

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

TVIRTINU
Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė
2022 m. lapkričio d.

ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

2022 - - - Nr. _____

(data)

Širvintos

(sudarymo vieta)

Pavadinimas	Leidimo įvežti, įsigyti, laikyti, veisti pavojingus šunis ar jais prekiauti išdavimas, publikato išdavimas, papildymas, patikslinimas, galiojimo sustabdymas, galiojimo sustabdymo panaikinimas arba galiojimo panaikinimas
Aprašymas	Ši paslauga apima leidimų įvežti, įsigyti, laikyti, veisti ar parduoti pavojingus šunis leidimų išdavimą ir pavojingų šunų paėmimo iš asmenų, nesilaikančių įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatų. Prašymai leidimams išduoti priimami tiesiogiai asmeniui atvykus į įstaigą, atsiuntus paštu, per pasiuntinį ar elektroniniu būdu. Leidimai išduodami pasirašytinai asmeniui atvykus į vietą bei pateikus asmens tapatybę liudijantį dokumentą. Leidimas galioja 2 metus. Asmeniui, pakeitusiam pavojingo šuns laikymo vietą Širvintų rajono savivaldybėje, ar pasikeitus teisės aktų reikalavimams per 30 darbo dienų (jei nenumatyta kitaip) būtina kreiptis dėl naujo leidimo išdavimo.
Paslauga teikiama	<input checked="" type="checkbox"/> Fiziniam asmeniui ne verslo tikslais <input checked="" type="checkbox"/> Fiziniam asmeniui verslo tikslais <input checked="" type="checkbox"/> Juridiniams asmenims ne verslo tikslais <input checked="" type="checkbox"/> Juridiniams asmenims verslo tikslais
Paslaugos tipas	<input type="checkbox"/> El. būdu teikiama paslauga ne per el. valdžios vartus <input checked="" type="checkbox"/> El. būdu teikiama paslauga per el. valdžios vartus <input checked="" type="checkbox"/> Ne el. būdu teikiama paslauga
Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga	<input checked="" type="checkbox"/> Valstybės perduota funkcija <input type="checkbox"/> Savarankiška funkcija
Paslaugos rezultatas	Išduotas leidimas įvežti, įsigyti, laikyti, veisti pavojingus šunis ar jais prekiauti, išduotas leidimo dublikatas, patikslintas leidimas, sustabdytas leidimo galiojimas, panaikintas leidimo galiojimo sustabdymas arba panaikintas leidimas.
Teisės aktai	Pavadinimas: 2013 m. gruodžio 3 d. Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. 9-838 „Dėl leidimų įvežti, įsigyti, laikyti, veisti, parduoti pavojingus

	<p>šunis Širvintų rajono teritorijoje išdavimo ir pavojingų šunų paėmimo iš asmenų, nesilaikančių įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatų tvarkos aprašo patvirtinimo“</p> <p>Nuoroda: https://www.sirvintos.lt/data/public/uploads/2016/09/pav-gyv-isakymas.pdf</p> <p>Pavadinimas: Lietuvos Respublikos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2013 m. balandžio 15 d. įsakymas Nr. B1-290 „Dėl pavojingų šunų įvežimo, išigijimo, veisimo, dresavimo, prekybos, laikymo ir kovinių šunų bei kovinių ir pavojingų šunų mišrūnų laikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“</p> <p>Nuoroda: https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.446888</p> <p>Pavadinimas: Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2013 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. B1-5 „Dėl kovinių ir pavojingų šunų veislių sąrašo patvirtinimo“</p>
	Nuoroda: https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.441269
	Pavadinimas: Lietuvos Respublikos gyvūnų gerovės ir apsaugos įstatymas
	Nuoroda: https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalActEditions/lt/TAD/TAIS.46424?faces-redirect=true
Asmenys, atsakingi už paslaugos suteikimą	<p>Vardas, pavardė arba padalinys: Ieva Žemaitienė</p> <p>Pareigos: Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos skyriaus vedėjo pavaduotoja</p> <p>Telefonas: +370</p>
	Mob. telefonas: +370 686 26118
	Faksas: +370
	El. paštas: ieva.zemaitiene@sirvintos.lt
Paslauga mokama	<input type="checkbox"/> Taip <input checked="" type="checkbox"/> Ne
Užmokesčio gavėjo tikslus pavadinimas	
Įmonės kodas	
Įmokos kodas	
Užmokesčio gavėjo banko duomenys	<p>Sąskaitos numeris:</p> <p>Banko pavadinimas:</p>
Paslaugos grupės*	
Gyvenimo atvejai atitinkantys siūlomą paslaugą*	

Paslaugos inicijavimo forma

Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo

Prašymas išduoti leidimą, įvežti, įsigyti, laikyti, veisti pavojingus šunis ir prekiauti jais Širvintų rajono teritorijoje.

1. Fiziniai asmenys, ne jaunesni nei 18 metų, norintys gauti Leidimą savivaldybės administracijai pateikia:
 - 1.1. asmens rašytinį prašymą, kuriame nurodomas asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris. Prašyme turi būti nurodytas pavojingo šuns nuolatinės laikymo vietos adresas;
 - 1.2. asmens tapatybę liudijantį dokumentą;
 - 1.3. asmens gyvenamosios vietos ir patalpų, kurioje bus nuolat laikomas pavojingas šuo, deklaravimo bei nuosavybės dokumentus ar savininko notariškai patvirtintą sutikimą, kad jo patalpose asmuo gali laikyti pavojingą šunį;
 - 1.4. pirminės sveikatos priežiūros įstaigų pažymas, kad asmuo ir su juo gyvenantys asmenys nėra įrašyti į sveikatos priežiūros įstaigos įskaitą dėl alkoholizmo, narkomanijos ar psichinės ligos;
 - 1.5. pažymas, kad asmuo ir su juo kartu gyvenantys asmenys nėra teisti už tyčinius smurtinius nusikaltimus arba kad jų teistumas išnykęs ar panaikintas. Asmens teistumo (neteistumo) pažymas (toliau – pažyma) rengia ir išduoda Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos;
 - 1.6. dokumentą, patvirtinantį pavojingo šuns paženklinimą poodine mikroschema;
 - 1.7. Tarptautinės kinologų federacijos pripažįstamą dokumentą, patvirtinantį pavojingo šuns kilmę ir veislę;
 - 1.8. šuns paskiepijimo (vakcinavimo) pažymėjimo (su įrašytu identifikavimo numeriu), kopiją.
2. Juridiniai asmenys, kitos organizacijos ar jų filialai (toliau – juridinis asmuo), norintys gauti Leidimą, savivaldybės administracijai pateikia:
 - 2.1. prašymą (2 priedas), pasirašytą juridinio asmens vadovo, kuriame nurodoma: juridinio asmens pavadinimas, kodas, buveinės adresas, telefono numeris, už pavojingo šuns priežiūrą atsakingo asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris;
 - 2.2. juridinio asmens įregistravimo pažymėjimo kopiją;
 - 2.3. juridinio asmens valdymo organo patvirtintą dokumentą, apie asmens paskyrimą būti atsakingu už pavojingus šunis, laikomus juridinio asmens patalpose ar teritorijoje;
 - 2.4. darbuotojo asmens tapatybę liudijantį dokumentą;
 - 2.5. pirminės sveikatos priežiūros įstaigų pažymas, kad už pavojingo šuns priežiūrą atsakingas darbuotojas ir kartu su juo gyvenantys asmenys nėra įrašyti į sveikatos priežiūros įstaigos įskaitą dėl alkoholizmo, narkomanijos ar psichinės ligos;
 - 2.6. pažymas, kad už pavojingo šuns priežiūrą atsakingas darbuotojas ir kartu su juo gyvenantys asmenys nėra teistas už tyčinius smurtinius nusikaltimus arba kad jo teistumas išnykęs ar panaikintas. Asmens teistumo (neteistumo) pažymas (toliau –

	pažyma) rengia ir išduoda Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos; 2.7. Tarptautinės kinologų federacijos pripažįstamo dokumento, patvirtinančio pavojingo šuns kilmę ir veislę; 7.8. dokumento, patvirtinančio pavojingo šuns paženklimą poodine mikroschema; 7.9 dokumento, patvirtinančio pavojingo šuns skiepijimą.								
Pastabos***	Leidimas galioja 2 metus.								
Raktažodžiai	pavojingas šuo, veisti, įvežti								
Ne el. būdu teikiama paslauga (<i>pildoma, jeigu paslauga teikiama ne el. būdu</i>)									
Neelektroninės paslaugos teikimo proceso aprašymas (reikalingi atlikti veiksmai)	Prašymas teikiamas raštu (tiesiogiai asmeniui ar jo atstovui atvykus į Savivaldybės administraciją adresu Vilniaus g. 61, Širvintos, atsiuntus prašymą paštu ar per pasiuntinį), elektroniniais ryšiais Savivaldybės administracijos oficialiu elektroninio pašto adresu savivaldybe@sirvintos.lt. Paslaugos vykdytojas išnagrinėja prašymą ir priima sprendimą arba patenkinti prašymą, arba atmeta prašymą, arba informuoja paslaugos gavėją dėl prašymo papildymo. Paslaugos gavėjas apie priimtą sprendimą informuojamas prašyme nurodytu būdu - atvykus į Savivaldybės administraciją, registruotu laišku, per e. pristatymas informacinę sistemą.								
Ne el. būdu teikiamos paslaugos suteikimo trukmė ir kaina	<table border="1"> <tr> <td>Paslaugos suteikimo trukmė</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Dienų tipas</td> <td>Darbo dienos</td> </tr> <tr> <td>Paslaugos suteikimo kaina</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Valiuta</td> <td>EUR</td> </tr> </table>	Paslaugos suteikimo trukmė	10	Dienų tipas	Darbo dienos	Paslaugos suteikimo kaina		Valiuta	EUR
	Paslaugos suteikimo trukmė	10							
Dienų tipas	Darbo dienos								
Paslaugos suteikimo kaina									
Valiuta	EUR								
	Komentaras	10 darbo dienos nuo visų dokumentų, reikalingų leidimui gauti, pateikimo							
El. būdu teikiama paslauga (<i>pildoma, jeigu paslauga teikiama el. būdu</i>)									
Trumpas el. paslaugos pavadinimas	Leidimo įvežti, įsigyti, laikyti, veisti pavojingus šunis ar jais prekiauti išdavimas, dublikato išdavimas, papildymas, patikslinimas, galiojimo sustabdymas, galiojimo sustabdymo panaikinimas arba galiojimo panaikinimas								
Nuoroda į paslaugą									
El. paslaugos brandos lygis**	<input checked="" type="checkbox"/> (III) bendradarbiavimo lygis <input type="checkbox"/> (IV) bendradarbiavimo lygis <input type="checkbox"/> (V) bendradarbiavimo lygis								
Elektroninės paslaugos teikimo proceso aprašymas (reikalingi atlikti veiksmai)	1. paslaugos gavėjas arba įgaliotas asmuo prisijungia prie Elektroninių valdžios vartų (www.epaslaugos.lt) per Lietuvos komercinių bankų prisijungimo prie elektroninės bankininkystės priemonės, kvalifikuotą skaitmeninį sertifikatą, išduotą kvalifikuoto elektroninio parašo paslaugų teikėjo, asmens tapatybės kortelės skaitmeninį sertifikatą arba kitus								

	Elektroniniuose valdžios vartuose (www.epaslaugos.lt) numatytus būdus; 2. paslaugos gavėjas užpildo ir pateikia elektroninę prašymo formą su reikalingais dokumentais; 3. paslaugos vykdytojas išnagrinėja prašymą ir priima sprendimą arba patenkinti prašymą, arba atmeta prašymą, arba informuoja paslaugos gavėją dėl prašymo papildymo; 4. paslaugos gavėjas apie priimtą sprendimą informuojamas prašyme nurodytu būdu: atvykęs į Savivaldybės administraciją, registruotu laišku, per e.pristatymas informacinę sistemą.	
El. būdu teikiamos paslaugos suteikimo trukmė ir kaina	Paslaugos suteikimo trukmė:	10
	Dienų tipas:	Darbo dienos
	Paslaugos suteikimo kaina Valiuta Komentaras	EUR 10 darbo dienos nuo visų dokumentų, reikalingų leidimui gauti, pateikimo
Užsakant paslaugą reikalingas tapatybės nustatymas	<input checked="" type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	
Prisijungimo būdai (<i>pildoma pagal aukščiau pasirinktus paslaugos tipus, jeigu užsakant paslaugą reikalingas tapatybės nustatymas</i>)	<p>Fiziniam asmeniui ne verslo tikslais:</p> <input checked="" type="checkbox"/> El. parašo naudotojams <input type="checkbox"/> ES šalių tapatybės kortelė (STORK) <input type="checkbox"/> Prisijungimas naudotojo vardu ir slaptažodžiu <input checked="" type="checkbox"/> Bankai <input type="checkbox"/> Socialinio tinklo paskyra <input checked="" type="checkbox"/> Asmens tapatybės kortelė	
	<p>Fiziniam asmeniui verslo tikslais:</p> <input checked="" type="checkbox"/> El. parašo naudotojams <input type="checkbox"/> ES šalių tapatybės kortelė (STORK) <input type="checkbox"/> Prisijungimas naudotojo vardu ir slaptažodžiu <input checked="" type="checkbox"/> Bankai <input type="checkbox"/> Socialinio tinklo paskyra <input checked="" type="checkbox"/> Asmens tapatybės kortelė	
	<p>Juridiniam asmeniui ne verslo tikslais:</p> <input checked="" type="checkbox"/> El. parašo naudotojams <input type="checkbox"/> ES šalių tapatybės kortelė (STORK) <input type="checkbox"/> Prisijungimas naudotojo vardu ir slaptažodžiu <input checked="" type="checkbox"/> Bankai <input type="checkbox"/> Socialinio tinklo paskyra <input checked="" type="checkbox"/> Asmens tapatybės kortelė	
	<p>Juridiniam asmeniui verslo tikslais:</p> <input checked="" type="checkbox"/> El. parašo naudotojams <input type="checkbox"/> ES šalių tapatybės kortelė (STORK) <input type="checkbox"/> Prisijungimas naudotojo vardu ir slaptažodžiu <input checked="" type="checkbox"/> Bankai <input type="checkbox"/> Socialinio tinklo paskyra	

Asmens tapatybės kortelė

* Žr. paslaugos aprašymo formos pildymo instrukcijos 4 ir 5 punktus.

** Žr. paslaugos aprašymo formos pildymo instrukcijos 41 punktą.

*** Esant poreikiui, nurodomi kiti paslaugos teikimo ypatumai: ar paslauga yra galutinė, ar tarpinė, kuri yra reikalinga kitai paslaugai gauti; į ką reiktų atkreipti dėmesį pateikiant prašymą; nurodomos paslaugos teikimo išimtys arba sąlygos, kai nutraukiamas jau pradėtas paslaugos teikimo procesas; kiti aspektai, kurie gali turėti reikšmės paslaugos teikimui.

Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos skyriaus vedėjas

Aidas Skardžius
