

Širvintų rajono savivaldybės tarybos
2020 m. rugpjūčio 27 d. sprendimo Nr. 1-171
priedas

JUNGTINĖS VEIKLOS (PARTNERYSTĖS) SUTARTIS

2020 m. d.
Širvintos

Širvintų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188722373, registruota buveinė Vilniaus g. 61, Širvintos, atstovaujama Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorės Ingridos Baltušytės-Četrauskienės, veikiančios pagal Širvintų rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pareiškėja) ir

Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras (toliau – Partneris Nr. 1), juridinio asmens kodas 278326070, registruota buveinė P. Cvirkos g. 13, Širvintos, atstovaujamas Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro direktorės Neringos Lubytės, veikiančios pagal Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro nuostatus, ir **Pabradės socialinės globos namai** (toliau – Partneris Nr. 2), juridinio asmens kodas 190797664, registruota buveinė Klevų g. 27, Pabradė, atstovaujami Pabradės socialinės globos namų direktoriaus Vytauto Vigelio, veikiančio pagal Pabradės socialinės globos namų nuostatus, toliau Partneris Nr. 1 ir Partneris Nr. 2 kartu vadinami partneriais, visi kartu ir kiekvienas atskirai vadinami Šalimis,

sudarė šią Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį (toliau – Sutartis) bendriems tikslams pasiekti įgyvendinant projektą „Bendruomeninių apgyvendinimo bei užimtumo paslaugų asmenims su proto ir (arba) psichikos negalia plėtra Širvintų rajone“ (toliau – projektas). Projekto tikslas – sukurti sąlygas, reikalingas veiksmingam ir tvariam perėjimui nuo institucinės globos prie bendruomenėje teikiamų paslaugų, kurios skatintų paslaugos gavėjų savarankiškumą ir visapusišką dalyvavimą bendruomenėje.

I. BENDROJI DALIS

1. Sutartis parengta vadovaujantis:

- 1.1. Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;
- 1.2. Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu;
- 1.3. Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“;
- 1.4. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų Investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonės Nr.08.1.1-CPVA-V427 „Institucinės globos pertvarka: investicijos į infrastruktūrą“ projektų finansavimo sąlygų aprašu Nr. 2, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. A1-226 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonės Nr. 08.1.1-CPVA-V-427 „Institucinės globos pertvarka: investicijos į infrastruktūrą“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 2 patvirtinimo“ (toliau – Aprašas);
- 1.5. Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams 2014–2020 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. A1- 83 „Dėl Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams 2014–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“.

II. SUTARTIES DALYKAS

2. Šia Sutartimi Šalys įsipareigoja sujungti savo organizacinį potencialą, kooperuoti žmogiškuosius išteklius, pastangas, darbą, įgūdžius, patirtį ir profesines žinias, siekiant veikti bendrai ir įgyvendinti projektą „Bendruomeninių apgyvendinimo bei užimtumo paslaugų asmenims su proto ir (arba) psichikos negalia plėtra Širvintų rajone“ pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų Investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonę Nr. 08.1.1-CPVA-V427 „Institucinės globos pertvarka: investicijos į infrastruktūrą“.

3. Preliminarus įgyvendinimo laikotarpis – 2020 m. III ketv. – 2022 m. III ketv.

4. Sutarties pagrindu nėra sukuriamas naujas juridinis asmuo, nėra steigama ūkinė bendrija.

5. Šalys, laikydamosi pagrindinių geros partnerystės praktikos principų, veikia remdamiesi Sutartyje įtvirtintomis nuostatomis bei galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

III. SĄVOKOS

6. Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos:

6.1. **Finansavimo sutartis** – projekto finansavimo sutartis, pasirašyta tarp projekto pareiškėjos ir įgyvendinančiosios institucijos.

6.2. **Grupinio gyvenimo namai** – namų aplinkos sąlygų sukūrimas ir kompleksinės pagalbos suteikimas asmenims namuose, kuriuose gyvena iki 10 nesavarankiškų ar iš dalies savarankiškų asmenų su negalia, kuriems reikalinga nuolatinė globa. Grupinio gyvenimo namų gyventojams socialinės, sveikatos priežiūros, užimtumo, švietimo, kultūros ir kitos paslaugos organizuojamos ir teikiamos bendruomenėje.

6.3. **Įgyvendinančioji institucija** – Centrinė projektų valdymo agentūra (CPVA).

6.4. **Konfidenciali informacija** – tai įvairi su šia Sutartimi ir jos vykdymu susijusi informacija, nepaisant jos pateikimo būdo, formos ir laikmenos, taip pat įvairios žinios bei kita informacija, nurodyta šioje Sutartyje (įskaitant, bet neapsiribojant projekto paramos biudžeto detalizacija, planuojamomis viešųjų pirkimų procedūromis ir pan.), kurios atskleidimas gali padaryti žalą projekto įgyvendinimo rezultatams, projekto pareiškėjai, projekto partneriams, tiekėjams ar trečiųjų asmenų interesams ir / ar kurios atskleidimas nėra pageidaujamas šios Sutarties Šalių. Kartu konfidencialia yra laikoma visa atitinkamai gaunama informacija, kuri aiškiai nurodoma kaip konfidenciali arba kuri turėtų būti pagrįstai laikoma konfidencialia.

6.5. **Paramos lėšos** – iki 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų, skiriamų iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos biudžeto.

6.6. **Pareiškėja** – Širvintų rajono savivaldybės administracija, užtikrinanti bendrą projekto koordinavimą, prisidedanti prie projekto įgyvendinimo, turinti konkrečią projekto Finansavimo sutartyje numatytą atsakomybę už projekto įgyvendinimą bei administruojanti projekto finansinės paramos sutartį.

6.7. **Partneris Nr. 1** – subjektas, kuris dalyvauja projekte bei įgyvendinimo metu įsipareigoja pats įgyvendinti dalį projekto funkcijų atsižvelgdamas į šioje Sutartyje jam numatytas atsakomybes. Projekto partneris Nr. 1 – **Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras** – Širvintų rajono savivaldybės teritorijoje, veikianti savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios pagrindinis veiklos tikslas – teikti socialines paslaugas asmeniui ir šeimai, kurie dėl neįgalumo, amžiaus, socialinių problemų negali savarankiškai pasirūpinti visaverčiu asmeniniu, šeimos gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime.

6.8. **Partneris Nr. 2** – subjektas, kuris dalyvauja projekte bei įgyvendinimo metu įsipareigoja pats įgyvendinti dalį projekto funkcijų atsižvelgdamas į šioje Sutartyje jam numatytas atsakomybes. Projekto partneris Nr. 2 – **Pabradės socialinės globos namai** yra biudžetinė įstaiga, kurios paskirtis – užtikrinti socialinę globą vaikams ir suaugusiems asmenims, turintiems negalią, kuriems, vertinant socialinių paslaugų poreikį, nustatytas dalinis arba visiškas nesavarankiškumas ir kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra, ir sudaryti sąlygas asmenims gauti fizinės medicinos ir reabilitacijos paslaugas. Globos namuose apgyvendinami vaikai iki 18 metų, turintys proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis, ir suaugę asmenys, turintys proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų darbingumo lygis.

6.9. **Projektas** – šioje Sutartyje suprantama kaip ekonomiškai nedalomų ir tikslių funkcijų atliekančių veiklos rūšių visuma, turinti apibrėžtą biudžetą, įgyvendinimo laikotarpį ir aiškiai nustatytus tikslus. Sutartyje vartojant šią sąvoką kalbama apie projektą „Bendruomeninių apgyvendinimo bei užimtumo paslaugų asmenims su proto ir (arba) psichikos negalia plėtra Širvintų rajone“.

6.10. **Projekto lėšos** – projektui įgyvendinti reikalingos lėšos.

6.11. **Projekto tikslinė grupė** – proto ir (arba) psichikos negalią turintys vaikai ir (ar) darbingo amžiaus asmenys.

6.12. **Projekto veiklos** – socialinių paslaugų infrastruktūros tinklo kūrimas ir plėtra asmenims, turintiems proto ir (arba) psichikos negalią.

6.13. **Tarpinė institucija** – Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – SADM).

6.14. Kitos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jas apibrėžia Finansavimo sutartis ir Aprašas.

IV. PROJEKTO VALDYMAS

7. Projekto įgyvendinimo priežiūrai ir sėkmingam įgyvendinimui bei rezultatų tęstinumui užtikrinti suformuojama **projekto valdymo grupė**.

8. Projekto valdymo grupę sudaro pareiškėjos atsakingi už projekto įgyvendinimą atstovai.

9. Projekto valdymo grupei vadovauja pareiškėjos atstovas, kuris pagal poreikį organizuoja grupės pasitarimus, kurių metu partnerius konsultuoja ir informuoja apie projekto įgyvendinimo eigą, aptaria planus.

10. **Projekto valdymo grupė** užtikrina:

10.1. šioje Sutartyje priskirtų įsipareigojimų įgyvendinimą projekto metu;

10.2. projekto rezultatų pasiekimą, tvarumą ir tęstinumą;

10.3. projekto žmogiškųjų išteklių valdymą.

11. **Pareiškėja:**

11.1. bendradarbiaudama su atsakingomis Lietuvos Respublikos institucijomis, rengia dokumentus ir teikia Europos socialinio fondo agentūrai paraišką gauti Europos Sąjungos struktūrinių fondų projekto finansavimui. Esant poreikiui, paraišką tikslina;

11.2. sudaro sutartį su Centrine projektų valdymo agentūra (CPVA);

11.3. vykdo projekto ir jo veiklų sutarčių pasirašymą;

11.4. vykdo bendrąjį projekto eigos valdymą, priežiūrą ir koordinavimą;

11.5. suformuoja projekto valdymo grupę;

11.6. vykdo projekto lėšų administravimą ir buhalterinę apskaitą;

11.7. teikia mokėjimo prašymus ir ataskaitas;

11.8. vienašališkai priima sprendimus dėl neesminių projekto pakeitimų;

11.9. pasikeitus aplinkybėms, susijusioms su projekto įgyvendinimu, jeigu reikia, inicijuoja Finansavimo sutarties pakeitimą;

11.10. fiksuoja ūkines ir kitas operacijas, susijusias su projekto vykdymu, saugo visus su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ne trumpiau kaip 10 (dešimt) metų po projekto įgyvendinimo pabaigos vadovaudamasi Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 (su pakeitimais);

11.11. tinkamai ir laiku atlieka visus veiksmus, reikalingus bendrai jungtinei veiklai vykdyti;

11.12. informuoja partnerius apie jų įsipareigojimų vykdymą galinčias lemti esmines aplinkybes;

11.13. atstovauja partneriams santykiuose su trečiaisiais asmenimis;

11.14. atsako už projekto tinkamą įvykdymą, koordinavimą bei lėšų panaudojimą.

12. **Partneriai:**

12.1. bendradarbiauja įgyvendinant projektą;

12.2. tinkamai vykdo Apraše, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų

administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės) ir projekto Finansavimo sutartyje numatytus reikalavimus;

12.3. paskiria savo atstovą, atsakingą už projekto įgyvendinimą, kontaktų su pareiškėja ir kitais asmenimis palaikymą;

12.4. viešina projektą savo interneto tinklalapiuose;

12.5. bendradarbiauja su pareiškėja siekdami užtikrinti sėkmingą projekto tikslų bei uždavinių įgyvendinimą;

12.6. siekia priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklio „Investicijas gavusių socialinių paslaugų infrastruktūros objektų skaičius“ (P.S.361) – 1 objektas; „Pertvarkomų įstaigų gyventojai, kurie apsigyveno investicijas gavusiose socialinių paslaugų įstaigose“ (R.N.421) – 7 asmenys; „Investicijas gavusiose socialinių paslaugų įstaigose gyvenantys asmenys, pasinaudoję dienos centru, dienos užimtumo centru ir (ar) socialinių dirbtuvių paslaugomis (R.N.422)” – 10 asmenų;

12.7. bendradarbiauja su pareiškėja, įgyvendinančiąja institucija, SADM siekdami užtikrinti pagal Finansavimo sutartį priimtų įsipareigojimų įvykdymą;

12.8. nedelsiant informuoja pareiškėją apie visas aplinkybes ir priežastis, trukdančias tinkamai vykdyti projektą;

12.9. informuoja, praneša pareiškėjai apie atsiradusius duomenų, pateiktų šioje Sutartyje, pakeitimus kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų;

12.10. laiku pateikti pareiškėjai tinkamai sutvarkytą dokumentaciją, reikalingą projekto veikloms įgyvendinti, mokėjimo prašymams ir ataskaitoms parengti;

12.11. kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, raštu informuoja pareiškėją apie visus pakeitimus, susijusius su projekto įgyvendinimu;

12.12 teikia socialinės globos paslaugas iš dalies savarankiškiems tikslinės grupės asmenims;

12.13. atsako už šioje Sutartyje jiems numatytų įsipareigojimų tinkamą vykdymą.

V . PROJEKTO VEIKLOS

13. Pareiškėja, įgyvendindama projektą, vykdys šias pagrindines veiklas: įsigis žemės sklypą Širvintų mieste, organizuos gyvenamojo namo, kuris atitiks Suaugusių asmenų globos įstaigų higienos normas, statybą, įsigis reikalingų baldų ir įrangos.

14. Partneris Nr. 1 organizuoja grupinio gyvenimo namų proto ir (arba) psichikos negalią turintiems asmenims steigimą ir jų veiklą po projekto įgyvendinimo.

VI. VEIKLŲ FINANSAVIMAS IR ĮGYTAS TURTAS

15. Visos projekto, kuriam įgyvendinti skiriamas finansavimas, veiklos turi būti įvykdytos, visi projekto išlaidas pateisinantys dokumentai turi būti išrašyti ir visos išlaidos apmokėtos išlaidų tinkamumo finansuoti laikotarpiu, nustatytu Finansavimo sutartyje.

16. Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto finansavimo lėšomis gali būti padengiamos tik tinkamos finansuoti projekto išlaidos.

17. Finansavimo sutartis sudaroma su pareiškėja, pateikusia paraišką.

18. Pareiškėja užtikrina netinkamų projekto lėšomis finansuoti išlaidų bei tinkamų finansuoti išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamos finansavimo lėšos, jei jų bus projekto įgyvendinimo laikotarpiu, apmokėjimą, bet kurios yra būtinos projektui įgyvendinti.

19. Pareiškėja apmoka už įsigytą įrangą, prekes ir paslaugas pagal pateiktas sąskaitas.

VII. VIEŠIEJI PIRKIMAI

20. Įgyvendinant projektą bus vykdomi viešieji pirkimai, reikalingi šios Sutarties V skyriuje įvardytoms veikloms įgyvendinti.

21. Projekto viešųjų pirkimų procedūras, reikalingas projekto veikloms įgyvendinti, vykdo pareiškėja.

22. Pareiškėja įsipareigoja:

22.1. viešuosius pirkimus vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų;

22.2. parengti viešųjų pirkimų dokumentus ir, jei reikia, suderinti su įgyvendinančiąja institucija;

22.3. skelbti skelbimus apie vykdomus projekto viešuosius pirkimus ir jų įgyvendinimo rezultatus (jei taikoma);

22.4. atlikti pasiūlymų vertinimą, procedūrų vykdymą, nustatyti laimėjusį dalyvio pasiūlymą;

22.5. sudaryti pirkimo sutartis su viešųjų pirkimų procedūrų dalyviais, kurių pasiūlymai pripažinti laimėjusiais;

22.6. informuoti partnerius apie įvykdytas viešųjų pirkimų procedūras ir rezultatus.

23. Partneriai įsipareigoja bendradarbiauti su pareiškėja viešųjų pirkimų procedūrų įgyvendinimo metu, pagal poreikį konsultuoti rengiant technines užduotis, kitais viešųjų pirkimų klausimais.

VIII. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

24. Šalys kartu įsipareigoja:

24.1. įgyvendinti projektą vadovaujantis racionalumo, ekonomiškumo, viešumo, efektyvumo, skaidrumo, geros partnerystės, įsitraukimo, tarpusavio atsakomybės principais ir kita gera praktika;

24.2. skirti žmogiškuosius, techninius, intelektinius, materialinius ir kitokio pobūdžio išteklius, reikalingus ir leidžiančius deramai vykdyti šios Sutarties ir Finansavimo sutarties sąlygas;

24.3. laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, Europos Sąjungos teisės aktų, susijusių su projekto įgyvendinimu;

24.4. saugoti su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus teisės aktuose ir Finansavimo sutartyje numatyta tvarka;

24.5. bendradarbiauti su projektą prižiūrinčiais ir kontroliuojančiais asmenimis ir institucijomis, laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, sudaryti sąlygas jiems apžiūrėti projekto įgyvendinimo ir / ar administravimo vietą ir savo veiklą, susijusią su projektu, susipažinti su dokumentais, susijusiais su projekto ir šios Sutarties vykdymu, šalinti projekto įgyvendinimo trūkumus;

24.6. užtikrinti, kad projektas būtų įgyvendintas per 24 mėnesius. Pasiiekti projekte nustatytus rodiklius ir įgyvendinančiai institucijai pateikti rodiklių ataskaitas;

24.7. teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinti projekto rezultatų tęstinumą ir ataskaitų teikimą įgyvendinančiai institucijai;

24.8. tarpusavyje keistis visa projekto įgyvendinimui reikalinga informacija;

24.9. sudaryti sąlygas audito institucijoms tikrinti ir audituoti projektą vietoje;

24.10. laikytis projekto Finansavimo sutarties specialiosiose ir bendrosiose sąlygose nustatytų reikalavimų;

24.11. vykdyti kitus su projekto įgyvendinimu susijusius įsipareigojimus.

IX. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

25. Šalys susitaria įgyvendinti šiuos projekto viešinimo veiksmus:

25.1. bendradarbiauti viešinant projektą, kaip numatyta teisės aktuose ir Finansavimo sutartyje;

25.2. paskelbti pareiškėjos ir partnerių interneto tinklalapiuose apie projekto finansavimą pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų Investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonę Nr.08.1.1-CPVA-V427 „Institucinės globos pertvarka: investicijos į infrastruktūrą“ iš Europos socialinio fondo ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir Širvintų rajono savivaldybės biudžeto lėšų;

25.3. viešinti informaciją apie projektą Aprašo, Finansavimo sutarties, Taisyklių ir kitų atitinkamų dokumentų reikalavimus.

X. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

26. Už šios Sutarties vykdymą bei įgyvendinimą kiekviena Šalis atsako pagal šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

27. Pareiškėja yra tiesiogiai atsakinga už tinkamą projekto įgyvendinimą, koordinavimą bei lėšų panaudojimą.

28. Partneriai atsakingi už tinkamą projekto veiklą įgyvendinimą bei projekto rezultatų pasiekimą pagal šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

29. Jeigu Sutartis buvo nutraukta vienai iš Šalių atsisakius toliau būti projekto dalyviu arba nebegalint juo toliau būti, Šalis, kuri nebėra projekto dalyvis, atsako tretiesiems asmenims pagal iki Sutarties nutraukimo atsiradusias prievolės, už kurių vykdymą yra atsakinga.

30. Šalis, vienašališkai nutraukusi Sutartį, turi atlyginti kitai Šaliai dėl to padarytus tiesioginius nuostolius.

31. Šalis, dėl kurios kaltės yra patiriamos netinkamos projekto išlaidos, kurios nebuvo numatytos projekte ir jų nepripažįsta tinkamomis įgyvendinančioji institucija, yra atsakinga už tokių išlaidų apmokėjimą.

XI. KONFIDENCIALUMAS

32. Projekto partneriai sutinka, kad pareiškėja rinktų, kaaptų ir apdorotų informaciją, duomenis apie jį ir jo veiklą, būtiną sprendimams dėl išlaidų apmokėjimo priimti ir kitiems tikslams, susijusiems su projekto įgyvendinimo priežiūra ir kontrole.

33. Šalys užtikrina, kad:

33.1. jų darbuotojai naudosis konfidencialią informaciją tik šios Sutarties tikslais;

33.2. jų darbuotojai šios Sutarties vykdymo tikslais negali atskleisti jokios konfidencialios informacijos jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo

33.3. imasi visų būtinų atsargumo priemonių siekdamos užtikrinti, kad jokia konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams, vykdančioms šią Sutartį.

34. Šios Sutarties ir projekto sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbiamos be Šalių sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus atvejus bei bendro pobūdžio informaciją apie projekto esmę, projekto įgyvendinimo eigą, nustatytus projekto įgyvendinimo pažeidimus ir pan.

35. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija, kuri:

35.1. yra ar tampa vieša;

35.2. yra teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti šią Sutartį;

35.3. yra gauta iš trečiosios Šalies, kuri ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

35.4. yra nepriklausomai kuriama nenaudojant konfidencialios informacijos;

35.5. privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus.

36. Nė viena šio skyriaus nuostata nedraudžia Šalims atskleisti bet kokią gautą konfidencialią informaciją bet kokiam konsultantui, lektoriui ar kitam šios Sutarties vykdymo tikslais samdomam asmeniui, su sąlyga, kad Šalis, atskleidžianti tą informaciją, pareikalavo, kad konsultantai, lektoriai, darbuotojai ar kiti asmenys sudarytų konfidencialumo susitarimą.

XII. PRANEŠIMAI

37. Visi pranešimai, reikalavimai ir prašymai, susiję su šia Sutartimi, turi būti pateikiami raštu.

38. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų sutartyje nurodytu adresu ar fakso numeriu.

39. Projekto ataskaitos ir mokėjimo prašymai turi būti taip, kaip numatyta Apraše ir Taisyklėse.

40. Jei Sutartyje nenurodyta kitaip, visi pranešimai turi būti išsiųsti kitai Šaliai ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po aplinkybių, apie kurias turi būti pranešta, atsiradimo dienos.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

41. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

42. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

43. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XIV. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

44. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki projekto įgyvendinimo pabaigos arba šios Sutarties nutraukimo joje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

45. Sutartis netenka galios, jei priimamas sprendimas neskirti paramos projekto įgyvendinimui ir nepasirašoma projekto Finansavimo sutartis.

46. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostatų ar sąlygų tampa visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai tokios nuostatos ar sąlygos negaliojimas nedaro visos šios Sutarties ar kitų atskirų šios Sutarties nuostatų ar sąlygų negaliojančiomis. Tokiu atveju Šalys turi susitarti dėl galios netekusių nuostatų ar sąlygų pakeitimo kitomis.

47. Sutartis gali būti keičiama tik raštišku Šalių susitarimu.

48. Ši Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių, jeigu kita Šalis ją iš esmės pažeidžia, kaip tai nurodoma Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, arba negali jos vykdyti dėl svarbių priežasčių.

49. Pareiškėja inicijuoja vienašalį Sutarties nutraukimą ir Sutartis nutraukiama, jei nutraukiamas paramos teikimas, t. y. nutraukiama Finansavimo sutartis.

50. Pareiškėja gali inicijuoti vienašalį Sutarties nutraukimą, jei projekto partneriai:

50.1. nevykdo arba netinkamai vykdo šios Sutarties nuostatas;

50.2. nepašalina realios grėsmės, kad projektas negalės būti laiku ir tinkamai įgyvendintas, arba tokios grėsmės neįmanoma pašalinti;

50.3. vykdydamas projektą, pažeidė Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės norminių aktų reikalavimus;

50.4. nuolat pažeidinėja aplinkos apsaugos, priešgaisrines, higienos ir kitas taisykles, reglamentuojančias projekto Partnerio veiklą.

51. Nustačius 50 punkte nurodytus pažeidimus, Pareiškėja pašalinti Pareiškėja nurodo terminą, per kurį nustatyti trūkumai turi būti pašalinti. Partneriams per pareiškėjos nustatytą terminą nepašalinus trūkumų, arba tais atvejais, kai trūkumų pašalinti neįmanoma, pareiškėja inicijuoja vienašalį Sutarties nutraukimą ir apie tai praneša įgyvendinančiajai institucijai.

52. Pareiškėja nedelsdama informuoja projekto partnerį apie įgyvendinančios institucijos ir (arba) SADM sprendimus, nustatytus terminus pažeidimams pašalinti, arba sprendimus nutraukti finansavimą ir (arba) išieškoti projekto partneriui suteiktą finansavimą ar jos dalį.

53. Vienos iš Šalių veiklos nutraukimas ar reorganizavimas, taip pat jų pavadinimo pasikeitimas nėra pagrindas šiai Sutarčiai nutraukti.

54. Atsakomybės, konfidencialumo, projekto rezultatų testinumo ir ginčų sprendimo įsipareigojimais išlieka galioti po šios Sutarties nutraukimo ar šios Sutarties termino pasibaigimo.

55. Sutarties Šalims yra žinoma, kad be išankstinio raštiško įgyvendinančiosios institucijos sutikimo šios Sutarties Šalys negali nutraukti Sutarties, keisti jos Šalių arba iš esmės keisti šios Sutarties sąlygų.

XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

56. Šalys atsako už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

57. Šalys pareiškia, kad:

57.1. nei vienam iš jų nėra iškelta bankroto byla, jis nėra likviduojamas arba nėra bet kokioje panašioje situacijoje, numatytoje Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kituose teisės aktuose;

57.2. pateiks teisingą informaciją, reikalingą bendrai veiklai pagal Sutartį vykdyti.

58. Sutartis sudaryta 3 egzemplioriais, po vieną – kiekvienai Šaliai.

XVI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

**Širvintų rajono savivaldybės
administracija**

Kodas – 18872373

Adresas: Vilniaus g. 61, Širvintos

Tel. Nr. (8 382) 51 590

Faks. Nr. (8 382) 30 270

El. p. savivaldybe@sirvintos.lt

Direktorė

Ingrida Baltušytė-Četrauskienė

Pareigos, vardas ir pavardė

parašas A. V.

**Širvintų rajono savivaldybės
Socialinių paslaugų centras**

Kodas – 278326070

Adresas: P. Cvirkos g. 13,

Širvintos

Tel./faks. Nr. (8 382) 53400

El. p. info@sirvintuspc.lt

Direktorė

Neringa Lubytė

Pareigos, vardas ir pavardė

parašas A. V.

Pabradės socialinės globos namai

Kodas – 190797664

Adresas: Klevų g. 27, Pabradė, Švenčionių
r.

Tel./faks. Nr. (8 387 54585)

El. p. administracija@pabradesocgloba.lt

Direktorius

Vytautas Vigelis

Pareigos, vardas ir pavardė

parašas A. V.