



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO 2023 M. LAPKRIČIO 22 D. POTVARKIO NR. 6-242 „DĖL ATVEJO VADYBININKO PASKYRIMO, ATVEJO KOMANDOS SUDARYMO IR ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMOS, SKIRTOS PARENKANT BEI TEIKIANT PASLAUGAS DARBO RINKAI BESIRENGIANTIEMS ASMENIMS, ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ DALINIO PAKEITIMO

2024 m. balandžio d. Nr.
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, iš dalies p a k e i č i u Širvintų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programos, skirtos parenkant bei teikiant paslaugas darbo rinkai besirengiantiems asmenims, įgyvendinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Širvintų rajono savivaldybės mero 2023 m. lapkričio 22 d. potvarkiu Nr. 6-242 „Dėl Atvejo vadybininko paskyrimo, atvejo komandos sudarymo ir Širvintų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programos, skirtos parenkant bei teikiant paslaugas darbo rinkai besirengiantiems asmenims, įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. Keičiu 14 punktą ir išdėstau jį taip:

„14. Apie organizuojamą Atvejo komandos posėdžio datą ir laiką bei būdą visiems posėdžio dalyviams raštu ar elektroninėmis ryšio priemonėmis atvejo vadybininkas praneša likus ne mažiau kaip 2 darbo dienoms iki posėdžio.“.

2. Keičiu 15 punktą ir išdėstau jį taip:

„15. Atvejo komandos posėdžiai gali vykti nuotoliniu būdu arba daliai posėdžio dalyvių fiziškai susirenkant į posėdį, o kitai daliai posėdžio dalyvių dalyvaujant nuotoliniu būdu (toliau – mišrusis būdas). Sprendimą organizuoti posėdį nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu priima atvejo vadybininkas savo iniciatyva arba gavęs Atvejo komandos nario, asmens prašymą dalyvauti posėdyje nuotoliniu būdu. Apie priimtą sprendimą posėdį organizuoti nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu nedelsiant elektroninių ryšių priemonėmis turi būti pranešta visiems posėdžio dalyviams.“.

3. Pripažįstu netekusiais galios 17 ir 18 punktus.

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

Parengė:
Socialinės paramos skyriaus specialistė
(nedirbančių asmenų atvejo vadybininkė)
Inga Vaickienė

SUDERINTA
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Vaida Šeipūnė

SUDERINTA
Socialinės paramos skyriaus vedėja

Ieva Kananovič

SUDERINTA
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos
skyriaus vyriausioji specialistė
Rima Nainienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Širvintų rajono savivaldybės mero 2023 m. lapkričio 22 d. potvarkio Nr. 6-242 „Dėl Atvejo vadybininko paskyrimo, atvejo komandos sudarymo ir Širvintų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programos, skirtos parenkant bei teikiant paslaugas darbo rinkai besirengiantiems asmenims, įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-08 Nr. 6-78
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Pinskuvienė Merė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-08 15:50
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-09 00:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-15 12:57 - 2028-04-13 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gabrielė Morozovaitė Specialistė (administratorė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-08 15:59
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-08 16:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-30 14:31 - 2028-09-28 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-10 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-