



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KERNAVĖS
SENIŪNIJOS 2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITOS
PATVIRTINIMO**

2023 m. vasario d. Nr.
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 3 punktu, Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. 1-171 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 53 punktu,

t v i r t i n u Širvintų rajono savivaldybės administracijos Kernavės seniūnijos 2022 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

Parengė

SUDERINTA:

Musninkų seniūnijos seniūnė, pavaduojanti
Kernavės seniūnijos seniūną

Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus
Biudžeto valdymo ir strateginio planavimo poskyrio
vyr. specialistė

Birutė Jankauskienė

Lina Bildžiukienė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr.
specialistė

Vaida Šeipūnė

Rima Nainienė

PATVIRTINTA

Širvintų rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus

2023 - 02 įsakymu Nr.

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS

KERNAVĖS SENIŪNIJOS 2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Seniūnijos tikslas – tinkamai vykdyti viešąjį administravimą teikiant viešąsias paslaugas, gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos aptarnaujamoje teritorijoje, kurti sveiką, saugią ir švarią aplinką. Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorius 2022 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 9-185 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės administracijos Kernavės seniūnijos 2022 metų veiklos plano patvirtinimo“ patvirtino Širvintų rajono savivaldybės administracijos Kernavės seniūnijos 2022 metų veiklos planą ir 2022 biudžetiniais metais infrastruktūros objektų priežiūrai, modernizavimo ir plėtros programoms vykdyti buvo skirta 8 100,00 eurų.

Bendroji veiklos dalis

Kernavės seniūnija yra Širvintų rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis Širvintų savivaldybės teritorijoje. 2022 m. gruodžio 31 d. gyventojų registro duomenimis, savo gyvenamąją vietą seniūnijoje yra deklaravę 443 gyventojai, seniūnijos plotas 4066 ha.

Seniūnija yra suskirstyta į tris seniūnaitijas – Pakalniškių, Piliakalnio, Kerniaus.

Seniūnijos centras – Kernavės miestelis. Seniūnijos teritorijoje yra 18 kaimų ir 1 viensėdis. Didesni kaimai – Kunigiškių – 41 gyventojas, Pakalniškių – 44 gyventojai, Klišabalės – 19 gyventojų.

Kernavės seniūnijoje yra kultūros puoselėtojų asociacija „Medgrinda“, vienijanti 30 narių.

Kernavės miestelyje yra 2 muziejai, vaikų darželis, Švč. Mergelės Marijos Škaplierinės bažnyčia, biblioteka, kultūros namai, parduotuvė, amatų prekyvietės, kavinės, girininkija, 3 autoservisai.

Seniūnijos lankytinos vietos: Valstybinis Kernavės kultūrinis rezervatas, kuris 2004 m. įrašytas į UNESCO pasaulio paveldą. Veikia Ipolito Užkurnio muziejus, Henriko Orakausko skulptūros studija-galerija „Šulinys“, „Bardo“ galerija. Šalia Kernavės – prie Kernavės ežero –

įsikūręs konferencijų ir laisvalaikio centras „Kernavės bajorynė“. Pasivaišinti ir pailsėti Kernavėje kviečia Eglutės Olšauskienės svečių namai, Kernavės SPA „Pajauta“, „Kernavės slėnis“, „Kerniaus virtuvėlė“, „Kernavėlė“, Kernavės lankytojus vilioja miškininkų sukurtas turistinis poilsinis takas prie Balto kalno. Seniūnijoje yra kaimo turizmo sodybos: Jovitos ir Aido Kazlauskų „Jorunas“, „Poilsis Kernavėje“, „Gallery Guest Rooms“, Jankų sodyba, Česlovo Marcinausko sodyba, kur galima pajodinėti žemaitukų veislės žirgais, ūkininko Remigijaus Garškos „Elnių SPA“, Janinos Čeplinskienės jurginų labirintai.

Kernavės seniūnija savo veikloje vadovavosi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Širvintų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos nuostatais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ir Kernavės seniūnijos veiklos nuostatais, kuriuose numatytos seniūnijos funkcijos ir atsakomybė.

Kernavės seniūnija vykdė savo misiją ir vadovaudamasi seniūnijos veiklos nuostatais, Savivaldybės tarybos priskirtoje teritorijoje plėtojo vietos savivaldą, įgyvendino jai pavestas viešojo administravimo funkcijas, siekė pagerinti teikiamų paslaugų kokybę, pagal savo kompetenciją operatyviai sprendė seniūnijoje iškilusias problemas ir vykdė seniūnijai pavestas užduotis.

Organizavo bendro naudojimo teritorijų, gatvių, šaligatvių valymą ir priežiūrą, nuolat informavo UAB „Širvintų šiluma“ apie apšvietimo gedimus seniūnijos teritorijoje, organizavo viešuosius darbus, padėjo rengti ir įgyvendinti gyventojų užimtumo programas seniūnijos teritorijoje, organizavo kapinių ir želdinių priežiūrą.

Į seniūniją per 2022 metus atlikti visuomenei naudingą veiklą buvo atsiųsti 11 ir įdarbinti 11 asmenų, gaunantys piniginę socialinę paramą, didžioji dalis jų buvo siųsti po kelis kartus per metus. Atidirbta 736 valandos. Seniūnijos darbuotojas kartu su viešųjų darbų ir visuomenei naudingos veiklos darbininkais atliko įvairius aplinkos priežiūros darbus: rinko šiukšles, grėbė lapus, šlavė šaligatvius, tvarkė ir prižiūrėjo kapines ir jų atliekų kontenerius.

Nuolat bendradarbiaujama su komunalinių atliekų surinkimo administratoriumi, tikslinami duomenys dėl vietinės rinkliavos mokesčio, padedama susisiekti su skolininkais.

Intensyviai dirbama kartu su socialinio darbo organizatore, buvo lankomos socialinės rizikos šeimos, vieniši, senyvo amžiaus ir neįgalieji seniūnijos gyventojai. Nuolat buvo teikiama pagalba perkant būtiniausius reikmenis, padėta susisiekti su gydytojais bei kitomis institucijomis.

Seniūnija prisidėjo prie Širvintų kultūros centro Kernavės filialo ir Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato kultūrinių renginių organizavimo. Seniūnija kartu su asociacijos „Medgrinda“ nariais, Kernavės filialo darbuotojais dalyvavo organizuojant Pavasario ir Rudens lygiadienio šventes, Rasos-ir Valstybės dienos švenčių muges.

Vykdamas paskirtų lėšų įgyvendinimo Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2021–2022 m. įgyvendinimo 2.3 priemonę „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“, Širvintų rajono savivaldybėje 2021 metais seniūnijoje vyko 3 išplėstinės seniūnaičių sueigos. Buvo įvertintas asociacijos „Medgrinda“ bendruomenės projektas „Šventinė Kernavės miestelio puošyba, edukaciniai renginiai ir kalėdinis koncertas“.

Kiekvienais metais viešojoje erdvėje socialiniai tinklai tampa vis populiarešni ir naudojimas jais auga. Žmonės jais naudojami ne tik dėl asmeninių priežasčių, bet kaip ir aktualios bei ieškomos informacijos šaltinis. Todėl „Facebook“ tinkle buvo sukurta Kernavės seniūnijos paskyra, kurioje dalinamasi aktualia informacija, viešinami skelbimai bei kvietimai, tokiu būdu seniūnijos veikla labiau matoma, o skelbiama informacija labiau pasiekama gyventojams.

Seniūnijos veiklos plano rodiklių pasiekimas 2022 m.

Vertinimo kriterijaus Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	
			Planas	Faktas
01.1.1.1.	Išduotų asmens gyvenamosios vietos pažymų skaičius	vnt.	23	17
01.1.1.2.	Priimtų gyvenamosios vietos deklaracijų (atvykimo ir išvykimo) skaičius	vnt.	30	17
01.1.1.3.	Gyvenamosios vietos duomenų keitimas	vnt.	9	26
01.1.2.1.	Atliktų notarinių veiksmų (testamentų, įgaliojimų tvirtinimas; dokumentų nuorašų ir jų įrašų, parašų tikrumo liudijimas) skaičius	vnt.	6	5
01.1.3.1.	Išduotų pažymų apie gyvenamąją vietą ir patvirtinančių kitokią faktinę padėtį skaičius	vnt.	5	34
01.1.3.2.	Parengtų išrašų iš namų knygų skaičius	vnt.	0	4
01.1.3.3.	Užregistruotų gyventojų skundų pagrindu atliktų tyrimų skaičius	vnt.	2	4
01.1.3.4.	Žemės, vandens telkinių valdytojų ir naudotojų užregistruotų pranešimų apie medžiojamų gyvūnų padarytą žalą pagrindu atliktų tyrimų skaičius	vnt.	1	0
01.1.3.5.	Išduotų leidimų laidoti seniūnijos kapinėse skaičius	vnt.	30	30
01.1.4.1.	Užimtumo didinimo programoje dalyvavusių asmenų skaičius	asm.	2	2
01.2.1.1.	Suorganizuotų sueigų skaičius	vnt.	3	
01.2.2.1.	Renginių skaičius	vnt.	3	
01.3.1.1.	Tvarkomų teritorijų (šienavimas, lapų grėbimas, šiukšlių rinkimas) plotas	kv. m	90690	90690
01.3.2.1.	Tvarkomų pėsčiųjų takų (šlavimas, lapų grėbimas, valymas bei priežiūra) plotas	kv. m	73568	73568

Vertinimo kriterijaus Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	
			Planas	Faktas
01.3.3.1.	Prižiūrimų informacinių stendų skaičius	vnt.	3	3
01.3.3.2.	Prižiūrimų suolų ir šiukšlių dėžių skaičius	vnt.	37	37
01.3.3.3.	Prižiūrimų sporto aikštelių (dangos, suoliukų ir stovų priežiūra) skaičius	vnt.	2	2
01.3.3.4.	Prižiūrimų viešųjų tualetų skaičius	vnt.	1	1
01.4.1.1.	Prižiūrimų kelių (profilavimas, pakelių tvarkymas, sniego valymas, pralaidų tvarkymas, asfaltbetonio dangos remontas) ilgis	km	50	50
01.4.2.1.	Prižiūrimų gatvių (lietaus kanalizacijos įrenginių priežiūra) ilgis	km	8,9	8,9
01.4.2.2.	Naujų ir pakeistų ženklų (gatvių pavadinimų, namų numerių ir kelio ženklų priežiūra) skaičius	vnt.	15	15
01.5.1.1.	Prižiūrimų veikiančių kapinių skaičius	vnt.	1	1
01.5.1.2.	Prižiūrimų neveikiančių kapinių skaičius	vnt.	0	0
01.6.1.1.	Viešųjų erdvių ir želdinių priežiūros darbai (medžių ir krūmų genėjimas, gyvatvorių formavimas ir genėjimas, avarinių medžių pašalinimas, naujų želdinių sodinimas ir kt. darbai)	ha	6,15	6,15
01.6.1.2.	Sutvarkytų bešeimininkų pastatų ir teritorijų skaičius	vnt.	1	
01.7.1.1.	Seniūnijoje dirbančių asmenų skaičius	asm.	3	3
01.7.1.2.	Prekių ir paslaugų, reikalingų eksploatacinei priežiūrai, įsigijimo išlaidos	Eur	8100	7 099

Kernavės seniūnijos 2022 metų veiklos ataskaita suderinta su seniūnaičiais. Seniūnaičiai veiklos ataskaitai pritarė.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Kernavės seniūnijos 2022 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaitos patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-02-28 Nr. 9-147
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-27 18:44
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-01 00:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-15 10:28 - 2024-12-14 10:28
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Lipeikienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-28 08:12
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-02-28 08:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-19 10:26 - 2023-12-18 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	VEIKLOS ATASKAITA 2022 M. KERNAVĖS SENIŪNIJA.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230223.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-03-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-03-02 nuorašą suformavo Gabrielė Morozovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-