



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL PRITARIMO UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ŠIRVINTŲ KNYGYNO  
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI**

2022 m. balandžio 28 d. Nr. 1-91

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Širvintų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. 1-252 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 153.17 papunkčiu,

Širvintų rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Pritarti uždarnosios akcinės bendrovės Širvintų knygyno 2021 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

PRITARTA  
Širvintų rajono savivaldybės tarybos  
2022 m. balandžio 28 d.  
sprendimu Nr. 1-91

## UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ŠIRVINTŲ KNYGYNAS VEIKLOS ATASKAITA UŽ 2021 METUS

### I. ĮMONĖS VEIKLA

UAB Širvintų knygynas (toliau – Bendrovė) yra Lietuvos Respublikoje registruota uždaroji akcinė bendrovė. Bendrovė įsteigta 1992 m. rugpjūčio 10 d., rejestro Nr. 020391, 1995 m. birželio 20 d. Širvintų rajono knygynas reorganizuotas į uždaroją akcinę bendrovę. Įmonės kodas 178243638, PVM kodas LT782436314. Bendrovė įregistruota adresu: Igno Šeinių g.4, Širvintos.

Bendrovės pagrindinė veikla yra mažmeninė prekyba knygomis, kanceliarinėmis prekėmis, atvirukais, suvenyrais, odos gaminiais. Kita veikla – patalpų nuoma.

Bendrovė yra vienintelė įstaiga rajone, kuri prekiauja priešmokyklinio, ankstyvojo mokyklinio ir mokyklinio ugdymo priemonėmis. Pratybų sąsiuvinių pardavimai sudaro didžiąją dalį mokslo metų sezonu parduodamų prekių. Bendradarbiaujant su pradine mokykla pradinių klasių mokiniai aprūpinami pratybų sąsiuviniais. Pratybų sąsiuvinių kiekvienais metais parduodama vis mažiau, nes popieriniai pratybų sąsiuviniai keičiami elektroninių pratybų variantais. Daugelis mokyklų visai atsisako pratybų sąsiuvinių, dėl ko mažėja Bendrovės pardavimų apimtis. Ataskaitiniais metais pratybų sąsiuvinių, įvairios mokomosios literatūros pardavimai stipriai sumažėjo dėl vaikų nuotolinio mokymo. Dėl nuotoliniu būdu organizuoto mokymosi proceso taip pat sumažėjo kanceliarinių ir dailės prekių poreikis.

Dėl karantino apribojimų 2021 m. anksčiau knygyne organizuojami renginiai nevyko.

Ieškoma naujų prekių turimam asortimentui papildyti, atnaujinti ir tenkinti nuolat besikeičiančius klientų poreikius. Buvo sudarytos trys naujos sutartys su tiekėjais, kelios senos sutartys buvo nutrauktos. 2020 m. Bendrovė nusipirko prekių už 32 450 Eur, o 2021 metais – už 49 100 Eur.

2021 metais Bendrovė bendradarbiavo su 29 prekių tiekimo įmonėmis. Pagrindiniai užsakomų knygų tiekėjai yra UAB „ALS Sprendimai“, UAB „Tyto alba“, UAB „Briedis“, UAB „Presvika“, UAB „Ramduva“, UAB „Rosma“, UAB „Jotema“, UAB „Tera publica“, kurių pardavimų ataskaitas Bendrovė privalo teikti ir atsiskaityti už parduotas prekes kas mėnesį.

Bendrovėje prekių, skirtų perparduoti, likutis – 24 796 Eur,

2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovėje dirbo 3 darbuotojai. 2021 metais atleista viena pardavėja-kasininkė.

Bendrovėje finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu bei galiojusiais Verslo apskaitos standartais (VAS), kurie apima standartus ir metodines rekomendacijas, parengtus ir patvirtintus Audito ir apskaitos tarnyboje.

Bendrovė rengia sutrumpintas finansines ataskaitas, pinigų srautų ataskaitas nerengiamos.

Finansinės ataskaitos buvo parengtos remiantis prielaida, kad Bendrovė bus pajėgi tęsti veiklą ateityje. Apskaita tvarkoma pagal patvirtintą sąskaitų planą, dvejetainiu įrašu. Apskaitos dokumentai tvarkomi lietuvių kalba.

## **III. NUOSAVAS KAPITALAS**

Bendrovėje įstatinis kapitalas 2021 m. gruodžio 31 d. yra 11 352 Eur, padalintas į 392 paprastąsias, 28,96 Eur nominalios vertės, akcijas, priklausančia steigėjui, vieninteliui akcininkui – Širvintų rajono savivaldybei. 2021 m. Bendrovės įstatinis kapitalas ir atitinkamai akcijų skaičius nesikeitė. Sukauptas privalomasis ir kiti rezervai sudaro 15 465 Eur. Kitų bendrovių akcijų Bendrovė neturi.

## **IV. SĄNAUDOS**

Bendrovės sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos. Bendrovės veiklos sąnaudos 2021 m. sudarė 66 975 Eur, tame tarpe prekių savikaina – 40 250 Eur, bendrosios ir administracinės išlaidos – 26 725 Eur.

Pardavimų savikaina, lyginant su 2020 m., sumažėjo 10 722 Eur, bendrosios ir administracinės išlaidos sumažėjo 4 336 Eur. Tam įtakos turėjo gautos subsidijos iš Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – UŽT) 2020 metais gauta darbo užmokesčio subsidija už prastovas – 12 247 Eur, 2021 metais – 8 248 Eur.

## **V. PAJAMOS**

Bendrovės pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomos tik

Bendrovės ekonominės naudos padidėjimas. 2021 m. bendros prekių pardavimo pajamos sudarė 65 062 Eur (2020 m. – 72 191 Eur). Apyvartos sumažėjimas – 7 129 Eur.

2021 m. finansiniais metais apskaičiuotas 243 Eur pelnas prieš apmokestinimą, apskaičiuotas pelno mokestis – 11 Eur.

Nepaskirstyto pelno nėra. Nepaskirstytasis nuostolis 2021m. – 18 123 Eur, 2020 m. – 18 355 Eur.

Vadybininkė, laikinai atliekanti  
direktoriaus funkcijas



Vaiva Daugėlienė

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Širvintų rajono savivaldybė                                                               |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Dėl pritarimo uždarnosios akcinės bendrovės Širvintų knygyno 2021 metų veiklos ataskaitai |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2022-04-28 Nr. 1-91                                                                       |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                                         |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                                 |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                               |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Živilė Pinskuvienė Merė                                                                   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2022-04-29 12:09                                                                          |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                                                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2022-04-29 12:10                                                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                                               |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2018-11-27 11:19 - 2023-11-26 23:59                                                       |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Registravimas                                                                             |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Rita Juknevičienė Specialistė (Savivaldybės tarybos sekretorė)                            |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2022-04-29 14:11                                                                          |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                                                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2022-04-29 14:11                                                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                                               |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2019-01-31 16:12 - 2024-01-30 23:59                                                       |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                                         |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 1                                                                                         |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                                         |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                | -                                                                                         |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                           | 1-91 Ataskaita.pdf                                                                        |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                    | -                                                                                         |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20220427.3                                                                       |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-05-02)                                 |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2022-05-02 nuorašą suformavo Rita Juknevičienė                                            |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                                                         |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                                                         |