

Pastaba Nr. P 03. Nematerialus turtas.

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimo vykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2023 metus pagal 13 – tojo (VSAFAS) 1 priede nustatytą formą (2023 m. gruodžio 31 d. amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina) sudaro 3 704,51 eurai (techninis projektas ir programinė įranga). 2023 metais buvo įsigyta programinė įranga ir licencijos už 87,12 eurus bei nurašyta nebenaudojama įranga už 347,54 eur.

Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės nuosavybės teise valdomo ilgalaikio nematerialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lygi 0.

Pastaba Nr. P 04. Ilgalaikis materialus turtas.

Mokykloje yra šios IMT grupės – pastatai, kiti statiniai, kitos mašinos ir įrengimai, baldai ir biuro įranga (baldai, kompiuterinė įranga, biuro įranga), joms nustatyta nusidėvėjimo normos yra pateikiamos finansinių ataskaitų rinkinyje lentelėje apie ilgalaikio materialiojo grupėms taikomus nusidėvėjimo normatyvus.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per 2023 metus pateikiama pagal 12-to (VSAFAS) 1 priedo nustatytą formą.

2023m. gruodžio 31d. visai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto savikaina sudaro 58 830,98 Eurai, iš jų:

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	IMT įsigijimo savikaina (Eurų)
1.	Kitas ilgalaikis materialus turtas	4 436,22
1.1.	Pianinas (muzikos instrumentai)	322,93
1.2.	Vaizdo kamera SONY HRD XR155EB	897,82
1.3.	Mėsos malimo mašina M-250	786,03
1.4.	Daržovių smulkinimo mašina MPR350	662,07

1.5.	Sportinio tipo meninis eksterjeras	532,61
1.6	Kėdės	1 234,76
2.	Baldai ir biuro įranga	54 394,76
2.1.	Kompiuteris Zyxel Prestige	868,86
2.2.	Kompiuteris Vektor	554,04
2.3.	Kopijavimo aparatas	521,32
2.4.	Kompiuteris APM	1 039,45
2.5.	Asmeniniai kompiuteriai Vector AK08.MI (3x 440,52)	1 321,56
2.6.	Nešiojamas kompiuteris HP 6735B (4* 489,73)	1 958,92
2.7.	Multimedija projektorius „TOSHIBA XD2000“	492,35
2.8	Stacionarinis kompiuteris „Lenovo ThinkCentreM5 (3*724,79)	2 174,37
2.9	Projektorius „Casio XJ-S32“ ir dokumentų kamera „Aver VISI“	938,82
2.10	Interaktyvioji lenta „Smart SB 680“	1 594,34
2.11	Nešiojamas kompiuteris HP 6730b (4*714,46)	2 857,84
2.12	Multimedijos leistuvai Apple Tv (1*155,00)	155,00
2.13	Maršrutizatorius AirPort Express Base Station (1*98,55)	98,55
2.14	Kompiuteris ASUSX59SL	776,18
2.15	Kamera HDCVI	738,00
2.16	Kompiuteris ACER	838,00
2.17	Kompiuteris DELL 3657 Full	478,00
2.18	Spausdintuvai Brother 4*667,59	2 670,36
2.19	Monitoriai	1 406,79
2.20	Baldų komplektai	2 484,00
2.21	Rašomieji stalai	779,04
2.22	Magnetinės lentos	1 113,25
2.23	Magnetolos	3 414,59
2.24	Mokinių suolai	6 532,93
2.25	Planšetės	1 477,00
2.26	Spintos, spintelės	2 548,53
2.27	Vienviečiai švietimo įstaigų baldų komplektai	7 296,12
2.28	Daugiafunkcinis kopijavimo aparatas	375,67
2.29	Stalo teniso stalai	487,00
2.30	Projektoriai	4 655,83
2.31	Roletai	1 748,05

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija, Mokykloje nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas Mokyklos veikloje, nėra.

Mokykla neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamų ir nekilnojamų kultūros vertybių grupių.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami Mokyklos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos uždirbti, nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Mokyklos 2023 metų gruodžio 31 d. pagal panaudą gauto ir nebalansinėje sąskaitoje apskaitomo ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė 5 030,08 eurai.

- nešiojami kompiuteriai Apple iPad 14 vnt*326,70. Jų vertė iš viso 4 573,80 eur.

- programa „Antras žingsnis“ 1 vnt*202,73 eur.

- Multimedia Apple leistuvai 1 vnt*155,00 eur.
 - maršrutizatorius Airpair 1*98,55 eur.
- Panaudos laikas 10 - čiai metų.

Pastaba Nr. P 08. Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikiama pagal 8-to standarto 1 priedo nustatytą formą .

2023 metų pabaigoje atsargų likutis Mokyklos veikloje:

Atsargų balansinė vertė: 134,97 eurai.

2023 metų pabaigoje atsargų likutis 134,97 eurai. – mokyklinio autobuso kuras.

Trumpalaikio turto, skirto parduoti, mokykla neturi.

Mokyklos 2023 metų gruodžio 31 d. pagal panaudą gautų ir nebalansinėje sąskaitoje apskaitomų atsargų įsigijimo vertė 60,82 Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centras - knyga, kurios terminas - iki 2024m. kovo 3d.

Pastaba Nr. P 09. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai susidarė kai įstaigoje buvo atlikti išankstiniai apmokėjimai komunalinėms paslaugoms avansu ir už suplanuotų lėšų likutį pervestas apmokėjimas už 2023 m 12 mėn. paslaugas.

Pastaba Nr. P 10. Per vienerius metus gautinos sumos.

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta pagal 17-to (VSAFAS) 7 priedo nustatytą formą .

Per vienerius metus gautinas sumas (90 247,82 eurai) sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eurai)
1.	Sukaupiami atostoginiams (VB MK)	67 662,11
2.	Sukaupiami mokoms Sodrai (VB MK)	1 017,19
3.	Sukaupiami atostoginiams (SB aplinkos lėšos)	16 402,22
4.	Sukaupiami mokoms Sodrai (SB aplinkos lėšos)	237,83
5.	Sukauptos gautinos sumos	2 545,56
6.	Sukauptos gautinos sumos už suteiktas paslaugas	2 293,71
7.	Sukauptos kitos gautinos sumos	89,20
	Iš viso:	90 247,82

Pastaba Nr. P 11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta pagal 17-to (VSAFAS) 8 priedo nustatytą formą .

2023 metų paskutinei dienai lėšų likutis kitose sąskaitose:

- 1,2% lėšų sąskaitoje – 4 203,42 eurai,
- pavedimų lėšų sąskaitoje – 2 065,81 eurai.
- įplaukos už paslaugas – 6 374,44 eurų.

Viso likutis bankų sąskaitose – 12 643,67 eurai.

Pastaba Nr. P 12. Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 20-to (VSAFAS) 4 priedo nustatytą formą.

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta pagal 20-to (VSAFAS) 5 priedo nustatytą formą.

Pastaba Nr. 15 Atidėjiniai

2023 metų pabaigai yra paskaičiuoti atidėjiniai darbuotojams, kuriems ataskaitiniais metais ir ateinančiais metais sueina pensijos amžius. Atidėjinių apskaičiuota: 20 089,76 eur.

Pastaba Nr. P 17. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas.

Sukauptos mokėtinos sumos iš viso **65 229,59 eurai** iš jų:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eurai)
1.	Sukaupiami atostoginiams (VB MK)	52 876,34
2.	Sukaupiami įmokoms Sodrai (VB MK)	4 026,39
3.	Sukaupiami atostoginiams (SB aplinkos lėšos)	8 207,85
4.	Sukaupiami įmokoms Sodrai (SB aplinkos lėšos)	119,01
	Iš viso:	65 229,59

Pastaba Nr. P 21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro : nuoma, mitybos pajamos, pailgintos grupės tėvų įnašai (SL) 35 187,74 eurai.

Pastaba Nr. P 22. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Veiklos sąnaudas pagal finansavimo šaltinius nedetalizuojamos. Pagrindines iš jų galima būtų išskirti darbo užmokestį. Darbo užmokestis – 979 919,05 eurai . Socialinio draudimo- 14 509,85 eurai. Kitos sąnaudos veikloje sunaudotos ir nurašytos atsargos, komunaliniai, IT amortizacija ir nuvertėjimas, transporto, remonto ir kitų paslaugų sąnaudos. Detalizuojamos P2 lentelėje Informacija pagal segmentus.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
vykdanti direktoriaus funkcijas



Aistė Palinauskienė

Vyr. buhalterė



Laura Vaičiūnienė

Šių metų pradinė mokykla, 2005-05-01, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavadinimas
ID: -214768734
Dėl: 2024-03-20 14:27:10

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

EIL. Nr.	Finansiškai atskaitomi straipsniai	Segmentai						Segmentai			Iš viso
		Bendros veiklos pajamos	Gyvybė	Viešoji tvarka ir všuremtės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis Ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir reklama	Sveikimas	Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Pagrindinės veiklos pajamos										13
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1,287,178.86		-1,287,178.86	-1,287,178.86
1.2	Nusidavimų ir amortizacijos							-594,438.90		-594,438.90	-994,128.90
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-47,898.56		-47,898.56	-17,898.56
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-42,779.67		-42,779.67	-42,779.67
1.5	Transporto										
1.6	Kvalifikacijos kėlimo							-10,043.67		-10,043.67	-10,043.67
1.7	Papildomo pensinio ir eksplotavimo							-3,072.70		-3,072.70	-3,072.70
1.8	Nevertėjimo ir nuostolių sumų							-199.01		-199.01	-199.01
1.9	Suaukštinti ir jaudinti atsargų savikaina							-1,190		-1,190	-1,190
1.10	Socialinių išmokų							-166,434.87		-166,434.87	-166,434.87
1.11	Nuomos										
1.12	Finansavimas										
1.13	Kiti paslaugų										
1.14	Kitos							-22,306.58		-22,306.58	-22,306.58
2	Apsidarius politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisyra įaka										
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai										
3.1	Isimokės										
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1,213,189.42		-1,213,189.42	-1,213,189.42
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-970,295.22		-970,295.22	-970,295.22
3.1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-42,779.67		-42,779.67	-42,779.67
3.1.4	Transporto										
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							-10,043.67		-10,043.67	-10,043.67
3.1.6	Papildomo pensinio ir eksplotavimo							-3,072.70		-3,072.70	-3,072.70
3.1.7	Asarų įsigijimo							-199.01		-199.01	-199.01
3.1.8	Socialinių išmokų							-164,441.53		-164,441.53	-164,441.53
3.1.9	Nuomos										
3.1.10	Kiti paslaugų įsigijimo										
3.1.11	Sunkios patalpos										
3.1.12	Kitos išmokos							-22,337.62		-22,337.62	-22,337.62

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	3	3

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Vntos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
M: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo sąvoka

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SĄVOKA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Kil. Nr.	Stripsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pusigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1.832.094,01		12.056,02	13.438,94	40.416,42	95.367,14		1.993.372,53
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						23.562,48		23.562,48
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo sąvokina						23.562,48		23.562,48
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo sąvokina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo sąvokina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačios sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-1.631,39		-1.631,39
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)						-1.631,39		-1.631,39
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pusigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)	1.832.094,01		12.056,02	13.438,94	40.416,42	117.298,23		2.015.303,62
6.1	Iš jo:								
	turto, kuris yra visiškai nuodėvotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pusigaminimo sąvokina								
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-525.096,39		-7.968,05	-6.033,14	-17.600,34	-63.062,66	X	-619.760,58
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-34.373,52		-509,52	-567,59	-5.704,02	-6.469,62	X	-47.624,27
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-559.469,91		-8.477,57	-6.600,73	-23.304,36	-69.532,28	X	-667.384,85
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	1.272.624,10		3.578,45	6.838,21	17.112,06	47.765,95		1.347.918,77
22.1	Iš jo:								
	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačios sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebe naudojamam viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniui naudojamam viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie naudojami įprastose veiklose, bet yra laikomi vien tik pajamos iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	1.306.997,62		4.087,97	7.405,81	22.816,08	32.304,48		1.373.611,95
23.1	Iš jo:								
	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačios sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
MD: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

eil. Nr.	Straipsniai	Pasifatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigia statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	įsigijimui ne naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie naudojami įprastąją veiklą, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitės laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai
turi būti pažyminti atitinkamajame rašte.
3. I lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto
enkaupto turto nusidėvėjimo arba nevertėjimo
suma iki perdavimo

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	100	100
Kiti statiniai	5	30
Mašinos ir įrenginiai	2	25
Transporto priemonės	7	7
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	3	12

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir objekto inventoriai	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		186,23						186,23
2	Išgauta nuotrauka per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		124,712,57						124,712,57
2.1	Išgauto turto įsigijimo savikaina		124,712,57						124,712,57
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-124,763,83						-124,763,83
3.1	Pardavimai								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Stomatūra veikloje								
3.4	Kiti nurašymai		-124,763,83						-124,763,83
4	Pergirpavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)								
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		134,97						134,97
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį pardavimų, perleisčių (paskirstymų), suaukoti ir nurašyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Suaukoti veikloje								
12	Kiti nurašymai								
13	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
14	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
15	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-(10-11+12+13))		134,97						134,97
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		186,23						186,23
16.1	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitomojo rašto tekste.

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	10.030,07	
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	9.581,80	
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai	448,27	
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	10.030,07	

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	90.247,82	87.652,62		57.938,50	55.547,28			
1.1	Gautinos finansavimo sumos								
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00							
1.2.1	Gautini mokesčiai	0,00							
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos								
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	2.293,71			1.977,83				
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą								
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes								
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	2.293,71			1.977,88				
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą								
1.3.5	Kitos								
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos								
1.5	Sukauptos gautinos sumos	85.319,35	85.107,06		55.521,04	55.521,04			
1.5.1	Iš biudžeto	85.107,06	85.107,06		55.521,04	55.521,04			
1.5.2	Kitos	212,29							
1.6	Kitos gautinos sumos	2.634,76	2.545,56		439,58	26,24			
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	90.247,82	87.652,62		57.938,50	55.547,28			

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos curais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	6.374,44		6.403,82	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	6.374,44		6.403,82	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	6.269,23		8.407,68	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	6.269,23		8.407,68	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	12.643,67		14.811,50	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	171.161,82	907.972,90	0,00				-924.341,13
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	171.161,82	137.182,90	990,00				-154.541,13
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		770.790,00	-990,00				-769.800,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.211.180,62	286.700,00					-291.150,28
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.211.180,62	76.600,00					-81.050,28
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		210.100,00					-210.100,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	6.403,82	5.618,80	0,00				-11.741,40
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			5.618,80				-5.618,80
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	6.403,82	5.618,80	-5.618,80				-6.122,60
4	Iš lŲtų šaltinių	11.121,89	2.528,22	0,00				-2.284,04
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	2.297,40	300,00	-300,00				-2.284,04
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	8.824,49	2.228,22	300,00				
5	Iš viso finansavimo sumų	1.399.868,15	1.202.819,92	0,00				-1.229.516,85

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; pradžioje ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valintos kuroso įsaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					154.793,59
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					154.793,59
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					1.206.730,34
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.206.730,34
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		-30,11			251,11
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-30,11			251,11
4	Iš kitų šaltinių					11.366,07
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					13,36
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					11.352,71
5	Iš viso finansavimo sumų		-30,11			1.373.141,11

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: 2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautos)	3	Finansavimo sumos (gautos)	4	Iš viso	5=3+4
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						
4	Iš kitų šaltinių						
5	Iš viso						

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ GAUTA FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PARAMA

Eil. Nr.*	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Gautos paramos dalys				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
			Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	2 528,22	X	X	X	2 528,22
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	2 528,22				2 528,22

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gauta:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ilkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis rašias“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gianta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Pinigais	4.390,44	2.528,22					6.918,66
2	Turtu, išskyrus pinigus							
3	Paslaugomis							
4	Turto panauda							
5	Iš viso	4.390,44	2.528,22					6.918,66

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis rašas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P14 Įsipareigojimai, atsirandantys iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių

FINANSINĖS NUOMOS PASLAUGOS GAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI PAGAL LAIKOTARPIUS

Fil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	
		Pagrindinės nuomos įmokos	Dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
1.1	Dabartinė finansinių nuomos įsipareigojimų vertė (einamųjų metų dalis)	X	
1.2	Dabartinė finansinių nuomos įsipareigojimų vertė (trumpalaikiai)	X	
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Pagrindinių finansinės nuomos įmokų iš viso		X
5	Palūkanos (-)		X
6	Dabartinė finansinės nuomos įsipareigojimų vertė (4-5)		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-26 14:27:10

Sudarvta panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
2019 06 04 Ū4-178	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
2018 03 26 Ū4-35	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
2018 06 06 Ū4-155	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JU PASKIRTI

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantių įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinų paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Sutaupymais atkurti				
11	Kita*	11.285,05	12.965,81		-4.161,10
12	Iš viso atidėjinių	11.285,05	12.965,81		-4.161,10

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santūpoms atkurti			
11	Kita*			20.089,76
12	Iš viso atidėjinių			20.089,76

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	20.089,76	20.089,76
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	20.089,76	20.089,76

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2	Su darbo santykiais susiję išpareigojimai							
3	Tiekėjams mokėtinės sumos				640,71			
4	Sukauptos mokėtinės sumos	65.229,59			38.619,71	38.619,71		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	65.229,59			38.619,71	38.619,71		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos							
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos							
5	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai							
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai							
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai							
5.3	Kitos mokėtinės sumos							
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	65.229,59			39.260,42	38.619,71		

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	36.193,74	27.728,37
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	35.187,74	27.728,37
1.4	Kitos	1.006,00	
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	36.193,74	27.728,37

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos		
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-594,00	
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-594,00	
4	Kitos veiklos rezultatas	-594,00	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Švietimų pradinė mokykla, 300465013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitų)

Patvirtinta
UD: -2147368734
Df.: 2024-03-20 14.2

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Darbo užmokesčio sąnaudos					Darbo užmokesčio sąnaudos						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemonos, premijos	Darbuotojo išlaikymo kompensavimai	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemonos, premijos	Darbuotojo išlaikymo kompensavimai	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	eišantys vadovaujamais pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis		-947,467,53	-39,555,52			-7,405,85	53	-816,598,91	-27,018,10			-20,999,68
5.1	eišantys vadovaujamais pareigas		-68,225,29	-21,321,99			-451,45	2,0	-61,606,62	-8,217,01			-16,076,37
5.2	kiti darbuotojai		-879,242,24	-18,233,53			-6,954,40	51,0	-754,997,29	-18,801,09			-4,923,31
6	Kiti												
7	Iš viso:		-947,467,53	-39,555,52			-7,405,85	53	-816,598,91	-27,018,10			-20,999,68
8	Iš jo socialinio draudimo sąnaudos	X	-13,830,44	-573,56			-105,85	X	-11,856,87	-386,16			-300,14

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
i	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	51,04	
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	51,04	
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-51,04	
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-51,04	
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	0,00	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Širvintų pradinė mokykla, 300565013, Mindaugo g. 13A, Širvintų m., Širvintų r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368734
D/L: 2024-03-20 14:27:10

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ISKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	39.286,66	65.229,59
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	39.286,66	65.229,59

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

Širvintų pradinė mokykla 300565013 Širvintos, Mindaugo 13A
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 m. gruodžio 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. vasario 28 d. 3
(data)

(programos pavadinimas)

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
		Departamento		
		Istaigos		300565013
		Programos		
Finansavimo šaltinio:				
Valstybės funkcijos:				

Priemonės: BENDRA SUVESTINE

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1216241,40	1216241,40	1212116,81	1206912,49
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	992900,00	992900,00	992900,00	992847,21
2 1 1	Darbo užmokestis	3	978400,00	978400,00	978400,00	978347,21
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	978400,00	978400,00	978400,00	978347,21
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	978400,00	978400,00	978400,00	978347,21
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	978400,00	978400,00	978400,00	978347,21
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	14500,00	14500,00	14500,00	14500,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	14500,00	14500,00	14500,00	14500,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	14500,00	14500,00	14500,00	14500,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	14500,00	14500,00	14500,00	14500,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	129083,00	129083,00	128233,91	123082,38
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	129083,00	129083,00	128233,91	123082,38
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	129083,00	129083,00	128233,91	123082,38
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	129083,00	129083,00	128233,91	123082,38
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	15100,00	15100,00	14257,93	14257,93
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10100,00	10100,00	10100,00	10100,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5900,00	5900,00	5900,00	4082,80
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kelimo išlaidos	26	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	53500,00	53500,00	53500,00	53500,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7200,00	7200,00	7200,00	7200,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	32883,00	32883,00	32875,98	29541,65
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	94258,40	94258,40	90982,90	90982,90
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	90558,40	90558,40	87282,90	87282,90
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	90558,40	90558,40	87282,90	87282,90
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	90558,40	90558,40	87282,90	87282,90
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	116	90558,40	90558,40	87282,90	87282,90
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	120	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	121	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00

Ministerijos / Savivaldybės				Kodas
Departamento				
Istaigos				300565013
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Priemonės: BENDRA SUVESTINĖ

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	3700,00	3700,00	3700,00	3700,00
2 8	Kitos išlaidos	125	0,00	0,00	0,00	0,00
2 8 1	Kitos išlaidos	126	0,00	0,00	0,00	0,00
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	127	0,00	0,00	0,00	0,00
2 8 1 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	0,00	0,00	0,00	0,00
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems	130	0,00	0,00	0,00	0,00
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	21617,00	21617,00	21617,00	21617,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	21617,00	21617,00	21617,00	21617,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	21617,00	21617,00	21617,00	21617,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	12800,00	12800,00	12800,00	12800,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	12800,00	12800,00	12800,00	12800,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	12800,00	12800,00	12800,00	12800,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	173	8817,00	8817,00	8817,00	8817,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	8817,00	8817,00	8817,00	8817,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	8817,00	8817,00	8817,00	8817,00
	IŠ VISO	335	1237858,40	1237858,40	1233733,81	1228529,49

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atliekanti direktoriaus funkciją
(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aistė Palinauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laura Vaičiūnienė

(vardas ir pavardė)

ŠIRVINTŲ PRADINĖ MOKYKLA
2023m METINĖ IŠLAIDŲ SĄMATŲ VYKDYMO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Širvintų pradinę mokyklą identifikuojantys duomenys:

Subjekto pavadinimas	Širvintų pradinė mokykla
Kodas	300565013
Adresas	Širvintos, Mindaugo g.13A LT-19117
Telefonas / faksas	8-382-51681
Elektroninio pašto adresas	sirvintos.pradine@gmail.com

Mokyklos veikla:

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su savo pavadinimu, išlaidų sąmatas, atsiskaitomąją bei kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose.

Pagrindinė veiklos sritis ir rūšis : švietimas , pradinis ugdymas, priešmokyklinis ugdymas.

Be pradinio ugdymo mokykla organizuoja mokinių pavežėjimą į mokyklą ir atgal, taip pat nemokamą maitinimą bei maitinimą už pinigus.

Programų sąmatų vykdymo paaiškinimas:

(eurais)

Programos sąmata	Kodas	Planas	Gauta	Išleista
Mokinio krepšelis VB	09.01.02.01.	819 700,00	819 700,00	819 700,00
Aplinkos lėšos SB	09.01.02.01.	200 000,00	200 000,00	200 00,00
Maisto, apgyv. ir kt. paslaugos SB	09.06.01.01.	85 900,00	85 900,00	85 900,00
Išlaidos už įsigytus produktus VB	10.04.01.40	90 000,00	86 724,50	86 724,50
Išlaidų kompensavimas teikiant socialinę paramą užsieniečiams mokiniams, pasitraukusiems iš ukrainos, dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų	10.04.01.40	558,40	558,40	558,40
Ilgalaikio turto nuoma 5SB(SP)	09.01.02.01	2 600,00	2 600,00	227,79
Ilgalaikio turto nuoma 5SB(AP)(2022 nepanaudotos lėšos)	09.01.02.01	1 500,00	1 488,21	1 071,01
Specialioji programa 5SB(SP)	09.01.02.01.	36 000,00	35 157,93	32 743,02
Specialioji programa 5SB(AP)(2022 nepanaudotos)	09.01.02.01	1 600,00	1 604,77	1 604,77
Viso:		1 237 858,40	1 233 733,81	1 228 529,49

Mokėtinų sumų nėra. Visi mokėjimai tiekėjams, komunalinėms paslaugoms ir prekėms apmokėta.

Esminių nukrypimų nuo sąmatų nėra.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
vykdanti direktoriaus funkciją

Vyr. buhalterė

Aistė Palinauskienė

Laura Vaičiūnienė

ŠIRVINTŲ PRADINĖ MOKYKLA

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-20 Nr.

Širvintos

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2023 m. mokyklos metiniame veiklos plane detalizuoti Strateginio plano 2023–2025 m. tikslai ir uždaviniai. 2023 m. veiklos plane kelti du prioritetai. Pirmam prioritetui (efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas) įgyvendinti suplanuotas vienas tikslas ir penki uždaviniai.

1. PRIORITETAS. <i>Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.</i>
1. TIKSLAS. <i>Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.</i>
1.1. UŽDAVINYS. <i>Tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui.</i>
1.1.1. PRIEMONĖ. <i>Mokyklos UTA komandos įveiklinimas.</i>
Uždaviniui – <i>tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui</i> – planuota įveiklinti mokyklos UTA komandą. Priemonei – mokyklos UTA komandos įveiklinimas – įgyvendinti suplanuotos dvi veiklos. Direktorius įsakymu sudaryta mokyklos UTA komanda koordinavo mokyklos pasirengimą dirbti pagal atnaujinto ugdymo turinio bendrąsias programas. 2022 m. birželio 21 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-41 buvo patvirtintas Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo planas, kurį rengė UTA komanda. Jame numatyti konkretūs UTA diegimo tikslai, įtvirtinti susitarimai ir įsipareigojimai, parengta veiksmų laiko juosta, atliktas situacijos įsivertinimas. 2023 m. mokytojai dalyvavo mokymuose „Pradinių klasių mokytojų kompetencijų plėtojimas atnaujintų Bendrųjų programų (2022) kontekste“, „Mokytojų skaitmeninio raštingumo stiprinimas“. Mokyklos pedagogų bendruomenė dalyvavo ilgalaikėje mokymų programoje „Pradinio ugdymo turinio įgyvendinimas mokykloje: dirbame ir mokomės kartu“. Kartu su UTA komanda mokytojai detalčiai išnagrinėjo ugdymų kompetencijų aprašus, išsiaiškino kompetencijomis grįstos pamokos aspektus, mokinių pasiekimų vertinimą. Daug dėmesio buvo skirta atnaujinto ugdymo turinio mokomųjų dalykų programų nagrinėjimui, ugdymo turinio bei pamokos planavimui. Mokytojai susipažino su naujomis mokymo priemonėmis, skaitmeniniu ugdymo turiniu, aptarė įtraukiojo ugdymo organizavimo klausimus. UTA komanda vykdė pasirengimo dirbti pagal atnaujintas programas proceso stebėseną, teikė informaciją mokyklos bendruomenei. Įvyko 9 UTA komandos pasitarimai, kurių metu buvo analizuojamas Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas. Mokyklos svetainėje komunikavimui su bendruomene įdiegtas naujas skyrius „Ugdymo turinio atnaujinimas (UTA)“, kuriame talpinama aktuali informacija apie atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą. Išvada. <i>Priemonė – mokyklos UTA komandos įveiklinimas – įgyvendinta. Dvi planuotos veiklos pilnai įgyvendintos. Mokyklos UTA komanda sėkmingai koordinavo pasiruošimą įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį.</i>
1. PRIORITETAS. <i>Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.</i>
1. TIKSLAS. <i>Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.</i>
1.1. UŽDAVINYS. <i>Tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui.</i>

1.1.2. PRIEMONĖ. *Metodinės veiklos efektyvinimas ir mokytojų kompetencijų auginimas.*

Pirmajam uždaviniui – *tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui* – įgyvendinti planuota efektyvinti metodinę veiklą bei mokytojų kompetencijų augimą. Priemonė – metodinės veiklos efektyvinimas ir mokytojų kompetencijų auginimas – įgyvendinti suplanuotos penkios veiklos.

2023 m. sėkmingai įgyvendintas metodinės grupės pasirengimo diegti atnaujinto ugdymo turinio BP planas. Įvyko 5 metodinės grupės susirinkimai. Rengimasis dirbti pagal atnaujinto UT bendrąsias programas visus metus vyko nuosekliai, tikslingai. 100 % metodinės grupės narių dalyvavo ilgalaikiuose mokymuose, reflektavo mokymų medžiagą, dalijosi patirtimi. Metodinės grupės susirinkimuose detalai išnagrinėtos atnaujintos programos, ugdymų mokinių kompetencijų aprašai, kompetencijomis grįstos pamokos pagrindiniai aspektai, diskutuota apie skaitmenines mokymo priemones ir naujuosius vadovėlius. Mokytojai dalyvavo praktiniuose mokymuose, kurių metu mokėsi tikslingai parinkti mokomųjų dalykų ugdymo turinį taip, kad būtų ugdomos mokinių kompetencijos. Mokymų metu mokėsi praktiškai formuluoti kompetencijomis grįstos pamokos uždavinį, aiškinosi, kokios sudedamosios dalys turi sudaryti uždavinį.

Susirinkimų metu buvo gilnamasi į UT ir pamokos planavimą, aptarti mokomųjų dalykų ilgalaikių planų planavimo klausimai. 2023 m. birželio–rugpjūčio mėnesiais buvo susitarta dėl ugdymo turinio planavimo, patvirtinta mokytojų planų struktūra. Visi mokytojai, dirbantys pirmose ir trečiose klasėse, parengė ilgalaikius planus pagal struktūrą, dėl kurios buvo susitarta metodinėje grupėje. Visi antrų ir ketvirtų klasių mokytojai planus rengė pagal struktūrą, kuri buvo patvirtinta ankstesniais metais.

2023 m. metodinės grupės susirinkime birželio mėnesį aptarta, kaip aktualizuoti ugdymo turinį atsižvelgiant į mokyklos, klasės, vietovės aspektą, ugdomas mokinių kompetencijas. 30 procentų atnaujinto ugdymo turinio kūrimas, mokomųjų dalykų programų papildymas mokyklos, klasės, vietovės aktuali turiniu, tarpdalykinės integracijos ir kompetencijų ugdymo įgyvendinimas detalizuojamas mokytojų ilgalaikiuose planuose. Kaip sekėsi kurti ir įgyvendinti 30 procentų savarankiškai pasirenkamą ugdymo turinį bus nagrinėjama pasibaigus mokslo metams. 13 mokytojų, 2023–2024 m. m. dirbusių pagal atnaujinto UT bendrąsias programas, dalinsis savo gerąja patirtimi.

2022–2023 m. m. direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebėjo 32 mokytojų pamokas (kiekvieno mokytojo po dvi pamokas), 2023–2024 m. m. – 5 pamokas pirmų klasių mokinių sraute. Pamokų stebėseną bus vykdoma 2024 m. Su mokytojais bus analizuojamos pamokos, kurias veda mokytojai, dirbantys pagal atnaujinto UT bendrąsias programas. Į pamokų stebėjimą, apatirimą bus įtraukiami ir kiti mokytojai.

2023 m. 25 % mokytojų dalyvavo akredituotų švietimo teikėjų organizuojamuose konsultaciniuose mokymuose, seminaruose, mokymų programose: „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“, „Bendrojo ugdymo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas“, „Pradinių klasių mokytojų kompetencijų plėtojimas atnaujintų Bendrųjų programų (2022) kontekste“, „Šokio mokytojų kompetencijų tobulinimo programa, skirta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui“. Baigę konsultacinius mokymus, 100 % mokytojų mokykloje dalijosi įgytomis žiniomis ir patirtimi. 90 % mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų dalyvavo ilgalaikių mokymų programų „Misija – įtraukusis ugdymas 2023 I dalis“, „Misija – įtraukusis ugdymas 2023 II dalis“, „Pradinio ugdymo turinio įgyvendinimas mokykloje: dirbame ir mokomės kartu“, „Pradinio ugdymo mokytojų akademija: įtraukusis ugdymas, inovatyvūs ugdymo metodai, psichologija“ veiklose. 2023 m. savo darbo patirtimi mokyklos metodinėje grupėje dalijosi 5 mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai (20 %), rajono pradinių klasių mokytojų metodinėje grupėje – 1 mokytojas (4 %), su šalies mokytojais – 12 mokytojų (48%). Mokyklos UTA komanda organizavo šalies metodinę praktinę konferenciją „Augame ugdydami kompetencijas“.

Išvada. *Priemonė – metodinės veiklos efektyvinimas ir mokytojų kompetencijų auginimas – įgyvendinta. Trys planuotos veiklos įgyvendintos pilnai, dvi – dalinai. Sudarytas ir įgyvendintas metodinės grupės veiklos planas: išanalizuotos atnaujinto ugdymo turinio bendrosios programos, susitarta dėl mokytojų veiklos planavimo, 30 procentų ugdymo turinio papildymo, kompetencijomis grįstos pamokos aspektų ir kt. Išaugo mokytojų dalyvavimas įvairiuose ilgalaikiuose mokymuose, dalijimasis patirtimi. 25 % mokytojų dalyvavo akredituotų švietimo teikėjų organizuojamuose konsultaciniuose mokymuose. Baigę konsultacinius mokymus, 100 % mokytojų mokykloje dalijosi įgytomis žiniomis ir patirtimi. 90 % mokytojų ir kitų*

pedagoginių darbuotojų dalyvavo ilgalaikių mokymų programuose. 2023 metais savo darbo patirtimi mokyklos metodinėje grupėje dalijosi 5 mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai (20 %), rajono pradinį klasių mokytojų metodinėje grupėje – 1 mokytojas (4 %), su šalies mokytojais – 12 mokytojų (48 %). Pamokų stebėseną toliau bus vykdoma 2024 m. Su mokytojais bus analizuojamos pamokos, kurias veda mokytojai, dirbantys pagal atnaujinto UT bendrąsias programas.

1. PRIORITETAS. *Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.*

1. TIKSLAS. *Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.*

1.1. UŽDAVINYS. *Tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui.*

1.1.3. PRIEMONĖ. *Komunikavimo ir stebėsenos vykdymas.*

Uždaviniui – *tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui* – įgyvendinti planuotas komunikavimo ir stebėsenos vykdymas. Priemonei įgyvendinti suplanuotos dvi veiklos.

2023 m. diegiant atnaujintą UT buvo užtikrintas efektyvus komunikavimas mokyklos bendruomenėje. Pedagogai metodinės grupės susirinkimuose dalijosi naujausia informacija. Dalijimuisi patirtimi skirti 5 metodinės grupės susirinkimai. Įkūrus naują skyrių „Ugdymo turinio atnaujinimas“ informacijos sklaida buvo vykdoma mokyklos svetainėje. Svetainėje ir mokyklos socialiniame tinkle Facebook buvo pateikiama informacija apie įvykusius renginius diegiant atnaujintą ugdymo turinį. Informacijos sklaidai buvo naudojamas TaMo e. dienynas. Mokyklos bendruomenei pateikta informacija apie tai, kodėl atnaujinamos bendrosios programos, kaip atnaujinamas UT, kokie atnaujinimo terminai, pasidalinta įžvalgomis apie ypatingo dėmesio skyrimą kiekvieno mokinio mokymui(si) ir pažangai, kompetencijų ugdymui, įtraukčiai. Informacijos sklaida apie atnaujinto UT diegimą buvo vykdoma visuotinių ir klasės tėvų susirinkimų metu.

2023 m. diegiant atnaujintą UT buvo vykdoma stebėseną. Sistemingai aptariamos Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo plane numatytos veiklos, stebima metodinės grupės veikla, mokytojų pamokos. Vykdam stebėseną teikiama pagalba mokytojams, bendradarbiaujant priimami mokyklai aktualūs susitarimai.

Išvada. *Priemonė – komunikavimo ir stebėsenos vykdymas – įgyvendinta. Iš dviejų numatytų veiklų abi įgyvendintos pilnai. Buvo užtikrintas savalaikis mokyklos bendruomenės informavimas, vykdoma pasirengimo stebėseną, pagalbos mokytojams teikimas.*

1. PRIORITETAS. *Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.*

1. TIKSLAS. *Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.*

1.2. UŽDAVINYS. *Gerinti ugdymo kokybę auginant mokinių kompetencijas.*

1.2.1. PRIEMONĖ. *Ugdyti mokinius atsižvelgiant į jų poreikius ir bendrąsias programas.*

Antrajam uždaviniui – *gerinti ugdymo kokybę auginant mokinių kompetencijas* – įgyvendinti planuota ugdyti mokinius atsižvelgiant į jų poreikius ir bendrąsias programas. Priemonei įgyvendinti suplanuotos šešios veiklos.

2023 m. pradėjus 1 ir 3 klasėse įgyvendinti atnaujintą UT išaugo poreikis labiau pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams, gilinti mokomųjų užduočių, veiklų, namų darbų diferencijavimą ir individualizavimą. 2023 m. balandžio – gegužės mėnesiais vykdytos pamokų stebėsenos duomenimis pagal kriterijų „Pamokos turinys (žinios, ugdomi gebėjimai, nuostatos) yra aktualus ir priimtinas mokiniams“ galima teigti, kad ugdymo turinio atranka vykdoma labai gerai (76 %) arba gerai (24 %). Pagal kriterijų „Pagrįstai atrenka užduotis, diferencijuoja jas pagal mokinių mokymosi poreikius“ puikiai parengtos užduotys 13 %, gerai – 50 % stebėtų pamokų. Vadovaujantis 2023 m. gruodžio mėnesį atlikto plačiojo mokyklos veiklos

kokybės įsivertinimo duomenimis mokytojų atsakymai į teiginį „Pamokoms aš parengiu įvairių lygių užduotis skirtingų gebėjimų mokiniams“ yra 3,2. Mokinių tėvų atsakymai į teiginį „Pamokose vaikas gali pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis“ – 2,3. Galima teigti, kad mokytojai geriau vertina pateikiamų užduočių, veiklų, namų darbų diferencijavimą ir individualizavimą.

2023 m. dalinai taikomas personalizuotas ugdymas įvairių gebėjimų mokiniams. Personalizuoto ugdymo metu užduotys, jų pateikimas, formato parinkimas pateikiami pagal individualius mokymosi ypatumus bei poreikius. Personalizuotas ugdymas dažniausiai taikomas didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. Ugdymo turinio, darbo metodų, užduočių diferencijavimas, individualizavimas, personalizavimas turėjo įtakos mokinių pasiekimų gerėjimui. 2023 m. NMPP rezultatai aukštesni. Matematikos testo aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius procentais yra 20,2, pagrindinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius procentais – 68,5, patenkinamąjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius procentais – 11,2. Rezultato vidurkis yra 62,8. Jis didesnis negu šalies. Skaitymo testo aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius procentais yra 14,0, pagrindinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius procentais – 65,6, patenkinamąjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius procentais – 20,4. Rezultato vidurkis yra 63,2. Jis didesnis negu šalies. Lyginant 2021–2022 m. m. ir 2022–2023 m. m. metines ataskaitas galima teigti, kad 3 procentais sumažėjo patenkinamąjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius, 4 procentais padidėjo aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius.

2023 m. ugdymas vykdomas taikant patirtinį mokymąsi, integruotą ugdymą, naudojant inovatyvius ugdymo metodus, skaitmenines mokymo priemones. Mokytojams sudarytos galimybės pamokų metu naudotis informacinėmis technologijomis, skaitmeniniu ugdymo turiniu. Sudaryti tvarkaraščiai darbui IKT kabinete ir laboratorijoje. Yra galimybės naudotis mokyklos kiemo ir miesto edukacine aplinka, dendrologiniu taku. 2 klasių mokiniams sudarytos sąlygos lankytis baseine, naudotis mokyklos bei rajono biblioteka, sensoriniu kambariu. Vadovaujantis 2023 m. gruodžio mėnesį atlikto plačiojo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis mokytojų atsakymų į teiginį „Aš vedu pamokas ne tik klasėse, bet ir kitose mokyklos erdvėse“ įvertis yra 2,9, mokinių tėvų atsakymų į teiginį „Mano vaikas mokosi ne tik klasėje, bet ir kitose aplinkose“ įvertis – 2,7.

Per 2023 m. buvo parengta 19 turizmo renginių (edukacinių išvykų) programų. Visų klasių mokiniai bent po 2 kartus naudojos Kultūros paso galimybėmis. Visų klasių visi (100 %) mokiniai turėjo galimybę tobulinti savo mokymosi, bendravimo, pažinimo, kritinio mąstymo įgūdžius netradicinėse aplinkose. Mokiniai praplėtė žinias, ugdėsi bendrąsias ir dalykines kompetencijas kitose edukacinėse aplinkose. Mokytojai dalijosi savo patirtimi apie edukacines išvykas ir jų organizavimo ypatumus. Vadovaujantis 2023 m. gruodžio mėnesį atlikto plačiojo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis mokytojų atsakymų į teiginį „Dalykų turinį aktualizuojau ne mokykloje vedamomis edukacijomis“ įvertis yra 2,7, mokinių tėvų atsakymų į teiginį „Mano vaikas su dalykų mokytojais vyksta mokytis į muziejus, gamtą, kitas įstaigas“ įvertis – 2,5. Plėtojamas mokinių ugdymosi organizavimas už mokyklos ribų. Surandamos naujos edukacinių išvykų kryptys, daugiau naudojamos Kultūros paso galimybėmis mokykloje. Didinti edukacinių išvykų skaičių į tolimesnius objektus trukdo ženkliai pabrangusios transporto, bilietų kainos.

2023 m. užtikrinama formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermė. 2022–2023 m. m. mokykla teikė 27 programas. Buvo skirta 980 ugdymo valandų programoms įgyvendinti. Mokiniai rinkosi kitų švietimo teikėjų siūlomas programas. 2022–2023 m. m. mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo užsiėmimuose, skaičius sudarė 95 % mokyklos mokinių skaičiaus. 2023–2024 m. m. mokykla teikia 7 programas. Skirta 350 ugdymo valandų programoms įgyvendinti. Valandų, skiriamų neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti, skaičiaus mažėjimas paaiškintas skyriuje „Mokyklos kontekstas“. Programos skiriamos sporto, meninei veiklai ir anglų kalbos įgūdžiams gilinti. Mokiniai rinkosi kitų švietimo teikėjų siūlomas programas. 2023–2024 m. m. mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo užsiėmimuose, skaičius sudaro 84 % mokyklos mokinių skaičiaus. 28 % mokinių lanko tik kitų neformaliojo švietimo teikėjų būrelius. 16 % mokinių dėl įvairių priežasčių nelanko jokio būrelio nei mokykloje, nei kitose įstaigose.

2023 m. sistemingai buvo analizuojami NMPP, olimpiadų, konkursų pasiekimai, vykdomų neformaliojo švietimo programų rezultatai. Mokinių pasiekimai konkursuose, olimpiadose, varžybose nurodomi skyriuje „Mokyklos kontekstas“. Sisteminga pasiektų rezultatų ir mokyklos konteksto analizė leidžia identifikuoti sėkmes ir nesėkmes, priimti susitarimus. Formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermė, mokinių

dalyvavimas konkursuose ir olimpiadose didina mokymosi motyvaciją, leidžia mokiniams pasiekti geresnių ugdymosi rezultatų, gilina jų kompetencijas, skatina mokytojus naudoti inovatyvius ugdymo metodus. Lyginant 2021–2022 m. m. ir 2022–2023 m. m. metines ataskaitas galima teigti, kad 3 procentais sumažėjo patenkinamąjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius, 4 procentais padidėjo aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius.

Išvada. Antrojo uždavinio – gerinti ugdymo kokybę auginant mokinių kompetencijas – planuota priemonė įgyvendinta dalinai. Trys numatytos priemonės veiklos įgyvendintos pilnai, trys – dalinai. Lyginant 2021–2022 m. m. ir 2022–2023 m. m. metines ataskaitas galima teigti, kad 3 procentais sumažėjo patenkinamąjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius, 4 procentais padidėjo aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius.

1. PRIORITETAS. *Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.*

1. TIKSLAS. *Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.*

1.3. UŽDAVINYS. *Teikti efektyvią pagalbą mokinių pasiekimams gerinti.*

1.3.1. PRIEMONĖ. *Pagalbos įvairių poreikių mokiniams teikimas.*

Trečiajam uždaviniui – teikti efektyvią pagalbą mokinių pasiekimams gerinti – įgyvendinti planuotas pagalbos teikimas įvairių poreikių mokiniams. Priemonei įgyvendinti suplanuotos penkios veiklos.

2023 m. buvo siekiama užtikrinti švietimo pagalbos teikimą mokiniams ir mokytojams. VGK organizavo ir koordinavo pagalbos teikimą. Švietimo pagalba mokiniams buvo teikiama atsižvelgiant į PPT išvadas, rekomendacijas, individualius mokinių poreikius ir mokyklos galimybes. Pagalbos mokiniui specialistai teikė konsultacinę pagalbą mokytojams, mokinių tėvams. Laiku buvo sudaryti ir pagal poreikį papildomi Pagalbos gavėjų sąrašai. 2023 m. gruodžio 31 d. duomenimis mokykloje yra ugdomi 27 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai. Visi 27 mokiniai pagal PPT rekomendacijas gauna specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo pagalbą. Specialusis pedagogas dirba individualiai, pogrupiuose. Socialinis pedagogas dirba individualiai ir nedidelėse grupėse. Logopedo pagalba teikiama tik 33 % specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių. 16 specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių negauna jiems skirtos logopedo pagalbos. Pagalba neteikiama, nes mokykla neturi reikiamo specialisto. Mokyklos logopedas užima tik 0,3 logopedo pareigybės dydžio. Administracijos ir VGK iniciatyva mokyklos darbuotojas nukreiptas įgyti logopedo kvalifikaciją tęstinėse logopedijos studijose. Psichologo pagalba skirta 24 mokiniams. 6 mokiniai psichologo pagalbą gauna kitose įstaigose. Psichologo konsultacijos, paskaitos, pamokos yra perkamos. Nuolatinė psichologo pagalba neteikiama dėl specialistų trūkumo. Mokytojo padėjėjo pagalba skirta 25 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. Visi mokiniai gauna jiems skirtą mokytojo padėjėjo pagalbą. Su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniiais dirba 6 mokytojo padėjėjai, kurie užima 3,25 mokytojo padėjėjo pareigybės dydžio. Mokytojų padėjėjų darbo grafikai nuolatos peržiūrimi, lanksčiai pertvarkomi mokinių ligos atveju ir pritaikomi pakitusiems poreikiams. Laiku koreguojami kitų pagalbos mokiniui specialistų darbo grafikai.

2023 m. daugiau dėmesio skiriama pagalbos mokiniams teikimui. Teikiama mokymosi ir švietimo pagalba. VGK padėjo laiku spręsti pagalbos teikimo klausimus mokiniams, jų tėvams, mokytojams. Inicijavo papildomas konsultacijas mokiniams, turintiems mokymosi, kitų sunkumų. Papildomos konsultacijos mokinių mokymosi spragoms likviduoti bei pagalbai teikti skirtos spalio ir lapkričio mėnesiais. Visus mokslo metus kiekvienai klasei numatytos valandos konsultacijoms, kurios skiriamos mokymosi spragoms likviduoti, mokymosi pagalbai teikti, ugdyti aukštesniųjų gebėjimų mokinius. Mokiniai buvo supažindinti su emocijų, impulsyvaus elgesio valdymo galimybėmis. 1–3 klasių mokiniams organizuotos psichologo pamokos. Psichologas E. Karmaza 1–2 klasių mokinius supažindino su savikontrolės įgūdžių formavimu, mokė valdyti jausmus ir veiksmus, 3 klasių mokinius – kontroliuoti impulsus. 1–3 klasių mokiniai dalyvavo pamokose „Savikontrolės stebukas: kaip valdyti savo jausmus ir

veiksmus“, „Impulsų kontrolė: kalnas į kurį verta užkopti“. Pagalba suteikta 4a, 4b, 1e klasių bendruomenėms. Jas konsultavo psichologai R. Civilkienė, R. Vildžiūnienė, Mobiliosios krizių pagalbos centro psichologai.

VGK koordinavo Individualių pagalbos planų sudarymą, įgyvendinimą, bendrųjų programų pritaikymą ar individualizavimą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. 2022–2023 m. m. II pusmetį sudaryti ir įgyvendinti 24 Individualūs pagalbos planai. 2023–2024 m. m. I pusmetį Individualūs pagalbos planai sudaryti 26 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. Visiems mokytojams buvo suteikta pagalba rengiant Individualius pagalbos planus specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. Visų mokinių tėvai supažindinti su Individualiais pagalbos planais. Su tėvais aptartas pagalbos namuose poreikis, priimti susitarimai. Vadovaujantis susitarimais teikiama pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. Planų įgyvendinimas pagal susitarimus aptariamas su koordinatoriumi, pagalbos mokiniui specialistais, mokinių tėvais. VGK aprobuotos ir įgyvendinamos individualizuotos ugdymo programos mokiniui, ugdomam pagal individualizuotas pradinio ugdymo bendrąsias programas. Po kiekvieno pusmečio VGK posėdžių metu atlikta kiekvieno mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimų ir pažangos bei taikomos švietimo pagalbos teikimo analizė, numatytos ir įgyvendinamos poveikio priemonės.

2023 m. buvo sudarytos sąlygos gilinti mokytojų ir mokytojų padėjėjų profesines kompetencijas. 90 % mokytojų, pagalbos mokiniui specialistai, mokyklos vadovai dalyvavo 80 valandų mokymuose „Misija – įtraukusis ugdymas 2023 I dalis“ ir „Misija – įtraukusis ugdymas 2023 II dalis“ bei respublikinėje metodinėje praktinėje konferencijoje „Augame ugdydami kompetencijas“. 100 % mokytojų padėjėjų iš klausė mokymus įtraukiojo ugdymo temomis. 2023 m. augo pagalbos mokiniui specialistų kompetencijos, gerėjo bendradarbiavimas, pagalbos teikimas mokiniams, mokinių tėvams, mokytojams.

Išvada. Trečiojo uždavinio – teikti efektyvią pagalbą mokinių pasiekimams gerinti – planuota priemonė įgyvendinta dalinai. Trys planuotos veiklos įgyvendintos pilnai, dvi – dalinai. Tik iš dalies pavyko padidinti logopedo pareigybės dydį iki 0,30. Pradėjo dirbti dar du mokytojo padėjėjai. Psichologų paslaugos perkamos. 100 % mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo, mokytojų padėjėjų pagalba.

1. PRIORITETAS. *Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.*

1. TIKSLAS. *Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.*

1.4. UŽDAVINYS. *Kurti saugią, atitinkančią mokinių poreikius, ugdymosi aplinką.*

1.4.1. PRIEMONĖ. *Užtikrinti mokinių saugumą mokykloje.*

Ketvirtajam uždaviniui – kurti saugią, atitinkančią mokinių poreikius, ugdymosi aplinką – įgyvendinti planuota užtikrinti mokinių saugumą mokykloje. Priemonei, numatančiai mokinių saugumo užtikrinimą, įgyvendinti suplanuotos septynios veiklos.

2023 m. mokykloje sistemingai vykdyti mokyklos aplinkos saugumo tyrimai. Buvo naudojami anketavimo (apklausos), interviu, stebėjimo metodai. Tris kartus per metus atliktas mokyklos saugumo, mikroklimato, puoselėjamų vertybių vertinimas. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir socialinis pedagogas įvykdė 3 mokinių, 2 mokinių tėvų ir 2 mokytojų apklausas patyčių paplitimui, mokinių saugumui, mokyklos ir klasių mikroklimatui išsiaiškinti. 2023 m. sausio mėn. įvyko 2–3 klasių mokinių patyčių paplitimo ir mokinių saugumo įvertinimo mokykloje tyrimas. Tyrime taip pat dalyvavo mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai. 2023 m. kovo mėnesį įvykdytas patyčių paplitimo ir mokinių saugumo įvertinimo tyrimas. Tyrime dalyvavo pirmų ir ketvirtų klasių mokiniai, 1–4 klasių mokinių tėvai, mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai. 2023 m. gruodžio mėnesį buvo vykdoma pirmų klasių mokinių tėvų apklausa, skirta mokinių adaptacijai, patyčių paplitimui ir saugumui mokykloje įvertinti. Kiekvieno tyrimo rezultatai išanalizuoti VGK posėdžiuose. Informacija apie gautus rezultatus pateikta mokyklos bendruomenei mokytojų tarybos posėdžiuose, naudojantis e. dienynu. Pateiktos rekomendacijos klasių bendruomenėms ir individualiai mokytojams. Mokyklos įvykdyta veikla,

atliekami tyrimai rodo, kad 95 procentai mokinių mokykloje jaučiasi saugiai, kad 90 procentų mokinių nepatiria patyčių, kad padidėjo mokinių, kurie laikosi mokyklos ir klasės elgesio taisyklių, moka tinkamai elgtis, taikiai spręsti konfliktus, skaičius. Mokinių, nepatiriančių patyčių, skaičius sumažėjo 4 procentais. Mokinių, nepatiriančių patyčių, skaičius mažėja dėl skatinimo informuoti apie netinkamą elgesį, prasivardžiavimą, erzimą, dėl švietimo vykdymo ir elgsenos patyrus ar įtarus patyčias formavimo, dėl patyčių sąvokos netikslaus interpretavimo.

2023 m. sėkmingai įvykdytas Patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planas. VGK koordinavo šio plano įgyvendinimą, vykdė pirminę, antrinę ir tretinę smurto bei patyčių prevenciją. Pirminė prevencija įvykdyta įgyvendinant „Antro žingsnio“, „Zipio draugų“ prevencijos programas, organizuojant klasių valandėles, renginius, vedant integruotas pamokas, organizuojant akcijas, vedant Sąmoningumo didinimo mėnesio „BE PATYČIŲ“ veiklas, įgyvendinant Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bei Gyvenimo įgūdžių bendrąsias programas. Įvyko renginiai, skirti smurto bei patyčių, alkoholio, tabako ir psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijai. Tai klasės valandėlės, paskaitos, pamokos. Renginius vedė socialinis pedagogas, visuomenės sveikatos specialistas, Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnai, klasių mokytojai. Mokiniai žiūrėjo bei aptarė kino ir animacinius filmus, diskutavo apie patyčias, mokėsi elgtis patyčių atveju, kalbėjosi apie saugų internetą, atsakomybę už savo poelgius ir veiksmus, mokinio elgesio taisyklių laikymąsi.

Antrinė prevencija vyko analizuojant patyčių paplitimo tyrimų, prevencijos programų ir renginių, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, Gyvenimo įgūdžių prevencijos programų vykdymo rezultatus, numatant poveikio priemones. Prevencinės veiklos analizės rezultatai aptarti VGK posėdžiuose, individualiai su klasių mokytojais. Vadovaujantis gautais rezultatais buvo vykdoma intervencija. Pagalbą mokiniams teikė klasių mokytojai, socialinis pedagogas. Probleminėms situacijoms spręsti pasitelkti psychologai R. Civilkienė, R. Vidžiūnienė, E. Karmaza.

Tretinės prevencijos ir intervencijos taikymo poreikis buvo ribotas. Per 2023 m. buvo gautas 1 suaugusio žmogaus pranešimas apie patirtą smurtą. Pranešimų apie patirtas patyčias nebuvo gauta. Patirto smurto atvejis buvo išnagrinėtas VGK posėdyje, informuota policija, Vaiko teisių apsaugos skyriaus pareigūnai, Širvintų rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyrius. Dalyvaujant Mobilios krizių komandos centro psichologams sudarytas pagalbos teikimo planas nukentėjusiems bei smurtavusiam. Pagal poreikį smurto atvejo dalyviams suteikta pagalba, įvyko Širvintų rajono vaiko gerovės komisijos posėdis.

Visi pirmų klasių ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokinių tėvai buvo supažindinti su „Širvintų pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“. Klasių tėvų susirinkimų metu mokinių tėvams paaiškinta, kas yra smurtas, patyčios, pateikta informacija, kaip elgtis patyčių atveju. Klasių tėvų susirinkimų metu aptartos patyčių prevencijos priemonės. 2–4 klasių mokinių tėvams primintas „Širvintų pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas“, pateiktos nuorodos į dokumentą, aptarti reagavimo į patyčias atvejai.

2023 m. VGK sistemingai, planingai vykdė reglamente numatytą veiklą. VGK nukreipė veiklą saugios ir palankios mokiniui ugdymosi aplinkos kūrimui, organizavo ir koordinavo mokykloje vykdomą prevencinę veiklą, švietimo pagalbos teikimą, bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo srityse, bendradarbiavo su bendruomene, socialiniais partneriais, sudarė sąlygas gilinti pedagogų profesines kompetencijas įtraukiojo ugdymo temomis. Mokyklos įvykdyta veikla, atliekami tyrimai rodo, kad 95 procentai mokinių mokykloje jaučiasi saugiai.

Sėkmingai vykdomas pozityvių vertybių formavimas, atliekama mokinių elgsenos stebėseną, kontrolė ir korekcija. Į procesus įtraukiami mokiniai, klasių mokytojai, socialinis pedagogas, administracija, VGK. Pozityviam mokinių elgesiui formuoti 1–4 klasėse mokytojai vedė socialinių emocinių įgūdžių lavinimo ir smurto prevencijos programos „Antras žingsnis“, o priešmokyklinio ugdymo grupėse – programos „Zipio draugai“ užsiėmimus. Kiekvienoje klasėje praversta ne mažiau kaip po 20 tokių užsiėmimų. Mokyklos socialinis pedagogas kiekvienoje klasėje per mokslo metus vedė po 2–3 klasių valandėles, skirtas patyčių ir žalingų įpročių prevencijai. Į smurto, patyčių ir žalingų įpročių prevencijos renginius įtraukiamas ne tik socialinis pedagogas, bet ir visuomenės sveikatos specialistas, Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnai. Per

2023 m. įvyko 20 renginių, skirtų smurto, patyčių, žalingų įpročių prevencijai. Renginiuose dalyvavo 100 % renginio dieną mokykloje buvusių mokinių. Renginius vedė jungtinė socialinio pedagogo, visuomenės sveikatos specialisto, Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnų komanda. 2023 m. įvyko socialinės akcijos mikroklimatui gerinti bei saugumui užtikrinti. Tai „Saugaus eismo diena“, „Tarptautinė kovos su triukšmu diena“, „Slaptas draugas“, „Saugus internetas“. Buvo organizuota vaikų vasaros poilsio stovykla „Draugystės tiltas“.

Visi 1–4 klasių mokiniai supažindinti su Mokinio elgesio taisyklėmis. Apie 95 % mokinių dalyvavo klasių taisyklių sudaryme. Visų klasių informaciniuose stenduose talpinamos Mokinio elgesio taisyklės (susitarimai). Mokinio elgesio taisyklėse akcentuojamas pozityvus elgesys. Plačiojo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo metu 91,1 % mokinių tėvų ir 82,1 % mokytojų nurodė, kad mokiniai laikosi mokyklos taisyklių. Pamokų stebėsenos duomenimis 95 % mokinių laikosi Mokinio elgesio taisyklių.

Nuo 2023 m. rugsėjo mėnesio stebima pirmų klasių mokinių adaptacija mokykloje. Su pirmų klasių mokytojais aptartos priešmokyklinio ugdymo mokytojų parengtos Rekomendacijos. Rugsėjo mėnesį pirmų klasių mokinių tėvai visuotinio ir klasių susirinkimų metu supažindinti su ugdymo programomis, mokinių pasiekimų vertinimu, Mokinio elgesio taisyklėmis, lankomumo tvarka, smurto ir patyčių prevencijos vykdymu. Spalio mėnesį direkcijos posėdžio metu kartu su pirmų klasių mokytojais išanalizuoti diagnostinių testų rezultatai, aptarti mokinių pasirengimo mokytis pagal pradinio ugdymo programą klausimai, elgesio problemos, specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo klausimai. VGK posėdyje su mokytojais, mokinių tėvais, pagalbos specialistais aptarti sudaryti Individualūs pagalbos planai, programų pritaikymas, priimti susitarimai dėl pagalbos mokykloje ir namuose. 2023 m. gruodžio mėnesį buvo vykdoma pirmų klasių mokinių tėvų apklausa, skirta mokinių adaptacijai, patyčių paplitimui ir saugumui mokykloje įvertinti. Su priešmokyklinio ugdymo mokytojais aptarti mokinių adaptacijos klausimai, elgesio problemos.

2023 m. vykdomas bendruomenės švietimas smurto bei patyčių prevencijos klausimais, skatinamas pozityvus bendruomenės narių elgesys. VGK posėdžiuose, mokytojų tarybos posėdyje, individualiai su klasių mokytojais aptarti patyčių paplitimo ir mokinių saugumo tyrimų rezultatai, pateiktos rekomendacijos, aptartos programos „Antro žingsnis“ vykdymo galimybės, suplanuotos klasių valandėlės patyčių prevencijos temomis. Naudojantis TaMo e. dienyne įvykdytas mokinių tėvų švietimas patyčių ir mokinių saugumo klausimais. Pasidalinta „Atmintine apie patyčias“, „Reagavimo į patyčias mokykloje rekomendacijomis“, Vaikų linijos kontaktais. Mokytojams priminti leidiniai: „Reagavimo į patyčias mokykloje rekomendacijos“, „Patyčių prevencija mokykloje“, „Plakatų smurto prevencijos tema praktinio taikymo rekomendacijos“. 2023 m. suorganizuoti 3 seminarai mokyklos bendruomenei: „Mokyti mūsų vaikus kurti mažąsias bendruomenes be patyčių“, „Padėti vaikui augti susitarimų pagalba“, „Vaikas išgyvena įtampą: padėkite įveikti stresą“. 1–3 klasių mokiniams organizuotos psichologo pamokos. Psichologas E. Karmaza 1–2 klasių mokinius supažindino su savikontrolės įgūdžių formavimu, mokė valdyti jausmus ir veiksmus, 3 klasių mokinius – kontroliuoti impulsus. 1–3 klasių mokiniai dalyvavo pamokose „Savikontrolės stebukas: kaip valdyti savo jausmus ir veiksmus“, „Impulsų kontrolė: kalnas į kurį verta užkopti“.

Išvada. Ketvirtojo uždavinio – kurti saugią, atitinkančią mokinių poreikius, ugdymosi aplinką – planuota priemonė įgyvendinta. 6 planuotos veiklos įgyvendintos pilnai, viena – dalinai.

1. PRIORITETAS. *Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.*

1. TIKSLAS. *Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.*

1.5. UŽDAVINYS. *Atnaujinti mokymo priemones ir edukacines aplinkas.*

1.5.1. PRIEMONĖ. *Saugios fizinės aplinkos kūrimas įvairių poreikių mokiniams.*

1.5.2. PRIEMONĖ. *Naudojamų priemonių, edukacinių aplinkų atnaujinimas.*

Penktajam uždaviniui – atnaujinti mokymo priemones ir edukacines aplinkas – įgyvendinti planuotos dvi priemonės. Pirmai priemonei įgyvendinti planuotos dvi veiklos, antrai priemonei – 6 veiklos.

2023 m. buvo siekiama kurti saugią fizinę aplinką įvairių poreikių mokiniams. Atnaujinta pirmų klasių srauto rekreacinė erdvė: atnaujintos sienos, įrengti bendro naudojimo baldai, dviejose klasėse pakeisti mokinių suolai. Bendro naudojimo erdvė edukaciniu tikslu praturtinta Lietuvos Respublikos žemėlapiu. Išdažytos 1e klasės patalpos. Įrengtas anglų kalbos kabinetas. Atnaujinta trečių klasių srauto rekreacinė erdvė: išdažyta siena ir dekoruota piešiniu. Suremontuotų patalpų plotas vidutiniškai siekė apie 60 m². Atnaujinta fojė prie valgyklos. Įrengti minkštasuoliai, skirti mokinių poilsiui. Sensorinio kabineto erdvė praturtinta baldais. Priešmokyklinio ugdymo grupėse atnaujinti baldai, langų roletai. Kiekvienoje klasėje įrengtos dėžutės mokinių telefonams pasidėti. Mokyklos valgykloje atnaujinta įranga, indai.

2023 m. atnaujintos naudojamos mokymo priemonės, edukacinės aplinkos. Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti įsigytos skaitmeninės mokymo priemonės: 3–4 klasių mokiniams ir mokytojams nupirkto EDUKA licencijos (185 vnt.).

Sensorinis kabinetas praturtintas mokymo priemonėmis, skirtomis įtraukiamam ugdymui. Tai lavinamosios STEAM edukacinės modulinės sienelės, priemonės balansavimui (tiltelis, takelis, ratas), magnetinių kubų rinkinys, šviesos stalėlis su mokymo priemonėmis, taktilinių atitikmenų žaidimai, apkabinimo ir pasunkinti kamuoliai, telefonai geresniam garsų girdėjimui, Kalbos lėlės ir kt. Sensorinis kabinetas baigtas įrengti. Jo patalpos ir mokymo priemonės sėkmingai naudojamos specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymui bei poilsiui. Naujomis mokymo priemonėmis praturtintas specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo ir logopedo kabinetai. Laboratorijos praturtinti naujomis mokymo priemonėmis ar jų rinkiniais nepavyko.

2023 m. pradėta įrengti mokinių poilsiui ir sveikatinimui pritaikytas erdves kiekvieno aukšto fojė. Pirmų ir antrų klasių bendro naudojimo erdvėse patalpinti minkšti baldai. Visų srautų rekreacinėse erdvėse aktyvioms pertraukoms užtikrinti įrengti stalo teniso, futbolo stalai, nupirkti kilimai žaidimams, konstruktoriai.

2023 m. mokyklos kieme atnaujinti ir išdažyti suoliukai. Mokyklos kiemo aplinka praturtinta naujais želdiniais. Atlikti smulkūs patalpų remonto darbai. Suremontuotų patalpų plotas vidutiniškai siekė apie 60 m².

Išvada. *Penktojo uždavinio – atnaujinti mokymo priemones ir edukacines aplinkas –abi planuotos priemonės įgyvendintos. Pirma priemonė įgyvendinta pilnai. Antra priemonė įgyvendinta dalinai.*

Pagal mokyklos galimybes, turimas lėšas modernizuota, mokinių poreikiams pritaikyta fizinė aplinka. Atnaujintos bendro naudojimo pirmų ir trečių klasių srautų rekreacinės erdvės. Pradėta įrengti mokinių poilsiui ir sveikatinimui pritaikytas erdves kiekvieno aukšto fojė. Pirmų ir antrų klasių bendro naudojimo erdvėse patalpinti minkšti baldai. Visų srautų rekreacinėse erdvėse aktyvioms pertraukoms užtikrinti įrengti stalo teniso, futbolo stalai, nupirkti kilimai žaidimams, konstruktoriai.

Atnaujintos naudojamos mokymo priemonės, edukacinės aplinkos. Įrengtas sensorinis kambarys.

1 tikslo įgyvendinimo išvada. Tikslo iš esmės įgyvendintas. Tikslo įgyvendinimo veiklos detalizuotos ir patvirtintos auksčiau pateiktais įrodymais pagal numatytus vertinimo kriterijus.

Pirmojo tikslo – užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus – įgyvendinimui kelti 5 uždaviniai.

1 uždavinio „Tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui“ įgyvendinimo išvada:

Uždavinys įgyvendintas.

2 uždavinio „Gerinti ugdymo kokybę auginant mokinių kompetencijas“ įgyvendinimo išvada:

Uždavinys įgyvendintas dalinai.

3 uždavinio „Teikti efektyvią pagalbą mokinių pasiekimams gerinti“ įgyvendinimo išvada:

Uždavinys įgyvendintas dalinai.

4 uždavinio „Kurti saugią, atitinkančią mokinių poreikius, ugdymosi aplinką“ įgyvendinimo išvada:

Uždavinys įgyvendintas.

5 uždavinio „Atnaujinti mokymo priemonės ir edukacines aplinkas“ įgyvendinimo išvada:
Uždavinys įgyvendintas.

Antrajam prioritetui (besimokančios ir bendradrabiaujančios bendruomenės stiprinimas) įgyvendinti suplanuotas vienas tikslas ir du uždaviniai. Prioriteto, tikslo ir numatytų uždavinių įgyvendinimo rezultatai pateikiami lentelėje.

2. PRIORITETAS. *Besimokančios ir bendradrabiaujančios bendruomenės stiprinimas.*

2. TIKSLAS. *Stiprinti besimokančios bendruomenės bendradarbiavimą iškeltų tikslų įgyvendinimui.*

2.1. UŽDAVINYS. *Stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje.*

2.1.1. PRIEMONĖ. *Bendradarbiavimo kultūros bendruomenėje stiprinimas.*

Pirmajam antrojo tikslo uždaviniui – *stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje* – suplanuota stiprinti bendradarbiavimo kultūrą bendruomenėje. Uždaviniui įgyvendinti suplanuota viena priemonė. Priemonei – bendradarbiavimo kultūros bendruomenėje stiprinimas – suplanuotos 7 veiklos.

2023 m. siekta plėtoti įsivertinimo kultūrą bei veiklos planavimo procedūrų, grindžiamų susitarimais, įgyvendinimą. 2022–2023 m. m. atliktas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Su praėjusių mokslo metų įsivertinimo rezultatais supažindinta mokyklos bendruomenė: mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, vertinamų rodiklių ir raktinių žodžių pasirinkimas suderintas su Mokyklos taryba, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita pristatyta Mokyklos ir Mokytojų tarybose, pateikta mokyklos svetainėje. 2023 m. gruodžio mėnesį atliktas platusis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Plačiajame įsivertinime dalyvavo 100 % mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų bei 35 % mokinių tėvų. Plačiojo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo teiginių „Tariamės dėl mokyklos vizijos, tikslų ir veiklos prioritetų“ bei „Tėvai turi galimybę dalyvauti planuojant mokyklos veiklą“ įvertis yra 2,7, o teiginių „Sprendimai dėl veiklos tobulinimo grindžiami mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais ir bendromis diskusijomis“ bei „Mokykloje paklausi mūsų nuomonės apie tai, ką mes norėtume pakeisti mokyklos veikloje“ įvertis yra 2,8. Lyginant mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų atsakymus į pateiktus teiginius su mokinių tėvų atsakymais, galima teigti, kad mokinių tėvų įvertinimai yra žemesni. Mokinių tėvai intensyviau domisi savo vaiku, jo pasiekimais, o mokyklos ar klasės veikla domisi mažiau. Vis didesnę mokinių tėvų dalį (45 %) tenkina tik individualaus darbo formos: pokalbiai, informaciniai pranešimai, socialinių tinklų informacija. Dažniau mokinių tėvai domisi savo vaiko klasės veikla. Mokyklos veikla daugiausiai domisi 1–2 klasių mokinių tėvai. Plačiajame įsivertinime dalyvavo 36 % pirmų klasių mokinių tėvų, 28 % antrų klasių mokinių tėvų. Kitose mokyklos organizuojamose apklausose dalyvauja apie 40 % mokinių tėvų. Klasių bendruomenių veiklose dalyvauja vidutiniškai iki 60 % mokinių tėvų. Sunkiau sekasi įtraukti į veiklas disfunkcines šeimas.

2023 m. pavyko pagilinti mokytojų bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą. Darbo patirtimi mokyklos metodinės grupės susirinkimuose dalijosi 5 mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai (20 %), rajono pradinį klasių mokytojų metodiniame būrelyje – 1 mokytojas (4 %), šalies seminaruose ir konferencijose – 12 mokytojų (48 %). Plačiojo įsivertinimo duomenimis teiginių „Dirbdamas (-a) mokykloje jaučiu komandiškumą, geranorišką palaikymą, pagalbą“ įvertis yra 3,2, „Mes mokomės drauge ir vieni iš kitų“ – 3,3. Per metus mokyklos lektorių grupė įgyvendino ilgalaikę mokymų programą „Pradinio ugdymo turinio įgyvendinimas mokykloje: dirbame ir mokomės kartu“, surengė seminarus „Pamokos planavimas ir organizavimas ugdant kompetencijas“, „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimų ypatumai“. 2023 m. surengta respublikinė konferencija „Augame ugdydami kompetencijas“ ir respublikos mokinių konferencija „Aš ir mano augintinis. Mokyklos pradinio ugdymo mokytojai dalyvavo STT „Skaidrumo akademijos“ renginyje „Antikorupcijos tema įveikiama ir pradinukams?!“, Vilniaus Prano Mašio Pradinės mokyklos

kartu su M. Riomerio universitetu organizuotoje respublikos pradinį klasių mokytojų konferencijoje „Kuo didžiuojasi mano mokykla. Kūrybiškas mokytojas – kūrybiški mokiniai“.

2023 m. suaktyvėjo mokyklos savivaldos institucijų veikla. Ženklys pokyčiai stebimi metodinės grupės ir Mokyklos tarybos veikloje. Mokyklos taryba inicijavo mokyklos aplinkų atnaujinimą, pasirengimą žiemos šventėms.

Mokyklos veikloje stebima, kad stiprėja klasių bendruomenės. Jos įsitraukia į klasių veiklas, padeda klasių mokytojams spręsti klasių problemas, dalyvauja klasių fizinių ir edukacinių erdvių atnaujinime. Daugėja mokinių tėvų, padedančių rengti edukacinius renginius. Mokinių tėvai dalyvauja projektų veiklose, klasių renginiuose. Jie teikia iniciatyvas klasių veikloms gerinti. Vidutiniškai įgyvendinama iki 50 procentų klasių bendruomenėse teiktų pasiūlymų. Įvyko 90 % planuotų renginių klasių bendruomenėse. Plačiojo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo teiginio „Aš aktyviai dalyvauju mokyklos renginiuose, bendruose susitikimuose su mokytojais, pamokose“ įvertis yra 2,9. Mokinių tėvai geriau įsivertina dalyvavimą klasės ir mokyklos renginiuose. Mokytojai mokinių tėvų įsitraukimą vertina prasčiau: įvertis yra 2,6.

Bendradarbiavimo kultūros bendruomenėje stiprinimui ieškoma naujų, mokykloje anksčiau netaikytų bendradarbiavimo ir bendruomeniškumo stiprinimo formų. Tai išvažiuojamieji edukaciniai seminarai, popietės bendruomenei. Per metus organizuoti 2 išvažiuojamieji seminarai, 2 popietės. Sėkmingai įgyvendinama iniciatyva mokinių tėvams ir mokytojams puošti mokyklos erdves ir aplinką artėjant Kalėdų šventėms, pradžiuginti mokinius kalėdinėmis dovanėlėmis. Toliau vystomos aplinkosaugos tematika rengiamos akcijos „Padovanokime paukšteliams namus“, „Žemės diena“, „Baltasis badas“. Tęsimas tarptautinio mainų paramos fondo projekto „WIN-WIN conflict“ pagal „Erasmus +“ programą veiklos įtraukė daug bendruomenės narių, skatino domėtis Graikijos, Rumunijos, Turkijos, Estijos patirtimis. Bendradarbiavimui, susitarimų priėmimui naudingi mokykloje organizuojami trišaliai pokalbiai. 89 % mokinių tėvų kartu su savo vaiku ir klasės mokytoja trišaliuose pokalbiuose aptaria mokinio mokymąsi bei daromą pažangą, priima susitarimus.

2023 m. siekta gerinti pedagoginių darbuotojų bendradarbiavimą organizuojant savitarpio pagalbos grupių veiklą, seminarus, projektinę veiklą. Savitarpio pagalbos grupės veiksminga priemonė sprendžiant tam tikro srauto mokinių ugdymo klausimus. Intensyviai bendradarbiaujama pirmų, trečių klasių mokytojų savitarpio pagalbos grupėse: kartu aptariami atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo klausimai, ugdomosios veiklos planavimas, pamokos kokybės gerinimas atsižvelgiant į ugdomas kompetencijas. Daug dėmesio skiriama mokinių elgesio, įtraukiojo ugdymo temoms spręsti. Antrų klasių mokytojų savitarpio pagalbos grupėje daug dėmesio skiriama projektinės veiklos plėtojimo, mokinių elgesio, įtraukiojo ugdymo klausimų nagrinėjimui. Ketvirtų klasių mokytojų savitarpio pagalbos grupėje aptariami pasiruošimo NMPP klausimai, projektinės veiklos, sporto projektų vykdymas. Savitarpio pagalbos grupės (tam tikrose srautuose dirbantys mokytojai) padeda spręsti tam tikro srauto problemas, aptarti bendras veiklas, priimti sprendimus dėl renginių vedimo, informacijos pateikimo, bendradarbiavimo su mokinių tėvais ir kt. Bendradarbiavimui plėtoti skiriami seminarai, dalijimosi patirtimi konferencijos, renginių mokiniams oraganizavimas. 2023 m. lankytuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose išklaustų valandų vidurkis mokykloje yra 144 valandos. Iš jų: pagalbos mokiniui specialistai – 101 valanda, mokytojai ir auklėtojai – 150 valandų, mokyklos vadovai – 128 valandos. Plačiojo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis teiginio „Dirbdamas(-a) mokykloje jaučiu komandiškumą, geranorišką palaikymą, pagalbą“ įvertis yra 3,2, teiginio „Mes mokomės drauge ir vieni iš kitų“ – 3,3.

2023 m. ugdoma bendruomenės narių atsakomybė už priimtų sprendimų vykdymą, iniciatyvų įgyvendinimą. Dažnai iniciatyvos pasiūlymai pateikiami, bet pritrūksta valios juos įgyvendinti. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis 85 % mokinių tėvų nurodo, kad tėvų švietimo renginiai, mokymai, paskaitos yra reikalingi. Tačiau suorganizuotuose mokymuose, paskaitose dalyvauja vidutiniškai 23 % mokinių tėvų.

Išvada. Antrojo tikslo pirmasis uždavinys – stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje – įgyvendintas. Uždaviniui įgyvendinti planuota viena priemonė. Priemonei įgyvendinti planuotos septynios veiklos. 4 veiklos įgyvendintos pilnai, 3 veiklos – dalinai. Įgyvendinus planuotas veiklas mokyklos bendruomenė efektyviau bendradarbiauja. Vyksta mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir veiklos planavimo procesai. 100 % pedagogų aktyviai įsitraukia į vykstančius procesus. Lyginant su praėjusiais metais mokinių tėvai aktyviau dalyvauja procesuose, bet įsitraukimo lygis yra nepakankamas. Apklausose dalyvauja apie 35 % mokinių tėvų. Siekiamybė yra, kad dalyvautų bent 50 % mokinių tėvų. 2023 m.

pavyko pagilinti mokytojų bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą. Suaktyvėjo mokyklos savivaldos institucijų veikla. Mokyklos veikloje stebima, kad stiprėja klasių bendruomenės. Bendradarbiavimo kultūros bendruomenėje stiprinimui ieškoma naujų, mokykloje anksčiau netaikytų bendradarbiavimo ir bendruomeniškumo stiprinimo formų. Vyksta bendradarbiavimas savitarpio pagalbos grupėse, organizuojant seminarus, projekcinę veiklą.

2. PRIORITETAS. *Besimokančios ir bendradarbiaujančios bendruomenės stiprinimas.*

2. TIKSLAS. *Stiprinti besimokančios bendruomenės bendradarbiavimą iškeltų tikslų įgyvendinimui.*

2.2. UŽDAVINYS. *Gerinti mokyklos renginių, buriančių bendruomenę, organizavimą siekiant aktyvaus tėvų, socialinių partnerių dalyvavimo.*

2.2.1. PRIEMONĖ. *Mokyklos ir klasių renginių organizavimas.*

Antrojo tikslo antrajam uždaviniui – *gerinti mokyklos renginių, buriančių bendruomenę, organizavimą siekiant aktyvaus tėvų, socialinių partnerių dalyvavimo* – suplanuota organizuoti mokyklos ir klasių renginius. Priemonei įgyvendinti planuojamos penkios veiklos.

2023 m. surengta 100 % tradicinių mokyklos renginių. Įvyko 8 tradiciniai mokyklos renginiai: akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos paminėjimas, Žemės diena, Penkiasdešimtadienio šventė, Pavasario šventė, „Lik sveika, pradine mokykla!“, „Sudie, mokykla! Sveika, vasara!“, Pirmųjų krikštynos, Kalėdų eglutės įžiebimo šventė. Buvo ieškoma naujų renginių organizavimo formų, siekiama, kad tradiciniai renginiai būtų įdomūs mokiniams, įtrauktų daugiau mokinių tėvų. Pavyko įtraukti daugiau mokinių tėvų į Žemės dienos renginius, šokio mokytojo organizuojamą Pavasario šventę, 4 klasių mokinių šventę „Lik sveika, pradine mokykla!“. Į tradicinius mokyklos renginius įsitraukia, padeda rengti, teikia pagalbą apie 25 % mokinių tėvų.

2023 m. buvo siekiama aktyvaus mokinių tėvų dalyvavimo renginiuose bei vykdoma informacijos apie vykstančius renginius skaida. Vadovaujantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis 81 % klasių vadovų informaciją apie mokykloje ir klasėje vykstančias veiklas pateikia klasės mokinių tėvų ir mokytojo socialinio tinklo Facebook uždaroje grupėje. Su pateikta informacija susipažįsta visi mokinių tėvai. Informacija apie vykstančius renginius pateikiama mokyklos socialinio tinklo Facebook paskyroje. Vadovaujantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis beveik tris kartus padidėjo (vidutiniškai 30 įrašų per mėnesį) mokyklos veiklų viešinimas naudojantis mokyklos paskyra socialiniame tinkle Facebook. Plačiojo įsivertinimo duomenimis mokinių tėvų atsakymų į teiginį „Aš aktyviai dalyvauju mokyklos renginiuose, bendruose susitikimuose su mokytojais, pamokose“ įvertis yra 2,9, mokytojų atsakymų į teiginį „Tėvai yra aktyvūs mokyklos gyvenimo dalyviai“ įvertis – 2,6.

Mokyklos ir klasės renginių metu puoselėjamos mokyklos vertybės, tautinis tapatumas, pilietiškumas, ugdomas pasididžiavimas mokykla. Įvyko apie 90 % planuotų renginių ir projektų. Vadovaujantis 2023 m. mokyklos veiklos kokybės plačiojo įsivertinimo duomenimis galima teigti, kad apie 90 % bendruomenės narių įvardina mokyklos vertybes, pozityviai vertina mokyklos aplinką ir bendruomenės narių santykius, apie 95 % pozityviai vertina mokykloje puoselėjamas vertybes, bendravimo kultūrą. Visus metus vyko tęstinis mokyklos projektas „Metų ratas“, kuris apjungė tradicinius mokyklos renginius. Projekto veiklų metu buvo ugdomas pilietiškumas, kūrybiškumas, puoselėjamos tradicijos, ugdomas draugiškumas ir pasididžiavimo savo mokykla jausmas. Intensyvėjo kitų projektų veikla. Priešmokyklinio ugdymo grupėse buvo vykdomi projektai: „Augu su knyga“, „Pyragų diena“, „Žiema žiema bėk iš kiemo“, „Sėklų karalystėje“, „Šeima – visas pasaulis“, „Augame sveiki“. 1–4 klasių mokiniai dalyvavo pilietiškumo, tautinio tapatumo ugdymui skirtuose projektuose ar veiklose: projekte „Švenčiu Lietuvą“, protmūšiuose „Mano Lietuva“, „Šv. Kalėdų belaukiant“, viktorinose Žemės dienai ir Šv. Velykoms paminėti. Daug renginių buvo skirta aplinkosaugai. Mokiniai dalyvavo projektuose „Gamta – didelis stebuklas“, „Paukščiai šalia mūsų“, „Pavasaris paukščiu sugrįžta“, renginyje, skirtame Pasaulinei vandens dienai paminėti, konferencijose „Vanduo supa mus... Tyrinėju ir saugau“, „Aš turiu pomėgį. O tu?“, „Mano augintinis“. Apie 80 % mokinių dalyvavo sveikatinimo ir sporto

renginiuose. 18 klasių dalyvavo Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos ir Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (LTOK) iniciuotame projekte „Olimpinis mėnuo 2023“. Sėkmingai vyko mokyklos projektas „Sportuojame ir augame sveiki“ bei respublikos projektas „Sveikatiada“.

2023 m. į renginių organizavimą siekiama įtraukti socialinius partnerius. Vyko sėkmingas bendradarbiavimas su Širvintų rajono savivaldybės Igno Šeiniaus viešąja biblioteka, Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnais, Kaišiadorių visuomenės sveikatos centro visuomenės sveikatos specialistu, Širvintų rajono savivaldybės priešgaisrine tarnyba, Širvintų meno mokykla, Širvintų kultūros centru, Širvintų vaikų dienos centru. Apie 60 % mokyklos mokinių dalyvavo Širvintų rajono savivaldybės Igno Šeiniaus viešosios bibliotekos Vaikų literatūros skyriaus organizuojamuose renginiuose. Tai vaikų ir jaunimo piešinių instaliacija „Aš ir Lietuva“, skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai, mokinių kūrybinių darbų parodos „Gražiausias lietuviškas žodis“, „Kalėdos Šiaurėje“, susitikimas su knygų autore ir dailininke Lina Žutaute, audimo amato pamokėlės ir kt. renginiai. Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnai labai dažni svečiai mokykloje. Įvyko 20 renginių, kuriuose dalyvavo policijos komisariato bendruomenės pareigūnai. Renginiuose dalyvavo 100 % tą dieną mokykloje buvusių mokinių. Renginių metu buvo kalbama apie saugumą gatvėse, saugaus eismo taisykles, lankytasi Saugaus eismo klasėje „Atžalyno“ progimnazijoje. Daug dėmesio buvo skirta smurto, patyčių ir žalingų įpročių prevencijos klausimų nagrinėjimui. Mokiniai supažindinti su saugumo reikalavimais, saugiu naršymu internete, mobiliųjų telefonų naudojimu. Kaišiadorių visuomenės sveikatos centro visuomenės sveikatos specialistas nuolatos veda klasių valandėles sveikatinimo, žalingų įpročių prevencijos klausimais. Per metus įvyko 36 klasių valandėlės, kuriuose dalyvavo 100 % tą dieną mokykloje buvusių mokinių. Sveikatos priežiūros specialistas kartu su socialiniu pedagogu ir policijos komisariato bendruomenės pareigūnais rengė renginius mokinių saugumo užtikrinimo temomis. Kiekviename mokinių sraute per metus įvyko po du renginius, kuriuos vedė specialistų komandos. Širvintų rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos pareigūnai bendradarbiauja su mokykla. 2023 m. Priešgaisrinėje tarnyboje lankėsi visų mokyklos klasių mokiniai. Jie buvo supažindinti su gaisrinės darbu, gaisrininko profesija. Su mokiniiais buvo aptarti saugaus elgesio su ugnimi ir jos šaltiniais klausimai, įvardintos gaisro priežastys ir elgesys pastebėjus gaisrą. Mokiniai dalyvavo Širvintų meno mokyklos renginiuose: meninio skaitymo šventėje „Tai gražiai skambėjo žodis“, pasakorių konkurse „Aš ir mano pasaka“, olimpiadose ir dalykiniuose konkursuose. Mokykla bendradarbiauja su Širvintų kultūros centru. Mokiniai dalyvavo spektakliuose „Bitės ir pasiklydusi meška“, „Nutikimai žvejelio Lipnikėlio“ ir kt. Plačiojo įsivertinimo duomenimis mokinių tėvų atsakymų į teiginį „Mokykla bendradarbiauja su kitomis įstaigomis (mokyklomis, bibliotekomis, kultūros centrais ir kt.)“ įvertis yra 2,5, mokytojų atsakymų į teiginį „Visi mūsų mokyklos socialiniai ryšiai prisideda prie mokyklos pažangos“ įvertis – 2,3. Reikėtų viešinant renginius, mokinių dalyvavimą juose nurodyti ir socialinius partnerius.

2023 m. buvo skiekiama ir skatinama, kad mokinių tėvai aktyviai dalyvautų mokyklos ir klasių renginiuose. Plačiojo įsivertinimo duomenimis mokinių tėvų atsakymų į teiginį „Aš aktyviai dalyvauju mokyklos renginiuose, bendruose susitikimuose su mokytojais, pamokose“ įvertis yra 2,9, mokytojų atsakymų į teiginį „Tėvai yra aktyvūs mokyklos gyvenimo dalyviai“ įvertis – 2,6. Mokinių tėvai intensyviau domisi savo vaiku, jo pasiekimais, o mokyklos ar klasės veikla domisi mažiau. Vis didesnę mokinių tėvų dalį (45 %) tenkina tik individualaus darbo formos: pokalbiai, informaciniai pranešimai, socialinių tinklų informacija. Mokinių tėvai aktyviai dalyvauja dvišaliuose (100 %) ir trišaliuose (89 %) pokalbiuose apie kiekvieno mokinio individualią pažangą. Dažniau mokinių tėvai domisi savo vaiko klasės veikla. Mokyklos veikla daugiausiai domisi 1–2 klasių mokinių tėvai. Plačiajame įsivertinime dalyvavo 36 % pirmų klasių mokinių tėvų, 28 % antrų klasių mokinių tėvų. Kitose mokyklos organizuojamose apklausose dalyvauja apie 40 % mokinių tėvų. Klasių bendruomenių veiklose dalyvauja vidutiniškai iki 60 % mokinių tėvų. Mokyklos tėvų švietimo renginiuose apie 25 % mokinių tėvų. Sunkiai sekasi įtraukti į veiklas disfunkcines šeimas.

Išvada. Antrojo tikslo antrasis uždavinys – gerinti mokyklos renginių, buriančių bendruomenę, organizavimą siekiant aktyvaus tėvų, socialinių partnerių dalyvavimo – įgyvendintas iš dalies. Uždaviniui įgyvendinti planuota viena priemonė – mokyklos ir klasių renginių organizavimas. Priemonei įgyvendinti planuotos penkios veiklos. Trys veiklos įgyvendintos pilnai, dvi – dalinai. 2023 m. surengta 100 % tradicinių mokyklos renginių. Įvyko visi planuoti 8 tradiciniai mokyklos renginiai. Į tradicinius mokyklos renginius įsitraukia, padeda rengti, teikia pagalbą apie

25 % mokinių tėvų. Siekiant aktyvaus mokinių tėvų dalyvavimo renginiuose buvo vykdoma informacijos apie vykstančius renginius skaida. Informacijos sklaidai naudojamosi uždarytų klasių grupių bei mokyklos Facebook paskyromis, mokyklos svetaine, e. dienyno TaMo pranešimais. Tačiau dalyvavimas renginiuose beveik nedidėja. Mokyklos ir klasės renginių metu puoselėjamos mokyklos vertybės, tautinis tapatumas, pilietiškumas, ugdomas pasididžiavimas mokykla. 2023 m. į renginių organizavimą siekiama įtraukti socialinius partnerius. Socialiniai partneriai padeda organizuoti arba kviečia dalyvauti organizuojamose veiklose. Realiai įvykusių renginių skaičius yra didelis, tačiau informacijos apie partnerių dalyvavimą yra mažai. Mokinių tėvų įsitraukimas į renginius išlieka panašus. Vis didesnę mokinių tėvų dalį (45 %) tenkina tik individualaus darbo formos: pokalbiai, informaciniai pranešimai, socialinių tinklų informacija.

2 tikslo įgyvendinimo išvada. Tikslo iš esmės įgyvendintas. Tikslo įgyvendinimo veiklos detalizuotos ir patvirtintos auksčiau pateiktais įrodymais pagal numatytus vertinimo kriterijus.

Antrojo tikslo – stiprinti besimokančios bendruomenės bendradarbiavimą iškeltų tikslų įgyvendinimui – įgyvendinimui kelti du uždaviniai.

1 uždavinio „Stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje“ įgyvendinimo išvada:

Uždavinys įgyvendintas.

2 uždavinio „Gerinti mokyklos renginių, buriančių bendruomenę, organizavimą siekiant aktyvaus tėvų, socialinių partnerių dalyvavimo“ įgyvendinimo išvada:

Uždavinys įgyvendintas dalinai.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinais vykdanti direktoriaus funkcijas

Aistė Palinauskienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Širvintų pradinės mokyklos 2023 metų ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-11 Nr. 6-85
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Pinskuvienė Merė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-11 10:27
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-12 00:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-15 12:57 - 2028-04-13 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gabrielė Morozovaitė Specialistė (administratorė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-11 10:35
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-11 10:35
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-30 14:31 - 2028-09-28 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 m. Pradinės m. Finansinių a. r..pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 m. Pradinės mokyklos Biudžeto v. r.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pradinės mokyklos veiklos-ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240405.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-15 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-