



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL VIETINIŲ RINKLIAVŲ

2004 m. balandžio 27 d. Nr.87
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymo 17 str. 21 punktu, Lietuvos Respublikos Rinkliavų įstatymu,

Širvintų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

- 1.Patvirtinti Savivaldybės vietinių rinkliavų objektų sąrašą ir rinkliavos dydžius (pridedama).
- 2.Patvirtinti vietinių rinkliavų mokėjimo, gražinimo ir lengvatų suteikimo tvarką (pridedama).
- 3.Laikyti netekusiu galios Širvintų rajono tarybos 2001 m. liepos 19 d.sprendimą Nr.142.

Rajono savivaldybės meras

Vytas Šimonėlis

A.Vilčinskas

R.Džiovėnaitė

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės tarybos
2004-04-27 sprendimu Nr.87

VIETINIŲ RINKLIAVŲ MOKĖJIMO, GRAŽINIMO IR LENGVATŲ SUTEIKIMO TVARKA

1. Kasinėjimo darbų atlikimas Savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje:

1.1. Leidimą vykdyti žemės kasinėjimo darbus Savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijose išduoda rajono Savivaldybės administracijos Ūkio valdymo ir ekonomikos skyrius vadovaudamasis Organizacinio tvarkomojo statybos techniniu reglamentu STR 1.07.02:1999 „Žemės darbai“ (toliau „Reglamentas“).

1.2. Juridiniai ir fiziniai asmenys, individualių namų savininkai ir gyvenamųjų namų savininkų bendrijos, norintys vykdyti kasinėjimo darbus, pateikia:

1.2.1. nustatytos formos prašymą;

1.2.2. reglamente nurodytus dokumentus;

1.2.3. raštišką seniūnijos seniūno suderinimą, jei kasinėjimo darbai vykdomi kaimo teritorijoje;

1.2.4. kvitą, patvirtinantį vietinės rinkliavos sumokėjimą.

1.3. Užtepus leidime nurodytą kasinėjimų terminą, Savivaldybės administracijos ūkio valdymo ir ekonomikos skyrius objekto priėmimo naudoti aktą pasirašo pateikus kvitą, patvirtinantį papildomos rinkliavos sumokėjimą.

1.4. Žemės kasimo darbai likviduojant požemines inžinerinių tinklų avarijas vykdomi be leidimo ir vietinės rinkliavos mokėjimo vadovaujantis Reglamento nustatyta tvarka.

1.5. Savavališkas žemės kasinėjimas bendro naudojimo teritorijose ir teritorijos nesutvarkymas baigus darbus užtraukia administracinę atsakomybę pagal Administracinių teisės pažeidimų kodeksą.

2. Prekyba ir paslaugų teikimas miestų ir gyvenviečių viešose vietose:

2.1. Juridiniai ir fiziniai asmenys, norintys gauti leidimą prekybai ar paslaugoms suteikti, kreipiasi į atitinkamą seniūniją arba Savivaldybės administracijos Ūkio valdymo ir ekonomikos skyrių ir pateikia šiuos dokumentus:

2.1.1. prašymą ;

2.1.2. įmonės įregistravimo pažymėjimo ar verslo liudijimo kopiją;

2.1.3. kvitą, patvirtinantį vietinės rinkliavos sumokėjimą.

3. Vaizdinės komercinės reklamos įrengimas ant Savivaldybei priklausančių ar valdytojo teise valdomų objektų:

3.1. Juridiniai ir fiziniai asmenys, norintys gauti leidimą vaizdinei komercinei reklamai, kreipiasi į Savivaldybės administracijos Ūkio valdymo ir ekonomikos skyriaus vyr. specialistą, atsakingą už reklamą, ir pateikia šiuos dokumentus:

3.1.1. prašymą;

3.1.2. reklamos dokumentaciją, parengtą pagal Lietuvos Respublikos Reklamos įstatymą ir Išorinės reklamos įrengimo tipines taisykles;

3.1.3. kvitą, patvirtinantį vietinės rinkliavos sumokėjimą.

4. Komercinių renginių savivaldybei priklausančiuose ar valdytojo teise valdomose viešojo naudojimo teritorijose organizavimas:

4.1. Juridiniai ir fiziniai asmenys, norintys gauti leidimą komerciniam renginiui vykdyti, kreipiasi į Savivaldybės administracijos Ūkio valdymo ir ekonomikos skyrių ir pateikia šiuos dokumentus:

4.1.1. prašymą;

4.1.2. įmonės įregistravimo pažymėjimo ar verslo liudijimo kopiją;

4.1.3. kvitą, patvirtinantį vietinės rinkliavos sumokėjimą.

5. Kitos nuostatos:

5.1. Vietinės rinkliavos dydį kartą per metus rajono Savivaldybės Taryba atskiru sprendimu gali indeksuoti taikydama metinį vartojimo kainų indeksą, jeigu jis didesnis negu 1,1.

5.2. Vietinė rinkliava sumokama grynais pinigais arba mokamuoju pavedimu banko įstaigoje į Vilniaus apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Širvintų rajono skyriaus sąskaitą.

5.3. Atitinkamos seniūnijos savivaldybės įmonės arba administracijos padaliniai, kuriems Administracijos direktoriaus įsakymu pavesta rinkti vietinę rinkliavą, veda teikiamų paslaugų registracijos žurnalą, kuriame nurodo mokėtojo vietinės rinkliavos sumą, dokumento, patvirtinančio jos sumokėjimą, numerį ir datą.

5.4. Vietinės rinkliavos sumokėjimą patvirtina asmens pateikti mokomieji pavedimai ar kvitai su banko atžymomis.

5.5. Vietinė rinkliava arba jos dalis grąžinama:

5.5.1. kai sumokėta daugiau negu nustatytos vietinės rinkliavos dydis;

5.5.2. jeigu veiksmai, dėl kurių sumokėta rinkliava ir reikalingas leidimas, nepradedami vykdyti;

5.5.3. jei leidimas neišduodamas.

5.6. Vietinė rinkliava grąžinama pagal vietinės rinkliavos mokėtojo pareiškimą Vilniaus apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Širvintų rajono skyriui pridedant seniūnijos arba Ūkio valdymo ir ekonomikos skyriaus pažymą, patvirtinančią vietinės rinkliavos grąžinimo priežastis.

5.7. Juridiniai ir fiziniai asmenys, padedantys organizuoti masinius renginius, nuo prekybos vietinės rinkliavos atleidžiami Administracijos direktoriaus įsakymu.

5.8. Lengvatos kitiems vietinių rinkliavų mokėtojams suteikiamos atskiru rajono Savivaldybės tarybos sprendimu.

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės tarybos
2004-04-27 sprendimu Nr.87

SAVIVALDYBĖS VIETINIŲ RINKLIAVŲ OBJEKTŲ SARAŠAS IR RINKLIAVŲ DYDŽIAI

1. Už leidimo atlikti kasinėjimo darbus savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, aikštėse, žaliosiuose plotuose), atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje, išdavimą:	
1.1. Už žemės darbus, kurie užima iki 50 kv.m plotą bei už kiekvieną sekantį 50 kv.m plotą leidime nurodytam laikui:	
1.1.1. kai ardamos gatvių ir šaligatvių dangos:	100 Lt
juridiniams asmenims	
fiziniams asmenims, individualių namų savininkams ir gyvenamųjų namų savininkų bendrijoms	50 Lt
1.1.2. kai žemės darbai atliekami teritorijose be kietos dangos:	50 Lt
juridiniams asmenims	
fiziniams asmenims, individualių namų savininkams ir gyvenamųjų namų savininkų bendrijoms	25 Lt
1.2. Už kiekvieną uždelstą parą, viršijančią leidime nurodytą žemės darbų laiką:	
1.2.1. kai gatvių ir šaligatvių dangos ardamos:	100 Lt
juridiniams asmenims	
fiziniams asmenims, individualių namų savininkams ir gyvenamųjų namų savininkų bendrijoms	50 Lt
1.2.2. kai žemės darbai atliekami teritorijose be kietos dangos:	50 Lt
juridiniams asmenims	
fiziniams asmenims, individualių namų savininkams ir gyvenamųjų namų savininkų bendrijoms	25 Lt
2. Už leidimo prekiauti ar tiekti paslaugas miestų ir gyvenviečių viešosiose vietose išdavimą fiziniams ir juridiniams asmenims:	
2.1. rajono seniūnijose mokestis vienam kartui už prekybos vietas, skirtas prekiauti ne maisto produktais	10 Lt
2.2. mokestis vienam mėnesiui už prekybos vietas, skirtas prekiauti meno dirbiniais ir suvenyrais	30 Lt
2.3. mokestis vienam mėnesiui už prekybos vietas, skirtas prekiauti ledais ir vaisvandeniais	20 Lt
2.4. mokestis vienam mėnesiui išvežiojamai prekybai maisto ir ne maisto prekėmis	50 Lt
2.5. vienkartinis mokestis už prekybos vietą organizuojamų renginių metu	20 Lt
3. Už leidimo įrengti išorės reklamą išdavimą fiziniams ir juridiniams asmenims:	
3.1. Ant rajono Savivaldybei priklausančių ar valdytojo teise valdomų pastatų ir statinių už 1 kv.m reklamos ploto leidime nurodytam laikui	50 Lt
3.2. Savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijose:	
3.2.1. Už stacionarius reklamos įrenginius 1 metams	200 Lt
3.2.1.1. Už kiekvienus sekancius metus	100 Lt
3.2.2. Už kilnojamos reklamos skydus 1 metams	50 Lt
4. Už leidimo organizuoti komercinius renginius rajono Savivaldybės bendrojo naudojimo teritorijose išdavimą (1 renginiui) fiziniams ir juridiniams asmenims	100 Lt