



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ŠIRVINTŲ AUTOBUSŲ PARKO ĮSTATINIO KAPITALO PADIDINIMO IR ĮSTATŲ PATVIRTINIMO

2023 m. rugpjūčio d. Nr.
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 2 dalies 3 ir 9 punktais, 69 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 4 straipsnio 10 dalimi, 20 straipsnio 1 dalies 1 ir 18 punktais, 49 ir 50 straipsniais, Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. 1-114 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės turto investavimo ir įstatinio kapitalo didinimo“:

1. P a d i d i n u uždaros akcinės bendrovės Širvintų autobusų parko (įmonės kodas 178242493, buveinės adresas – Zibalų g. 47, LT-19124 Širvintos) (toliau – Bendrovė, UAB Širvintų autobusų parkas) įstatinį kapitalą 249 982,72 Eur (dviem šimtais keturiasdešimt devyniais tūkstančiais devyniais šimtais aštuoniasdešimt dviem eurai, 72 centais) piniginiu įnašu, nuo 569 614,24 Eur (penkių šimtų šešiasdešimt devynių tūkstančių šešių šimtų keturiolikos eurų, 24 centų) iki 819 596,96 Eur (aštuonių šimtų devyniolikos tūkstančių penkių šimtų devyniasdešimt šešių eurų, 96 centų), Bendrovei išleidžiant 8 632 (aštuonis tūkstančius šešis šimtus trisdešimt dvi) paprastąsias vardines akcijas, kurių kiekvienos nominali vertė – 28,96 eurai. Akcijų emisijos kaina yra 249 982,72 Eur (du šimtai keturiasdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 72 centai). Visos išleistos naujos akcijos perduodamos Širvintų rajono savivaldybei.

2. T v i r t i n u UAB Širvintų autobusų parko įstatus (pridedama).

3. Į g a l i o j u UAB Širvintų autobusų parko direktorių pasirašyti pakeistus Bendrovės įstatus ir įregistruoti juos Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka.

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Vicemerė, pavaduojanti Savivaldybės merą

Laima Versekėnaitė

Parengė
Ūkio plėtros skyriaus vyriausioji specialistė
Diana Labanauskienė

SUDERINTA:
Ūkio plėtros skyriaus vedėja
Rita Gujienė

SUDERINTA:
Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vedėjo pavaduotoja Vaida Šeipūnė

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ŠIRVINTŲ AUTOBUSŲ PARKO ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uždaroji akcinė bendrovė Širvintų autobusų parkas (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės steigėja ir vienintelė akcininkė – Širvintų rajono savivaldybė.
3. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės ir pagal savo prievolės atsako tik savo turtu. Akcininkai pagal Bendrovės prievolės atsako tik ta suma, kurią privalo sumokėti už akcijas.
4. Bendrovė turi savo antspaudą, kuriame įrašyta: Lietuvos Respublika, Širvintos, Uždaroji akcinė bendrovė Širvintų autobusų parkas, taip pat savarankišką balansą ir sąskaitas bankų įstaigose.
5. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
6. Bendrovės veiklos laikotarpis neribotas.
7. Bendrovės finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.
8. Bendrovės pavadinimas – uždaroji akcinė bendrovė Širvintos autobusų parkas, sutrumpintas pavadinimas – UAB Širvintos autobusų parkas.

II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

9. Pagrindiniai Bendrovės veiklos tikslai – užtikrinti keleivinio transporto paslaugų teikimą visuomenei; racionaliai naudoti Bendrovės turtą bei kitus išteklius efektyviai ir produktyviai vystant komercinę ūkinę veiklą, siekti pelno ir ekonomiškai racionalios Bendrovės veiklos.
10. Pagrindinis Bendrovės uždavinys – vežti keleivius vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais.
11. Vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi, Bendrovė vykdo šią ūkinę veiklą:
 - 11.1. 29 Variklinių transporto priemonių, priekabų ir puspriekabių gamyba;
 - 11.2. 49.31 Keleivių vežimas miesto arba priemiestiniu sausumos transportu;
 - 11.3. 49.41 Krovininis kelių transportas;
 - 11.4. 52 Sandėliavimas ir transportui būdingų paslaugų veikla;
 - 11.5. 77.12 Sunkiasvorių variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma;
 - 11.6. 79 Kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla;
 - 11.7. 79.9 Kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla.

12. Veiklą, kuri licencijuojama arba vykdoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ir licencijas.

13. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III SKYRIUS

BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

14. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 819 596,96 eurai (aštuoni šimtai devyniolika tūkstančių penki šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 96 centai).

15. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 28 301 (dvidešimt aštuonis tūkstančius tris šimtus vieną) paprastąją vardinę akciją, suteikiančią vienodas teises.

16. Bendrovės akcijos nominali vertė 28,96 eurai (dvidešimt aštuoni eurai, 96 centai).

17. Bendrovės akcijos yra nematerialios ir jos fiksuojamos įrašais asmeninėje savininkui (akcininkui) atidarytoje vertybinių popierių sąskaitoje, kurią tvarko Bendrovė. Bendrovė, kaip sąskaitos tvarkytoja, akcininko pageidavimu turi išduoti išrašą iš šios sąskaitos.

18. Bendrovės akcijos yra vertybiniai popieriai, patvirtinantys jų savininko (akcininko) teisę dalyvauti valdant Bendrovę.

19. Kiekviena akcija, už kurią visiškai sumokėta, ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.

20. Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai nustato Bendrovės akcininkų teises ir pareigas, numato naujai išleistų akcijų įsigijimo ir apmokėjimo tvarką, reglamentuoja kitus Bendrovės valdymo ir veiklos klausimus.

21. Bendrovės įstatinis kapitalas gali būti pakeistas (padidintas ar sumažintas), jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas taip nusprendė ir atitinkamai pakeitė įstatus. Įstatinis kapitalas laikomas pakeistu tik įregistravus atitinkamus Bendrovės įstatų pakeitimus Juridinių asmenų registre.

22. Bendrovės nuosavo kapitalo, rezervų sudėties, dydžio ir paskirstymo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme, kituose įstatymuose.

23. Bendrovėje gali būti sudaromi kiti rezervai priskiriant dalį Bendrovės paskirstytinojo pelno ir skirstomi Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu. Šie rezervai naudojami konkrečioms Bendrovės tikslams įgyvendinti (ūkinės veiklos rizikai, veiklos tobulinimui ir plėtimui, ilgalaikiams tikslams, socialinėms darbuotojų reikmėms, premijoms (gali būti skirta ne daugiau kaip 1/5 paskirstytinojo pelno) ir kt.). Kiti rezervai gali būti naudojami Bendrovės nuostoliams padengti ar įstatiniam kapitalui didinti. Visuotinis akcininkų susirinkimas, pasibaigus finansiniams metams, nepanaudotus rezervus gali išformuoti ir perskirstyti.

IV SKYRIUS

BENDROVĖS VALDYMAS

24. Bendrovės organai:

24.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;

24.2. vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas – direktorius;

24.3. stebėtojų taryba ir valdyba Bendrovėje nesudaromos.

25. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme, kituose įstatymuose, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose ir kituose teisės aktuose.

26. Visuotinio akcininkų susirinkimas gali spręsti ir kitus teisės aktuose jo kompetencijai priskirtus klausimus, jeigu pagal Akcinių bendrovių įstatymą tai nepriskirta Bendrovės vadovo kompetencijai ir jeigu pagal esmę tai nėra Bendrovės vadovo funkcija.

27. Visų Bendrovės akcijų savininko arba jo įgalioto asmens raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS

BENDROVĖS VADOVAS, JO KOMPETENCIJA IR RINKIMO BEI ATŠAUKIMO TVARKA

28. Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme, kituose įstatymuose, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose ir kituose teisės aktuose, išskyrus šiuose įstatuose nustatytas išimtis.

29. Bendrovės vadovas priimamas į darbą konkurso būdu 5 metų kadencijai. Tas pats asmuo tos pačios Bendrovės vadovu gali būti skiriamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės.

30. Pasibaigus pirmajai kadencijai, Bendrovės vadovas visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu gali būti skiriamas antrajai 5 metų kadencijai, atsižvelgiant į tai, ar Bendrovės vadovo pirmosios kadencijos laikotarpiu Bendrovė pasiekė visus jai nustatytus veiklos tikslus. Bendrovės pasiektų veiklos tikslų atitikties pagal jai nustatytus veiklos tikslus vertinama Širvintų rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

31. Visuotinis akcininkų susirinkimas, priėmęs sprendimą neskirti Bendrovės vadovo antrajai kadencijai, likus 3 mėnesiams iki Bendrovės vadovo pirmosios kadencijos pabaigos, taip pat likus 3 mėnesiams iki Bendrovės vadovo antrosios kadencijos pabaigos, organizuoja konkursą Bendrovės vadovo pareigoms eiti.

32. Pasibaigus antrajai kadencijai, Bendrovės vadovas yra atšaukiamas iš pareigų.

33. Bendrovės vadovas veikia Bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius. Akcinių bendrovių įstatymo 34 straipsnio 4 dalies 3, 4, 5 ir 6 punktuose nurodytus sandorius, kurių suma (vertė) sudarymo metu yra didesnė kaip 50 000,00 eurų (penkiasdešimt tūkstančių eurų, 0 centų) be PVM, Bendrovės vadovas gali sudaryti, kai yra gautas išankstinis visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimas šiuos sandorius sudaryti.

VI SKYRIUS

BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

34. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

35. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

36. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

37. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VII SKYRIUS

BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

38. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

39. Akcininkas turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai Bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti kituose teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita Bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja.

40. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VIII SKYRIUS

BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

41. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

42. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina visuotinis akcininkų susirinkimas, vadovaudamasis teisės aktais.

IX SKYRIUS

BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

43. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytos Akcinių bendrovių įstatyme.

Šie įstatatai pasirašyti 2023 m.

d., Širvintose

(įgaliotas asmuo)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Širvintų autobusų parko įstatinio kapitalo padidinimo ir įstatų patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-08-31 Nr. 6-158
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laima Versekėnaitė Mero pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-31 10:51
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-09-01 00:01
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-20 12:18 - 2028-04-18 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Lipeikienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-31 10:58
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-08-31 10:58
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-19 10:26 - 2023-12-18 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230830.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-09-01)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-09-01 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-