

PATVIRTINTA

Širvintų rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
įsakymu Nr.

ŽEMĖS SKLYPO (KAD. NR. 8950/0002:72) ZIBALŲ K., ZIBALŲ SEN., ŠIRVINTŲ R. SAV., DETALIOJO PLANO RENGIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA

- 1. Detaliojo plano rengimo pagrindas:** Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 9-161 „Dėl pritarimo žemės sklypo (kad. Nr. 8950/0002:72) Zibalų k., Zibalų sen., Širvintų r. sav., detaliojo plano rengimo iniciatyvai“.
- 2. Planavimo organizatorius:** Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorius, Vilniaus g. 61, Širvintų m., tel. Nr. (8 382) 51 590, faksas (8 382) 30 270, el. p. savivaldybe@sirvintos.lt.
- 3. Planuojamos teritorijos adresas:** žemės sklypas (kad. Nr. 8950/0002:72) Zibalų k., Zibalų sen., Širvintų r. sav.
- 4. Planuojama teritorija:** žemės sklypas (kad. Nr. 8950/0002:72) Zibalų k., Zibalų sen., Širvintų r. sav., plotas – apie 7,4465 ha (schema pridedama).
- 5. Planavimo iniciatorius:** S. S. (toliau – iniciatorius).
- 6. Detaliojo plano rengėjas:** pasirenka iniciatorius.
- 7. Planavimo tikslai ir uždaviniai:**
 - 7.1. padalinti žemės sklypą (kad. Nr. 8950/0002:72) į mažesnius žemės sklypus nekeičiant bendro žemės sklypo ploto;
 - 7.2. pakeisti suformuotų žemės sklypų žemės naudojimo paskirtį į kitą, nustatyti vienbučių ir dvibučių pastatų teritorijų, komercinės paskirties objektų teritorijų ir susisiekimo ir inžinerinių tinklų koridorių teritorijų naudojimo būdus;
 - 7.3. naujai planuojamiems žemės sklypams nustatyti tvarkymo ir naudojimo režimus bei statybos reglamentus;
 - 7.4. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą, susisiekimo infrastruktūrą;
 - 7.5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės esamų želdynų apsaugai ir naudojimui.
- 8. Papildomi planavimo uždaviniai:** nenustatomi.
- 9. Papildomi reglamentai:** nenustatomi.
- 10. Tyrimai ir galimybių studijos:** neatliekami.
- 11. SPAV reikalingumas:** neatliekamas.
- 12. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nereikalingas.
- 13. Detaliojo plano rengimo etapai:** parengiamasis, rengimo, baigiamasis. Kiekviena kompleksinio teritorijų planavimo proceso etapo stadija gali būti pradedama tik užbaigus ankstesniąją ir gavus planavimo organizatoriaus pritarimą. Detaliojo plano rengimas rengiamas, svarstomas, derinamas ir tvirtinamas bendrąja tvarka.
- 14. Konceptijos rengimas:** detaliojo plano koncepcija nerengiama.
- 15. Planavimo sąlygos teritorijų planavimo dokumentui rengti:** iniciatoriui suteikiamas įgaliojimas kreiptis į suinteresuotas institucijas dėl planavimo sąlygų planavimo dokumentui rengti pateikimo.
- 16. Sprendinių profesinis vertinimas:** nereikalingas.
- 17. Viešumo užtikrinimas:** parengiamajame etape planavimo organizatorius Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka viešai paskelbia priimtą sprendimą dėl detaliojo plano rengimo pradžios, planavimo tikslų, planavimo darbų programą ir teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutarties projektą. Detaliojo plano viešinimo procedūros atliekamos bendra tvarka.
- 18. Plano rengimo terminai:** 5 metai nuo šios detaliojo plano rengimo darbų programos patvirtinimo datos.

19. Derinimo procedūra: parengtą detalų planą derinti su planavimo sąlygas išdavusiomis institucijomis ir nustatyta tvarka kompleksiskai Teritorijų planavimo komisijoje per teritorijų planavimo dokumentų rengimo informacinę sistemą (TPDRIS).

20. Paslaugas, kurias plano rengėjas privalo atlikti:

prisijungti prie TPD sistemų: Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro informacinės sistemos (TPDRIS) (http://www.tpdr.lt/lt_LT/naudotoju-registracija; Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinės sistemos (TPDRIS) (<http://www.tpdris.lt/prisijungimas>). Užpildyti privalomuosius duomenis, įkelti bei pasirašyti dokumentus, įkelti Lietuvos koordinacinių sistemoje LKS-94 geografiškai orientuotus brėžinius ir vektorinius sprendinius su atributine informacija (pagal galiojančias erdvinių duomenų specifikacijas);

savo lėšomis teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo, kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir pagal planavimo organizatoriaus suteikiamus įgaliojimus, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti bei patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka;

savo lėšomis parengti (surinkti): georeferencinio pagrindo kadastro duomenis ir (ar) kitus valstybinių erdvinių duomenų rinkinius; Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro ir kadastrinio duomenis; Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų valstybės kadastro ir Kultūros vertybių registro duomenis; Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro duomenis; Lietuvos Respublikos miškų valstybės kadastro duomenis; žemės gelmių registro duomenis; kitus kadastrų ir registrų duomenis, reikalingus planui rengti (topografinio plano M 1:1000 pagal galiojančias erdvinių duomenų specifikacijas); žemės sklypų ribas; pagrindines žemės naudojimo paskirtis ir žemės naudojimo būdus).

21. Kiti reikalavimai:

21.1. detalų planą rengti ant ne senesnio kaip 3 metų skaitmeninio topografinio plano M 1:1000 masteliu, parengto LKS-94 koordinacinių sistemoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1994 m. rugsėjo 30 d. nutarimu Nr. 936. Pateikti brėžinių skaitmeninę kopiją (dwg ir pdf formatu) ir suderinto detaliojo plano rengimo dokumentacijos egzempliorius kartu su Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos Vilniaus teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros skyriaus teritorijų planavimo dokumento patikrinimo akto teigiama išvada;

21.2. detaliojo plano rengėjas per 5 darbo dienas po detaliojo plano patvirtinimo nustatyta tvarka turi pateikti jį registruoti Teritorijų planavimo registrai. Registruojant detalų planą, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registrai skaitmenine forma turi būti pateiktas anksčiau parengtas detalusis planas.

21.3. Širvintų rajono savivaldybės administracijai pateikti patvirtinto teritorijų planavimo dokumento 1 bylą ir 1 CD laikmeną.

PRIEDAS. Schema.

Parengė:

Architektūros ir kraštotvarkos planavimo skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Dalia Kunevičienė