

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLIUOJAMŲ BENDROVIŲ PASIEKTŲ VEIKLOS TIKSLŲ ATITIKTIES JOMS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų rajono savivaldybės kontroliuojamų bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Širvintų rajono savivaldybės kontroliuojamų uždarytų akcinių bendrovių (toliau – bendrovių) pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimą.

2. Širvintų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) kontroliuojamų bendrovių veiklos tikslai, jų vertinimo rodikliai nustatomi bendrovės veiklos strategijoje.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme.

II SKYRIUS BENDROVIŲ VEIKLOS STRATEGIJOS RENGIMAS

4. Bendrovės vadovas rengia 5 metų bendrovės veiklos strategijos projektą. Rengdamas veiklos strategijos projektą, bendrovės vadovas išanalizuoja ir įvertina aplinką bei išteklius, suformuoja misiją, numato strateginius tikslus. Bendrovės veikla planuojama pagal turimus ir planuojamus gauti finansinius, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius misijai vykdyti ir strateginiams tikslams pasiekti.

5. Strateginiai tikslai formuluojami vadovaujantis tinkamumo, realumo, motyvavimo, suprantamumo, išipareigojimo, suderinamumo principais.

6. Bendrovių veiklos strateginiams tikslams įgyvendinti formuluojami uždaviniai, kurie nusako, kokia yra planuojama veikla, užtikrinanti nustatyto tikslo įgyvendinimą per nustatytą laikotarpį.

7. Kiekvienam bendrovės veiklos suformuotam uždaviniui įgyvendinti numatomos priemonės, kurios turi būti aiškios, su konkrečiais numatytais įgyvendinimo terminais. Priemonių skaičius turi būti pakankamas, kad užtikrintų tinkamą uždavinio įgyvendinimą. Priemonė turi būti efektyviausias ir racionaliausias būdas norimam rezultatui su turimais (planuojamais) ištekliais pasiekti, turi būti aiški, suprantama, teisėta ir praktiškai įgyvendinama.

8. Bendrovės veiklos pasiektų tikslų ir jų uždavinių įvykdymui vertinti nustatomi vertinimo rodikliai:

- 8.1. bendrovės ūkinės-finansinės veiklos pelningumas;
- 8.2. suteiktų paslaugų apimtys didėjimas;
- 8.3. teikiamų paslaugų efektyvumo didinimas;
- 8.4. papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas;
- 8.5. investicijų, mažinančių paslaugos sąnaudas, gerinančių produkcijos ar paslaugų kokybę, darbuotojų darbo sąlygas (ypač dėmesys kreipiamas į lėšų investicijoms gavimą iš įvairių ES šalių paramos fondų ir jų efektyvų įsisavinimą) panaudojimas;
- 8.6. vartotojų patenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis bei jų skundų tendencijos;

8.7. konkrečių priemonių, susijusių su bendrovių veiklai keliamais tikslais bei uždaviniais, vykdymas.

9. Bendrovės vadovas parengtą bendrovės veiklos strategiją, kartu su parengtais finansiniais planais, rodančiais, kaip, įgyvendinus veiklos strategiją, kis bendrovės finansinė padėtis per planuojamą laikotarpį, pateikia bendrovės valdybai, o jei valdyba nesudaroma – Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriui. Konkrečius veiklos tikslų pasiekimo vertinimo rodiklius, atsižvelgdama į bendrovės vadovo parengtą bendrovės veiklos strategijos projektą, nustato bendrovės valdyba, o jeigu nesudaroma valdyba – Savivaldybės administracijos direktorius. Atsižvelgiant į bendrovės veiklos specifiką, kiekvienai bendrovei gali būti nustatomas skirtingas veiklos tikslų skaičius, tačiau vieneriems metams nustatomi ne mažiau kaip 3 tikslai.

10. Formuodama siektinas užduotis, bendrovės valdyba, o jei valdyba nesudaroma – Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorius gali nustatyti papildomus vertinimo rodiklius, susijusius su bendrovės veiklai keliamais tikslais ir uždaviniais.

11. Bendrovės veiklos strategija teikiama bendrovės valdybai, o jei valdyba nesudaroma – Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriui per šešis mėnesius nuo bendrovės vadovo paskyrimo. Bendrovės veiklos strategiją teikia bendrovės vadovas. Bendrovės veiklos strategija gali būti tikslinama ne dažniau kaip kartą per pusmetį.

12. Parengtą bendrovės veiklos strategiją kartu su nustatytais veiklos tikslų pasiekimo vertinimo rodikliais tvirtina bendrovės valdyba, o jeigu nesudaroma valdyba – Savivaldybės administracijos direktorius.

III SKYRIUS

ATITIKTIES NUSTATYMAS BENDROVĖS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS

13. Bendrovės vadovas iki kiekvienų metų balandžio 30 dienos bendrovės valdybai, o jei valdyba nesudaroma – Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriui teikia veiklos strategijos įgyvendinimo metinę ataskaitą – bendrovės veiklos per ataskaitinį laikotarpį apžvalgą, kurioje nurodoma:

13.1. finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė, kurioje nurodyta kaip buvo įgyvendintos veiklos strategijos priemonės bendrovės veiklos tikslams pasiekti, bei bendrovės veiklą apibūdinantys pagrindiniai finansiniai rodikliai (pelningumo, likvidumo, turto panaudojimo efektyvumo), jų kaita per 3 paskutinius metus;

13.2. kokią įtaką bendrovės veiklos rezultatams turėjo vidaus ir išorės veiksniai, rizika ir neapibrėžtumai, su kuriais bendrovė susidūrė;

13.3. kokia buvo pasiekta bendrovės veiklos pažanga: darbo našumo augimas, naujų technologijų diegimas, rinkos plėtra ir pan.;

13.4. kaip buvo įgyvendinamos audito rekomendacijos;

13.5. kokie prognozuojami ateinančio laikotarpio bendrovės veiklos rezultatai;

13.6. bendrovės skolos tiekėjams ir pirkėjų įsiskolinimai bendrovei, jų įtaka bendrovės veiklai.

14. Bendrovės valdyba, o jei valdyba nesudaroma – Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorius analizuoja ir vertina veiklos strategijos įgyvendinimo ataskaitą.

15. Likus ne mažiau kaip pusei metų iki bendrovės vadovo kadencijos pabaigos, bendrovės vadovas teikia bendrovės valdybai, o jei valdyba nesudaroma – Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriui bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimo ataskaitą, kurioje apibendrinami visų 5 metų pasiekti veiklos tikslai. Bendrovės valdyba, o jei valdyba nesudaroma – Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorius analizuoja ir vertina veiklos strategijos įgyvendinimo ataskaitą.

IV SKYRIUS
VEIKSMAI, JEIGU SAVIVALDYBĖS KONTROLIUOJAMOS BENDROVĖS NEPASIEKĖ
VEIKLOS TIKSLŲ

16. Bendrovės valdyba, o jei valdyba nesudaroma – Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorius įvertina, ar bendrovė pasiekė iš dalies, ar visus jai nustatytus veiklos tikslus, numatytus bendrovės veiklos strategijoje.

17. jei bendrovė nepasiekė finansinių ir nefinansinių ilgalaikių ir trumpalaikių tikslų ar juos pasiekė tik iš dalies:

17.1. svarstoma, ar bendrovės vadovui atlygio kintamoji dalis būtų proporcingai mažinama ar nebūtų mokama visai;

17.2. svarstoma, ar bendrovės vadovas tinka eiti pareigas ir gali būti skiriamas (renkamas) antrajai kadencijai, ar turi būti atšauktas iš vadovo pareigų.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Šis Aprašas keičiamas, panaikinamas Širvintų rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

19. Tai, kas nereglamentuota Apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
