

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO

FUNKCIJOS

Atlieka specialias teisės aktuose numatytas funkcijas.

Įstaigos vadovo pavedimu atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.

Prireikus vadovauja įstaigai.

Prireikus valdo įstaigos funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.

Prireikus valdo įstaigos išteklius.

Rengia ir teikia pasiūlymus su priskirtos srities veikla susijusiais klausimais.

Valdo priskirtų struktūrinių padalinių ir pareigybių užduočių ir funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.

Atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir kituose įstatymuose, taip pat kituose teisės aktuose, Savivaldybės administracijos direktoriaus atostogų, tarnybinių komandiruočių ar ligos metu, taip pat kai Savivaldybės administracijos direktorius laikinai negali eiti pareigų dėl kitų priežasčių.

Savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimu koordinuoja ir kontroliuoja Savivaldybės administracijos veiklą investicijų ir ūkio plėtros srityse.

Padedą Savivaldybės administracijos direktoriui įgyvendinti Savivaldybės tarybos formuojamą politiką.

Nustatyta tvarka Savivaldybės administracijos direktoriui pavedus arba savo iniciatyva rengia Savivaldybės tarybos sprendimų, Savivaldybės mero potvarkių, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektus.

Priima gyventojus, nagrinėja jų prašymus pagal pareigybės aprašyme nustatytas sritis.

Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (magistro kvalifikacinis laipsnis arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

studijų kryptis – vadyba (arba);

studijų kryptis – verslas (arba);

studijų kryptis – viešasis administravimas (arba);

studijų kryptis – finansai (arba);

vadovaujamo darbo patirties trukmė – 2 metai;

arba:

išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (magistro kvalifikacinis laipsnis arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

vadovaujamo darbo patirties trukmė – 2 metai;

darbo patirtis – vietos savivaldos politikos srities patirtis;

darbo patirties trukmė – 3 metai.