

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės kontrolieriaus
2024 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. (1.4.)-V-2

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Darbo apmokėjimo sistema nustato kriterijus, pagal kuriuos formuojami Širvintų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos (toliau - Tarnyba) darbuotojų pareigybių struktūra, pareiginės algos koeficientų intervalai, mokamos priemokos, jie skatinami ir apdovanojami, nustatoma pareiginė alga atlikus tarnybinės veiklos vertinimą.

2. Darbo apmokėjimo sistema parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Valstybės tarnybos įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“, ir taikomos tiek, kiek to nereglamentuoja kiti atskirų sričių įstaigų veiklą reglamentuojantys įstatymai.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės tarnybos įstatymo, Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo, Darbo kodekso sąvokas.

4. Darbuotojų Darbo apmokėjimo sistema nustatoma vadovaujantis teisinio apibrėžtumo, teisėtų lūkesčių apsaugos ir visokeriopos darbo santykių teisių gynybos, darbo santykių stabilumo, teisingo mokėjimo už darbą, vienodo atlygio už tokį patį ir vienodos vertės darbą, darbuotojų lygybės, nepaisant jų lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, sveikatos būklės, ketinimo turėti vaiką (vaikų), įvaikį (įvaikių), globotinį (globotinių), rūpintinį (rūpintinių), santuokinės ir šeiminės padėties, priklausymo politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms ir asociacijoms aplinkybių, nesusijusių su darbuotojų dalykinėmis savybėmis, skaidrumo ir viešumo principais.

II SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO DYDŽIO NUSTATYMO KRITERIJAI

5. Nustatant didžiausius pareiginės algos koeficientų dydžius, viršijančius Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 1 priede nustatytus pareiginės algos minimalius koeficientus:

- 5.1. laikomasi pareigybių grupių hierarchinės struktūros vientisumo;
- 5.2. taikomi pareigybių lyginimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijai:
 - 5.2.1. veiklos sudėtingumo;
 - 5.2.2. atsakomybės lygio;

- 5.2.3. profesinio darbo patirties;
- 5.2.4. žinojimo ir žinių sudėtingumo;

6. Savivaldybės kontrolierius nustato darbo apmokėjimo sistemą prieš tai atlikęs įstaigos darbo užmokesčio fondo analizę ir įvertinęs pareiginės algos diferencijavimo pagrįstumą atskiroms pareigybėms.

III SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTŲ NUSTATYMAS

7. Atsižvelgiant į tai, kad Tarnyboje patvirtintos tik 2 pareigybės, pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijai neskirstomi į lygius.

8. Kiekvienai pareigybei nustatomas konkretus koeficientų intervalas laikantis 5 punkto nuostatų. Darbuotojo pareiginės algos minimalus koeficientas negali būti mažesnis nei nustatytas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 1 priede.

Savivaldybės kontrolieriui koeficientą nustato Savivaldybės taryba

IV SKYRIUS

PRIEMOKŲ SKYRIMO IR SKATINIMO TVARKA

9. Priemokos valstybės tarnautojui ar darbuotojui skiriamos už:

9.1. pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti ir kito darbuotojo pareigybei nustatytas funkcijas.

9.1. papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos.

9.3. įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės.

10. Kiekviena Aprašo 9 punkte nurodyta priemoka negali būti mažesnė kaip 10 procentų pareiginės algos.

11. Nustatomų priemokų sumos dydis neturėtų viršyti 80 procentų pareiginės algos.

12. Priemokos darbuotojui skiriamos ne ilgesniam laikotarpiui nei iki einamųjų kalendorinių metų pabaigos.

13. Priemokos mokėjimas nutraukiamas, jei išnyksta jos skyrimo aplinkybės, arba pakeičiamas, kai pasikeičia aplinkybės, kurių pagrindu priemoka buvo skirta (sumažėja papildomo darbo krūvis, papildomų pareigų ar užduočių skaičius ir pan.).

14. Priemokos skiriamos neviršijant įstaigai darbo užmokesčiui skirtų lėšų.

15. Už nepriekaištingą tarnybinių pareigų atlikimą darbuotojai gali būti skatinami Valstybės tarnybos ir Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS NUSTATYMO TAISYKLĖS

ATLIKUS DARBUOTOJO TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMĄ

16. Kai darbuotojo tarnybinė veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, tiesioginio vadovo rašytiniu motyvuotu pasiūlymu darbuotoją į pareigas priimančio asmens sprendimu:

16.1. darbuotojui nustatomas didesnis pareiginės algos koeficientas, taikant ne mažiau kaip 0,06 didesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne didesnę nei tai pareigybei nustatytas didžiausias pareiginės algos koeficientas,

16.2. arba taikomos šios skatinimo priemonės: padėka; 1 pareiginės algos dydžio piniginė išmoka už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant Tarnybai nustatytus tikslus arba pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius; suteikiamos 5 mokamos papildomos poilsio dienos.

17. Kai tarnybinė veikla įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių, tiesioginio vadovo rašytiniu motyvuotu pasiūlymu darbuotoją į pareigas priimančio asmens sprendimu darbuotojui nustatoma mažesnė pareiginė alga, taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą.

VI SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ DARBĄ POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS, NAKTIES IR VIRŠVALANDINĮ DARBĄ

18. Už darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, mokamas ne mažesnis kaip dvigubas tarnautojo darbo užmokestis.

19. Už darbą švenčių dieną mokamas ne mažesnis kaip dvigubas tarnautojo darbo užmokestis.

20. Už darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip pusantro tarnautojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

21. Už viršvalandinį darbą mokamas ne mažesnis kaip pusantro tarnautojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip dvigubas tarnautojo darbo užmokestis, o už viršvalandinį darbą švenčių dieną - ne mažesnis kaip du su puse tarnautojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

22. Tarnautojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas, padauginți iš Aprašo 18-21 punktuose nustatyto atitinkamo dydžio, gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Siekiant užtikrinti darbo apmokėjimo sistemos skaidrumą, objektyvumą ir konkurencingumą, rekomenduojama vykdyti nuolatinę kitų įstaigų viešai skelbiamo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio stebėseną, pasiteikti papildomą atlygio rinkos informaciją, segmentuotą pagal pareigybių funkcijas, ir atitinkamai koreguoti darbo apmokėjimo sistemą.

24. Darbo apmokėjimo sistema įstaigoje peržiūrima ir/ar keičiama ne rečiau kaip vieną kartą per kalendorinius metus, atsižvelgiant į Valstybės tarnybos ir įstatymo 1 priede ir Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatyme nustatytus pareiginės algos koeficientus, rinkos tendencijas ir įvertinus įstaigos finansines galimybes.

25. Jei darbuotojo gaunamas darbo užmokestis viršija tai pareigybei nustatytą didžiausią pareiginės algos koeficientą, jam išlaikomas jo gaunamas darbo užmokestis.

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
PAREIGINIŲ ALGŲ KOEFICIENTŲ INTERVALAI**

Pareigybės	VTĮ IR BĮ DAĮ 1 prieduose nustatytas minimalus koeficientas	Koeficientų reikšmės		
		Minimali	Vidutinė	Maksimali
Savivaldybės kontrolierius	1,5	1,50	2,00	2,50
Specialistas	0,67	0,67	0,94	1,20

Nuo 2024-01-01 bazinis dydis - 1785,4 Eur.

Priimant sprendimą dėl konkretaus pareigybės koeficiento naujam ir esamam darbuotojui yra atsižvelgiama į:

- įstaigos turimus finansinius išteklius (tai yra skirtą savivaldybės biudžeto asignavimo dydį);
- į faktiškai mokėtą ar mokėtiną darbo užmokestį, atlygio rinkos informaciją, segmentuotą pagal pareigybių funkcijas.

Darbuotojų darbo užmokesčio ribos pinigine išraiška, apimančios šias darbo užmokesčio dalis: valstybės tarnautojo pareigybės pareiginę algą ir maksimalų galimą priedą už tarnybos Lietuvos valstybei stažą (30 proc):

Pareigybės	Darbo užmokestis (Eur, per mėnesį)	
	Minimalus	Maksimalus
Savivaldybės kontrolierius	2678	4464
Specialistas	1196	2142