

JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS NR. 4SUT-(6.4)-.....

2016 m.

d.

Valstybės įmonė Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūra (toliau – Projekto vykdytojas), įmonės kodas 110073873, kurios registruota buveinė yra L. Stuokos-Gucevičiaus g. 9–12, Vilnius, Lietuva, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo, atliekančio generalinio direktoriaus pareigas Artūro Bagotyriaus, veikiančio pagal Agentūros įstatus, nevyriausybinė organizacija **Labdaros ir paramos fondas „Maisto bankas“** (toliau – Organizacija partnerė), įmonės kodas 192015172, kurio registruota buveinė yra Jakšto g. 9, Vilnius, Lietuva, atstovaujama l. e. p. direktorės Kristinos Tylaitės, veikiančios pagal Fondo įstatus, ir **Širvintų rajono savivaldybės administracija** (toliau – Savivaldybės administracija), juridinio asmens kodas 188722373, adresas Vilniaus g. 61, Širvintos, Lietuva, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Ingridos Baltušytės-Četrauskienės, veikiančios pagal Širvintų rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią trišalę Jungtinės veiklos sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

SUTARTIES SĄVOKOS

Labiausiai skurstantys asmenys / paramos gavėjai – fiziniai asmenys, kurie pagal vadovaujančios institucijos nustatytus (konsultuojantis su atitinkamais suinteresuotais subjektais ir vengiant interesų konfliktų) ir patvirtintus objektyvius kriterijus įvardijami ar pripažįstami remtiniais, ir šie kriterijai gali apimti elementus, kurie leidžia skirti pagalbą labiausiai skurstantiems asmenims tam tikrose geografinėse vietovėse. Kriterijai patvirtinti socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. A1-393 (su paskutiniais pakeitimais).

Maisto produktai – kvietiniai miltai, makaronai, grikių kruopos, ryžių kruopos, skaldyti žirniai, miežinės kruopos, įvairių grūdų kruopos, konservuotos daržovės (pupelės), cukrus, rapsų aliejus, mėsos konservai, sausi pusryčiai, sausainiai, saldintas sutirštintas pienas, greito paruošimo avių košė, greito paruošimo kviečių košė tiekiami į organizacijų partnerių sandėlius pagal projektą „PARAMA MAISTO PRODUKTAIS III“ Nr. EPSF-2015-V-03-01.

Patirtos išlaidos – išlaidos, nurodytos sąskaitoje faktūroje arba lygiaverčiame įrodomajame dokumente, arba išankstinio mokėjimo dokumente prekėms ir (ar) paslaugoms apmokėti, išlaidos, apskaičiuotos kaip darbo užmokestis ar kitos išmokos, taip pat kitos pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio įsipareigojimą mokėti dar neapmokėtos išlaidos.

Projektas – iš 2014–2020 m. Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo lėšų bendrai finansuojamas projektas „PARAMA MAISTO PRODUKTAIS III“ Nr. EPSF-2015-V-03-01.

Organizacijos partnerės – viešojo sektoriaus institucijos ir (ar) ne pelno siekiančios organizacijos, kurios tiesiogiai arba per kitas organizacijas tiekia maisto produktus ir (ar) būtinojo vartojimo prekes labiausiai skurstantiems asmenims, prireikus kartu taikydamos papildomas priemones. Partneriai suprantami kaip Lietuvos Respublikos savivaldybių administracijos (toliau – savivaldybės) bei labdaros ir paramos fondai, asociacijos, religinės bendruomenės, bendrijos ir centrai, veikiantys pagal savo kanonus, statutus ir kitas normas, tarptautinių visuomeninių organizacijų skyriai (padaliniai), jeigu labdaros ir (ar) paramos teikimas numatytas jų įstatuose arba leistinas pagal Kanonų teisės kodeksą.

Tiekėjas – bet kuris privatusis ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, dalyvaujantys Projekto vykdytojo paskelbtame viešųjų pirkimų konkurse ir siekiantys tiekti paramą, taip pat viešųjų pirkimų konkursą laimėjęs juridinis asmuo, tiekiantis paramą.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šalys, kooperuodamos savo patirtį, žinias, finansinius, materialinius-techninius išteklius, įsipareigoja veikti bendrai įgyvendinant Projekto „PARAMA MAISTO PRODUKTAIS III“ Nr. EPSF-2015-V-03-01 užsibrėžtus tikslus.

1.2. Vykdydamos Sutartį, Šalys išlaiko savo juridinį savarankiškumą. Šalys juridinio asmens nesteigia.

1.3. Vykdydamos Sutartį, Organizacija partnerė ir Savivaldybės administracija Projekto vykdytojui solidariai atsakys už Sutartyje nustatytą įsipareigojimų neįvykdymą.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Šalys bendradarbiauja savo veikla vykdydamos Sutartyje įvardintą Projektą savo. Įnašai turtu, pinigais pagal Sutartį nėra daromi.

2.2. Nustatomi tokie Šalių įsipareigojimai įgyvendinant Projektą:

2.2.1. Projekto vykdytojas:

2.2.1.1. organizuoja maisto produktų, įvardintų socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. A1-393 (su paskutiniais pakeitimais) patvirtinto aprašo Nr. 1 13 punkte, viešuosius pirkimus vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis;

2.2.1.2. kai Organizacija partnerė pateikia paramos gavėjų skaičių pagal rajonus, sudaro ateinančio mėnesio maisto produktų pristatymo grafiką, kurį iki einamojo mėnesio pabaigos teikia tiekėjams ir organizacijoms partnerėms;

2.2.1.3. administruoja Projektą – skiria žmogiškuosius, techninius, intelektinius, materialinius ir kitokio pobūdžio išteklius, reikalingus ir leidžiančius tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas ir užtikrinti tinkamą Projekto įgyvendinimą;

2.2.1.4. fiksuoja visas su Projekto įgyvendinimu susijusias ūkines operacijas, saugo su šiomis ūkinėmis operacijomis susijusius dokumentus Projekto įgyvendinimo metu ne trumpiau kaip 10 metų nuo projekto įgyvendinimo pabaigos;

2.2.1.5. užtikrina, kad Organizacija partnerė būtų tinkamai informuota apie jos pareigas, susijusias su Sutarties vykdymu ir Projekto įgyvendinimu, taip pat laikytusi visų su Projekto įgyvendinimu susijusių įsipareigojimų, nustatytų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose Projekto įgyvendinimą;

2.2.1.6. siekia Projekto stebėsenos rodiklių įgyvendinimo.

2.2.2. Organizacija partnerė (Labdaros ir paramos fondas „Maisto bankas“):

2.2.2.1. vykdo įsipareigojimus nustatytus 2015 m. lapkričio 4 d. sutartyje Nr. 4 SUT-(6.4)-047, sudarytoje tarp Projekto vykdytojo ir Organizacijos partnerės;

2.2.2.2. informuoja Savivaldybės administraciją apie 2014–2020 m. Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo (toliau – Fondas) veiklos ir administravimo tvarkos pasikeitimus;

2.2.2.3. teikia informaciją Savivaldybės gyventojams apie Fondą, gauti paramai maisto produktais reikalingus dokumentus ir kitą su paramos maisto produktais teikimu susijusią informaciją;

2.2.2.4. suplanuoja maisto produktų dalinimo grafikus ir vykdo maisto produktų dalinimą pagal su Savivaldybės administracija suderintą maisto produktų dalinimo grafiką dalinimo punktuose, nebent partnerystės sutartyje su Savivaldybės administracija yra susiderinę kitaip. Organizacija partnerė teikia informaciją apie paskirstytus maisto produktų kiekius, maisto produktų likučių registravimą ir kitus prašomus dokumentus susijusius su projekto įgyvendinimu;

2.2.2.5. informuoja Savivaldybės administraciją apie maisto produktų dalinimo grafiką mieste arba rajone ne vėliau kaip 15 dienų iki maisto produktų dalinimo pradžios;

2.2.2.6. bendradarbiauja su Projekto įgyvendinimą kontroliuojančiomis institucijomis;

2.2.2.7. apdraudžia maisto produktus saugojimo Organizacijos partnerės sandėliuose saugojimo laikotarpiui;

2.2.2.8. rūpinasi tinkamu maisto produktų sandėliavimu pagal nustatytus reikalavimus, taip pat maisto produktų transportavimu iš sandėliavimo vietos į dalinimo punktus, nebent partnerystės sutartyje su Savivaldybės administracija yra susiderinę kitaip.

2.2.3. Savivaldybės administracija:

2.2.3.1. teikia Savivaldybės gyventojams informaciją apie Fondą, paramai gauti reikalingus pateikti dokumentus ir kitą su paramos maisto produktais teikimu susijusią informaciją;

2.2.3.2. priima Savivaldybės gyventojų prašymus paramai maistu gauti iš asmenų, atitinkančių Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. A1-393 (su paskutiniais pakeitimais) patvirtintus kriterijus, taip pat registruoja juos socialinės paramos informacinėje

sistemoje „SPIS“. Priimtų prašymų originalus saugo vadovaudamiesi Širvintų rajono savivaldybės dokumentų valdymo procedūrų aprašo, patvirtinto 2015 m. kovo 31 d. Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 9-269, nuostatomis;

2.2.3.3. sudaro pateikusių prašymus paramai maistu gauti Savivaldybės gyventojų sąrašus pagal nustatytą formą;

2.2.3.4. ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio, po kurio bus tiekiami maisto produktai, 15 dienos pateikia Organizacijai partnerei informaciją apie prašančiųjų paramos maisto produktais skaičių, paramos gavėjų sąrašus bei informaciją apie Projekto stebėsenos rodiklius pagal maisto produktų dalinimui sudarytus sąrašus.

3. NENUGALIMOS JĖGOS

3.1. Sutarties Šalis(-ys) neatsako už Sutarties įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu yra nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negali užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui, pavyzdžiui, stichinės nelaimės (potvynis, gaisras, žemės drebėjimas), socialiniai nesutarimai (karai, perversmai, streikai) ar įstatymų įsigaliojimas, kuris komplikuoja, apriboja ar draudžia šioje Sutartyje numatytą veiklą (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis).

3.2. Šalys per 3 (tris) dienas praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

4. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI, GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

4.1. Šalių pasirašyta ir patvirtinta antspaudais Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo datos ir galioja iki 2016 m. gruodžio 31 dienos.

4.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitoms Šalims raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama.

4.3. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu.

4.4. Jeigu Šalis Sutarties neįvykdo arba netinkamai įvykdo, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, taip pat Sutartyje numatytais atvejais Sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai, pranešus kitoms Šalims raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

4.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki jos nutraukimo, įvykdymo.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Kilusius ginčus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Sutartis sudaryta trim vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių visoms sutarties Šalims.

5.3. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais.

5.4. Pasikeitus Šalių adresams bei rekvizitams, Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas apie tai raštu informuoti viena kitą.

6. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

<p>VĮ Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūra</p> <p>L. Stuokos-Gucevičiaus g. 9-12, Vilnius Tel. +370 5 264 90 35 Faks. +370 5 268 50 61 El. paštas info@litfood.lt Įmonės kodas 110073873 Bankas AB DNB bankas Banko kodas 40100 A.s. LT 964010051003569141</p> <p>Generalinio direktoriaus pavaduotojas, atliekantis generalinio direktoriaus pareigas</p> <p>Artūras Bagotyrius (parašas, A.V.)</p>	<p>Labdaros ir paramos fondas „Maisto bankas“</p> <p>Buveinės adresas: Vytenio g. 54, Vilnius Registracijos adresas: Jakšto g. 9, Vilnius Tel. +370 5 262 7675 Faks. nenaudojamas El. paštas info@maistobankas.lt Įmonės kodas 192015172 Bankas AB Swedbank A.s. LT177300010119765165</p> <p>L. e. p. direktorė</p> <p>Kristina Tylaitė (parašas, A.V.)</p>
<p>Širvintų rajono savivaldybės administracija</p> <p>Vilniaus g. 61, Širvintos Tel. +370 382 51 233 Faks. +370 382 30 270 El. paštas savivaldybe@sirvintos.lt Įmonės kodas 188722373 Bankas AB DNB bankas A.s. LT114010042000197705</p> <p>Administracijos direktorė</p> <p>Ingrida Baltušytė-Četrauskienė (parašas, A.V.)</p>	