



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ŠIRVINTŲ KNYGYNO
2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI**

2023 m. gegužės 17 d. Nr. 1–62

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu (redakcija, galiojusi iki Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo Nr. I-533 4, 12, 16, 20, 27, 29, 57 straipsnių ir trečiojo¹ skirsnio pavadinimo pakeitimo ir Įstatymo papildymo 10⁵ straipsniu įstatymo Nr. XIII-3312 įsigaliojimo (2023-01-01), Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo Nr. I-533 4, 12, 16, 20, 27, 29, 57 straipsnių ir trečiojo¹ skirsnio pavadinimo pakeitimo ir Įstatymo papildymo 10⁵ straipsniu įstatymo 10 straipsnio 2 dalimi, Širvintų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. 1-252 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 153.17 papunkčiu (redakcija, galiojusi iki 2023-01-01),

Širvintų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pritarti uždarnosios akcinės bendrovės Širvintų knygyno 2022 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ŠIRVINTŲ KNYGYNAS VEIKLOS ATASKAITA UŽ 2022 METUS

I. ĮMONĖS VEIKLA

UAB Širvintų knygynas (toliau – Bendrovė) yra Lietuvos Respublikoje registruota uždaroji akcinė bendrovė. Bendrovė įsteigta 1992 m. rugpjūčio 10 d., rejestro Nr. 020391, kodas 178243638, PVM mokėtojo kodas LT782436314.

Bendrovės pagrindinė veikla yra mažmeninė prekyba knygomis, kanceliarinėmis prekėmis, atvirukais, suvenyrais, stalo žaidimais, tapybos gaminiais. Kita veikla – patalpų nuoma.

Bendrovė yra vienintelė įstaiga rajone, kuri prekiauja priešmokyklinio, ankstyvojo mokyklinio ir mokyklinio ugdymo priemonėmis. Pratybų sąsiuvinių kiekvienais metais parduodama vis mažiau, nes popieriniai pratybų sąsiuviniai keičiami elektroninių pratybų variantais. Daugelis mokyklų visai atsisako pratybų sąsiuvinių, dėl ko mažėja Bendrovės pardavimų apimtis. 2022 m. pratybų sąsiuvinių, įvairios mokomosios literatūros pardavimai sumažėjo maždaug 60 procentų, taip pat mažėja kanceliariinių ir dailės prekių poreikis.

2022 m. daugelis leidyklų nutraukė konsignacines prekių tiekimo sutartis. Darbą su jomis tęsiame už prekes atsiskaitydami iš anksto. Tai labai riboja knygų asortimentą.

Ieškoma naujų prekių turimam asortimentui atnaujinti ir tenkinti nuolat besikeičiančius klientų poreikius. Sudarytos keturios naujos sutartys su tiekėjais, kelios sutartys nutrauktos. 2022 m. Bendrovė nusipirko prekių už 46 471 Eur, o 2021 m. – už 49 100 Eur.

2022 m. Bendrovė bendradarbiavo su 19 prekių tiekimo įmonėmis. Pagrindiniai užsakomų knygų tiekėjai yra: UAB „Tyto alba“, UAB „Briedis“, UAB „Presvika“, UAB „Ramduva“, UAB „Rosma“, UAB „Jotema“, UAB „Tera publica“, kurių pardavimų ataskaitas privalome teikti kas mėnesį.

Bendrovėje prekių, skirtų perparduoti, likutis – 24 485 Eur.

2022 m. gruodžio 31 d. Bendrovėje dirbo 3 darbuotojai. 2022 m. darbuotojų kaitos nebuvo.

Bendrovėje finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu bei galiojusiais Verslo apskaitos standartais (VAS), kurie apima standartus ir metodines rekomendacijas, parengtus ir patvirtintus Audito ir apskaitos tarnyboje.

Bendrovė rengia sutrumpintas finansines ataskaitas, pinigų srautų ataskaitos nerengiamos.

Finansinės ataskaitos buvo parengtos remiantis prielaida, kad Bendrovė bus pajėgi tęsti veiklą ateityje. Apskaita tvarkoma pagal patvirtintą sąskaitų planą, dvejybiniu įrašu. Apskaitos dokumentai tvarkomi lietuvių kalba.

III. NUOSAVAS KAPITALAS

Bendrovėje įstatinis kapitalas 2022 m. gruodžio 31 d. sudaro 11 352 Eur, padalintas į 392 paprastas 28,96 Eur nominalios vertės akcijas, priklausančias steigėjui, vieninteliam akcininkui – Širvintų rajono savivaldybei. 2022 m. Bendrovės įstatinis kapitalas ir atitinkamai akcijų skaičius nesikeitė. Sukauptas privalomasis ir kiti rezervai sudaro 15 465 Eur. Kitų bendrovių akcijų Bendrovė neturi.

IV. SĄNAUDOS

Bendrovės sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos. Bendrovės veiklos sąnaudos 2022 m. sudarė 78 601 Eur, tame tarpe prekių savikaina – 46 731 Eur, bendrosios ir administracinės išlaidos – 31 870 Eur.

Pardavimų savikaina, lyginant su 2021 m. padidėjo 6 481 Eur, bendrosios ir administracinės išlaidos padidėjo 5 142 Eur. Tam įtakos turėjo padidėjęs minimalus darbo užmokestis, padidėjusi prekių savikaina, išlaidos už komunalines paslaugas.

V. PAJAMOS

Bendrovės pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomos tik Bendrovės ekonominės naudos padidėjimas. 2022 m. bendros prekių pardavimo pajamos sudarė – 68 154 Eur (2021 m. – 65 062 Eur). Apyvartos padidėjimas – 3 092 Eur.

2022 m. finansiniais metais apskaičiuotas 5 990 Eur nuostolis.

Nepaskirstytasis nuostolis 2022 m. – 24 113 Eur, 2021 m. – 18 123 Eur.

Vadybininkė, laikinai atliekanti
direktoriaus funkcijas

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters, positioned above a horizontal line.

Vaiva Daugėlienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pritarimo uždarnosios akcinės bendrovės Širvintų knygyno 2022 metų veiklos ataskaitai
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-05-18 Nr. 1-62
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Pinskuvienė Merė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-18 14:36
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-18 14:36
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-15 12:57 - 2028-04-13 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Augustė Meilūnienė Tarybos posėdžių sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-18 14:40
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-19 10:31 - 2023-12-18 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1-62 Priedas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230508.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-05-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-05-18 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-