



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PETICIJŲ KOMISIJOS SUDARYMO IR JOS
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2023 m. gegužės 17 d. Nr. 1–20

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu, Lietuvos Respublikos peticijų įstatymo 6 straipsnio 5 dalimi, Širvintų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. 1-252 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 130 ir 131 punktais,

Širvintų rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Sudaryti Širvintų rajono savivaldybės tarybos įgaliojimų laikui Širvintų rajono savivaldybės peticijų komisiją:

Komisijos pirmininkas – Kęstutis Jasevičius, Širvintų rajono savivaldybės tarybos narys.

Komisijos pirmininko pavaduotoja – Marija Gudonienė, Širvintų rajono savivaldybės tarybos narė.

Komisijos nariai:

Jolita Pažusienė, Širvintų rajono savivaldybės tarybos narė;

Rimas Stepaitis, Širvintų rajono savivaldybės tarybos narys;

Vaida Šeipūnė, Širvintų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėjo pavaduotoja;

Dalia Taparauskienė, Širvintų rajono savivaldybės tarybos narė;

Indrė Vasiliauskaitė, Širvintų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė.

2. Patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės peticijų komisijos nuostatus (pridedama).
3. Įpareigoti Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorių skirti Širvintų rajono savivaldybės peticijų komisijos posėdžių sekretorių.
4. Pripažinti netekusiu galios Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 28 d. sprendimą Nr. 1-28 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės peticijų komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).
5. Skelbti šį sprendimą Širvintų rajono savivaldybės interneto svetainėje www.sirvintos.lt ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės
tarybos 2023 m. gegužės 17 d.
sprendimu Nr. 1-20

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PETICIJŲ KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų rajono savivaldybės peticijų komisijos nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Širvintų rajono savivaldybės peticijų komisijos (toliau – Peticijų komisija arba komisija) kompetenciją, teises ir pareigas, darbo organizavimo, kreipimosi bei peticijų nagrinėjimo tvarką.

2. Peticijų komisija yra Širvintų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos jos įgaliojimų laikui sudaryta nuolatinė komisija, kuri sprendžia kreipimosi į Savivaldybės institucijas pripažinimo peticija bei peticijų priėmimo nagrinėti klausimus, jas nagrinėja ir pateikia išvadas dėl peticijoje išdėstytų reikalavimų ir siūlymų tenkinimo Lietuvos Respublikos peticijų įstatymo nustatyta tvarka.

3. Peticijų komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Peticijų įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Savivaldybės tarybos veiklos reglamentu, kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais bei šiais nuostatais.

4. Peticijų komisija nenagrinėja skundų, pareiškimų ir pasiūlymų, kurių nagrinėjimo tvarką nustato kiti įstatymai ir teisės aktai.

5. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Vietos savivaldos įstatyme ir Peticijų įstatyme.

II SKYRIUS PETICIJŲ KOMISIJOS KOMPETENCIJA

6. Peticijų komisija:

6.1. sprendžia, ar kreipimesi iškeltų reikalavimų ir siūlymų nagrinėjimas priklauso Savivaldybės institucijų kompetencijai;

6.2. sprendžia kreipimosi pripažinimo peticija ir peticijos priėmimo nagrinėti klausimą;

6.3. nagrinėja peticijas;

6.4. Vietos savivaldos įstatymo ir Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka teikia Savivaldybės tarybai išvadas dėl peticijose išdėstytų reikalavimų ir siūlymų tenkinimo. Tuo atveju, kai prieinama prie išvados tenkinti peticijoje išdėstytus reikalavimus ir siūlymus, gali būti parengiamas atitinkamo teisės akto projektas arba siūloma sudaryti komisiją ar darbo grupę parengti teisės akto projektą, arba siūloma pavesti Savivaldybės administracijos direktoriui parengti teisės akto projektą;

6.5. raštu praneša pareiškėjams, jų atstovams bei informuoja suinteresuotus asmenis apie peticijų nagrinėjimo vietą ir laiką, priimtus sprendimus, išvadas;

6.6. atlieka kitas jos kompetencijai teisės aktų priskirtas funkcijas.

III SKYRIUS

KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

7. Peticijų komisija, vykdydama jos kompetencijai priskirtas funkcijas, turi teisę:

7.1. pasitelkti specialistus (ekspertus);

7.2. kreiptis į valstybės institucijas, mokslo bei studijų institucijas, švietimo įstaigas su prašymu pateikti išvadas ir kitokią reikiamą medžiagą;

7.3. kviesti į savo posėdžius valstybės institucijų, išskyrus teismų, atstovus iš anksto su jais suderintu laiku ir išklausti jų informaciją;

7.4. gavusi ne vieną kreipimąsi dėl tų pačių reikalavimų ir siūlymų, juos sujungti ir nagrinėti kaip vieną kreipimąsi;

7.5. teikti pasiūlymus, išvadas dėl teisės aktų, rengti jų projektus, siūlyti sudaryti komisiją ar darbo grupę svarstomam klausimui nuodugniai ištirti ar teisės akto projektui parengti.

8. Peticijų komisija, vykdydama jos kompetencijai priskirtas funkcijas, privalo:

8.1. nustačiusi, kad kreipimesi iškeltų reikalavimų ir siūlymų nagrinėjimas nepriklauso Savivaldybės institucijų kompetencijai, ne vėliau kaip per 4 darbo dienas persiųsti kreipimąsi kompetentingai institucijai ir apie tai pranešti pareiškėjui ar jo atstovui;

8.2. jeigu kreipimasis yra nepasirašytas arba jame nenurodytas pareiškėjo vardas, pavardė, išskyrus atvejus, kai kreipimasis yra anoniminis, nustatyti terminą trūkumams pašalinti;

8.3. atsisakyti priimti peticiją nagrinėti, kai per nustatytą terminą neištaisomi komisijos nurodyti trūkumai; komisija neturi teisės atsisakyti nagrinėti peticiją tuo pagrindu, kad pareiškėjas ar jo atstovas nenurodė kreipimesi asmens kodo, gyvenamosios vietos ir telefono ar telefakso numerio;

8.4. teikti Savivaldybės tarybai išvadas raštu dėl peticijoje išdėstytų reikalavimų ir siūlymų tenkinimo;

8.5. priėmusi sprendimą peticiją narinėti apie peticijos nagrinėjimo vietą ir laiką raštu pranešti pareiškėjui ar jo atstovui ir paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje www.sirvintos.lt.

IV SKYRIUS

PETICIJŲ KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Savivaldybės tarybos paskirtas Peticijų komisijos pirmininkas atstovauja šiai komisijai, šaukia posėdžius, rūpinasi, kad būtų parengti jiems reikalingi dokumentai, kita medžiaga. Komisijos pirmininko nesant, jo funkcijas vykdo Savivaldybės tarybos paskirtas Peticijų komisijos pirmininko pavaduotojas be atskiro įpareigojimo, šio nesant – komisijos pirmininko paskirtas komisijos narys.

10. Peticijų komisijos veiklos forma yra posėdžiai, kurie rengiami pagal poreikį, atsižvelgiant į pateiktų kreipimusių kiekį ir jų nagrinėjimo terminus.

11. Peticijų komisijos posėdį šaukia komisijos pirmininkas, atsižvelgdamas į komisijos narių pasiūlymus bei gautų kreipimusių kiekį ir terminus. Posėdžio darbotvarkę komisija tvirtina kiekvieno posėdžio pradžioje. Apie posėdį komisijos nariams pranešama ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas, kartu jiems pateikiami (paprastai elektronine forma) numatomi nagrinėti kreipimaisi ir su jais susijusi medžiaga (dokumentų kopijos).

12. Peticijų komisija sudaroma iš ne mažiau kaip penkių narių. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė šios komisijos narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko, o jo nesant – posėdžio pirmininko balsas.

13. Komisijos posėdyje turi teisę dalyvauti pareiškėjas arba jo atstovas, komisijos pasitelkti specialistai (ekspertai) bei pakviesti į posėdžius valstybės institucijų atstovai. Šie asmenys turi teisę išdėstyti savo atskirą nuomonę žodžiu arba raštu, dalyvauti diskusijoje iki tol, kol Peticijų komisija priima sprendimą. Komisija sprendimą priima nedalyvaujant suinteresuotiems ir kviestiniams asmenims.

14. Peticijų komisijos sprendimai, išvados ir pasiūlymai įforminami protokolu. Protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir posėdžių sekretorius. Posėdžių sekretorius, kuris nėra komisijos narys, skiriamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

15. Protokolų kopijos siunčiamos pareiškėjams ar jų atstovams, suinteresuotiems ir kviestiniams asmenims, dalyvavusiems posėdyje.

V SKYRIUS

KREIPIMOSI NAGRINĖJIMAS

16. Kreipimasis pateikiamas tiesiogiai, siunčiamas paštu arba elektroniniu būdu laikantis Peticijų įstatymo 4 straipsnyje nustatytų reikalavimų. Kreipimąsi gali paduoti pats pareiškėjas arba jo atstovas. Kiekvienas kreipimasis užregistruojamas Savivaldybės dokumentų registre ir perduodamas peticijų komisijos pirmininkui. Apie kreipimosi užregistravimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu pranešama pareiškėjui ar jo atstovui, nurodoma kreipimąsi užregistravusi institucija, registravimo numeris ir data.

17. Peticijų komisija, susipažinusi su kreipimusi, išsiaiškina, ar jame iškeltų reikalavimų ir siūlymų nagrinėjimas priklauso Savivaldybės institucijų kompetencijai. Jeigu Savivaldybės institucijų kompetencijai nepriklauso nagrinėti iškeltų siūlymų ir reikalavimų, Peticijų komisija ne vėliau kaip per 4 darbo dienas persiunčia kreipimąsi Peticijų įstatymo 7 straipsnio 1 dalyje nurodytai kompetentingai institucijai ir apie tai praneša pareiškėjui ar jo atstovui.

18. Anoniminis kreipimasis atmetamas nesprendžiant, ar jame iškeltų reikalavimų ir siūlymų nagrinėjimas priklauso Savivaldybės institucijų kompetencijai.

19. Jeigu kreipimosi turinys nekonkretus ir nesuprantamas, Peticijų komisijos sprendimu toks kreipimasis nenagrinėjamas ir apie tai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu pranešama pareiškėjui ar jo atstovui. Šis Peticijų komisijos sprendimas neatima teisės pateikti kitą, Peticijų įstatymo 4 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytus reikalavimus atitinkantį kreipimąsi.

20. Peticijų komisija, išsiaiškinusi, kad kreipimesi iškeltų reikalavimų ir siūlymų nagrinėjimas priklauso Savivaldybės institucijų kompetencijai, sprendžia klausimą dėl kreipimosi pripažinimo peticija. Kreipimosi pripažinimo peticija ir peticijų priėmimo nagrinėti klausimą Peticijų komisija išsprendžia Peticijų įstatymo ir šių nuostatų nustatyta tvarka ir terminais.

21. Kreipimasis nepripažįstamas peticija, jei:

21.1. jis neatitinka Peticijų įstatymo 3 straipsnio reikalavimų;

21.2. iškeltų reikalavimų ir siūlymų tenkinimui nereikia priimti naujo teisės akto, pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiu galios galiojančio teisės akto;

21.3. tas pats pareiškėjas dėl tų pačių reikalavimų ir siūlymų per kalendorinius metus Savivaldybės institucijai pateikė daugiau kaip vieną kreipimąsi;

21.4. pareiškėjas visiškai nepagrindžia kreipimesi išdėstytų reikalavimų ir siūlymų ar kitaip piktnaudžiauja peticijos teise;

21.5. Peticijų komisija per kalendorinius metus dėl tų pačių reikalavimų ir siūlymų, išdėstytų kreipimesi, jau yra priėmus sprendimą;

21.6. kreipimasi paduoda jaunesnis kaip 16 metų Lietuvos Respublikos pilietis, ne Lietuvos Respublikos pilietis ar užsienietis, nuolat gyvenantis Lietuvos Respublikoje, arba jų grupė.

22. Peticijų komisija, priėmusi motyvuotą sprendimą nepripažinti kreipimosi peticija, apie tai praneša pareiškėjui ar jo atstovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos. Toks kreipimasis nagrinėjamas kitų įstatymų ir teisės aktų nustatyta tvarka arba persiunčiamas nagrinėti kitoms valstybės institucijoms.

23. Pripažinusi kreipimasi peticija, Peticijų komisija kartu išsprendžia klausimą, ar galima priimti peticiją nagrinėti.

24. Jeigu kreipimasis yra nepasirašytas arba jame nenurodytas pareiškėjo vardas, pavardė, išskyrus atvejus, kai kreipimasis yra anoniminis, peticijų komisija nustato terminą pašalinti trūkumus ir praneša apie tai pareiškėjui ar jo atstovui. Jeigu pareiškėjas arba pareiškėjo atstovas per nustatytą terminą ištaiso trūkumus, komisija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas priima sprendimą peticiją nagrinėti.

25. Peticijų komisija atsisako priimti peticiją nagrinėti, jeigu per nustatytą terminą šių nuostatų 24 punkte nustatyta tvarka nebuvo ištaisyti kreipimosi trūkumai.

26. Apie peticijos priėmimą nagrinėti arba apie atsisakymą priimti peticiją nagrinėti Peticijų komisija praneša pareiškėjui ar jo atstovui raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos. Nuostatų 7.4 papunktyje nurodytu atveju pranešama kiekvienam pareiškėjui. Sprendimas atsisakyti priimti peticiją nagrinėti turi būti motyvuotas.

27. Peticijų komisija, priėmusi sprendimą peticiją nagrinėti, paskiria peticijos nagrinėjimo vietą ir laiką, apie tai raštu praneša pareiškėjui ar jo atstovui ir paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje www.sirvintos.lt.

28. Kreipimosi pripažinimo peticija ir peticijų priėmimo nagrinėti klausimą Peticijų komisija išsprendžia ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi užregistravimo dienos. Jeigu kreipimosi pripažinimo peticija ir peticijų priėmimo nagrinėti klausimui išspręsti reikalingi papildomi dokumentai ar išvados, terminas skaičiuojamas nuo paskutinio reikiamo dokumento gavimo dienos.

29. Tuo atveju, kai kreipimasis pripažįstamas peticija ir priimamas nagrinėti, tačiau Savivaldybės institucijose jau yra užregistruotas ar svarstomas teisės akto projektas, kuriame yra suformuluoti pareiškėjo peticijoje pateikti pasiūlymai ar reikalavimai, tokia peticija yra perduodama svarstyti kartu su minėtu teisės akto projektu.

VI SKYRIUS

PETICIJŲ NAGRINĖJIMAS

30. Nagrinėdama peticijas komisija vadovaujasi Peticijų įstatymo 11 straipsnyje nustatytais principais.

31. Peticijų komisijos posėdžiuose turi teisę dalyvauti pareiškėjas ar jo atstovas. Jie gali išdėstyti savo reikalavimus, atsakyti į Peticijų komisijos narių klausimus. Pareiškėjo ar jo atstovo nedalyvavimas posėdyje netrukdo komisijai klausimus spręsti iš esmės.

32. Peticijų komisija, išnagrinėjusi peticiją, teikia Savivaldybės tarybai išvadas dėl peticijoje išdėstytų reikalavimų ir siūlymų tenkinimo. Tuo atveju, kai prieinama išvados tenkinti peticijoje išdėstytus reikalavimus ir siūlymus, gali būti parengiamas atitinkamo teisės akto projektas arba siūloma sudaryti komisiją ar darbo grupę teisės akto projektui rengti, arba siūloma pavesti Savivaldybės administracijos direktoriui parengti teisės akto projektą. Parengtus teisės aktų projektus Peticijų komisija perduoda nagrinėti Savivaldybės tarybai įstatymų ir Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka.

33. Peticijos nagrinėjimo procedūra baigiama Savivaldybės tarybos sprendimu tenkinti ar atmesti peticijoje išdėstytus reikalavimus ir siūlymus. Savivaldybės tarybos sprendimo projektą pateikia Peticijų komisijos pirmininkas. Prie sprendimo projekto gali būti pridėti teisės aktų projektai.

34. Visos peticijos turi būti išnagrinėtos ne vėliau kaip per 90 kalendorinių dienų nuo sprendimo priimti peticiją nagrinėti priėmimo dienos.

35. Išnagrinėjus peticiją, apie priimtus sprendimus per 10 darbo dienų raštu pranešama pareiškėjui ar jo atstovui ir apie tai paskelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.sirvintos.lt. Savivaldybės tarybos sprendimai dėl peticijose išdėstytų reikalavimų ir siūlymų tenkinimo yra galutiniai ir neskundžiami.

36. Sprendimo nepripažinti kreipimosi peticija ar atsisakymo priimti peticiją nagrinėti apskundimo tvarka ir terminai nustatyti Peticijų įstatyme.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Peticijų komisija yra atsakinga ir atskaitinga Savivaldybės tarybai.

38. Šie nuostatai gali būti pakeisti, papildyti ar panaikinti Savivaldybės tarybos sprendimu.

39. Peticijų komisijos ir Peticijų įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje nurodytos institucijos asmens duomenis peticijų nagrinėjimo tikslais tvarko 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Širvintų rajono savivaldybės peticijų komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-05-17 Nr. 1-20
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Pinskuvienė Merė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-17 17:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-15 12:57 - 2028-04-13 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Augustė Meilūnienė Tarybos posėdžių sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-17 17:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-19 10:31 - 2023-12-18 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230508.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-05-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-05-18 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-