

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės tarybos
2017 m. gegužės 25 d.
sprendimu Nr. 1-127

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) seniūnaičių rinkimų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja gyvenamųjų vietovių (seniūnaitijų) bendruomenių atstovų – seniūnaičių – rinkimo tvarką.
2. Šis tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais.
3. Seniūnaitis renkamas 3 metams.
4. Seniūnaitis dirba visuomeniniais pagrindais.

II SKYRIUS SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ DATOS PASKELBIMAS

5. Seniūnaičių rinkimų datą skelbia seniūnas, kurio vadovaujamos seniūnijos aptarnaujamoje teritorijoje vyks rinkimai (toliau – seniūnas), pagal Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Administracijos direktorius) patvirtintą seniūnaičių rinkimų grafiką (1 priedas).
6. Rinkimų data, laikas, vieta, rinkimų būdas ir kita aktuali informacija apie seniūnaičio rinkimus skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje, viešai seniūnijos patalpose, skelbimų lentose (ten, kur jos oficialiai įrengtos) ir vietinėse ar regioninėse visuomenės informavimo priemonėse ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki rinkimų. Skelbime nurodoma:
 - 6.1. seniūnaitijos, kurioje bus vykdomi rinkimai, pavadinimas;
 - 6.2. rinkimų data, laikas;
 - 6.3. rinkimų vieta;
 - 6.4. kita reikalinga informacija apie seniūnaičio rinkimus.
7. Pirmalaikius seniūnaičio rinkimus, suderinęs su Administracijos direktoriumi, skelbia seniūnas tuo atveju, jei įgaliojimus turintis seniūnaitis atsisako savo įgaliojimų arba nebegali eiti pareigų dėl ligos, mirties, pakeitus gyvenamąją vietovę ar dėl kitų priežasčių.

III SKYRIUS RINKIMŲ VYKDYMAS

8. Seniūnaičių rinkimus organizuoja ir vykdo:
 - 8.1. Seniūnaitijose, kuriose gyvena ne daugiau kaip 500 gyventojų, seniūnaičiai renkami gyventojų susirinkime, kurį šio aprašo nustatyta tvarka organizuoja seniūnas. Seniūnaitis renkamas atviru balsavimu. Išrinktas seniūnaičiu laikomas tas kandidatas, kuris surinko daugiausiai susirinkime dalyvavusių gyventojų balsų.
 - 8.2. Seniūnaitijose, kuriose gyvena daugiau kaip 500 gyventojų, seniūnaičiai renkami šio aprašo nustatyta tvarka apklausiant gyventojus. Rinkimus organizuoja ir sprendimus priima Administracijos direktoriaus sudaryta komisija (toliau – Komisija). Išrinktu seniūnaičiu laikomas daugiausiai balsų per apklausą gavęs kandidatas.

8.3. Komisija sudaroma iš ne mažiau kaip 3 narių, jos nuostatus tvirtina Administracijos direktorius.

9. Rinkimai laikomi įvykusiais, jeigu rinkimuose dalyvauja ne mažiau kaip 5 procentai seniūnaitijos gyventojų, turinčių teisę rinkti seniūnaitį. Neįvykus rinkimams, pakartotiniai rinkimai organizuojami ne vėliau kaip po 2 mėnesių. Pakartotiniams rinkimams netaikomas šioje dalyje nustatytas reikalavimas dėl rinkimuose dalyvaujančių gyventojų skaičiaus.

IV SKYRIUS

KANDIDATŲ Į SENIŪNAIČIUS KĖLIMAS IR REGISTRAVIMAS

10. Kandidatus į seniūnaičius gali siūlyti tik tos seniūnaitijos, kurioje renkamas seniūnaitis, bendruomeninės organizacijos, gyventojai.

11. Kandidatus į seniūnaičius gali siūlyti ne mažiau kaip 50 gyventojų, kuriems siūlymo dieną yra sukakę 18 metų, gyvenamąją vietą deklaravę seniūnaitijos teritorijoje ir turintys rinkimų teisę – seniūnaitijose, kuriose gyvena daugiau kaip 500 gyventojų; ne mažiau kaip 15 gyventojų, kuriems siūlymo dieną yra sukakę 18 metų, gyvenamąją vietą deklaravę seniūnaitijos teritorijoje ir turintys rinkimų teisę – seniūnaitijose, kuriose gyvena ne daugiau kaip 500 gyventojų.

12. Kandidatu į seniūnaičius gali būti pilnametis seniūnaitijos gyventojas, deklaravęs gyvenamąją vietą toje seniūnaitijoje, kurioje jo kandidatūra siūloma į seniūnaičius.

13. Seniūnaičiu negali būti renkamas asmuo, kuris:

13.1. įstatymų nustatyta tvarka pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

13.2. yra įstatymų nustatyta tvarka uždraustos organizacijos narys.

14. Seniūnaičiu negali būti renkamas Savivaldybės tarybos narys, Administracijos direktorius, Savivaldybės kontrolierius, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas.

15. Seniūnaičiu negali būti renkamas asmuo, kuris teismo pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje.

16. Asmenys, norintys siūlyti seniūnaičio kandidatūrą į seniūnaičius, kreipiasi į seniūną prašydami išduoti kandidatą į seniūnaičius siūlančių rinkėjų parašų rinkimo lapus (toliau – parašų rinkimo lapai) (2 priedas). Seniūnas parašų rinkimo lapus, antspauduotus seniūnijos antspaudu, turi išduoti ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo kreipimosi.

17. Kartu su parašų rinkimo lapais seniūnui, kurio vadovaujamos seniūnijos aptarnaujamoje teritorijoje vyks rinkimai, turi būti pateikti šie dokumentai:

17.1. rašytinis kandidato sutikimas (3 priedas);

17.2. kandidato asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

17.3. pažyma apie kandidato deklaruotą gyvenamąją vietą;

17.4. trumpas gyvenimo aprašymas (ne daugiau kaip A4 formato lapo).

18. Bendruomeninės organizacijos, siūlančios seniūnaičio kandidatūrą, pateikia bendruomeninės organizacijos susirinkimo protokolo kopiją ar išrašą, kuriame pritarta seniūnaičio kandidatūros iškėlimui.

19. Rinkėjai turi teisę siūlyti kandidatus į seniūnaičius nuo skelbimo apie rinkimų datą paskelbimo visuomenės informavimo priemonėse iki kandidatų į seniūnaičius registracijos pabaigos (likus 7 dienoms iki rinkimų).

20. Kandidatų į seniūnaičius pareiškiniai dokumentai registruojami seniūnijoje.

21. Kandidatų į seniūnaičius registracija prasideda prieš 15 kalendorinių dienų ir baigiasi likus 7 kalendorinėms dienoms iki rinkimų.

22. Pasibaigus pareiškinių dokumentų pateikimo terminui, seniūnas sudaro kandidatų į seniūnaičius sąrašą, kuriame pasiūlyti kandidatai surašomi abėcėlės tvarka pagal kandidatų pavardes, ir likus ne mažiau kaip 7 dienoms iki seniūnaičio rinkimų, kandidatų sąrašas skelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje (www.sirvintos.lt) ir seniūnijos skelbimų lentoje.

23. Seniūnaičių rinkimai galimi, jei įregistruojamas bent vienas kandidatas. Kandidatas gali atšaukti savo kandidatūrą. Atšaukdamas kandidatūrą, kandidatas seniūnui pateikia rašytinį atsisakymą.

V SKYRIUS

RINKIMŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS SENIŪNAITIJOSE, KURIOSE GYVENA NE DAUGIAU KAIP 500 GYVENTOJŲ

24. Seniūnas parengia patalpas gyventojų susirinkimui.

25. Patalpos turi būti parengtos likus ne mažiau kaip 1 valandai iki susirinkimo.

26. Seniūnaitis renkamas atviru balsavimu seniūnaitijos gyventojų susirinkime, kuriam pirmininkauja seniūnas.

27. Susirinkimas pradedamas seniūno paaiškinimu susirinkusiems rinkėjams apie susirinkimo eigą ir tolesnes seniūnaičio rinkimo procedūras.

28. Prieš pradėdant balsavimo procedūras, seniūnas pateikia rinkėjams seniūnaitijos susirinkime dalyvavusių gyventojų registracijos lapą (toliau – registracijos lapas) (4 priedas) ir paprašo visus susirinkusius rinkėjus užsiregistruoti. Po to suskaičiuoja visus į balsavimą susirinkusius rinkėjus ir jų skaičių įrašo į balsavimo protokolą.

29. Po to, kai susirinkę seniūnaitijos gyventojai užsiregistruoja registracijos lape, iš susirinkusių seniūnaitijos gyventojų išrenkami 2 gyventojai, kurie turi suskaičiuoti balsus.

30. Seniūnas pildo seniūnaitijos seniūnaičio rinkimų balsavimo protokolą (toliau – protokolas) (5 priedas). Protokole privalo būti įrašyta: balsavimo pradžios laikas, susirinkusių į balsavimą rinkėjų skaičius, balsavimo rezultatai, galutinis balsavimo rezultatas ir kita svarbi informacija. Protokolą pasirašo seniūnas ir komisijos sekretorius.

31. Seniūnas rinkėjams perskaito abėcėlės tvarka į sąrašą įrašytų kandidatų į seniūnaičius vardus ir pavardes ir pasiūlo balsuoti.

32. Seniūnas perskaito kandidatų į seniūnaičius sąrašė pirmu numeriu įrašyto kandidato vardą ir pavardę ir pasiūlo rinkėjams balsuoti pakeliant ranką už šį kandidatą.

33. Gyventojams pakėlus rankas už kandidatą, seniūnas suskaičiuoja, kiek balsų atiduota. Atiduotą balsų skaičių seniūnas įrašo į balsavimo protokolą.

34. Po to seniūnas perskaito kandidatų į seniūnaičius sąrašė antru numeriu įrašyto kandidato vardą ir pavardę ir pasiūlo rinkėjams balsuoti pakeliant ranką už šį kandidatą.

35. Gyventojams pakėlus rankas už kandidatą, seniūnas suskaičiuoja, kiek balsų atiduota. Atiduotą balsų skaičių seniūnas įrašo į balsavimo protokolą.

36. Balsavimas tęsiasi tol, kol rinkėjai pabalsuoja už visus kandidatų į seniūnaičius sąrašė įrašytus kandidatus.

37. Baigus balsavimo procedūrą, seniūnas rinkėjams paskelbia atiduotų rinkėjų balsų skaičių už kiekvieną kandidatą.

38. Jeigu vienas iš kandidatų surinko daugiau kaip pusę visų susirinkusių rinkėjų balsų, jis laikomas išrinktu seniūnaičiu.

39. Jei balsuojant nė vienas kandidatas nesurinko daugiau kaip pusės visų susirinkusių rinkėjų balsų skaičiaus, skelbiamas naujas balsavimas, kurio metu rinkėjai balsuoja už 2 daugiausiai balsų surinkusius kandidatus. Balsavimas vykdomas ta pačia tvarka kaip ir pirmą kartą. Išrinktu laikomas tas kandidatas, kuris surinko daugiau rinkėjų balsų.

40. Balsavimui pasibaigus, seniūnas ir komisijos sekretorius baigia pildyti balsavimo protokolą ir jį pasirašo.

41. Užpildžius balsavimo protokolą, seniūnas paskelbia susirinkusiems rinkėjams balsavimo rezultatus.

42. Balsavimo protokolas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas perduodamas Savivaldybės administracijos direktoriui. Seniūnas privalo užtikrinti protokolo saugumą tol, kol jis bus perduotas Savivaldybės administracijos direktoriui.

43. Susirinkę gyventojai, nesutinkantys su balsavimo rezultatais, turi teisę raštu teikti pastabas ir pretenzijas. Pastabos ir pretenzijos pridedamos prie balsavimo protokolo ir kartu su balsavimo protokolu perduodami Savivaldybės administracijos direktoriui.

44. Rinkėjų pastabas ir pretenzijas nagrinėja Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu tuo tikslu sudaryta komisija.

VI SKYRIUS

RINKIMŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS SENIŪNAITIJOSE, KURIOSE GYVENA DAUGIAU KAIP 500 GYVENTOJŲ

45. Šio Aprašo 8.2 punkte nurodyta Komisija po to, kai šio Aprašo 22 punkte nustatyta tvarka paskelbiamas kandidatų į seniūnaičius sąrašas, parengia apklausos lapus.

46. Širvintų rajono savivaldybės seniūnijos seniūnaitijos seniūnaičių rinkimų apklausos lape (toliau – apklausos lapas) (6 priedas) turi būti išspausdintas nurodymas rinkėjui, kaip užpildyti apklausos lapą, ir išskirtos specialios vietos rinkėjo valiai pareikšti, visi kandidatai į seniūnaičius įrašomi pagal abėcėlę tokia pat plote ir to paties tipo šriftu (šriftais). Nurodoma kiekvieno kandidato į seniūnaičius vardas, pavardė ir eilės numeris. Visi apklausos lapai turi būti sunumeruoti.

47. Visi apklausos lapai antspauduojami Širvintų rajono savivaldybės administracijos seniūnijos antspaudu.

48. Apklausos patalpa turi būti visiškai parengta ne vėliau kaip likus 1 valandai iki apklausos pradžios.

49. Apklausos patalpoje turi būti balsadėžė, kabina (kurioje rinkėjas galėtų užpildyti apklausos lapą).

50. Turi būti paruoštos vietos Komisijos nariams.

51. Komisija atsako už apklausos patalpų parengimą laiku ir tinkamai.

52. Apklausa vyksta apklausos dieną nuo 11 iki 19 valandos Komisijos nurodytoje patalpoje.

53. Iki apklausos pradžios likus 5 minutėms Komisijos pirmininkas patikrina, ar balsadėžė yra tuščia, ir ją antspauduoja.

54. Po to, kai Komisijos pirmininkas nustato, kad apklausos patalpa įrengta pagal nustatytus reikalavimus, atidaroma apklausos patalpa ir skelbiama apklausos pradžia.

55. Įėjęs į apklausos patalpą, rinkėjas pateikia Komisijos nariui asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

56. Komisijos narys į Širvintų rajono savivaldybės seniūnijos seniūnaitijos apklausoje dalyvavusių gyventojų sąrašą (7 priedas) (toliau – sąrašas) įrašo atvykusio į apklausą ir gavusio apklausos lapą seniūnaitijos gyventojų vardą, pavardę bei paprašo šalia įrašytų duomenų pasirašyti. Po to, kai Komisijos narys įrašo atvykusio į apklausą ir gavusio apklausos lapą seniūnaitijos gyventojų duomenis, pasirašo sąrašo tam skirtoje skiltyje.

57. Draudžiama vienam rinkėjui išduoti daugiau nei vieną apklausos lapą, išskyrus atvejį, kai rinkėjas apklausos lapą sugadino.

58. Gavęs apklausos lapą, rinkėjas eina į kabiną ir joje užpildo apklausos lapą.

59. Specialiai tam skirtame apklausos lapo laukelyje rinkėjas pažymi, kurio kandidato į seniūnaičius kandidatūrai pritaria.

60. Užpildytą apklausos lapą rinkėjas pats įmeta į balsadėžę.

61. Jeigu rinkėjas prašo, sugadintas apklausos lapas pakeičiamas nauju. Rinkimų komisijos narys, išdavęs rinkėjui apklausos lapą, sugadintą apklausos lapą perbraukia, ant jo pasirašo ir išduoda naują apklausos lapą.

62. Sugadinti apklausos lapai laikomi atskirai.

63. Pasibaigus apklausos laikui, Komisijos pirmininkas visus nepanaudotus apklausos lapus perbraukia, ant jų pasirašo ir juos suskaičiuoja.

64. Vėliau įsitikinus, kad balsadėžė nebuvo pažeista, ji atidaroma, išimami visi apklausos lapai. Ant stalų, kur dedami apklausos lapai, negali būti jokių rašymo priemonių, dokumentų ar

kitokių pašalinių daiktų. Visi išimti apklausos lapai suskirstomi į galiojančius ir negaliojančius, galiojantys apklausos lapai suskirstomi į grupes pagal juose rinkėjų padarytas žymas. Kiekviena apklausos lapų grupė turi būti perskaičiuota mažiausiai du kartus. Antrą kartą apklausos lapus turi perskaičiuoti kiti Komisijos nariai.

65. Komisijos pirmininkas ar jo paskirtas kitas Komisijos narys pildo Širvintų rajono savivaldybės seniūnijos seniūnaitijos seniūnaičio rinkimų balsų skaičiavimo protokolą (toliau – protokolą) (8 priedas). Protokole privalo būti įrašyta: apklausos pradžios ir pabaigos laikas, balsų skaičiavimo komisijos sudėtis, apklausos lapų skaičius prieš prasidedant apklausai, rinkėjams išduotų apklausos lapų skaičius, nepanaudotų ir sugadintų apklausos lapų skaičius, į apklausą atvykusių rinkėjų skaičius, balsadėžės atidarymo laikas, visų balsadėžėje rastų apklausos lapų skaičius, balsadėžėje rastų galiojančių ir negaliojančių apklausos lapų skaičius, apklausos rezultatai (iš viso už kiekvieną kandidatą į seniūnaičius atiduotų balsų skaičius), kandidato, surinkusio daugiausiai balsų, vardas ir pavardė, apklausos rezultatų skaičiavimo pabaigos laikas ir kita svarbi informacija. Protokolą pasirašo visi Komisijos nariai.

66. Apklausos lapai, pagal kurių žymas negalima nustatyti, už kurį kandidatą rinkėjas balsavo, laikomi negaliojančiais. Sprendimą dėl apklausos lapo pripažinimo negaliojančiu arba esant ginčui tarp Komisijos narių dėl apklausos lapo žymų įvertinimo priima Komisija balsavimu. Jei balsuojant Komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas. Šio balsavimo rezultatas nurodomas kitoje to apklausos lapo pusėje.

67. Seniūnaičių rinkimus laimi tas kandidatas, kuris apklausos metu surinko daugiausia rinkėjų balsų.

68. Suskaičiavus apklausos rezultatus, visi apklausos lapai sudedami į vokus. Vokai užkljuojami.

69. Vokai ir balsų skaičiavimo protokolai perduodami Savivaldybės administracijos direktoriui ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po balsų skaičiavimo pabaigos.

70. Rinkimus organizuojanti ir vykdanči institucija privalo užtikrinti vokų ir balsų skaičiavimo protokolo saugumą tol, kol jie bus perduoti Savivaldybės administracijos direktoriui.

71. Skaičiuojant balsus ir nustatant apklausos rezultatus, gali dalyvauti rinkimų stebėtojai bei visuomenės informavimo priemonių atstovai.

72. Stebėtojai turi teisę reikšti pastabas ir pretenzijas komisijai dėl šio Aprašo ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių seniūnaičių rinkimus, pažeidimų, bet neturi kliudyti Komisijai dirbti. Stebėtojai turi teisę rinkimų komisijai raštu pateikti protestą, kuris pridedamas prie protokolo. Protestus nagrinėja rajono Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija.

VII SKYRIUS

GALUTINIŲ RINKIMŲ REZULTATŲ TVIRTINIMAS IR SKELBIMAS

73. Išrinktam seniūnaičiui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po rinkimų įteikiamas Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatytos formos seniūnaičio pažymėjimas, kuriame įrašomi šie duomenys:

73.1. seniūnaičio vardas ir pavardė;

73.2. savivaldybės, seniūnijos ir seniūnaitijos, kurios gyventojų atstovu asmuo išrinktas, pavadinimas;

73.3. išrinkimo seniūnaičiu data.

74. Seniūnaičio pažymėjime turi būti seniūnaičio atvaizdas (nuotrauka). Seniūnaičio pažymėjimą pasirašo meras. Seniūnaičio pažymėjimas nėra asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas.

75. Rinkimų rezultatus seniūnas skelbia Savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos skelbimų lentoje ir vietinėje spaudoje.

VIII SKYRIUS SENIŪNAIČIŲ ATŠAUKIMO TVARKA

76. Seniūnaitį atšaukia iš pareigų Administracijos direktorius įsakymu, jeigu seniūnaičiu nepasitikėjimą pareiškia ne mažiau kaip 5 procentai seniūnaitijos gyventojų, turinčių teisę rinkti seniūnaitį.

77. Seniūnaitijos gyventojai surašo motyvuotą raštą dėl nepasitikėjimo seniūnaičiu, rašte nurodo datą, gyvenamąją vietą, vardą, pavardę ir pasirašo. Raštas siunčiamas atitinkamai seniūnijai. Seniūnas per 5 darbo dienas patikrina, ar tai yra seniūnaitijos, kurioje pareikštas nepasitikėjimas seniūnaičiu, gyventojai. Patikrintas raštas persiunčiamas Administracijos direktoriui.

78. Savivaldybės administracijai gavus gyventojų raštą dėl seniūnaičiui pareikšto gyventojų nepasitikėjimo, per 5 darbo dienas parengiamas Administracijos direktoriaus įsakymas dėl seniūnaičio atšaukimo iš pareigų.

79. Seniūnaitis atšaukiamas iš pareigų, jei jis atsisako savo įgaliojimų arba nebegali eiti pareigų dėl ligos, mirties, pakeitus gyvenamąją vietovę ar dėl kitų priežasčių. Seniūnaičio prašymą dėl atšaukimo iš pareigų Administracijos direktorius nagrinėja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

80. Širvintų rajono savivaldybės seniūnaičių rinkimų organizavimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar panaikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

Širvintų rajono savivaldybės seniūnaičių
rinkimų tvarkos aprašo
3 priedas

(vardas, pavardė)

(adresas, telefonas)

Širvintų rajono savivaldybės administracijos
_____ seniūnui

SUTIKIMAS

20 ____ m. _____ d.

Aš, _____, sutinku dalyvauti
(vardas, pavardė)

_____ seniūnijos _____ seniūnaitijos
seniūnaičio rinkimuose.

PRIDEDAMA:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(vardas, pavardė)

(parašas)

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
SENIŪNIJOS _____ **SENIŪNAITIJOS SENIŪNAIČIO RINKIMŲ**
BALSŲ SKAIČIAVIMO PROTOKOLAS

20__ m. _____ d.

Susirinkimo pirmininkas – _____
(pareigos, vardas, pavardė)

Susirinkimo sekretorius – _____
(vardas, pavardė)

1.	Balsavimo pradžios laikas	
2.	Susirinkusių į balsavimą rinkėjų skaičius	
3.	Pirmo turo balsavimo rezultatai:	
	(Kandidato vardas ir pavardė)	(Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius)
	(Kandidato vardas ir pavardė)	(Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius)
4.	Antro turo balsavimo rezultatai:	
	(Kandidato vardas ir pavardė)	(Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius)
	(Kandidato vardas ir pavardė)	(Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius)
5.	Galutinis balsavimo rezultatas	(Kandidato, surinkusio daugiausia balsų, vardas ir pavardė)
6.	Kita informacija	

Susirinkimo pirmininkas (-ė) _____
(vardas, pavardė)

(parašas)

Susirinkimo sekretorius (-ė) _____
(vardas, pavardė)

(parašas)


20____ M. ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
SENIŪNIJOS
SENIŪNAITIJOS
SENIŪNAIČIO RINKIMAI




Antspaudo vieta

APKLAUSOS LAPAS

20__ m. _____ d.

Skiltyje „Vieta rinkėjo žymai“ reikia pažymėti „X“ eilutėje, už kurį kandidatą balsuojate „už“.

 - Žymėjimo pavyzdys

Vieta rinkėjo žymai	Kandidatų eilės Nr.	Kandidatai į seniūnaičius
	1.	Vardas PAVARDĖ
	2.	Vardas PAVARDĖ
	3.	Vardas PAVARDĖ

Širvintų rajono savivaldybės seniūnaičių rinkimų
tvarkos aprašo
7 priedas

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS _____ SENIŪNIJOS _____
SENIŪNAITIJOS APKLAUSOJE DALYVAVUSIŲ GYVENTOJŲ SĄRAŠAS
(data)

<i>Nr.</i>	Gavusio apklausos lapą gyventojų vardas ir pavardė	Gavusio apklausos lapą gyventojų parašas	Komisijos nario, išdavusio apklausos lapą, parašas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS _____ SENIŪNIJOS _____
SENIŪNAITIJOS BALSŲ SKAIČIAVIMO PROTOKOLAS

(data)

1.	Apklauso pradžios ir pabaigos laikas	
2.	Atvykusių į apklausą rinkėjų skaičius	
3.	Išduotų apklausos lapų skaičius	
4.	Nepanaudotų apklausos lapų skaičius	
5.	Sugadintų apklausos lapų skaičius	
6.	Balsų skaičiavimo pradžios laikas	
7.	Visų balsadėžėje rastų apklausos lapų skaičius	
8.	Balsadėžėje rastų galiojančių apklausos lapų skaičius	
9.	Balsadėžėje rastų negaliojančių apklausos lapų skaičius	
10.	Balsavimo rezultatai	
11.	<i>(Kandidato vardas ir pavardė)</i>	<i>(Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius)</i>
12.	<i>(Kandidato vardas ir pavardė)</i>	<i>(Už šį kandidatą atiduotų balsų skaičius)</i>
13.	Apklauso rezultatų skaičiavimo pabaigos laikas	
14.	Kandidato, surinkusio daugiausiai balsų, vardas ir pavardė	<i>(vardas ir pavardė)</i>
15.	Kita	

Komisijos nariai:

(Parašas) *(Vardas ir pavardė)*

(Parašas) *(Vardas ir pavardė)*

(Parašas) *(Vardas ir pavardė)*