



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS LĖŠŲ, REIKALINGŲ VIEŠŲJŲ ŽELDYNŲ IR ŽELDINIŲ APSAUGAI, PRIEŽIŪRAI IR TVARKYMOI, VIEŠŲJŲ ŽELDYNŲ IR ŽELDINIŲ KŪRIMUI IR ŽELDINIŲ VEISIMUI, ŽELDYNŲ IR ŽELDINIŲ INVENTORIZAVIMUI, VIEŠŲJŲ ŽELDYNŲ IR ŽELDINIŲ BŪKLĖS EKSPERTIZĖMS ATLIKTI, SKYRIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2022 m. sausio 26 d. Nr. 1-7

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 26 ir 28 punktais, 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos želdynų įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 2 punktu,

Širvintų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės lėšų, reikalingų viešųjų želdynų ir želdinių apsaugai, priežiūrai ir tvarkymui, želdynų kūrimui ir želdinių veisimui, želdynų ir želdinių inventORIZAVIMUI, viešųjų želdynų ir želdinių būklės ekspertizėms atlikti, skyrimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti, kad šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir Širvintų rajono savivaldybės interneto tinklalapyje www.sirvintos.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Vilniaus apygardos administraciniam teismui per 1 (vieną) mėnesį nuo jo paskelbimo dienos Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskuvienė

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės tarybos
2022 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. 1-7

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS LĖŠŲ, REIKALINGŲ VIEŠŲJŲ ŽELDYNŲ IR
ŽELDINIŲ APSAUGAI, PRIEŽIŪRAI IR TVARKYMOI, VIEŠŲJŲ ŽELDYNŲ
KŪRIMUI IR ŽELDINIŲ VEISIMUI, ŽELDYNŲ IR ŽELDINIŲ
INVENTORIZAVIMUI, VIEŠŲJŲ ŽELDYNŲ IR ŽELDINIŲ BŪKLĖS
EKSPERTIZĖMS ATLIKTI, SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Širvintų rajono savivaldybės lėšų, reikalingų viešųjų želdynų ir želdinių apsaugai, priežiūrai ir tvarkymui, viešųjų želdynų kūrimui ir želdinių veisimui, želdynų ir želdinių inventorizavimui, viešųjų želdynų ir želdinių būklės ekspertizėms atlikti, skyrimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja lėšų, reikalingų Širvintų rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) teritorijoje esančioje valstybinėje ir savivaldybei priskirtoje žemėje augančių viešųjų želdynų ir želdinių apsaugai, priežiūrai ir tvarkymui, želdynų kūrimo ir naujų želdinių veisimui, želdynų ir želdinių inventorizavimui, viešųjų želdynų ir želdinių būklės ekspertizei atlikti, skyrimo tvarką.

2. Vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos želdynų įstatyme vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
FINANSAVIMO OBJEKTAI**

3. Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo, inventorizacijos, ekspertizės atlikimo priemonės:

3.1. naujų želdinių (pvz.: medžių, krūmų, krūmokšnių ir lianų sodinukai, gėlių sėklos ir pan.) įsigijimas ir veisimas (pvz.: vejų ir gėlynų sodinimas, įrengimas ir pan.);

3.2. želdynų kūrimo, tvarkymo ir pertvarkymo projektų rengimas;

3.3. želdynų kūrimas, tvarkymas, pertvarkymas, inventorizavimas ir informacinių ženklų įrengimas;

3.4. atskirojo želdyno, norint jį įrašyti į nekilnojamojo turto kadastrą ir registrą, įteisinimo darbai;

3.5. želdynų ir želdinių tvarkymo ir inventorizavimo įrangos pirkimas;

3.6. želdinių sanitarinės būklės gerinimo darbai (pvz.: mokslininkų rekomendacijų parengimas, jų įgyvendinimui reikalingų medžiagų pirkimas ir panaudojimas rekomendacijose nurodytoms priemonėms įgyvendinti);

3.7. pavojų keliančių ir sergančių medžių šalinimo darbai (pvz.: medžių nukirtimas, kelmų šalinimas ar žeminimas iki žemės paviršiaus, žemės paviršiaus (šaligatvio dangos) sutvarkymas išrovus kelmą ir pan.);

3.8. medžių ir krūmų genėjimo, medžių gyvybingumo palaikymo ir šakų smulkinimo darbai;

3.9. želdynų ir želdinių būklės stebėsenos programos įgyvendinimo priemonės, jų vykdymui reikalingų medžiagų ir įrangos pirkimas;

3.10. Savivaldybės želdynų ir želdinių tvarkymo, želdynų kūrimo, želdinių veisimo programos parengimas;

3.11. želdynų ir želdinių apsaugos taisyklių rengimas;

3.12. Savivaldybės administracijos darbuotojų, atsakingų už želdynų ir želdinių apsaugą, priežiūrą ir tvarkymą, mokymas ir (ar) kvalifikacijos kėlimas;

3.13. dokumentacijos, reikalingos išvardintoms priemonėms įgyvendinti, rengimas.

III SKYRIUS PRAŠYMŲ PATEIKIMAS IR LĖŠŲ SKYRIMAS

4. Želdynų ir želdinių, esančių valstybinėje ir Savivaldybei priskirtoje žemėje, apsaugos, tvarkymo, želdynų kūrimo ir želdinių veisimo priemonės, nurodytos Tvarkos aprašo 3 punkte, finansuojamos iš šių lėšų:

- 4.1. Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų;
- 4.2. Savivaldybės biudžeto lėšų;
- 4.3. valstybės biudžeto lėšų;
- 4.4. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų;
- 4.5. atkuriamosios želdinių vertės kompensacijos;
- 4.6. savanoriškų fizinių ir juridinių asmenų, asociacijų įmokų, tarp jų ir užsienio šalių;
- 4.7. kitų lėšų.

5. Lėšos iš Tvarkos aprašo 4.1 papunktyje numatyto finansavimo šaltinio Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos skyriui (toliau – Skyrius) skiriamos tokia tvarka:

5.1. kasmet, iki gruodžio 31 d., seniūnijos Skyriui raštu pateikia reikalingų želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, želdynų kūrimo ir naujų želdinių veisimo priemonių sąrašą ateinantiems metams ir joms įgyvendinti reikalingą lėšų poreikį;

5.2. Skyrius kasmet iki vasario 1 d., įvertina lėšų poreikį suplanuotoms priemonėms. Vertinant lėšų poreikį prioritetą teikiamas želdynų ir želdinių apsaugai, priežiūrai ir tvarkymui.

5.3. Skyrius, Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos priemonių planą su numatytu lėšų poreikiu želdynų ir želdinių apsaugai, priežiūrai ir tvarkymui, viešųjų želdynų kūrimui ir naujų želdinių veisimui, želdynų ir želdinių inventorizavimui, želdynų ir želdinių būklės ekspertizėms atlikti (toliau – planas) teikia iki vasario 10 dienos Savivaldybės administracijos direktoriui. Planas tvirtinamas kasmet vasario mėnesį Savivaldybės tarybos sprendimu.

6. Tvarkos aprašo 3 punkte numatytų priemonių įgyvendinimui skirtas lėšas priemonių plano vykdytojai naudoja pagal Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą jų naudojimo paskirtį.

7. Viešųjų želdynų ir želdinių apsaugos, priežiūros ir tvarkymo, želdynų kūrimo finansavimas planuojamas vadovaujantis Savivaldybės lygmens ir (ar) vietovės lygmens kompleksinio ir specialiojo teritorijų planavimo dokumentais, želdynų projektais, savivaldybės strateginiu plėtros planu ir (ar) Savivaldybės strateginiu veiklos planu ir kitais strateginio planavimo dokumentais.

8. Skyrius vadovaudamasis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais, informuoja visuomenę apie numatomus želdynų kūrimo, viešųjų želdynų ir želdinių tvarkymo darbus, želdynų ir želdinių inventorizavimą, priimtus sprendimus ir išduotus leidimus kirsti, kitaip pašalinti iš augimo vietos ar intensyviai genėti saugotinus želdinius, einamąjį ir perspektyvinį sodmenų poreikį, atliktas želdynų ir želdinių būklės ekspertizes, želdinių atkuriamosios vertės kompensacijų lėšų panaudojimą. Informacija skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR KONTROLĖ

9. Už lėšų naudojimą pagal paskirtį želdynų ir želdinių apsaugai, priežiūrai ir tvarkymui, viešųjų želdynų kūrimui ir naujų želdinių veisimui, želdynų ir želdinių inventorizavimui, želdynų ir želdinių būklės ekspertizėms atlikti yra atsakingas priemonių plano vykdytojas – Skyrius. Skyrius kasmet iki vasario 1 d. pateikia Savivaldybės administracijos direktoriui Savivaldybės

aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos priemonių įgyvendinimo ataskaitą (toliau – ataskaita). Ataskaita tvirtinama kasmet vasario mėnesį Savivaldybės tarybos sprendimu.

10. Priemonių plano vykdytojų nepanaudotos lėšos grįžta į Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiąją programą.

11. Draudžiama šias lėšas naudoti pagal kitą paskirtį.

12. Lėšų, reikalingų želdynų ir želdinių apsaugai, tvarkymui, želdinių kūrimui ir naujų želdinių veisimui, želdynų ir želdinių inventorizavimui, viešųjų želdynų ir želdinių ekspertizėms atlikti skyrimą ir panaudojimą kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius.

13. Už šio Tvarkos aprašo nuostatų nesilaikymą juridiniai ir fiziniai asmenys (želdinių tvarkytojai) atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Tvarkos aprašas keičiamas, pildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Širvintų rajono savivaldybės lėšų, reikalingų viešųjų želdynų ir želdinių apsaugai, priežiūrai ir tvarkymui, viešųjų želdynų ir želdinių kūrimui ir želdinių veisimui, želdynų ir želdinių inventorizavimui, viešųjų želdynų ir želdinių būklės ekspertizėms atlikti, skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-01-26 Nr. 1-7
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Pinskuvienė Merė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-01-26 14:55
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-01-26 14:56
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-27 11:19 - 2023-11-26 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Diana Mičelienė Vedėja(-as)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-01-26 15:24
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-01-26 15:24
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-03-23 15:15 - 2024-03-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220107.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-02-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-02-02 nuorašą suformavo Ieva Medišauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-