



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS DĖL PRITARIMO UAB „ŠIRVINTŲ VANDENYS“ 2023–2026 METŲ VEIKLOS STRATEGIJAI

2023 m. gruodžio d. Nr.
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 8 punkto 8.2 papunkčiu,

p r i t a r i u UAB „Širvintų vandenys“ 2023–2026 metų veiklos strategijai (pridedama).

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

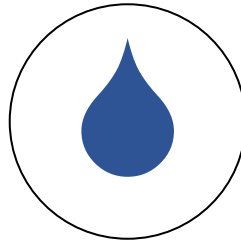
Parengė
Ūkio plėtros skyriaus vyriausioji specialistė
Diana Labanauskienė

SUDERINTA:
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Vaida Šeipūnė

SUDERINTA:
Ūkio plėtros skyriaus vedėja
Rita Gujienė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vyriausioji specialistė
Rima Nainienė

PRITARTA
Širvintų rajono savivaldybės mero
2023 m. gruodžio d. potvarkiu Nr.



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ŠIRVINTŲ VANDENYS“
2023–2026 METŲ VEIKLOS STRATEGIJA**

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	3
II. IŠORĖS VEIKSNIŲ ANALIZĖ.....	4
1. TEISINIAI VEIKSNIAI.....	4
2. EKONOMINIAI-SOCIALINIAI VEIKSNIAI	5
3. TECHNOLOGINIAI VEIKSNIAI.....	6
III. PAGRINDINĖ BENDROVĖS VEIKLA.....	6
IV. STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ.....	7
V. ĮMONĖS MISIJA IR VIZIJA.....	8
VI. ILGALAIKIAI STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	8
VII. TRUMPALAIKIAI STRATEGINIAI TIKSLAI.....	10
VIII. PRIEMONIŲ PROGRAMA.....	10
IX. UAB „ŠIRVINTŲ VANDENYS“ STRATEGINIŲ VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ PASIEKIMO RODIKLIAI IR VERTINIMAS.....	13

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

UAB „Širvintų vandenys“ (toliau – Bendrovė) veiklos strategijos tikslas – atsižvelgiant į esamą vandentvarkos būklę Širvintų rajono savivaldybėje, nustatyti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo kryptis, strateginius tikslus, uždavinius 2023–2026 metams, pagal kuriuos bus rengiamos vandentvarkos infrastruktūros plėtros, atnaujinimo bei remonto programos ir priemonės, siekiant užtikrinti ir sudaryti sąlygas fiziniams ir juridiniams asmenims gauti saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas.

UAB „Širvintų vandenys“ veiklos strategija parengta ir atnaujinta vadovaujantis šiais teisės aktais:

- 1) Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymu;
- 2) Geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų veiklos planų rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. D1-11 „Dėl Geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų veiklos planų rengimo taisyklių patvirtinimo“;
- 3) Širvintų rajono savivaldybės 2021–2027 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. 1-14;
- 4) Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 23 d. sprendimu Nr. 1-178 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės kontroliuojamų bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 5) Širvintų rajono savivaldybės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros specialiojo plano sprendinių įgyvendinimo programa, patvirtinta Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 9-659 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros specialiojo plano sprendinių įgyvendinimo programos patvirtinimo“;
- 6) Širvintų rajono savivaldybės administracijos 2022 m. lapkričio 28 d. raštu Nr. 13-3559 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės lūkesčių rašto uždarajai akcinei bendrovei „Širvintų vandenys““;
- 7) Širvintų rajono savivaldybės administracijos 2021 m. gegužės 31 d. raštu Nr. 13-1864 „Dėl įmonės veiklos strategijos atnaujinimo ir vidaus kontrolės sistemos įmonėje nustatymo“;
- 8) ir kitais vandentvarkos sektorių reglamentuojančiais teisės aktais.

Šią veiklos strategiją sudaro:

1. Išorės veiksnių analizė;
2. Įmonės pagrindinės veiklos pristatymas;
3. Stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių analizė;

4. Strateginiai tikslai;
5. Strateginiai uždaviniai;
6. Trumpalaikiai strateginiai tikslai;
7. Priemonių programa.

II SKYRIUS

IŠORĖS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

1. Teisiniai veiksniai

Bendrovės pagrindinę veiklą – užtikrinti Širvintų mieste ir rajone teisės aktų reikalavimus atitinkančio geriamojo vandens tiekimą, valymą ir paskirstymą, saugų ir aplinkai kuo mažiau kenksmingą nuotekų surinkimą ir valymą, paviršinių nuotekų tvarkymą – reglamentuoja Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas (toliau – Įstatymas).

Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2015 m. gegužės 7 d. nutarimu Nr. O3-279 Bendrovei suteikta geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos licencija Nr. L7-GVTNT-08.

Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. 1-54 „Dėl viešojo geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo paskyrimo“ Bendrovė paskirta viešuoju geriamojo vandens tiekėju ir nuotekų tvarkytoju Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.

Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-84 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės paviršinių nuotekų tvarkytojo skyrimo“ Bendrovė paskirta paviršinių nuotekų tvarkytoju Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje.

Įgyvendinant 2020 m. gruodžio 16 d. Europos Parlamento ir tarybos direktyvos (ES) 2020/2184 „Dėl žmoniems vartoti skirto vandens kokybės“ reikalavimus, 2022 m. lapkričio 16 d. įsigaliojo naujos redakcijos Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas Nr. X-764; nauja redakcija išdėstyta Sveikatos apsaugos ministro 2003-07-23 įsakymu Nr. V-455 patvirtintą Lietuvos higienos norma HN 24:2017 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“.

Bendrovė savo veikla prisideda prie Savivaldybės 2021–2027 metų strateginio plėtros plano prioritetų įgyvendinimo. Prioritetams pasiekti numatytas tikslas – inžinerinių sistemų, tinklų atnaujinimas ir plėtra (vystyti ir gerinti vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sistemas). Bendrovė įgyvendina Savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano strateginius tikslus ir programas: 03 – infrastruktūros ir verslo aplinkos tobulinimo programą ir 05 – aplinkos apsaugos programą.

Atsižvelgiant į Širvintų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano aplinkos apsaugos programos tikslus, abonentams ir vartotojams turi būti užtikrinti teikiamų geriamojo vandens tiekimo

ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės rodikliai, nustatyti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. D1-878 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

2. Ekonominiai–socialiniai veiksniai

Atsižvelgiant į tai, kad UAB „Širvintų vandenys“ didžiąją dalį pajamų gauna už gyventojams ir įmonėms patiektą geriamąjį vandenį bei sutvarkytas nuotekas, vieni svarbiausių veiksnių, turinčių įtakos UAB „Širvintų vandenys“ veiklai, yra demografinė rajono padėtis bei gyventojų disponuojamos pajamos ir perkamoji galia. Didžiąją dalį Bendrovės veiklos sąnaudų sudaro elektros energijos kaina, mokesčiai už požeminio vandens išteklius ir geriamojo vandens kokybės tyrimų bei nuotekų tyrimų kainos.

Vienas svarbiausių aspektų yra gyventojai, kurie yra pagrindiniai teikiamų paslaugų vartotojai. Dabartinės demografinės tendencijos šiuo požiūriu nėra itin palankios. Remiantis Lietuvos statistikos departamento duomenimis gyventojų skaičius Širvintų rajono savivaldybėje, kaip ir visoje Lietuvoje, 2022 m. ir toliau mažėjo: 14 844 gyv. (2022 m. liepos 1 d. duomenys)) (lyginant su 2021 m. (14 962 gyv.); 2020 m. (15 007 gyv.)). Vidutinis metinis gyventojų skaičius kiekvienais metais Širvintų rajone mažėjo vidutiniškai po 0,8 proc. Dėl šių priežasčių mažėja vandens suvartojimas vykdoma vis mažesnė gyventojų ūkinė veikla.

Bendrovės veiklai ir artimiausių finansinių metų tikslams didelės įtakos turės krizė Lietuvos energetikos rinkoje, elektros energijos kainoms išaugus daugiau kaip tris kartus. Didėjančių mokesčių ir kitų veiklos išlaidų kompensavimui turės būti ieškoma veiklos efektyvumo didinimo bei pažangesnių techninių sprendimų, kurie užtikrintų efektyvų lėšų panaudojimą ir ilguoju laikotarpiu sudarytų sąlygas vartotojams turėti optimalias paslaugų kainas.

Europos Sąjungos šalyse yra laikomasi nuostatos, kad vidutinių pajamų šeimos biudžete išlaidos už vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas neturi viršyti 4 proc. Didėjant vidutiniam darbo užmokesčiui, tačiau šalyje vyraujant infliacijai, Širvintų miesto ir rajono vartotojų pajėgumas mokėti už suteiktas geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugas gali kristi. Socialinius pokyčius, kurie apima gyvenimo kokybę, gyventojų užimtumą ir pajamas, lemia bendra valstybės ekonominė, socialinė politika. Įmonė savo ruožtu turėtų rūpintis bei sudaryti galimybes darbuotojams išsaugoti jų užimtumą, suteikiant galimybes kelti kvalifikaciją, užtikrinti lanksčias ir patikimas darbo sutarčių sąlygas, lygias galimybes, suteikti saugias darbo sąlygas ir galimybę gauti orų atlyginimą už darbą.

3. Technologiniai veiksniai

Naujų technologijų vystymasis suteikia naujas galimybes optimizuoti vandentvarkos veiklos procesus. Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklai turinčius įtakos technologinius veiksnius lemia ne tik technologinių inovacijų plėtra, bet ir vandentvarkos veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Bendrovės vykdomos geriamojo vandens išgavimo, gerinimo, tiekimo bei nuotekų tvarkymo veiklos labai glaudžiai susijusios su aplinkosauga bei gamtos ištekliais, todėl vykdydama savo veiklą Bendrovė siekia užtikrinti technologinių procesų (gamybinės veiklos) nepertraukiamumą bei visų įrenginių veikimo patikimumą, o galimų jos sutrikimų pavojų ir poveikį aplinkai sumažinti iki minimumo. Bendrovė peržiūri ir pagal poreikį atnauja veiksmų algoritmą, kaip paslaugos turi būti teikiamos įvykus avarijoms arba kitiems įvykiams, kurie gali turėti įtakos paslaugų nutrūkimui.

Tausojant aplinką bei mažinant nepagrįstą vartojimą, ieškoma technologinių sprendinių, padedančių užtikrinti racionalų vandens vartojimą, nuotekų ir atliekų tvarkymą. Vandens nuostolių, elektros energijos suvartojimo mažinimą užtikrinančios technologijos ir jų plėtra yra prioritetiniai vandentvarkos ūkio veiklos elementai, kurie gerina vandens tiekimo sistemų efektyvumą, ekonominiu bei aplinkosauginiu požiūriu užtikrina tvarų vandens naudojimą. Optimalus organizavimas yra toks vandenviečių darbo režimo nustatymas, kada vandens tiekimas vykdomas naudojant kuo mažiau energetinių išteklių, maksimaliai išnaudojant turimą techninį potencialą.

Nuolat tobulėjant technikai ir didėjant jos pritaikymo galimybei, Bendrovė savo veikloje pagal galimybes naudoja naujausias technologijas, siekia maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis arba kitais galimais finansavimo šaltiniais.

III SKYRIUS

PAGRINDINĖ BENDROVĖS VEIKLA

Bendrovės pagrindinė funkcija yra užtikrinti Širvintų mieste ir rajone teisės aktų reikalavimus atitinkančio geriamojo vandens tiekimą, valymą ir paskirstymą, saugų ir aplinkai kuo mažiau kenksmingą nuotekų surinkimą ir valymą, paviršinių nuotekų tvarkymą. Jos paskirtis – aptarnaujamoje teritorijoje patikimai ir mažiausiomis sąnaudomis tiekti geros kokybės vandenį vartotojams bei surinkti ir išvalyti nuotekas. Bendrovė be pagrindinės veiklos užsiima kita įstatuose numatyta veikla, siekdama gauti papildomų pajamų ir pelno: vykdoma automobilių ir mechanizmų nuoma, atliekami vandentiekio ir nuotekų tinklų tiesimo darbai, 2020 m. pradėta teikti vandens pristatymo autocisternomis paslauga.

Pagrindinės Bendrovės veiklos kryptys:

- 1) geriamojo vandens tiekimas;
- 2) nuotekų šalinimas;
- 3) paviršinių nuotekų tvarkymas;
- 4) techninių sąlygų vandens tiekimui ir nuotekų šalinimui rengimas ir išdavimas;
- 5) tiekiamo ir išleidžiamo vandens kiekio apskaita ir kokybės kontrolė.

Paviršinių nuotekų tvarkymo veikla 2022 metais dar buvo nevykdoma, kadangi Bendrovę paskyrus viešuoju paviršinių nuotekų tvarkytoju nebuvo perduota paviršinių nuotekų infrastruktūra, nuotekų tinklų schemos, neatlikta šių objektų inventorizacija bei teisinė registracija.

IV SKYRIUS

STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

Stiprybės:

1. Pakankami techniniai pajėgumai ir ištekliai vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimui.
2. Teikiamos kokybiškos geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugos.
3. Patyrę, kvalifikuoti, kompetentingi darbuotojai.
4. Įdiegtos kokybės, aplinkos apsaugos ir darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos.
5. Atestuota ir turinti leidimus teikti klientams paslaugas, susijusias su pagrindine įmonės veikla.

Silpnybės:

1. Rajono gyvenvietėse daug vandentiekio ir nuotekų tinklų yra visiškai susidėvėję, nėra aiški jų lokalizacija.
2. Nepakankamas finansavimas tinklų plėtrai, atnaujinimui ir remontui.
3. Mažas pramonės įmonių vandens suvartojimas.
4. Nepakankami finansiniai pajėgumai naujų specialistų pritraukimui.

Galimybės:

1. Rinkos didinimas, vykdant vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų plėtrą Širvintų mieste ir rajone.
2. Europos Sąjungos struktūrinės paramos fondų, valstybės finansavimas vandentvarkos sektoriui, savivaldybės finansinė parama.
3. Operatyvus ir lankstus paslaugų teikimas klientams.
4. Vartotojų perkamosios galios didėjimas, naujų įmonių (abonentų) atsiradimas.
5. Įmonės organizacinės kultūros stiprinimas.

6. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo tinklų rajono gyvenvietėse inventorizacija ir registracija suteiktą galimybę planuoti tinklų infrastruktūros remonto ir priežiūros darbus.

7. Bendrovė – moderni ir šiuolaikiška įmonė, teikianti aukščiausios kokybės paslaugas.

Grėsmės:

1. Dažna teisinės aplinkos kaita, griežtėjantys reikalavimai, didėjantys gamtos išteklių ir taršos mokesčiai.

2. Didėjantys elektros energijos mokesčiai, geriamojo vandens ir nuotekų mėginių tyrimų kainos.

3. Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų didėjimas, Bendrovei patiriant didesnes veiklos sąnaudas.

4. Stichinės nelaimės, didėjantis gedimų ir sutrikimų skaičius.

5. Valstybėje susiklosčiusi situacija dėl nepaprastosios padėties paskelbimo.

V SKYRIUS

BENDROVĖS MISIJA IR VIZIJA

Misija – užtikrinti patikimas ir kokybiškas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugas klientams, patiriant mažiausias sąnaudas ir darant minimalų poveikį aplinkai.

Vizija – auganti, socialiai atsakinga, pažangos siekianti, moderni ir šiuolaikiška įmonė, teikianti aukščiausios kokybės paslaugas.

VI SKYRIUS

ILGALAIKIAI STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas	Uždaviniai
1. Bendrovės veikla (finansinė ir nefinansinė)	1.1. Abonentams ir vartotojams užtikrinti teikiamų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės rodiklius. 1.2. Kuo efektyviau panaudoti Bendrovės kapitalą. 1.3. Siekti, kad investicijos būtų vykdomos įvertinus jų ekonominę naudą bei grąžą. 1.4. Pažangesnių techninių sprendimų, kurie užtikrintų efektyvų lėšų panaudojimą ir ilguoju laikotarpiu sudarytų sąlygas vartotojams turėti optimalias paslaugų kainas, diegimas.

2. Efektyvi Bendrovės veikla	2.1. Besąlygiškai įgyvendinti Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų nuostatas, reglamentuojančias geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą ir kitas Bendrovės veiklos sritis. 2.2. Siekti, kad visas Bendrovės išgaunamas ir vartotojams tiekiamas vanduo atitiktų visus jam keliamus kokybės reikalavimus. 2.3. Užtikrinti kuo didesnę teikiamų paslaugų prieinamumą Širvintų rajone. 2.4. Vykdanč Europos Sąjungos projektus, atlikti numatytus darbus per nurodytus terminus. 2.5. Atlikti ne mažiau kaip 95 proc. visų eksploatuojamų tinklų inventorizaciją. 2.6. Užtikrinti technologinių procesų (gamybinės veiklos) nepertraukiamumą bei visų įrenginių veikimo patikimumą, o galimų jos sutrikimų pavojų ir poveikį aplinkai sumažinti iki minimumo. 2.7. Ieškoti kitų pelningų veiklų, plėsti ir nereguliuojamos veiklos paslaugas, didinant bendrovės pelną. 2.8. Užtikrinti efektyvų, kokybišką klientų aptarnavimą.
3. Bendrovės veiklos skaidrumas	3.1. Tvari, socialiai atsakinga, pažangi, moderni, konkurencinga, patikima, efektyviai ir skaidriai vykdanč savo funkcijas Bendrovė. 3.2. Bendrovė, teikianti kokybiškas ir saugias paslaugas, kurios atitinka klientų lūkesčius. 3.3. Patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikanti ir darbuotojų gerovę užtikrinanti šiuolaikiška įmonė.
4. Socialinė Bendrovės atsakomybė	4.1. Siekti aiškiomis vertybėmis pagrįstos darbo kultūros, vadovautis visuotinai priimtais etikos principais, kurti solidų ir stiprų Bendrovės įvaizdį. 4.2. Bendrovės darbuotojai užtikrina kvalifikuotą, mandagų ir aukšto lygio klientų aptarnavimą ir patikimumą.
5. Bendrovės atsakomybė Savivaldybei	5.1. Organizuojant Bendrovės veiklą, vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais, kitais akcininko priimtais sprendimais, gerąja Bendrovės valdymo praktika. 5.2. Prisiimti atsakomybę už sprendimus, laiku teikti Savivaldybei teisės aktuose nurodytus dokumentus (dokumentų kopijas), duomenis apie strateginių planų priemonių įgyvendinimą ir kitą reikiamą (prašomą) informaciją.

	5.3. Siekiant patenkinti Širvintų rajono savivaldybės lūkesčius, veikti pagal teisingumo, protingumo ir sąžiningumo reikalavimus, vadovautis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme išdėstytais visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo ir viešosios teisės principais. 5.4. Vadovaujantis protingumo principais ir gerosios valdysenos praktika, iš anksto informuoti apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su Širvintų rajono savivaldybės interesais.
--	---

VII SKYRIUS

TRUMPALAIKIAI STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Vandens gerinimo įrenginių statyba Bagaslaviškio mstl.
2. Nuotekų valymo įrenginių renovacija Širvintų mieste, Bartkuškyje, Gelvonuose.
3. Esamų nusidėvėjusių vandentiekio tinklų keitimas Širvintų rajono vartotojams ir abonentams.
4. Rajono geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo tinklų inventorizacija ir teisinė registracija.
5. Nuotekų siurblių keitimas nuotekų perpumpavimo stotyse, siurblių keitimas gręžiniuose.
6. Transporto priemonių ir mechanizmų įsigijimas pagrindinės veiklos vykdymui.
7. Naujų vartotojų prijungimas prie centralizuotų vandentiekio ir nuotekų tinklų Širvintų aglomeracijos teritorijoje 2023–2027 m.
8. Naujų vartotojų prijungimas prie centralizuotų vandentiekio ir nuotekų tinklų Musninkų miestelyje iki 2023 m. rugsėjo 30 d.
9. Vandens apskaitos prietaisų įsigijimas 2023–2027 m.
10. Darbuotojų mokymai 2023–2027 m.

VIII SKYRIUS

PRIEMONIŲ PROGRAMA

1 tikslas. **Bendrovės veikla (finansinė ir nefinansinė)**

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Lėšų poreikis Eur	Įgyvendinimo laikotarpis
1.1. Abonentams ir vartotojams užtikrinti teikiamų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės rodiklius.	1.1. Vadovautis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. D1-878 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės reikalavimų patvirtinimo“ ir kitais aktualiais teisės aktais.		2023–2027 m. Kasmet
	1.2. Atlikti visus reikalingus geriamojo vandens kokybės ir nuotekų tyrimus.	15 000.0	2023–2027 m. Kasmet

1.2. Kuo efektyviau panaudoti Bendrovės kapitalą.	1.2.1. Krizės metu nuosavo kapitalo pelningumo rodiklis (ROE) – ne mažesnis kaip 2 proc. Ekonominėms sąlygoms pagerėjus, didinti ROE rodiklį iki ne mažesnio kaip 4 proc. (siektina ROE rodiklio reikšmė – 10 proc.).		2023–2027 m. Kasmet
	1.2.2. Didinti grynojo pelningumo rodiklį iki ne mažesnio kaip 3 proc. (siektina grynojo pelningumo rodiklio reikšmė – 10 proc.).		2023–2027 m. Kasmet
1.3. Siekti, kad investicijos būtų vykdomos įvertinus jų ekonominę naudą bei grąžą.	1.3.1. Vykdyti atsakingą išlaidų kontrolę.	5000.0	2023–2027 m. Nuolat
	1.3.2. Racionaliai valdyti Bendrovės turtą.		2023–2027 m. Nuolat
1.4. Pažangesnių techninių sprendimų, kurie užtikrintų efektyvų lėšų panaudojimą ir ilguoju laikotarpiu sudarytų sąlygas vartotojams turėti optimalias paslaugų kainas, diegimas.	1.4.1. Orientuotis į klientų interesus ir lūkesčius dėl vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų (apklausos, atsakymai į pretenzijas).		2023–2027 m. Nuolat
	1.4.2. Dėti pastangas, kad šių pagrindinių paslaugų kainos būtų stabilios.		2023–2027 m. Nuolat
	1.4.3. Teikti visuomenei patikimą ir pagrįstą informaciją apie kainų galimus pokyčius ateityje, kad būtų teisingai formuojami visuomenės lūkesčiai dėl kainų raidos bei vartotojai suprastų kainų pasikeitimo priežastis (informavimas tinklalapyje, socialiniuose tinkluose).		2023–2027 m. Kasmet

2 tikslas. Efektyvi Bendrovės veikla.

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Lėšų poreikis Eur	Įgyvendinimo laikotarpis
2.1. Besąlygiškai įgyvendinti Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų nuostatas, reglamentuojančias geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą ir kitas Bendrovės veiklos sritis.	2.1.1. Naujausių reikalavimų Bendrovės veiklos teisėtumui analizė ir taikymas bendrovės veikloje.		2023–2027 m. Nuolat
	2.1.2. Parengti ir pritaikyti esamą programinę įrangą VERT nustatytiems verslo vienetams ir paslaugoms pagal apskaitos reguliavimo sistemos aprašą.	10 000.0	2023–2027 m.
	2.1.3. Savalaikis licencijų, leidimų gavimas vykdomoms veikloms.		2023–2027 m. Kasmet
2.2. Siekti, kad visas Bendrovės išgaunamas ir vartotojams tiekiamas vanduo atitiktų visus jam keliamus kokybės reikalavimus.	2.2.1. Reguliarus vandens tyrimų atlikimas teisės aktų numatyta tvarka.	10 000.0	2023–2027 m. Kasmet
2.3. Užtikrinti kuo didesnę teikiamų paslaugų prieinamumą Širvintų rajone.	2.3.1. Sudaryti sąlygas Širvintų rajono gyventojams renovuoti arba prisijungti prie vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų (raginimai, mokėjimas dalimis).		2023–2027 m. Kasmet
	2.3.2. Plėsti vandentiekio ir nuotekų surinkimo tinklus, siekiant didinti gyventojų skaičių, kurie gauna geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas centralizuotai (skatinimas jungtis prie įrengtų tinklų).		2023–2027 m. Kasmet
	2.3.3. Maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis bei kitais galimais finansavimo šaltiniais, siekiant užtikrinti investicijas į Savivaldybės geriamojo vandens ir nuotekų bei paviršinių nuotekų infrastruktūros plėtrą bei atnaujinimą (teikti paraiškas finansavimui gauti).		2023–2027 m. Kasmet

2.4. Vykdyti Europos Sąjungos projektus, atlikti numatytus darbus per nurodytus terminus.	2.4.1. Dalyvauti Europos Sąjungos finansuojamuose (iš dalies finansuojamuose) projektuose ir tinkamai bei laiku panaudoti projektų lėšas (įvertinti įsipareigojimų mastą teikiant paraiškas).		2023–2027 m. Nuolat
2.5. Atlikti ne mažiau kaip 95 proc. visų eksploatuojamų tinklų inventurizaciją.	2.5.1. Ieškoti finansavimo šaltinių tinklų inventurizacijos paslaugoms pirkti.	50 000.0	2023–2027 m. Nuolat
2.6. Užtikrinti technologinių procesų (gamybinės veiklos) nepertraukiamumą bei visų įrenginių veikimo patikimumą, o galimų jos sutrikimų pavojų ir poveikį aplinkai sumažinti iki minimumo.	2.6.1. Peržiūrėti ir pagal poreikį atnaujinti veiksmų algoritmą, kaip paslaugos turi būti teikiamos įvykus avarijoms arba kitiems įvykiams, kurie gali turėti įtakos paslaugų nutrūkimui.		2023–2027 m. Nuolat
	2.6.2. Vandens pristatymas autocisternomis.		2023–2027 m. Nuolat
	2.6.3. Duomenų perdavimo sistemos VGI.	30 000.0	2023–2027 m. Nuolat
2.7. Ieškoti kitų pelningų veiklų, plėsti ir nereguliuojamos veiklos paslaugas, didinant bendrovės pelną.	2.7.1. Nuotekų valymo įrenginių eksploatacinės priežiūros paslaugos įdiegimas.	50 000.0	2023–2027 m.
	2.7.2. Ieškoti finansavimo šaltinių įrengti atsinaujinančius energijos išteklius teikiamų paslaugų gamybos procese arba užtikrinant Bendrovės poreikius (pvz. elektros energijos gamybai)	100 000.0	2023–2027 m.
2.8. Užtikrinti efektyvų, kokybišką klientų aptarnavimą.	2.8.1. Periodiškai vykdyti klientų aptarnavimo kokybės tyrimus (apklausos, skundų analizė).		2023–2027 m.
	2.8.2. Skaitmenizuoti aptarnavimo kanalų, informacijos rinkimo, pateikimo, atsiskaitymo duomenis (programinės įrangos naujinimas, darbuotojų mokymai).	10 000,0	2023–2027 m.

3 tikslas. Bendrovės veiklos skaidrumas.

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Lėšų poreikis Eur	Įgyvendinimo laikotarpis
3.1. Tvari, socialiai atsakinga, pažangi, moderni, konkurencinga, patikima, efektyviai ir skaidriai vykdyti savo funkcijas Bendrovė.	3.1.1. Vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdymo, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gerąja tvara ir subalansuoto vystymosi praktika.		2023–2027 m.
	3.1.2. Viešuosius pirkimus vykdyti vadovaujantis galiojančių atitinkamų Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatomis.		2023–2027 m.
	3.1.3. Viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija (deklaracijų pildymas atsakingiems darbuotojams, mokymai).		2023–2027 m.
3.2. Bendrovė, teikianti kokybiškas ir saugias paslaugas, kurios atitinka klientų lūkesčius.	3.2.1. Laikytis klientų asmens duomenų apsaugos principų.		2023–2027 m.
	3.2.2. Bendrovės interneto svetainėje nuolat skelbti ir laiku atnaujinti privalomą teisės aktais nustatytą viešai prieinamą informaciją apie Bendrovę.		2023–2027 m.
3.3. Patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikanti ir darbuotojų gerovę užtikrinanti šiuolaikiška įmonė.	3.3.1. Išlaikyti efektyvią ir motyvuotą specialistų komandą.		2023–2027 m.
	3.3.2. Užtikrinti Bendrovės darbuotojams sąžiningą, motyvuojančią, su darbo rezultatais susietą, rinkos sąlygas atitinkančią atlygio sistemą.		2023–2027 m.
	3.3.3. Užtikrinti Bendrovės darbuotojams saugias ir sveikas darbo sąlygas ir aplinką.		2023–2027 m.

4 tikslas. **Socialinė Bendrovės atsakomybė.**

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Lėšų poreikis Eur	Igyvendinimo laikotarpis
4.1. Siekti aiškiomis vertybėmis pagrįstos darbo kultūros, vadovautis visuotinai priimtais etikos principais, kurti solidų ir stiprų Bendrovės įvaizdį.	4.1.1. Sąlygos nuolatiniam darbuotojų tobulėjimui ir kvalifikacijos kėlimui (mokymai).		2023–2027 m.
	4.1.2. Dalyvavimas kultūrinėje rajono veikloje.		2023–2027 m.
	4.1.3. Darbuotojų motyvavimo sistema.		2023–2027 m.
4.2. Bendrovės darbuotojai užtikrina kvalifikuotą, mandagų ir aukšto lygio klientų aptarnavimą ir patikimumą	4.2.2. Darbuotojų mokymai.		2023–2027 m.

5 tikslas. **Bendrovės atsakomybė Savivaldybei.**

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Lėšų poreikis Eur	Igyvendinimo laikotarpis
5.1. Organizuojant Bendrovės veiklą, vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais, kitais akcininko priimtais sprendimais, gerąja Bendrovės valdymo praktika.	5.1.1. Bendrovės vadovo kasdienė veikla.		2023–2027 m.
	5.1.2. Operatyviai bendrauti su savivaldybe informacijos gavimo / perdavimo klausimais.		2023–2027 m.
5.2. Prisiimti atsakomybę už sprendimus, laiku teikti Širvintų rajono savivaldybei teisės aktuose nurodytus dokumentus (dokumentų kopijas), duomenis apie strateginių planų priemonių įgyvendinimą ir kitą reikiamą (prašomą) informaciją.	5.1.1. Laiku parengti ir pateikti Bendrovės vadovo veiklos atskaitas ir kitus dokumentus.		2023–2027 m.
5.3. Siekiant patenkinti Širvintų rajono savivaldybės lūkesčius, veikti pagal teisingumo, protingumo ir sąžiningumo reikalavimus, vadovautis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme išdėstytais visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo ir viešosios teisės principais.	5.3.1. Bendrovės vadovo kasdienė veikla.		2023–2027 m.
5.4. Vadovaujantis protingumo principais ir gerosios valdysenos praktika, iš anksto informuoti apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su Savivaldybės interesais.	5.4.1. Bendrovės vadovo kasdienė veikla.		2023–2027 m.

IX SKYRIUS

UAB „ŠIRVINTŲ VANDENYS“ STRATEGINIŲ VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ PASIEKIMO RODIKLIAI IR VERTINIMAS

Vadovaudamasis Širvintų rajono savivaldybės kontroliuojamų bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Širvintų

rajo savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 23 d. sprendimu Nr. 1-178 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės kontroliuojamų bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 13 punktu, iki kiekvienų metų balandžio 31 d. Bendrovės vadovas Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriui teikia veiklos strategijos įgyvendinimo metinę ataskaitą – Bendrovės veiklos per ataskaitinį laikotarpį apžvalgą. Taip pat Bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimo apžvalga kartu su Bendrovės pasiektų veiklos tikslų atitikimo jai nustatytiems veiklos tikslams vertinimo rezultatais pateikiama Bendrovės vadovo ataskaitoje, kuri teikiama Savivaldybės tarybai kartu su metiniu finansinių ataskaitų rinkiniu, vadovaujantis Širvintų rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

Pasiektų metinių veiklos tikslų atitikimas nustatytiems tikslams vertinamas pagal žemiau numatytus rodiklius. Bendrovei pasiekus 6 rodiklius iš 9 nustatytų, laikoma, kad Bendrovė įvykdė nustatytus trumpalaikius tikslus ir jai keliamus strategijos įgyvendinimo reikalavimus.

Pasiektų veiklos tikslų vertinimo rodikliai:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Siektinas rodiklis (per metus)
1.	Finansinių skolų ir nuosavo kapitalo santykinis dydis	Iki 0,5
2.	Geriamojo vandens kokybės užtikrinimas	Atlikti ne mažiau kaip 10 geriamojo vandens tyrimų iš Bendrovės valdomų VGI.
3.	Aplinkos ekologijos gerinimas	Suremontuoti arba pastatyti naują 1 nuotekų valymo įrenginį, rekonstruoti 0,5 km nuotekų tinklą.
4.	Elektros energijos (kWh) kiekio mažinimas 1 m ³ nuotekų pakelti bei išvalyti	5 proc.
5.	Avarių (registruojamų) skaičiaus mažinimas	10 proc.
6.	Vandens netekčių mažinimas daugiabučiuose namuose	1 proc.
7.	Naujų vartotojų prijungimas	10 būstų
8.	Vartotojų (abonentų) apklausa (visuomenės nuomonė apie įmonės atliekamas paslaugas)	Ne mažiau kaip 1, apklausiant 150 vartotojų ir abonentų
9.	Darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos kėlimo kursuose/mokymuose, skaičius	Ne mažiau 10 proc. visų darbuotojų

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pritarimo UAB „Širvintų vandenys“ 2023–2026 metų veiklos strategijai
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-12-20 Nr. 6-288
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Pinskuvienė Merė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-20 10:16
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-12-21 00:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-15 12:57 - 2028-04-13 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Lipeikienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-20 10:18
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-12-20 10:18
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-06 11:23 - 2028-12-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	ŠV strategija 2023-2026.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231208.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-12-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-12-22 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-