

01 VALDYMO TOBULINIMO PROGRAMA

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Veiklos kodas	Pavadinimas	Finansavimo šaltinis	2017 m. asignavimai, eurais				Indėlio / proceso vertinimo kriterijai			Atsakingas vykdytojas
						iš viso	iš jų			Pavadinimas	Nr.	2017 m.	
							išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams išpareigojimams vykdyti				
							iš viso	iš jų darbo užmokesčiui					
Strateginis tikslas. Padidinti Savivaldybės valdymo efektyvumą													
.0.2	Trumpalaikis tikslas. Įgyvendinti kokybišką valdymą ir veiksmingą Savivaldybės veiklos funkcijų vykdymą, finansavimą												
.0.2	.3	Uždavinys. Mažinti administracinę naštą fiziniams ir juridiniams asmenims											
.0.2	.3	.02.	Peržiūrėti ir įvertinti Savivaldybės tarybos paprastąją kompetenciją, teikti pasiūlymus dėl galimybės perduoti Savivaldybės administracijos direktoriui ar jo pavaduotojui										
			01.	Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų finansinių ataskaitų rinkinių tvirtinimo perdavimas Savivaldybės administracijos direktoriui	5SB	0	0			Parengtas ir patvirtintas savivaldybės tarybos sprendimas	1.2.3.02.01.01	1	V. Ramaškevičienė
		Iš viso:			0	0	0	0	-	-	-	-	
.0.2	.3	.03.	Gerinti asmenų aptarnavimo „Vieno langelio“ principu kokybę										
			01.	Asmenų aptarnavimo Širvintų rajono savivaldybės administracijoje tvarkos aprašo rengimas	5SB	0	0			Parengtas asmenų aptarnavimo savivaldybėje tvarkos aprašas	1.2.3.03.01.01	1	D. Mičelienė
		Iš viso:			0	0	0	0	-	-	-	-	

Širvintų rajono savivaldybės administracijos 2017 metų veiklos planas

.02	.3	.04.	Plėtoti informacines technologijas ir elektronines paslaugas									
			01.	E pristatymo dėžutės integracija į dokumentų valdymo sistemą	5SB	0	0			Parengta sutartis	1.2.3.04.01.01	1
		Iš viso:			0	0	0	0	-	-	-	-
.02	.3	.05.	Organizuoti ir atlikti administracinės naštos mažinimo verslui ir fiziniams asmenims priemonių pasiūlymų apklausą Savivaldybės interneto svetainėje									
			01.	Apklausų vykdymas	5SB	0	0			Įvykdytų apklausų skaičius	1.2.3.05.01.01	1
		Iš viso:			0	0	0	0	-	-	-	-
.02	.3	.06.	Parengti posėdžių, susirinkimų ir pasitarimų garso įrašų, kurie laikomi posėdžio protokolu, darymo ir saugojimo tvarką									
			01.	Tvarkos aprašo rengimas	5SB	0	0			Parengtas tvarkos aprašas	1.2.3.06.01.01	1
		Iš viso:			0	0	0	0	-	-	-	-
	.3	Iš viso uždaviniui:		0	0	0	0	-	-	-	-	