



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2021 M. RUGPJŪČIO 27 D. SPRENDIMO NR. 1-171 „DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLANAVIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ DALINIO PAKEITIMO

2022 m. balandžio 28 d. Nr. 1-78

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo Nr. XIII-3096 pakeitimo įstatymu Nr. XIV-836, Širvintų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Iš dalies pakeisti Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašą (toliau – tvarkos aprašas), patvirtintą Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 27 d. sprendimo Nr. 1-171 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 1 punktu:

1. Pakeisti tvarkos aprašo 2.3 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„2.3. **Nacionalinis pažangos planas (toliau – NPP)** – vadovaujantis Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymu rengiamas 10 metų trukmės planavimo dokumentas, kuris apima visas valstybės veiklos sritis ir kuriame, atsižvelgiant į Valstybės pažangos strategiją, Nacionalinio saugumo strategiją, Lietuvos Respublikos teritorijos bendrojo plano koncepciją, nacionalines darbotvarkes ir Europos Sąjungos teisės aktus ir (arba) kitus tarptautinius įsipareigojimus bei turimus finansinius išteklius, nustatomi strateginiai tikslai, finansavimo ir (arba) investavimo prioritetai bei strateginių tikslų įgyvendinimo finansinės projekcijos, pažangos uždaviniai, poveikio rodikliai, nurodomi horizontalieji principai, nustatomi už pažangos uždavinių įgyvendinimą ir horizontaliųjų principų įgyvendinimo koordinavimą atsakingi strateginio valdymo sistemos dalyviai ir įgyvendinant pažangos uždavinius dalyvaujantys strateginio valdymo sistemos dalyviai, kiti elementai, reikalingi strateginiams tikslams pasiekti.“

2. Pakeisti tvarkos aprašo 2.4 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„2.4. **Regiono plėtros planas (toliau – RPPI)** – vadovaujantis Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymu ir Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymu, įgyvendinant regionų plėtros programą, įvertinus savivaldybių strateginius plėtros planus ir atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teritorijos bendrajame plane nustatytas teritorijos naudojimo privalomas nuostatas, rengiami 4–10 metų trukmės planavimo dokumentai, skirti tolygiai ir tvariai plėtrai regionuose planuoti.“

3. Pakeisti tvarkos aprašo 2.11 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„2.11. **Pažangos veikla** – įgyvendinant pažangos uždavinius, strateginio valdymo sistemos dalyvių vykdoma veikla naujam produktui sukurti ar geresnėms tęstinės veiklos vykdymo sąlygoms sudaryti.“

4. Pakeisti tvarkos aprašo 2.12 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„2.12. **Pažangos uždavinys** – strateginio lygmens planavimo dokumentuose įtvirtintas tam tikros valstybės veiklos srities pokytis, kurio siekiama įgyvendinant strateginį tikslą.“

5. Pakeisti tvarkos aprašo 2.13 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„2.13. **Pažangos priemonė** – strateginio valdymo sistemos dalyvių kryptingų veiksmų, kuriais nustatomas tam tikro pažangos uždavinio įgyvendinimo būdas, rinkinys.“

6. Pakeisti tvarkos aprašo 2.15 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„2.15. **Tęstinės veiklos uždavinys** – rezultatas, kurio siekia strateginio valdymo sistemos dalyvis, vykdydamas tęstinę veiklą.“

7. Pakeisti tvarkos aprašo 6 punktą ir jį išdėstyti taip:

„6. SPP rengimą, svarstymą, viešinimą, įgyvendinimą, stebėseną, ataskaitų rengimą ir vertinimą organizuoja ir koordinuoja Savivaldybės administracijos direktorius.“

8. Pakeisti tvarkos aprašo 31.5 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„31.5. Vertinimo rodikliai – rodikliai, kuriais siekiama SVP nustatytų veiklos tikslų, pažangos ir tęstinės veiklos uždavinių ir priemonių įgyvendinimo.“

9. Pakeisti tvarkos aprašo 36 punktą ir jį išdėstyti taip:

„36. Savivaldybės administracijos, seniūnijų ir biudžetinių įstaigų MVP tvirtinami iki kiekvienų metų balandžio 1 d.“

10. Pakeisti tvarkos aprašo 52 punktą ir jį išdėstyti taip:

„52. Savivaldybės administracijos MVP ataskaitą rengia Biudžeto valdymo ir strateginio planavimo poskyris, tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.“

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 27 d. sprendimo Nr. 1-171 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-28 Nr. 1-78
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Pinskuvienė Merė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-29 12:08
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-29 12:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-27 11:19 - 2023-11-26 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Juknevičienė Specialistė (Savivaldybės tarybos sekretorė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-29 13:47
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-29 13:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-01-31 16:12 - 2024-01-30 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220427.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-05-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-05-02 nuorašą suformavo Rita Juknevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-